

II. AUTORITATS I PERSONAL

b) OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Cultura, Educació i Esport

ORDE de 14 d'abril de 2005, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca concurs oposició per a l'ingrés en el cos de mestres i procediment per a l'adquisició de noves especialitats. [2005/4285]

La disposició addicional 11, apartat 1, de la Llei Orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de Qualitat de l'Educació, i el Reial Decret 334/2004, de 27 de febrer, pel qual s'aprova el reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents que impartixen els ensenyament escolars del sistema educatiu i en el cos d'inspectors d'Educació, estableixen que el sistema d'ingrés en la funció pública docent serà el de concurs oposició, i l'article 3 d'esta última disposició preceptua que les administracions públiques convocants, una vegada aprovades les seues respectives ofertes d'ocupació, procediran a realitzar les convocatòries per a la provisió de les places autoritzades en les dites ofertes d'ocupació.

D'altra banda, el títol V del Reial Decret 334/2004, de 27 de febrer, regula el procediment per a l'adquisició de noves especialitats, establint en l'article 45 que els funcionaris del cos de mestres podran adquirir noves especialitats, dins del mateix cos, mitjançant la realització d'una prova.

Per Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Govern Valencià, es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la funció pública docent no universitària en la Comunitat Valenciana.

Aprovada l'oferta d'ocupació pública docent en l'àmbit de gestió de la Generalitat Valenciana per Decret 70/2005, de 8 d'abril, del Consell de la Generalitat, i complit el que preveu l'article 32 de la Llei 9/1987, de 12 de juny, d'Òrgans de Representació, Determinació de les Condicions de Treball i Participació del Personal al Servei de les Administracions Públiques, i d'acord amb el que disposen els articles 3 i 44 del Reial Decret 334/2004, de 27 de febrer, esta Conselleria, fent ús de les competències que té atribuïdes, acorda convocar:

1. Concurs oposició per a l'ingrés en el cos de mestres.
2. Procediment per a l'adquisició de noves especialitats en el cos de mestres.

TÍTOL I

Concurs oposició per a l'ingrés en el cos de mestres

1. Normes generals

1.1. Es convoca concurs oposició per a cobrir pel sistema general d'accés lliure 1.650 places del cos de mestres, que es distribuïxen de la forma que es detalla a continuació:

Codi	Especialitat	Ingrés lliure	Reserva de minusvàlids	Total
120	Educació Infantil	665	35	700
121	Anglès	190	10	200
122	Francés	109	6	115
123	Educació Física	109	6	115
124	Música	95	5	100
126	Audició i Llenguatge	171	9	180
127	Pedagogia Terapèutica	228	12	240
Total		1.567	83	1.650

1.2. Les places convocades per a ser cobertes pels qui tinguen la condició legal de persones amb minusvalideses que queden sense

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

b) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Cultura, Educación y Deporte

ORDEN de 14 de abril de 2005, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se convoca concurso-oposición para ingreso en el Cuerpo de Maestros y procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades. [2005/4285]

La disposición adicional undécima, apartado 1, de la Ley Orgánica 10/2002, de 23 de diciembre, de Calidad de la Educación y el Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero, por el que se aprueba el reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes que imparten las enseñanzas escolares del sistema educativo y en el cuerpo de Inspectores de Educación, establecen que el sistema de ingreso en la Función Pública Docente será el de concurso-oposición, preceptuando el artículo 3 de esta última disposición que las administraciones públicas convocantes, una vez aprobadas sus respectivas ofertas de empleo, procederán a realizar las convocatorias para la provisión de las plazas autorizadas en dichas ofertas de empleo.

Por otra parte, el título V del aludido Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero, regula el procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades estableciendo en el artículo 45 que los funcionarios del cuerpo de Maestros podrán adquirir nuevas especialidades, dentro del mismo cuerpo, mediante la realización de una prueba.

Por Decreto 62/2002, de 25 de abril, del Gobierno Valenciano, se regula la acreditación de los conocimientos lingüísticos para el acceso y la provisión de puestos en la función pública docente no universitaria en la Comunidad Valenciana.

Aprobada la oferta de empleo público docente en el ámbito de gestión de la Generalitat Valenciana por Decreto 70/2005, de 8 de abril, del Consell de la Generalitat, cumplido lo previsto en el artículo 32 de la Ley 9/1987, de 12 de junio, de Órganos de Representación, Determinación de las Condiciones de Trabajo y Participación del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas y de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 3 y 44 del Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero, esta Conselleria, en uso de las competencias que tiene atribuidas, acuerda convocar:

1. Concurso-oposición para ingreso en el cuerpo de Maestros.
2. Procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades en el cuerpo de Maestros.

TÍTULO I

Concurso-oposición para ingreso en el cuerpo de Maestros

1. Normas generales

1.1. Se convoca concurso-oposición para cubrir, por el sistema general de acceso libre, 1.650 plazas del cuerpo de Maestros, que se distribuyen de la forma que a continuación se detalla:

Código	Especialidad	Ingreso Libre	Reserva Minusválidos	Total
120	Educación Infantil	665	35	700
121	Inglés	190	10	200
122	Francés	109	6	115
123	Educación Física	109	6	115
124	Música	95	5	100
126	Audición y Lenguaje	171	9	180
127	Pedagogía Terapéutica	228	12	240
Total		1.567	83	1.650

1.2. Las plazas convocadas para ser cubiertas por quienes tengan la condición legal de personas con minusvalía que queden sin adjudicar

adjudicar per falta d'aspirants que hagen superat el procés selectiu s'acumularan a la resta de places convocades pel sistema d'ingrés lliure, de la mateixa especialitat, de conformitat amb el que disposa l'article 10.2.a) del Reial Decret 334/2004, de 27 de febrer.

1.3. Al present concurs oposició se li aplicarà la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu; la Llei Orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de Qualitat de l'Educació; la Llei 17/1993, de 23 de desembre, sobre l'accés a determinats sectors de la funció pública dels nacionals dels altres estats membres de la Comunitat Europea, en la redacció donada per la Llei 55/1999, de 29 de desembre, de Mesures Fiscals, Administratives i d'Orde Social; el Reial Decret 334/2004, de 27 de febrer, pel qual s'aprova el reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents que impartixen els ensenyaments escolars del sistema educatiu i en el cos d'inspectors d'Educació; el Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Govern Valencià, pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la funció pública docent no universitària a la Comunitat Valenciana; les altres disposicions de general aplicació, i el que es disposa en esta convocatòria.

2. Requisits dels candidats

2.1. Per a ser admesos en la realització del concurs oposició, els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

2.1.1. Requisits generals

a) Ser espanyol o nacional d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea o nacional d'algun estat que en virtut dels tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya s'aplique la lliure circulació de treballadors.

També hi podran participar, qualsevol que siga la seua nacionalitat, el cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea i, quan així ho preveja el corresponent tractat, el dels nacionals d'algun estat al qual, en virtut dels tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors, sempre que no estiguen separats de dret. Així mateix, amb les mateixes condicions, hi podran participar els seus descendents i els del seu cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors d'esta edat que visquen al seu càrrec.

b) Tindre complits els díhuit anys i no haver arribat a l'edat establida, amb caràcter general, per a la jubilació.

c) Estar en possessió d'algun dels títols següents:

- Mestre.
- Diplomata en Professorat d'Educació General Bàsica.
- Mestre de Primer Ensenyament.

En cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'haurà de posseir la credencial que justifique l'homologació o la credencial de reconeixement per a l'exercici de la professió de mestre, en aplicació del Reial Decret 1.665/1991, de 25 d'octubre (BOE de 22 de novembre).

d) No patir malaltia ni estar afectat per cap limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les funcions corresponents al cos i especialitat a què s'opta.

e) No haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari del servici de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.

Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran d'acreditar, igualment, que no estan sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

f) No ser funcionari de carrera, en pràctiques o estar pendent del corresponent nomenament, del mateix cos de mestres, llevat que es concórrega als procediments per a l'adquisició de noves especialitats.

2.1.2. Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i els seus coneixements de castellà no es dedueixen del seu origen hauran d'acreditar uns coneixements adequats d'esta llengua en la forma que s'establix en la base 3.2.b) o mitjançant la realització de la prova descrita en la base 7.1.1.

car por falta de aspirantes que hayan superado el proceso selectivo, se acumularán a las restantes plazas convocadas por el sistema de ingreso libre, de igual especialidad, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 10.2.a) del Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero.

1.3. Al presente concurso-oposición le será de aplicación: la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo; la Ley Orgánica 10/2002, de 23 de diciembre, de Calidad de la Educación; la Ley 17/1993, de 23 de diciembre, sobre el acceso a determinados sectores de la Función Pública de los nacionales de los demás Estados Miembros de la Comunidad Europea, en su redacción dada por la Ley 55/1999, de 29 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y de Orden Social; el Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes que imparten las enseñanzas escolares del sistema educativo y en el cuerpo de Inspectores de Educación; el Decreto 62/2002, de 25 de abril, del Gobierno Valenciano, por el que se regula la acreditación de los conocimientos lingüísticos para el acceso y la provisión de puestos en la función pública docente no universitaria en la Comunidad Valenciana; las demás disposiciones de general aplicación y lo dispuesto en la presente convocatoria.

2. Requisitos de los candidatos.

2.1. Para ser admitidos a la realización del concurso-oposición los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

2.1.1. Requisitos generales:

a) Ser español o nacional de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea o nacional de algún Estado al que, en virtud de los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

También podrán participar, cualquiera que sea su nacionalidad, el cónyuge de los españoles y de los nacionales de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea y cuando así lo prevea el correspondiente tratado, el de los nacionales de algún Estado al que, en virtud de los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, siempre que no estén separados de derecho. Asimismo, con las mismas condiciones, podrán participar sus descendientes y los de su cónyuge, menores de veintiún años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

b) Tener cumplidos los dieciocho años y no haber alcanzado la edad establecida, con carácter general, para la jubilación.

c) Estar en posesión de alguno de los siguientes títulos:

- Maestro.
- Diplomado en Profesorado de Educación General Básica.
- Maestro de Primera Enseñanza.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estar en posesión de la credencial de homologación o de la credencial de reconocimiento para el ejercicio de la profesión de Maestro en aplicación del Real Decreto 1665/1991, de 25 de octubre (BOE de 22 de noviembre).

d) No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el desempeño de las funciones correspondientes al cuerpo y especialidad a que se opta.

e) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las administraciones públicas, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas.

Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

f) No ser funcionario de carrera, en prácticas o estar pendiente del correspondiente nombramiento, del mismo cuerpo de Maestros, salvo que concurra a los procedimientos para la adquisición de nuevas especialidades.

2.1.2. Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y su conocimiento del castellano no se deduzca de su origen deberán acreditar un conocimiento adecuado de esta lengua de la forma que se establece en la base 3.2.b) o mediante la realización de la prueba descrita en la base 7.1.1.

2.1.3. Així mateix, tots els aspirants hauran d'acreditar el coneixement dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana en la forma que s'estableix en la base 3.2.c) o mitjançant la realització de la prova descrita en la base 7.1.2.

2.1.4. Requisits específics per a participar per la reserva de minusvàlids. Hi podran participar per esta reserva els aspirants que, a més de reunir els requisits generals, tinguen reconeguda pels òrgans competents de la Generalitat Valenciana, de l'Estat o de la resta de les comunitats autònomes una discapacitat el grau de minusvalidesa de la qual siga igual o superior al 33 per cent, sempre que això no siga incompatible amb l'exercici de la docència.

L'opció per esta reserva s'haurà de formular en la sol·licitud de participació amb declaració expressa de reunir la condició exigida respecte d'això, que s'acreditarà, si s'obté plaça, mitjançant certificat dels òrgans competents.

No obstant això, si en la realització de les proves se susciten dubtes al tribunal respecte de la capacitat de l'aspirant per a l'acompliment de les activitats habitualment desenvolupades pels funcionaris del cos de mestres, podria demanar el corresponent dictamen dels òrgans competents conformement preveu la base 10.1.c). En este cas, i fins que s'emeta el dictamen, l'aspirant podrà continuar participant condicionalment en el procés selectiu, quedant en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o l'exclusió del procés fins a la recepció del dictamen.

El procés selectiu es realitzarà en condicions d'igualtat amb els aspirants d'ingrés lliure, sense perjudi de les adaptacions previstes en la base 5.14 d'esta convocatòria.

Els aspirants que concorrer per esta reserva no podran concorrer a la mateixa especialitat pel procediment d'ingrés lliure. Així mateix, només podran concorrer a una especialitat per esta reserva de minusvàlids.

2.2. Tots els requisits enumerats més amunt hauran de posseir-se en el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins al moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera.

3. Sol·licituds

3.1. Forma. Els qui desitgen prendre part en este concurs oposició hauran de presentar una instància, conformement al model oficial, que els serà facilitada gratuïtament en les direccions territorials de Cultura, Educació i Esport de la Generalitat Valenciana, i que també podrà ser impresa mitjançant la pàgina d'Internet de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport (<http://www.cult.gva.es/dgp>).

Esta sol·licitud tindrà assignat un número de referència identificador que serà diferent en cadascuna d'elles, per la qual cosa haurà de ser necessàriament un exemplar original (amb dos fulls autocopiadors) o bé un joc de tres còpies impreses mitjançant Internet, de manera que no se'n podran fer fotocòpies, atés que cada sol·licitud ha de tindre un número de referència diferenciat.

No s'hi podrà presentar més d'una instància, llevat que s'opte a més d'una especialitat. En este cas, s'hauran de presentar tantes instàncies com nombre d'especialitats a què s'opta.

No obstant això, la presentació de més d'una sol·licitud no implica que l'aspirant pugua assistir a les proves de tots els tribunals on ha sigut assignat.

En emplenar l'esmentada sol·licitud, els aspirants hauran de tindre en compte, a més de les instruccions que s'hi adjunten, les següents:

a) Els aspirants faran constar en els quadres corresponents el cos, el codi i el nom de l'especialitat per la qual participen, tenint en compte que en cas de discrepància entre el codi i el nom de l'especialitat especificats, seran admesos per l'especialitat a la qual corresponga el codi. Així mateix, indicaran el codi de la província on preferentment vulguen realitzar les proves.

b) Els aspirants amb minusvalideses hauran d'indicar-ho en el quadre 1.6 de la sol·licitud. Així mateix, hauran de sol·licitar, expressant-ho en el quadre 1.8, les possibles adaptacions de temps i mitjans per a la realització dels exercicis en què esta adaptació siga necessària, per a la qual cosa adjuntaran a la instància un certificat de les adaptacions requerides expedida pels servicis compe-

2.1.3. Asimismo, todos los aspirantes deberán acreditar el conocimiento de los dos idiomas oficiales de la Comunidad Valenciana, de la forma que se establece en la base 3.2.c) o mediante la realización de las pruebas descritas en la base 7.1.2.

2.1.4. Requisitos específicos para participar por la reserva de minusválidos. Podrán participar por esta reserva aquellos aspirantes que, además de reunir los requisitos generales, tengan reconocida por los órganos competentes de la Generalitat Valenciana, del Estado, o del resto de las Comunidades Autónomas, una discapacidad cuyo grado de minusvalía sea igual o superior al 33 por cien, siempre que ello no sea incompatible con el ejercicio de la docencia.

La opción por esta reserva habrá de formularse en la solicitud de participación con declaración expresa de reunir la condición exigida al respecto, que se acreditará, si obtuviere plaza, mediante certificación de los órganos competentes.

No obstante, si en la realización de las pruebas se suscitaran dudas al tribunal respecto de la capacidad del aspirante para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por los funcionarios del cuerpo de Maestros, podrán recabar el correspondiente dictamen de los órganos competentes conforme a lo previsto en la base 10.1.c). En este caso, y hasta tanto se emite el dictamen, el aspirante podrá seguir participando condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión del proceso hasta la recepción del dictamen.

El proceso selectivo se realizará en condiciones de igualdad con los aspirantes de ingreso libre, sin perjuicio de las adaptaciones previstas en la base 5.14 de esta convocatoria.

Los aspirantes que concurren por esta reserva no podrán concurrir a la misma especialidad por el procedimiento de ingreso libre. Asimismo, sólo podrán concurrir a una especialidad por esta reserva de minusválidos.

2.2. Todos los requisitos enumerados anteriormente deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión como funcionario de carrera.

3. Solicitudes

3.1. Forma. Quienes deseen tomar parte en este concurso-oposición deberán presentar una instancia, conforme a modelo oficial, que les será facilitada gratuitamente en las Direcciones Territoriales de Cultura, Educación y Deporte de la Generalitat Valenciana, y que también podrá ser impresa a través de la página de Internet de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte (<http://www.cult.gva.es/dgp>).

Esta solicitud tendrá asignado un número de referencia identificativo que será diferente en cada una de ellas, por lo que deberá ser necesariamente un ejemplar original (con dos hojas autocopiativas) o bien un juego de tres copias impresas a través de Internet, de manera que no se podrán hacer fotocopias ya que cada solicitud ha de tener un número de referencia diferenciado.

No podrá presentarse más de una instancia, a no ser que opte a más de una especialidad. En este caso, habrán de presentarse tantas instancias como número de especialidades a las que se opta.

No obstante, la presentación de más de una solicitud no implica que el aspirante pueda asistir a las pruebas de todos los tribunales donde ha sido asignado.

Al cumplimentar dicha solicitud, los aspirantes tendrán en cuenta, además de las instrucciones que se adjuntan a la misma, las siguientes:

a) Los aspirantes harán constar en los cuadros correspondientes el cuerpo, el código y el nombre de la especialidad por la que participan, teniendo en cuenta que, en caso de discrepancia entre el código y el nombre de la especialidad especificado, serán admitidos por la especialidad a la que corresponda el código. Asimismo indicarán el código de la provincia en la que preferentemente quieran realizar las pruebas.

b) Los aspirantes con minusvalía deberán indicarlo en la solicitud, para lo cual utilizarán el recuadro 1.6 de la misma. Asimismo deberán solicitar, expresándolo en el recuadro 1.8, las posibles adaptaciones de tiempo y medios para la realización de los ejercicios en que esta adaptación sea necesaria y para ello adjuntarán a la instancia una certificación de las adaptaciones requeridas expedida

tents de la Conselleria de Benestar Social o equivalents de l'Estat o d'altres comunitats autònomes.

c) Els aspirants que, per reunir les condicions establides, desitgen acollir-se a la reserva de minusvàlids hauran de consignar necessàriament en el requadre 1.7 de la sol·licitud el percentatge de minusvalidesa que patixen i fer-ho constar en el requadre 2 de l'apartat 1.5 de la instància de participació, i també cal que efectuen la declaració expressa, prevista en la instància, que reuneixen els requisits exigits per a participar en dita reserva.

d) Els aspirants que, per complir els requisits establits, estiguen exempts de les proves de coneixements dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana hauran de consignar-ho en l'apartat 2.5 de la instància, així mateix, hauran d'indicar el motiu d'exempció al·legat en els espais reservats a dit efecte.

3.2. Documentació. A la instància de sol·licitud s'acompanyaran els documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, document semblant del país d'origen o passaport vigents.

b) Annex II degudament emplenat pels participants que no poseïsquen la nacionalitat espanyola.

En este cas, els aspirants que estiguen exempts de la prova de coneixements de castellà hauran de presentar juntament amb l'annex II esmentat la fotocòpia compulsada del nivell superior del Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera establert pel Reial Decret 1.137/2002, de 31 d'octubre (BOE de 8 de novembre), o el Certificat d'Aptitud d'Espanyol per a Estrangers expedit per les escoles oficials d'Idiomes, o el títol de Llicenciat en Filologia Hispànica o Romànica, o certificat acadèmic en què conste que s'han realitzat a l'Estat espanyol tots els estudis conduents a la titulació al·legada per l'ingrés en el cos a què s'opta, o bé certificat acadèmic que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció dels diplomes o titulacions mencionats.

c) Per a acreditar l'exempció de la prova de coneixements dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, declaració jurada d'acord amb el model inclòs com a annex VIII.

d) La declaració, si s'escau, referida en la base 13 d'esta convocatòria per a no ser inclosos en les llistes d'aspirants per a ocupar llocs en règim d'interinitat.

3.3. Les sol·licituds es presentaran preferentment en les direccions territorials de Cultura, Educació i Esport d'Alacant, Castelló o València, o bé als llocs i en la forma que determina l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en relació amb el que disposa l'article 1 del Decret 130/1998, de 8 de setembre, del Govern Valencià. En cas que s'optara per presentar la sol·licitud en una oficina de Correus, es faria en sobre obert perquè la instància siga datada i segellada pel funcionari de Correus abans de ser certificada. Si no es realitza d'esta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en qualsevol dels llocs establits en el paràgraf anterior.

Les sol·licituds subscrietes pels participants en l'estranger podran cursar-se, en el termini assenyalat en l'apartat 3.4 d'esta base, per mitjà de les representacions diplomàtiques o consulars espanyoles corresponents, que les remetran seguidament a l'organisme competent. Els interessats adjuntaran a la sol·licitud el comprovant bancari d'haver satisfet el pagament dels drets d'examen.

3.4. El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3.5. Els drets d'examen són de 19,90 euros, inclosa la formació de l'expedient, i s'ingressaran mitjançant l'imprès de la instància de participació en alguna de les entitats de crèdit col·laboradores que figuren en esta. Les despeses de transferència aniran a càrrec de l'interessat. En la sol·licitud haurà de figurar el segell de l'entitat bancària, acreditatiu del pagament de drets, la falta del qual o el pagament fora de termini en determinarà l'exclusió de l'aspirant. En cap cas la presentació i el pagament en l'entitat bancària supo-

por los servicios competentes de la Conselleria de Bienestar Social o equivalentes del Estado o de otras Comunidades Autónomas.

c) Aquellos aspirantes que por reunir las condiciones establecidas deseen acogerse a la reserva de minusválidos, habrán de consignar necesariamente en el recuadro 1.7 de la solicitud el porcentaje de minusvalía que padecen y hacerlo constar en el recuadro 2 del apartado 1.5 de la instancia de participación, así como efectuar la declaración expresa prevista en la instancia, de que reúne los requisitos exigidos para participar en dicha reserva.

d) Aquellos aspirantes que por cumplir los requisitos establecidos estén exentos de las pruebas de conocimiento de los idiomas oficiales de la Comunidad Valenciana, deberán consignarlo en el apartado 2.5 de la instancia, asimismo, deberán indicar el motivo de exención alegado en los espacios reservados a tal fin.

3.2. Documentación. A la instancia de solicitud se acompañarán los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad, documento similar del país de origen o pasaporte vigentes.

b) Anexo II debidamente cumplimentado por aquellos participantes que no posean la nacionalidad española.

En este caso, aquellos aspirantes que estén exentos de la prueba de conocimiento del castellano, deberán presentar junto al anexo II citado, la fotocopia compulsada del nivel superior del Diploma de español como lengua extranjera establecido por el Real Decreto 1.137/2002, de 31 de octubre (BOE de 8 de noviembre), o del certificado de aptitud en español para extranjeros expedido por las Escuelas Oficiales de Idiomas o del título de Licenciado en Filología Hispánica o Románica, o certificación académica en la que conste que se han realizado en el Estado Español todos los estudios conducentes a la titulación alegada para el ingreso en el Cuerpo a que se opta, o bien certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención de los mencionados diplomas o titulaciones.

c) Para acreditar la exención de la prueba de conocimiento de los idiomas oficiales de la Comunidad Valenciana, declaración jurada de acuerdo con el modelo incluido en el anexo VIII.

d) La declaración, en su caso, referida en la base 13 de la presente convocatoria para no ser incluido en las listas de aspirantes a desempeñar puestos en régimen de interinidad.

3.3. Las solicitudes se presentarán preferentemente en las Direcciones Territoriales de Cultura, Educación y Deporte de Alicante, Castellón o Valencia o bien en los lugares y forma que determina el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, en relación con lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 130/1998, de 8 de septiembre del Gobierno Valenciano. En el caso de que se optara por presentar la solicitud ante una oficina de Correos, se hará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el funcionario de correos antes de ser certificada. De no hacerse de esta manera se considerará presentada en la fecha de entrada en cualquiera de los lugares establecidos en el párrafo anterior.

Las solicitudes suscritas por los participantes en el extranjero podrán cursarse en el plazo señalado en el apartado 3.4 de la presente base, a través de las representaciones Diplomáticas o Consulares españolas correspondientes, quienes las remitirán seguidamente al organismo correspondiente. El interesado adjuntará a la solicitud comprobante bancario de haber satisfecho el pago de los derechos de examen.

3.4. El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3.5. Los derechos de examen serán de 19,90 €, incluida la formación del expediente, y se ingresarán mediante el impreso de la instancia de participación en alguna de las entidades de crédito colaboradoras que figuren en la misma. Los gastos de transferencia correrán a cargo del interesado. En la solicitud deberá figurar el sello de la entidad bancaria, acreditativo del pago de derechos, cuya falta o abono fuera de plazo determinará la exclusión del aspirante. En ningún caso la presentación y pago en la entidad bancaria

sarà l'eliminació del tràmit de presentació, en termini i forma, de la sol·licitud davant l'òrgan expressat en l'apartat 3.3 d'esta base.

De conformitat amb el que disposa l'article 132.2 del Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Taxes de la Generalitat, estan exempts del pagament de tarifes els membres de famílies nombroses de categoria especial sempre que adjunten a la sol·licitud còpia de la documentació que ho acredite.

Així mateix, estan exempts del pagament de la tarifa d'inscripció en proves selectives per a accés a cossos docents els aspirants amb discapacitat igual o superior al 33 per cent, sempre que ho acrediten documentalment junt a la sol·licitud, i han d'ingressar la quantitat de 3,36 euros en concepte de formació d'expedient.

D'altra banda, gaudiran d'una bonificació del 50 per cent de la quota de les tarifes els membres de famílies nombroses de categoria general, que igualment haurà de justificar-se documentalment junt a la instància de participació, i en este cas han d'ingressar 9,95 euros.

4. Admissió d'aspirants

4.1. Acabat el termini de presentació d'instàncies, la Direcció General de Personal Docent dictarà resolució en què declararà aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos, que s'haurà de publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. En la llista hauran de constar els cognoms, nom, DNI, procediment selectiu pel qual s'hi participa, província preferent d'examen i si han declarat que estan exempts de la realització de la prova de coneixements dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, i també, si es produïx, la causa d'exclusió.

4.2. Els aspirants exclosos disposaran d'un termini de deu dies, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució, perquè puguen esmenar el defecte que n'haja motivat l'exclusió. Així mateix, els aspirants que hagen detectat errades en la consignació de les seues dades personals podran manifestar-ho en el mateix termini. Les reclamacions es dirigiran a la Direcció General de Personal Docent i es presentaran per qualsevol de les formes previstes en l'apartat 3.3 d'esta convocatòria.

4.3. Les reclamacions presentades seran acceptades o denegades per resolució expressa del director general de Personal Docent, mitjançant la qual es declararà aprovada la llista definitiva d'admesos i exclosos, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.4. Contra dita resolució, que posa fi a la via administrativa, d'acord amb el que preceptua l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en relació amb la disposició final segona de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià, i la disposició adicional 15 de la Llei 6/1997, de 14 d'abril, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant la Direcció General de Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació o interposar-se directament recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua publicació.

4.5. El fet de figurar en la relació d'admesos no prejutja que es reconega als interessats la possessió dels requisits exigits en el concurs oposició que es convoca mitjançant la present orde. Quan de l'examen de la documentació que s'haja de presentar en cas de ser seleccionat, d'acord amb la base 10 d'esta convocatòria, es desprenga que no es posseïxen algun dels requisits, els interessats perdran tots els drets que pogueren derivar-se de la seua participació en este procediment.

4.6. De conformitat amb el que estableix l'article 9 del Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Taxes de la Generalitat, no es procedirà a la devolució de les taxes per drets d'examen en els supòsits d'exclusió dels aspirants dels procediments selectius per causes imputables exclusivament als interessats.

supondrà eliminació del tràmit de presentació, en plazo y forma, de la solicitud ante el órgano expresado en el apartado 3.3 de esta base.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 132.2 del Decreto Legislativo 1/2005, de 25 de febrero, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat, están exentos del pago de las tarifas los miembros de familias numerosas de categoría especial, siempre y cuando adjunten a la solicitud copia de la documentación que lo acredite.

Asimismo, están exentos del pago de la tarifa de inscripción en pruebas selectivas para el acceso a cuerpos docentes los aspirantes con discapacidad igual o superior al 33 por cien, siempre que lo acrediten documentalment junto a la solicitud, debiendo ingresar la cantidad de 3,36 € en concepto de formación de expediente.

De otro lado, disfrutarán de una bonificación de 50 por cien de la cuota de las tarifas los miembros de las familias numerosas de categoría general, lo que igualmente deberá justificarse documentalment junto a la instancia de participación, y en tal caso deberán ingresar 9,95 €.

4. Admisión de aspirantes.

4.1. Finalizado el plazo de presentación de instancias la Dirección General de Personal Docente dictará resolución declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos, que deberá publicarse en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. En la lista deberán constar los apellidos, nombre, DNI, procedimiento selectivo por el que participa, provincia preferente de examen y si han declarado estar exentos de la realización de la prueba de conocimiento de los dos idiomas oficiales de la Comunidad Valenciana, así como, en su caso, la causa de exclusión.

4.2. Los aspirantes excluidos dispondrán de un plazo de diez días, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución, para poder subsanar el defecto que haya motivado su exclusión. Asimismo, aquellos aspirantes que hayan detectado errores en la consignación de sus datos personales podrán manifestarlo en el mismo plazo. Las reclamaciones se dirigirán a la Dirección General de Personal Docente, y se presentarán por cualquiera de las formas previstas en el apartado 3.3 de la presente convocatoria.

4.3. Las reclamaciones presentadas serán aceptadas o denegadas por resolución expresa del director general de Personal Docente, por la que se declarará aprobada la lista definitiva de admitidos y excluidos, que será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.4. Contra dicha resolución, que pone fin a la vía administrativa, de acuerdo con lo preceptuado en el artículo 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, en relación con la disposición final segunda de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Gobierno Valenciano, y la disposición adicional decimoquinta de la Ley 6/1997, de 14 de abril, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante la Dirección General de Personal Docente, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación o interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación.

4.5. El hecho de figurar en la relación de admitidos no prejuzga que se reconozca a los interesados la posesión de los requisitos exigidos en el concurso-oposición que se convoca mediante la presente orden. Cuando del examen de la documentación que, de acuerdo con la base 10 de esta convocatoria, debe presentarse en el caso de ser seleccionado, se desprenda que no poseen alguno de los requisitos, los interesados decaerán en todos los derechos que pudieran derivarse de su participación en este procedimiento.

4.6. De conformidad con lo establecido en el artículo 9 del Decreto Legislativo 1/2005, de 25 de febrero, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat, no se procederá a la devolución de las tasas por derechos de examen en los supuestos de exclusión de los aspirantes de los procedimientos selectivos por causas imputables exclusivament a los interesados.

5. Òrgans de selecció

5.1. La selecció dels participants serà realitzada pels tribunals i per les comissions de selecció, que seran nomenats a l'efecte per la Direcció General de Personal Docent. El dit nomenament es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5.2. Composició dels tribunals. D'acord amb el que disposa l'article 7 del Reial Decret 334/2004, de 27 de febrer, els tribunals estaran composts per funcionaris de carrera en actiu dels cossos de funcionaris docents o del cos d'inspectors al servici de l'administració educativa en nombre imparell, no inferior a cinc. Per al present concurs oposició es fixa la composició de tots els tribunals en cinc membres.

Tots els membres dels tribunals pertanyeran a cossos d'igual grup de classificació o superior que el que correspon al cos de mestres.

En la designació dels tribunals que hagen de jutjar cadascuna de les àrees es vetlarà pel principi d'especialitat, d'acord amb el qual, la majoria dels seus membres hauran de ser titulars de l'especialitat objecte del procés selectiu.

Els tribunals estaran integrats per:

- Un president, designat directament per la Direcció General de Personal Docent.

- Quatre vocals, designats per sorteig públic entre funcionaris de carrera en actiu del cos de mestres, habilitats en l'especialitat assignada al tribunal i, preferentment, adscrits en l'àmbit de la direcció territorial de Cultura, Educació i Esport on actue el tribunal. En cas que no siga possible la realització del sorteig entre els funcionaris amb destinació en un determinat àmbit territorial, este es realitzarà entre tots els qui, reunint les condicions enumerades, tinguen la seua destinació en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. Excepcionalment, quan no hi haja funcionaris en servici actiu en nombre suficient, el director general de Personal Docent podrà designar directament estos vocals entre funcionaris dels cossos docents, de conformitat amb el que s'ha establert en esta base.

Es podran nomenar tants tribunals com es jutge necessari per a cada especialitat.

Actuarà com a secretari el vocal de menor antiguitat en el cos, llevat que el tribunal acorde determinar-lo d'una altra manera.

Per a cada tribunal es designarà, per igual procediment, un tribunal suplent, llevat dels casos en què no siga possible comptar amb vocals suficients que reunisquen els requisits exigits en la present base.

5.3. Composició de les comissions de selecció. Quan en funció del nombre d'aspirants i places convocades siga necessari nomenar més d'un tribunal per a alguna de les especialitats, es constituirà una comissió de selecció per cadascuna d'estes especialitats.

Estes comissions estaran formades per un nombre imparell de membres no inferior a cinc, que hauran de reunir els requisits enumerats en l'apartat 5.2 d'esta base per als components dels tribunals. Les comissions seran designades per la Direcció General de Personal Docent i publicada la seua composició en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que inclourà la designació del seu president.

En les especialitats que es nomenen tribunal únic, este actuarà a més a més com a comissió de selecció, sense que per això canvien de funcions en la comissió de selecció els membres del tribunal.

Per al nomenament de secretari en la comissió de selecció cal ajustar-se al que disposa l'apartat 5.2 d'esta base per al nomenament de secretari de tribunal.

5.4. De conformitat amb l'article 8.3 del Reial Decret 334/2004, de 27 de febrer, la participació en els òrgans de selecció té caràcter obligatori.

5.5. Abstenció. Els membres dels òrgans de selecció s'hauran d'abstindre d'intervindre quan concórreguen en ells circumstàncies de les previstes en l'article 28 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o si hagueren realitzat tasques de pre-

5. Órganos de selección.

5.1. La selección de los participantes será realizada por los tribunales y por las comisiones de selección, que serán nombrados al efecto por la Dirección General de Personal Docente. Dicho nombramiento se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5.2. Composición de los tribunales. De acuerdo con lo que dispone el artículo 7 del Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero, los tribunales estarán compuestos por funcionarios de carrera en activo de los cuerpos de funcionarios docentes o del cuerpo de Inspectores al Servicio de la administración Educativa en número impar, no inferior a cinco. Para el presente concurso-oposición se fija la composición de todos los tribunales en cinco miembros.

Todos los miembros de los tribunales pertenecerán a cuerpos de igual o superior grupo de clasificación que el que corresponde al cuerpo de Maestros.

En la designación de los tribunales que hayan de juzgar cada una de las áreas se velará por el principio de especialidad, de acuerdo con el cual, la mayoría de sus miembros deberá ser titular de la especialidad objeto del proceso selectivo.

Los tribunales estarán integrados por:

- Un presidente, designado directamente por la Dirección General de Personal Docente.

- Cuatro vocales, designados por sorteo público, entre funcionarios de carrera en activo del cuerpo de Maestros, habilitados en la especialidad asignada al tribunal y, preferentemente, adscritos en el ámbito de la Dirección Territorial de Cultura, Educación y Deporte donde actuará el tribunal. En caso de no ser posible la realización del sorteo entre los funcionarios con destino en un determinado ámbito territorial, éste se realizará entre todos los que, reuniendo las condiciones enumeradas, tengan su destino en el ámbito territorial de la Comunidad Valenciana. Excepcionalmente, cuando no haya funcionarios en servicio activo en número suficiente, el director general de Personal Docente podrá designar directamente estos vocales entre funcionarios de los cuerpos docentes, de conformidad con lo establecido en esta base.

Podrán nombrarse tantos tribunales cuantos se juzguen necesarios para cada especialidad.

Actuará como secretario el vocal de menor antigüedad en el cuerpo, salvo que el tribunal acuerde determinarlo de otra manera.

Para cada tribunal se designará, por igual procedimiento, un tribunal suplente, salvo en aquellos casos en que no sea posible contar con vocales suficientes que reúnan los requisitos exigidos en la presente base.

5.3. Composición de las comisiones de selección. Cuando en función del número de aspirantes y plazas convocadas sea necesario nombrar más de un tribunal para alguna de las especialidades, se constituirá una comisión de selección por cada una de éstas especialidades.

Estas comisiones estarán formadas por un número impar de miembros no inferior a cinco, que deberán reunir los requisitos enumerados en el apartado 5.2 de esta base para los componentes de los tribunales. Las comisiones serán designadas por la Dirección General de Personal Docente y publicada su composición en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que incluirá la designación de su presidente.

En aquellas especialidades en las que se nombre tribunal único, éste actuará además como comisión de selección, sin que por ello cambien de funciones en la comisión de selección los miembros del tribunal.

Para el nombramiento de secretario en la comisión de selección se estará a lo dispuesto en el apartado 5.2 de esta base para el nombramiento de secretario de tribunal.

5.4. De conformidad con el artículo 8.3 del Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero, la participación en los órganos de selección tiene carácter obligatorio.

5.5. Abstención. Los miembros de los órganos de selección deberán abstenerse de intervenir, cuando concurren en ellos circunstancias de las previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o si hubiesen realizado

paració d'aspirants a proves selectives d'accés per al mateix cos de mestres i la mateixa especialitat en els cinc anys anteriors a la publicació d'esta convocatòria.

Els presidents sol·licitaran dels membres dels òrgans de selecció la declaració expressa de no trobar-se sotmesos en les circumstàncies previstes en el paràgraf anterior, i a este efecte notificaran a la Direcció General de Personal Docent les abstencions que s'hi produïsquen.

5.6. El termini per a manifestar l'abstenció serà de deu dies comptats a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* del nomenament dels òrgans de selecció.

5.7. Recusació. Així mateix, els aspirants podran recusar els membres del tribunal o de la comissió de selecció quan concórreguen en ells les circumstàncies a què fa referència l'apartat 5.5 d'esta mateixa base.

5.8. Prèvia convocatòria dels presidents, que es farà arribar al centre de destinació dels vocals nomenats i en la qual s'indicarà el lloc, el dia i l'hora de la reunió, tindrà lloc la sessió constitutiva dels tribunals i de les comissions de selecció a la qual hauran d'assistir tots els vocals nomenats, tant els titulars com els suplents. Els tribunals i les comissions de selecció es constituïran amb l'assistència del president i del secretari o, si s'escau, dels que els substituïsquen, i la de la mitat, almenys, dels seus membres.

En dita sessió, l'òrgan de selecció a més de constituir-se com a tal acordarà totes les decisions que li corresponguen amb vista al correcte desenvolupament del procediment selectiu.

La suplència dels presidents dels tribunals s'autoritzarà per la Direcció General de Personal Docent, i la dels vocals, en la mateixa sessió constitutiva, pel president que hi haja d'actuar, que haurà de recaure sobre qualsevol dels vocals suplents nomenats. Una vegada constituït l'òrgan de selecció, per a la vàlida actuació d'este, es requerirà la presència del president i del secretari o, si s'escau, dels que els substituïsquen, i la de la mitat, almenys, dels seus membres.

La inassistència injustificada dels membres de l'òrgan de selecció a les distintes sessions i actes del procediment, inclosa la de constitució, donarà lloc a l'exigència de la responsabilitat que corresponga.

No obstant això, si en el moment del començament de les proves algun tribunal no ha pogut constituir-se, malgrat haver-se acudit al procediment previst, la Direcció General de Personal Docent adoptarà les mesures procedents per a garantir el dret dels aspirants a la participació en el procediment selectiu.

5.9. La Direcció General de Personal Docent dictarà una resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, mitjançant la qual es nomena els membres nous dels òrgans de selecció que hagen de substituir els membres que hagen perdut la seua condició per alguna de les causes previstes en els apartats 5.5 i 5.7 d'esta base.

5.10. Funcions dels tribunals. Correspon als tribunals:

- Qualificació de les distintes proves de la fase d'oposició.
- Valoració de mèrits de la fase de concurs.

- Desenvolupament del procediment selectiu d'acord amb el que disposa la present convocatòria.

5.11. Els tribunals podran proposar a la Direcció General de Personal Docent la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes i d'ajudants tècnics. Seran funcions dels primers, l'assessorament als membres de l'òrgan de selecció en l'avaluació dels coneixements i mèrits objecte de la seua especialitat. Els ajudants col·laboraran amb estos òrgans mitjançant la realització de les tasques tècniques de suport que estos els assignen. En la seua activitat, els uns i els altres es limitaran a l'exercici de les respectives competències. La seua designació correspon a la Direcció General de Personal Docent.

5.12. Funcions de les comissions de selecció. Correspon a estes comissions:

- La coordinació dels tribunals, en especial pel que fa a l'elaboració de la prova pràctica.
- La determinació dels criteris d'actuació dels tribunals i la seua homogeneïtzació.

tasas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas de acceso para el mismo cuerpo de Maestros y la misma especialidad en los cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria.

Los presidentes solicitarán de los miembros de los órganos de selección declaración expresa de no hallarse incurso en las circunstancias previstas en el párrafo anterior, notificando a la Dirección General de Personal Docente las abstenciones a que haya lugar entre sus miembros.

5.6. El plazo para manifestar la abstención será de diez días contados a partir del día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* del nombramiento de los órganos de selección.

5.7. Recusación. Asimismo los aspirantes podrán recusar a los miembros del tribunal o comisión de selección cuando concurren en ellos las circunstancias a las que se refiere el apartado 5.5. de esta misma base.

5.8. Previa convocatoria de los presidentes que se hará llegar al centro de destino de los vocales nombrados y en la que señalará el lugar, día y hora de la reunión, tendrá lugar la sesión constitutiva de los tribunales y las comisiones de selección, a la que deberán asistir todos los vocales nombrados, tanto titulares como suplentes. Los tribunales y las comisiones de selección se constituirán con la asistencia del presidente y el secretario o, en su caso, de quienes les sustituyan y la de la mitad, al menos, de sus miembros.

En dicha sesión el órgano de selección además de constituirse como tal acordará todas las decisiones que le corresponda en orden al correcto desarrollo del procedimiento selectivo.

La suplencia de los presidentes de los tribunales se autorizará por la Dirección General de Personal Docente, y la de los vocales, en la misma sesión constitutiva, por el presidente que haya de actuar, debiendo recaer sobre cualquiera de los vocales suplentes nombrados. Una vez constituido el órgano de selección para la válida actuación del mismo se requerirá la presencia del presidente y el secretario o, en su caso, de quienes les sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.

La inasistencia injustificada de los miembros del órgano de selección a las distintas sesiones y actos del procedimiento, incluida la de constitución, dará lugar a la exigencia de la responsabilidad que corresponda.

No obstante, si en el momento del comienzo de las pruebas algún tribunal no ha podido constituirse, pese haberse acudido al procedimiento previsto, la Dirección General de Personal Docente adoptará las medidas procedentes para garantizar el derecho de los aspirantes a la participación en el procedimiento selectivo.

5.9. La Dirección General de Personal Docente dictará resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, por la que se nombra a los nuevos miembros de los órganos de selección que hayan de sustituir a los que hayan perdido su condición por alguna de las causas previstas en los apartados 5.5 y 5.7 de esta base.

5.10. Funciones de los tribunales. Corresponde a los tribunales:

- Calificación de las distintas pruebas de la fase de oposición.
- Valoración de méritos de la fase de concurso.

- Desarrollo del procedimiento selectivo, de acuerdo con lo que dispone la presente convocatoria.

5.11. Los tribunales podrán proponer a la Dirección General de Personal Docente la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas y ayudantes técnicos. Serán funciones de los primeros el asesoramiento a los miembros del órgano de selección en la evaluación de los conocimientos y méritos objeto de su especialidad. Los ayudantes colaborarán con estos órganos mediante la realización de las tareas técnicas de apoyo que éstos les asignen. En su actividad unos y otros se limitarán al ejercicio de sus respectivas competencias. Su designación corresponde a la Dirección General de Personal Docente.

5.12. Funciones de las comisiones de selección. Corresponderá a estas comisiones:

- La coordinación de los tribunales, en especial en cuanto a la elaboración de la prueba práctica.
- La determinación de los criterios de actuación de los tribunales y homogeneización de la misma.

– L'agregació de les puntuacions corresponents de la fase del concurs a les adjudicades pels tribunals en la fase d'oposició, l'ordenació dels aspirants i l'elaboració de les llistes dels aspirants que hagen superat ambdós fases.

– La declaració dels aspirants que hagen superat les esmentades fases, la publicació de les llistes d'aspirants seleccionats, i també la seua remissió a l'òrgan convocant.

Dins les distintes fases del concurs oposició, les comissions de selecció resoldran tots els dubtes que puguen sorgir en aplicació d'estes normes, i també el que s'ha de fer en els casos no previstos.

5.13. El procediment d'actuació dels òrgans de selecció s'ajustarà en tot moment al que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5.14. Els òrgans de selecció adoptaran les mesures que calguen en els casos que resulte necessari, de manera que els aspirants amb minusvalideses gaudisquen de semblants oportunitats per a la realització dels exercicis que la resta dels participants. En este sentit, s'establiran per a les persones amb minusvalideses que ho sol·liciten en la forma prevista en la base 3.1.b) d'esta convocatòria les adaptacions possibles en temps i mitjans per a la seua realització.

5.15. En cap cas les comissions de selecció o els tribunals quan, per ser tribunals únics, actuen com a comissió de selecció podran declarar que han superat el concurs oposició un nombre superior d'aspirants al de les places convocades. Qualsevol proposta d'aprovats que contravinga el que s'ha establert anteriorment serà nul·la de ple dret.

5.16. Els òrgans de selecció que actuen en estes proves selectives tindran dret a la indemnització per raó del servici prevista en el Decret 24/1997, d'11 de febrer.

6. Començament i desenvolupament del concurs oposició

6.1. Començament. La realització de la primera prova per als aspirants en els procediments d'ingrés lliure i de reserva de minusvàlids tindrà lloc a partir del dia 17 de juny de 2005, sense perjudici del que preveu la base 7.1 per a les proves de coneixements de castellà i de valencià. L'hora i el lloc on haja de realitzar-se es determinarà en la resolució per la qual es declare aprovada la llista definitiva d'admesos i exclosos.

Les proves de la fase d'oposició es podran realitzar els dies següents: 18, 25, 27, 28, 29 i 30 de juny i 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, i 14 de juliol.

Els aspirants s'hi presentaran amb el document nacional d'identitat o document semblant del país d'origen, passaport o permís de conducció on aparega la fotografia del titular.

Els aspirants seran convocats per a les seues actuacions davant els tribunals en única crida. A este efecte, els convocats per a un exercici col·lectiu hauran de fer la seua presentació davant el tribunal a l'hora i en la data fixades en les crides, i seran exclosos del procediment selectiu els qui no hi compareguen. En cas de proves individuals, els aspirants convocats per a cada dia hauran d'estar presents a l'hora fixada pel tribunal com a hora d'inici de les actuacions, i en seran exclosos els qui no hi compareguen, llevat dels casos de força major degudament justificats i apreciats pel tribunal.

Una vegada començades les actuacions davant el tribunal no serà obligatòria la publicació de les successives crides dels aspirants en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Els tribunals hauran de fer públics estos anuncis als locals on s'estiguen celebrant les proves amb 48 hores, almenys, d'antelació al seu començament.

6.2. Desenvolupament. L'orde d'actuació dels aspirants s'iniciarà alfabèticament pel primer d'aquells el primer cognom del qual comence per la lletra la lletra P, de conformitat amb el que disposa la Resolució de 8 d'abril de 2005, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques (DOGV número 4.984, de 13 d'abril), per la qual es determina la lletra per a fixar l'orde d'actuació dels aspirants a totes les proves selectives que se celebren durant l'any 2005.

– La agregación de las puntuaciones correspondientes de la fase de concurso a las adjudicadas por los tribunales en la fase de oposición, ordenación de los aspirantes y elaboración de las listas de los aspirantes que hayan superado ambas fases.

– La declaración de los aspirantes que hayan superado las citadas fases, la publicación de las listas de aspirantes seleccionados, así como su elevación al órgano convocante.

Dentro de las distintas fases del concurso-oposición, las comisiones de selección resolverán todas las dudas que pudieran surgir en aplicación de estas normas así como lo que se debe hacer con los casos no previstos.

5.13. El procedimiento de actuación de los órganos de selección se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

5.14. Los órganos de selección adoptarán las medidas precisas en aquellos casos que resulte necesario, de forma que los aspirantes con minusvalías gocen de similares oportunidades para la realización de los ejercicios que el resto de los participantes. En este sentido, se establecerán para las personas con minusvalías que lo soliciten en la forma prevista en la base 3.1 b) de esta convocatoria las adaptaciones posibles en tiempo y medios para su realización.

5.15. En ningún caso las comisiones de selección o los tribunales cuando, por ser tribunales únicos, actúen como comisión de selección, podrán declarar que han superado el concurso-oposición un número superior de aspirantes al de plazas convocadas. Cualquier propuesta de aprobados que contravenga lo anteriormente establecido será nula de pleno derecho.

5.16. Los órganos de selección que actúen en estas pruebas selectivas tendrán derecho a la indemnización por razón del servicio prevista en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero.

6. Comienzo y desarrollo del concurso-oposición.

6.1. Comienzo. La realización de la primera prueba para los aspirantes en los procedimientos de ingreso libre y de reserva de minusválidos tendrá lugar a partir del día 17 de junio de 2005, sin perjuicio de lo previsto en la base 7.1 para las pruebas del conocimiento del castellano y del valenciano. La hora y el lugar donde haya de realizarse, se determinará en la resolución por la que se declare aprobada la lista definitiva de admitidos y excluidos.

Las pruebas de la fase de oposición se podrán realizar los días siguientes: 18, 25, 27, 28, 29 y 30 de junio y 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, y 14 de julio.

Los aspirantes deberán ir provistos del documento nacional de identidad o documento similar del país de origen, pasaporte o permiso de conducción en que aparezca la fotografía del titular.

Los aspirantes serán convocados para sus actuaciones ante los tribunales en único llamamiento. A estos efectos, los convocados para un ejercicio colectivo deberán hacer su presentación ante el tribunal en la hora y fecha fijadas en los llamamientos, siendo excluidos del procedimiento selectivo quienes no comparezcan. En el caso de pruebas individuales, los aspirantes convocados para cada día deberán estar presentes a la hora fijada por el tribunal como hora de inicio de las actuaciones, siendo excluidos quienes no comparezcan, salvo en los casos de fuerza mayor debidamente justificadas y apreciadas por el tribunal.

Una vez comenzadas las actuaciones ante el tribunal no será obligatoria la publicación de los sucesivos llamamientos de los aspirantes en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Estos anuncios deberán hacerse públicos por los tribunales en los locales donde se estén celebrando las pruebas con cuarenta y ocho horas, al menos, de antelación al comienzo de las mismas.

6.2. Desarrollo. El orden de actuación de los aspirantes se iniciará alfabéticamente por el primero de aquellos cuyo primer apellido comience por la letra «P», de conformidad con lo que dispone la Resolución de 8 de abril de 2005, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas (DOGV núm. 4.984, de 13 de abril), por la que se determina la letra para fijar el orden de actuación de los aspirantes a todas las pruebas selectivas que se celebren durante el año 2005.

Els tribunals que no compten amb aspirants el primer cognom dels quals comence per la dita lletra iniciaran l'orde d'actuació per la lletra o lletres següents en orde alfabètic.

En qualsevol moment els tribunals podran requerir els aspirants perquè acrediten la seua identitat.

Així mateix, si els tribunals tenen coneixement que algun dels aspirants no posseïx la totalitat dels requisits exigits per la present convocatòria, amb audiència prèvia a l'interessat, hauran de proposar la seua exclusió al director general de Personal Docent, comunicant-li així mateix les inexactituds o falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió en el concurs oposició als efectes procedents.

Contra la resolució d'exclusió de l'aspirant, que posa fi a la via administrativa, d'acord amb el que preceptua l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en relació amb la disposició final segona de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià, i la disposició addicional 15 de la Llei 6/1997, de 14 d'abril, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant la Direcció General de Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua notificació o interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua notificació.

7. Sistema de selecció

Conforme estableix la disposició addicional 11, apartat 1, de la Llei Orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de Qualitat de l'Educació, i el capítol I del títol III del Reial Decret 334/2004, de 27 de febrer, el sistema de selecció serà el de concurs oposició, i existirà a més una fase de pràctiques que formarà part del procés selectiu.

7.1. Proves prèvies

7.1.1. Prova d'acreditació de coneixements de castellà per als aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i els coneixements d'esta llengua no es dedueixen del seu origen. Amb caràcter previ a la realització de les proves de la fase d'oposició, estos aspirants han d'acreditar els coneixements de castellà mitjançant la realització d'una prova en la qual es comprovarà que posseïxen un nivell adequat de comprensió i expressió oral i escrita en esta llengua.

Acabat el termini de presentació d'instàncies, la Direcció General de Personal Docent dictarà resolució en què es regule esta prova i s'anuncie el lloc, la data i l'hora de realització, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Per a la realització d'esta prova, el tribunal estarà constituït preferentment per catedràtics o professors d'espanyol per a estrangers de les escoles oficials d'Idiomes.

La prova es qualificarà com a apte o no apte, i és necessari obtindre la valoració d'apte per a passar a realitzar les proves de la fase d'oposició.

Queden eximits de realitzar esta prova els qui acrediten fehacientment la possessió d'algun dels títols o certificats que s'indiquen en l'apartat 3.2.b) d'esta convocatòria. El certificat corresponent o, si s'escau, la fotocòpia del títol o diploma serà aportat per l'aspirant en la documentació que acompanya a la sol·licitud per a prendre part en el concurs oposició.

Així mateix, estaran exempts de realitzar la prova els aspirants que van participar en els procediments selectius convocats a partir de la convocatòria de l'any 2002 i obtingueren la qualificació d'apte, i ho hauran de consignar en l'apartat corresponent de la instància de participació, sense que siga necessari que aporten cap certificat, atés que dita informació ja està en poder d'esta administració actuant.

7.1.2. Prova de coneixements dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana

De conformitat amb el que estableix el Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Govern Valencià, pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la

Aquellos tribunales que no cuenten con aspirantes cuyo primer apellido comience por dicha letra iniciarán el orden de actuación por la letra o letras siguientes en orden alfabético.

En cualquier momento los tribunales podrán requerir a los aspirantes para que acrediten su identidad.

Asimismo, si los tribunales tuvieren conocimiento de que alguno de los aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria, previa audiencia del interesado, deberán proponer su exclusión al director general de Personal Docente, comunicándole asimismo las inexactitudes o falsedades formuladas por el aspirante en la solicitud de admisión al concurso-oposición a los efectos procedentes.

Contra la resolución de exclusión del aspirante, que pone fin a la vía administrativa, de acuerdo con lo preceptuado en el artículo 109, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, en relación con la disposición final segunda de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre del Gobierno Valenciano y la disposición adicional decimoquinta de la Ley 6/1997, de 14 de abril, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante la Dirección General de Personal Docente en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación o interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su notificación.

7. Sistema de selección.

Conforme a lo establecido en la Disposición Adicional Undécima, apartado 1, de la Ley Orgánica 10/2002, de 23 de diciembre, de Calidad de la Educación y en el capítulo I del Título III del Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero, el sistema de selección será el de concurso-oposición y existirá además una fase de prácticas que formará parte del proceso selectivo.

7.1. Pruebas previas

7.1.1. Prueba de acreditación del conocimiento de castellano para los aspirantes que no posean la nacionalidad española y su conocimiento de dicha lengua no se deduzca de su origen. Con carácter previo a la realización de las pruebas de la fase de oposición, estos aspirantes deberán acreditar el conocimiento de castellano mediante la realización de una prueba, en la que se comprobará que poseen un nivel adecuado de comprensión y expresión oral y escrita en esta lengua.

Finalizado el plazo de presentación de instancias, la Dirección General de Personal Docente dictará resolución, regulando esta prueba y anunciando el lugar, fecha y hora de celebración, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

El tribunal para la realización de esta prueba estará constituido preferentemente por Catedráticos o Profesores de español para extranjeros de Escuelas Oficiales de Idiomas.

La prueba se calificará de apto o no apto, siendo necesario obtener la valoración de apto para pasar a realizar las pruebas de la fase de oposición.

Quedan eximidos de realizar esta prueba quienes acrediten fehacientemente la posesión de algunos de los títulos o certificados que se indican en el apartado 3.2 b) de esta convocatoria. El certificado correspondiente o, en su caso, la fotocopia del título o diploma será aportado por el aspirante en la documentación que acompaña a la solicitud para tomar parte en el concurso-oposición.

Asimismo, estarán exentos de realizar la prueba los aspirantes que participaron en los procedimientos selectivos convocados a partir de la convocatoria del año 2002 y obtuvieron la calificación de apto, debiendo consignarlo en el apartado correspondiente de la instancia de participación, sin que sea necesario aportar certificación alguna, dado que dicha información ya obra en poder de esta Administración actuante.

7.1.2. Prueba de conocimiento de los idiomas oficiales de la Comunidad Valenciana.

De conformidad con lo establecido en el Decreto 62/2002 de 25 de abril, del Gobierno Valenciano, por el que se regula la acreditación de los conocimientos lingüísticos para el acceso y la provisión

funció pública docent no universitària en la Comunitat Valenciana, els aspirants en els procediments d'ingrés i accés hauran d'acreditar els coneixements, tant en expressió oral com escrita, dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana per mitjà d'una prova de caràcter eliminatori, que serà la primera que es realitze i consistirà en:

7.1.2.1. Valencià

a) Prova oral: suposarà el 30 per cent del total i per a superar-la es necessitarà un mínim d'un 20 per cent, consta de dos parts.

– Lectura d'un text de caràcter general d'entre 100 i 200 paraules proposat pel tribunal.

– Exposició i diàleg sobre un tema prèviament preparat.

El temps per a la seua realització serà de quinze minuts.

b) Prova escrita: suposarà el 70 per cent del total i per a superar-la es necessitarà un mínim d'un 35 per cent, consta de tres parts.

– Preguntes sobre el contingut i el vocabulari d'un text llegit prèviament.

– Realització d'exercicis sobre construcció gramatical correcta de frases i expressions.

– Redacció sobre un tema general senzill a triar entre dos o més, d'aproximadament 200 paraules.

El temps per a la seua realització serà de dos hores.

7.1.2.2. Castellà

El contingut de la prova de coneixements de castellà s'ajustarà al que disposa el Reial Decret 1.137/2002, de 31 d'octubre (BOE de 8 de novembre).

7.1.2.3. En la prova de coneixements dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana cada aspirant serà qualificat pel tribunal d'apte o no apte. Els aspirants que obtinguen la qualificació de no apte no podran continuar el procediment selectiu.

Quedaran exempts de la realització de la prova de coneixements dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, els aspirants que acrediten estar en possessió d'algun dels títols, certificats o diplomes que es relacionen en l'annex VII d'esta convocatòria, i ho hauran d'indicar en l'espai reservat a dit efecte en l'imprès de sol·licitud.

Així mateix, estaran exempts de realitzar la prova de coneixements dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana els aspirants que van participar en els procediments selectius convocats de conformitat amb el Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Govern Valencià, i van obtindre la qualificació d'apte, i hauran de consignar-ho en l'apartat corresponent de la instància de participació.

A este efecte, a més d'indicar-ho en la sol·licitud, els aspirants hauran d'adjuntar-hi declaració jurada ajustada al model que s'acompanya en l'annex VIII.

En la llista provisional d'admesos i exclosos que estableix la base 4.1 d'esta convocatòria es farà constar els aspirants que declaren reunir els requisits, a l'efecte de les exempcions de la prova de valencià, de castellà o d'ambdós.

Igualment, es farà constar esta circumstància en la llista definitiva d'admesos i exclosos, que es farà pública, d'acord amb el que estableix la base 4.3 d'esta convocatòria, una vegada estimades o desestimades les reclamacions presentades.

Els aspirants exempts i els aspirants aptes de la prova prevista en la base 7.1.1 estaran exempts de la realització de la part prevista en la base 7.1.2.2.

7.1.2.4. La realització d'esta prova per als aspirants que no n'estiguen exempts s'efectuarà el dia, a l'hora i al lloc que es determine mitjançant resolució de la Direcció General de Personal Docent.

Per a la realització de la prova, la Direcció General de Personal Docent, en funció del nombre d'aspirants que hagen de realitzar-la, nomenarà un o diversos tribunals constituïts preferentment per funcionaris del cos de mestres amb habilitació en Filologia: Valencià; Filologia: Llengua Castellana i Anglès; Filologia: Llengua Castellana i Francés; Filologia: Llengua Castellana, o que estiguen en possessió del Diploma de Mestre de Valencià, que estaran subjectes al que es preveu en les bases 5.5 i 5.7 d'esta convocatòria.

de puestos en la función pública docente no universitaria en la Comunidad Valenciana, los aspirantes en los procedimientos de ingreso y acceso deberán acreditar los conocimientos, tanto en expresión oral como escrita, de los dos idiomas oficiales de la Comunidad por medio de una prueba de carácter eliminatorio, que será la primera en realizarse y consistirá en:

7.1.2.1. Valenciano.

a) Prueba oral: Supondrá el 30 por cien del total y para superar-la se necesitará un mínimo de un 20 por cien, constará de dos partes:

– Lectura de un texto de carácter general de entre 100 y 200 palabras propuesto por el tribunal.

– Exposición y diálogo sobre un tema previamente preparado.

El tiempo para su realización será de 15 minutos.

b) Prueba Escrita: Supondrá el 70 por cien del total y para superarla se necesitará un mínimo de un 35 por cien, constará de tres partes:

– Preguntas sobre el contenido y el vocabulario de un texto leído previamente.

– Realización de ejercicios sobre construcción gramatical correcta de frases y expresiones.

– Redacción sobre un tema general sencillo a elegir entre dos o más, de aproximadamente doscientas palabras.

El tiempo para su realización será de dos horas.

7.1.2.2. Castellano.

El contenido de la prueba de conocimientos de castellano se ajustará a lo dispuesto en el Real Decreto 1.137/2002, de 31 de octubre (BOE de 8 de noviembre).

7.1.2.3. En la prueba de conocimientos de los idiomas oficiales de la Comunidad Valenciana cada aspirante será calificado por el tribunal de apto o no apto. Los aspirantes que obtengan la calificación de no apto no podrán continuar el procedimiento selectivo.

Quedarán exentos de la realización de la prueba de conocimientos de los dos idiomas oficiales de la Comunidad Valenciana, los aspirantes que acrediten estar en posesión de alguno de los títulos, certificados o diplomas que se relacionan en el anexo VII a la presente convocatoria, debiendo indicarlo en el espacio reservado a tal fin en el impreso de solicitud.

Asimismo, estarán exentos de realizar la prueba de conocimiento de los dos idiomas oficiales de la Comunidad Valenciana, los aspirantes que participaron en los procedimientos selectivos convocados de conformidad con el Decreto 62/2002, de 25 de abril, del Gobierno Valenciano y obtuvieron la calificación de apto, debiendo consignarlo en el apartado correspondiente de la instancia de participación.

A estos efectos, los aspirantes además de indicarlo en la solicitud, deberán adjuntar a la misma declaración jurada ajustada al modelo que se acompaña en el anexo VIII.

En la lista provisional de admitidos y excluidos que establece la base 4.1 de esta convocatoria se hará constar los aspirantes que declaren reunir los requisitos, al efecto de las exenciones de la prueba de valenciano, de castellano o de ambas.

Igualmente se hará constar dicha circunstancia en la lista definitiva de admitidos y excluidos, que se hará pública, de acuerdo con lo establecido en la base 4.3 de esta convocatoria, una vez estimadas o desestimadas las reclamaciones presentadas.

Los aspirantes exentos y los aptos de la prueba prevista en la base 7.1.1, estarán exentos de la realización de la parte prevista en la base 7.1.2.2.

7.1.2.4. La realización de esta prueba, para aquellos aspirantes que no estén exentos, tendrá lugar el día, hora y en el lugar que se determine mediante resolución de la Dirección General de Personal Docente.

Para la realización de la prueba, la Dirección General de Personal Docente, en función del número de aspirantes que hayan de realizarla, nombrará uno o varios tribunales, que estarán constituidos preferentemente por funcionarios del cuerpo de Maestros con habilitación en Filología: Valenciano; Filología: Lengua Castellana e Inglés; Filología: Lengua Castellana y Francés; Filología: Lengua Castellana, o que estén en posesión de Diploma de Mestre de Valencià, y estarán sujetos a lo previsto en las bases 5.5 y 5.7 de esta convocatoria.

Abans de l'inici de les proves de la fase d'oposició, els tribunals disposaran de la relació dels aspirants exempts o aptes en esta prova i que per tant poden continuar el procediment selectiu.

7.2. Sistema selectiu

7.2.1. Fase d'oposició. En esta fase es tindrà en compte la possessió dels coneixements específics necessaris per a impartir la docència, l'aptitud pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent.

De conformitat amb el que es preveu en la disposició transitòria segona del Reial Decret 334/2004, de 27 de febrer, s'aplicaran els temaris continguts en l'Orde de 9 de setembre de 1993, del Ministeri d'Educació i Ciència (BOE de 21 de setembre), pel que fa referència exclusivament a la part A d'estos, i queda sense vigència per a la seua aplicació el que es disposa quant a la part B.

Les proves de què consta la fase d'oposició, que tindran caràcter eliminatori, es desenvoluparan en l'orde següent:

Primera prova. Tindrà com a objecte la demostració de coneixements específics necessaris per a impartir la docència i constarà de dos parts que seran valorades conjuntament:

a) Desenvolupament per escrit d'un tema elegit per l'aspirant entre dos extrets a l'atzar pel tribunal dels corresponents al temari de l'especialitat. Per al seu desplegament, els aspirants disposaran de dos hores.

b) Una prova pràctica que consistirà en la realització d'una sèrie d'exercicis que permeten comprovar que els candidats posseeixen una formació científica i un domini de les tècniques de treball necessàries per a impartir l'especialitat a què opten, i en el seu plantejament els tribunals s'ajustaran a les característiques que s'estableixen en l'annex IV per a cadascuna de les especialitats objecte de la present convocatòria. El temps del qual disposaran els candidats per a la realització d'esta part serà, d'acord amb el que disposa l'annex IV, el que determine la comissió de selecció, o el tribunal si s'escau.

Finalitzada la prova, els tribunals procediran a la crida dels opositors perquè estos efectuen la lectura conjunta i pública dels exercicis realitzats. En aquelles especialitats en què la naturalesa de l'exercici pràctic impedisca la seua lectura, els opositors únicament llegiran la part teòrica.

Segona prova. Tindrà com a objecte la comprovació de l'aptitud pedagògica de l'aspirant i el seu domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent i consistirà en la presentació d'una programació didàctica i en l'elaboració i exposició oral d'una unitat didàctica:

a) La programació didàctica farà referència al currículum vigent a la comunitat Valenciana d'una àrea o assignatura relacionades amb l'especialitat per la qual es participa, i en la qual s'haurà d'especificar els objectius, continguts, criteris d'avaluació i metodologia, i també a l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives específiques.

La dita programació haurà d'entregar-se al tribunal junt amb els mèrits tal com estableix la base 7.2.2, i la seua elaboració s'ajustarà al que s'ha disposat l'annex IX, defenent-se davant d'este en el moment que siga convocat a l'efecte.

b) L'elaboració davant el tribunal i la seua exposició oral d'una unitat didàctica podrà estar relacionada amb la programació presentada per l'aspirant o elaborada a partir del temari oficial de l'especialitat. En el primer cas, l'aspirant elegirà el contingut de la unitat didàctica d'entre tres extrets a l'atzar per ell mateix de la seua pròpia programació. En el segon cas, l'aspirant elegirà el contingut de la unitat didàctica d'un tema d'entre tres extrets a l'atzar per ell mateix del temari oficial de l'especialitat.

En l'elaboració de la unitat didàctica hauran de concretar-se els objectius d'aprenentatge que s'hi persegueixen, els seus continguts, les activitats d'ensenyament i aprenentatge que es plantejaren en l'aula i els seus procediments d'avaluació.

L'aspirant disposarà d'una hora per a la preparació de la unitat didàctica, podent utilitzar el material que considere oportú. Per a la seua exposició, que serà pública, l'aspirant podrà utilitzar el material auxiliar que considere oportú, que ell haurà d'aportar, i també

Antes del inicio de las pruebas de la fase de oposición, los tribunales dispondrán de la relación de aspirantes exentos o aptos en esta prueba y que por tanto pueden continuar el procedimiento selectivo.

7.2. Sistema selectivo.

7.2.1. Fase de oposición. En esta fase se tendrá en cuenta la posesión de conocimientos específicos necesarios para impartir la docencia, la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente.

De conformidad con lo previsto en la disposición transitoria segunda del Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero, serán de aplicación los temarios contenidos en la Orden de 9 de septiembre de 1993, del Ministerio de Educación y Ciencia (BOE de 21 de septiembre), en lo que se refiere exclusivamente a la parte A de los mismos, quedando sin vigencia para su aplicación lo dispuesto en cuanto a la parte B.

Las pruebas de que consta la fase de oposición, que tendrán carácter eliminatorio, se desarrollarán en el siguiente orden:

Primera prueba: Tendrá por objeto la demostración de conocimientos específicos necesarios para impartir la docencia y constará de dos partes que serán valoradas conjuntamente:

a) Desarrollo por escrito de un tema elegido por el aspirante de entre dos extraídos al azar por el tribunal de los correspondientes al temario de la especialidad. Para su desarrollo los aspirantes dispondrán de dos horas.

b) Una prueba práctica que consistirá en la realización de una serie de ejercicios que permitan comprobar que los candidatos poseen una formación científica y un dominio de las técnicas de trabajo precisas para impartir la especialidad a la que optan, y en cuyo planteamiento los tribunales se ajustarán a las características que se establecen en el anexo IV para cada una de las especialidades objeto de la presente convocatoria. El tiempo del que dispondrán los candidatos para la realización de esta parte será, de acuerdo con lo dispuesto en el anexo IV, el que determine la comisión de selección, o el tribunal en su caso.

Finalizada la prueba, los tribunales procederán al llamamiento de los opositores para que éstos efectúen la lectura conjunta y pública de los ejercicios realizados. En aquellas especialidades en las que la naturaleza del ejercicio práctico impida su lectura, los opositores únicamente procederán a leer la parte teórica.

Segunda prueba: Tendrá por objeto la comprobación de la aptitud pedagógica del aspirante y su dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente y consistirá en la presentación de una programación didáctica y en la elaboración y exposición oral de una unidad didáctica:

a) La programación didáctica hará referencia al currículo vigente en la Comunidad Valenciana de un área o asignatura relacionados con la especialidad por la que se participa, y en la que deberá especificarse los objetivos, contenidos, criterios de evaluación y metodología, así como a la atención del alumnado con necesidades educativas específicas.

Dicha programación, deberá entregarse al tribunal junto con los méritos tal y como establece la base 7.2.2, y su elaboración se ajustará a lo establecido en el anexo IX, defendiéndose ante el mismo en el momento en el que sea convocado a tal efecto.

b) La elaboración ante el tribunal y su exposición oral de una unidad didáctica, podrá estar relacionada con la programación presentada por el aspirante o elaborada a partir del temario oficial de la especialidad. En el primer caso, el aspirante elegirà el contenido de la unidad didáctica de entre tres extraídas al azar por él mismo de su propia programación. En el segundo caso, el aspirante elegirà el contenido de la unidad didáctica de un tema de entre tres extraídos al azar por él mismo del temario oficial de la especialidad.

En la elaboración de la citada unidad didáctica deberán concretarse los objetivos de aprendizaje que se persiguen con ella, sus contenidos, las actividades de enseñanza y aprendizaje que se van a plantear en el aula y sus procedimientos de evaluación.

El aspirante dispondrá de una hora para la preparación de la unidad didáctica, pudiendo utilizar el material que considere oportuno. Para su exposición, que será pública, podrá utilizar el material auxiliar que considere oportuno, que deberá aportar él mismo, así

un guió que no excedirà d'un foli i que s'entregarà al tribunal al terme d'aquella.

L'aspirant disposarà d'un màxim d'una hora i trenta minuts per a la defensa oral de la programació, l'exposició de la unitat didàctica i el posterior debat amb el tribunal. L'aspirant iniciarà la seua exposició amb la defensa de la programació didàctica presentada, que no podrà excedir de trenta minuts, i a continuació realitzarà l'exposició de la unitat didàctica. La durada del debat no podrà excedir de quinze minuts.

De conformitat amb el que preveu l'article 20.2 del Reial Decret 334/2004, de 27 de febrer, totes les proves de les especialitats d'Anglès i de Francès es desenvoluparan en l'idioma corresponent.

7.2.2. Fase de concurs. En esta fase només seran tinguts en compte els mèrits que acrediten els aspirants quan hagen sigut perfeccionats amb anterioritat a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds establert en la base 3.4 de la present orde, acreditats documentalment com s'indica en l'annex I. A este efecte, els tribunals podran confrontar els documents que aporten els aspirants per a la valoració dels seus mèrits.

Els aspirants es responsabilitzen expressament de la documentació aportada. En cas de falsedat o manipulació en algun document perdran el dret a la participació en la present convocatòria, amb independència de la responsabilitat que se'n derive.

Per a la valoració dels mèrits, els aspirants que superen la primera prova de la fase d'oposició, els presentaran davant el corresponent tribunal, ordenats segons els tres blocs que conformen el barem de l'annex I d'esta convocatòria, adjuntant-hi el model de declaració de mèrits de l'annex VI, que els serà facilitat pel tribunal al seu moment.

A este efecte, quan els tribunals facen pública la qualificació de la primera prova, publicaran, així mateix, al tauler d'anuncis del lloc d'actuació la data i l'hora en què han d'entregar-se els referits mèrits.

La citació per a l'entrega de mèrits no serà abans de 24 hores comptades a partir de la publicació de les qualificacions de la primera prova.

La qualificació de la fase de concurs s'aplicarà únicament als aspirants que hagen superat la fase d'oposició.

7.2.3. Fase de pràctiques. Els aspirants que resulten seleccionats conformement disposa la base 9.1 hauran de realitzar un període de pràctiques tutelades, que formarà part del procés selectiu i que tindrà com a objecte comprovar-ne l'aptitud per a la docència.

8. Qualificació

8.1. Valoració de la primera prova de la fase d'oposició. Els tribunals valoraran esta prova del procés selectiu de zero a deu punts, distribuint la puntuació en un 40 per cent per a la part teòrica de l'exercici i un 60 per cent per a la part pràctica.

Per a la superació d'esta prova, l'opositor haurà d'aconseguir una puntuació mínima en cadascuna de les parts igual al 25 per cent de la puntuació assignada a cadascuna d'elles, i una puntuació total, resultat de sumar les puntuacions corresponents a les dos parts, igual o superior a cinc punts. No obstant això, no seran qualificats en esta prova els aspirants que no superen el 25 per cent en alguna de les dos parts de les que es compon esta.

La puntuació de cada aspirant en esta prova serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de tots els membres presents en el tribunal. Quan entre les puntuacions atorgades pels membres del tribunal existisca una diferència de tres o més enters, seran automàticament exclòs les qualificacions màxima i mínima, i es resoldrà la puntuació mitjana entre les qualificacions restants.

Finalitzada la prova, els tribunals faran pública als taulers d'anuncis dels locals on actuen la puntuació obtinguda per tots els participants, i ha de figurar-hi separadament la d'aquells que l'hagen superada i que poden accedir a la prova següent.

8.2. Valoració de la segona prova de la fase d'oposició. Els tribunals valoraran esta prova globalment de zero a deu punts, i és

como un guió que no excederá de un folio y que se entregará al tribunal al término de aquella.

El aspirante dispondrá de un máximo de una hora y treinta minutos para la defensa oral de la programación, la exposición de la unidad didáctica y el posterior debate ante el tribunal. El aspirante iniciará su exposición con la defensa de la programación didáctica presentada, que no podrá exceder de treinta minutos, y a continuación realizará la exposición de la unidad didáctica. La duración del debate no podrá exceder de quince minutos.

De conformidad con lo previsto en el artículo 20.2 del Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero, todas las pruebas de las especialidades de Inglés y Francés se desarrollarán en el idioma correspondiente.

7.2.2. Fase de concurso. En esta fase sólo serán tenidos en cuenta los méritos que acrediten los aspirantes cuando hayan sido perfeccionados con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes establecido en la base 3.4 de la presente orden, acreditados documentalmente como se indica en el anexo I. A estos efectos, los tribunales podrán cotejar los documentos que aporten los aspirantes para la valoración de sus méritos.

Los aspirantes se responsabilizan expresamente de la documentación aportada. En caso de falsedad o manipulación en algún documento decaerán en el derecho a la participación en la presente convocatoria, con independencia de la responsabilidad a que hubiere lugar.

Para la valoración de los méritos, los aspirantes que superen la primera prueba de la fase de oposición, los presentarán ante el correspondiente tribunal, ordenados según los tres bloques que conforman el baremo del anexo I a esta convocatoria, adjuntando el modelo de declaración de méritos del anexo VI, que les será facilitado en su momento por el tribunal.

A estos efectos, cuando los tribunales hagan pública la calificación de la primera prueba, publicarán asimismo en el tablón de anuncios del lugar de actuación la fecha y la hora en que deben entregarse los referidos méritos.

El emplazamiento para la entrega de méritos no será antes de 24 horas contadas a partir de la publicación de las calificaciones de la primera prueba.

La calificación de la fase de concurso se aplicará únicamente a los aspirantes que hayan superado la fase de oposición.

7.2.3. Fase de prácticas. Los aspirantes que resulten seleccionados conforme dispone la base 9.1 deberán realizar un período de prácticas tuteladas que formará parte del proceso selectivo y que tendrá por objeto comprobar la aptitud para la docencia de los mismos.

8. Calificación.

8.1. Valoración de la primera prueba de la fase de oposición. Los tribunales valorarán esta prueba del proceso selectivo de cero a diez puntos, distribuyendo la puntuación en un 40 por cien para la parte teórica del ejercicio y un 60 por cien para la práctica.

Para la superación de esta prueba, el opositor deberá alcanzar una puntuación mínima, en cada una de las partes, igual al 25 por cien de la puntuación asignada a cada una de ellas, y una puntuación total, resultado de sumar las puntuaciones correspondientes a las dos partes, igual o superior a cinco puntos. No obstante, no serán calificados en esta prueba los aspirantes que no superen el 25 por cien en alguna de las dos partes de las que se compone la misma.

La puntuación de cada aspirante en esta prueba será la media aritmética de las calificaciones de todos los miembros presentes en el tribunal. Cuando entre las puntuaciones otorgadas por los miembros del tribunal exista una diferencia de tres o más enteros serán automáticamente excluidas las calificaciones máxima y mínima, hallándose la puntuación media entre las calificaciones restantes.

Finalizada la prueba, los tribunales harán públicas en los tablones de anuncios de los locales donde actúen las puntuaciones obtenidas por todos los participantes debiendo figurar separadamente la de aquellos que la hayan superado y que puedan acceder a la prueba siguiente.

8.2. Valoración de la segunda prueba de la fase de oposición. Los tribunales valorarán esta prueba globalmente de cero a diez

necessari per a superar-la obtindre una puntuació igual o superior a cinc punts.

La puntuació de cada aspirant s'obindrà de la manera que estableix el tercer paràgraf de l'apartat 8.1 de la present base.

La publicació de les qualificacions corresponents a esta última prova es referirà exclusivament als candidats que hagen sigut seleccionats.

8.3. Per a garantir que el procediment selectiu es realitze conforme als principis de mèrit i capacitat, els tribunals mitjançant resolució motivada podran decretar l'expulsió d'un opositor, i en este cas passarà a formar part de la llista d'aspirants exclosos i no figurarà en la llista d'interinitats ni tindrà dret a la devolució de les taxes.

8.4. La qualificació corresponent a la fase d'oposició serà la mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en les proves integrants d'esta fase, quan totes estes hagen sigut superades.

8.5. Valoració de la fase de concurs. L'assignació de la puntuació que corresponga als aspirants en esta fase, segons el barem arrelat en l'annex I, es portarà a efecte pels corresponents tribunals.

La puntuació aconseguida en la fase de concurs pels aspirants que han superat la primera prova de la fase d'oposició es farà pública als taulers d'anuncis dels llocs d'actuació dels corresponents tribunals.

Els interessats podran presentar en contra, en el termini de dos dies comptats partir de l'endemà de la seua exposició, les alegacions que estimen oportunes mitjançant escrit dirigit al president del tribunal, al qual en correspon l'estudi i la resolució.

Una vegada estimades o desestimades les reclamacions, els tribunals faran públics els resultats de la baremació definitiva dels mèrits. La dita publicació es durà a terme als taulers d'anuncis dels llocs d'actuació dels corresponents tribunals, entenent-se efectuat amb això el tràmit de notificació de la resolució de les alegacions.

Contra la dita resolució, els interessats podran interposar recurs d'alçada davant el director general de Personal Docent, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació als taulers d'anuncis, d'acord amb el que preveuen els articles 107, 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, en la reacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

La documentació presentada, inclosa la programació didàctica, no serà tornada als participants i quedarà en poder de l'administració convocant, sense perjudici del que disposa l'article 35 de l'esmentada Llei 30/1992.

8.6. Al termini de la realització de la fase d'oposició, els tribunals remetran a les comissions de selecció la relació dels aspirants que han superat esta fase amb aproximació de fins a deu mil·lèsimes, amb indicació del seu document nacional d'identitat o document anàleg per als estrangers, i també els resultats de la valoració definitiva dels mèrits dels qui han superat la fase d'oposició. Els tribunals confeccionaran una llista única, ordenant els aspirants d'acord amb la puntuació obtinguda, independentment que el sistema pel qual hagen participat siga el d'ingrés lliure o el de reserva per a minusvàlids.

8.7. De conformitat amb el que s'ha establert en la base 5.12 de la present convocatòria, correspon a les comissions de selecció l'agregació de les puntuacions aconseguides pels aspirants en les distintes fases del procés selectiu, la seua ordenació d'acord amb les puntuacions totals aconseguides i la declaració dels qui hagen superat este procediment.

Les comissions de selecció, una vegada rebudes les puntuacions atorgades pels tribunals, afegiran als candidats que hagen superat totes les proves de la fase d'oposició les puntuacions de la fase de concurs. A este respecte, s'haurà de tindre en compte que segons el que s'ha establert en l'article 25.2 del Reial Decret 334/2004, de 27 de febrer, la ponderació de les puntuacions de les fases d'oposició i concurs per a formar la puntuació global serà de dos terços per a la fase d'oposició i d'un terç per a la fase de concurs.

puntos, siendo necesario para superarla haber obtenido una puntuación igual o superior a cinco puntos.

La puntuación de cada aspirante se obtendrá de la forma que establece el tercer párrafo del apartado 8.1 de la presente base.

La publicación de las calificaciones correspondientes a esta última prueba se referirá exclusivamente a aquellos candidatos que hayan sido seleccionados.

8.3. Para garantizar que el procedimiento selectivo se realice conforme a los principios de mérito y capacidad, los tribunales por resolución motivada podrán decretar la expulsión de un opositor, en cuyo caso pasará a formar parte de la lista de aspirantes excluidos y no figurará en la lista de interinidades ni tendrá derecho a la devolución de las tasas.

8.4. La calificación correspondiente a la fase de oposición será la media aritmética de las puntuaciones obtenidas en las pruebas integrantes de esta fase, cuando todas ellas hayan sido superadas.

8.5. Valoración de la fase de concurso. La asignación de la puntuación que corresponda a los aspirantes en esta fase, según el baremo recogido en el anexo I se llevará a efecto por los correspondientes tribunales.

La puntuación alcanzada en la fase de concurso por aquellos aspirantes que han superado la primera prueba de la fase de oposición se hará pública en el tablón de anuncios de los lugares de actuación de los correspondientes tribunales.

Los interesados podrán presentar contra la misma, en el plazo de 2 días contados a partir del día siguiente al de su exposición, las alegaciones que estimen oportunas, mediante escrito dirigido al presidente del tribunal, al que corresponde su estudio y resolución.

Una vez estimadas o desestimadas las reclamaciones, los tribunales harán públicos los resultados de la baremación definitiva de los méritos. Dicha publicación se llevará a cabo en los tabloneros de anuncios de los lugares de actuación de los correspondientes tribunales, entendiéndose efectuado con ello el trámite de notificación de la resolución de las alegaciones.

Contra la resolución los interesados podrán interponer recurso de alzada ante el director general de Personal Docente, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en los tabloneros de anuncios, de acuerdo con lo previsto en los artículos 107, 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

La documentación presentada, incluida la programación didáctica, no será devuelta a los participantes y quedará en poder de la administración convocante, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 35 de la citada Ley 30/1992.

8.6. Al término de la realización de la fase de oposición, los tribunales remitirán a las comisiones de selección la relación de los aspirantes que han superado esta fase, con aproximación de hasta diez milésimas, con indicación de su documento nacional de identidad o documento análogo para los extranjeros, así como los resultados de la valoración definitiva de los méritos de quienes han superado la fase de oposición. Los tribunales confeccionarán una lista única ordenando a los aspirantes de acuerdo con la puntuación obtenida, independientemente de que el sistema por el que hayan participado sea el de ingreso libre o el de reserva de minusválidos.

8.7. De conformidad con lo establecido en la base 5.12. de la presente convocatoria corresponde a las comisiones de selección la agregación de las puntuaciones alcanzadas por los aspirantes en las distintas fases del proceso selectivo, la ordenación de los mismos de acuerdo con las puntuaciones totales alcanzadas y la declaración de los que hayan superado este procedimiento.

Las comisiones de selección, una vez recibidas las puntuaciones otorgadas por los tribunales, agregarán a los candidatos que hayan superado todas las pruebas de la fase de oposición las puntuaciones de la fase de concurso. A este respecto deberá tenerse en cuenta que según lo establecido en el artículo 25.2 del Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero, la ponderación de las puntuaciones de las fases de oposición y concurso para formar la puntuación global será de dos tercios para la fase de oposición y de un tercio para la fase de concurso.

9. Superació del concurs oposició

9.1. Resultaran seleccionats per a passar a la fase de pràctiques els aspirants que, una vegada ordenats segons la puntuació global de les fases d'oposició i concurs, tinguin un número d'orde igual o menor que el nombre de places convocades en la corresponent especialitat per la qual hi hagen participat.

9.2. Les comissions de selecció, una vegada determinats els aspirants que han superat el concurs oposició, confeccionaran una llista única, en la qual figuraran els aspirants seleccionats d'acord amb la puntuació global obtinguda, independentment que el sistema pel qual hagen participat siga el d'ingrés lliure o el de reserva de minusvàlids.

9.3. En cas que en confeccionar esta llista es produïren empats, es resoldran atenent successivament als criteris següents:

1. Major puntuació en la fase d'oposició.

2. Major puntuació en cadascun dels exercicis de l'oposició, per l'orde en què estos apareixen en Reial Decret 334/2004.

3. Major puntuació en els apartats del barem de mèrits, per l'orde en què estos apareixen en la convocatòria.

4. Major puntuació en els subapartats del barem, per l'orde en què estos apareixen en la convocatòria.

En cas que en aplicació dels criteris anteriors subsistiren empats en la qualificació per a determinar els aspirants seleccionats, estos es resoldran mitjançant una prova complementària davant la comissió de selecció, consistent en el desenvolupament d'un tema extret a l'atzar d'entre els que formen part del temari oficial de l'especialitat, durant un temps màxim de trenta minuts.

9.4. Estes llistes es faran públiques als taulers d'anuncis de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport i a les seues direccions territorials. Un exemplar d'estes s'elevà a l'òrgan convocant juntament amb la resta de la documentació corresponent al desenvolupament del procediment selectiu.

9.5. Contra l'acte de les comissions de selecció pel qual s'aprova la llista d'aspirants seleccionats podrà interposar-se recurs d'alçada davant el director general de Personal Docent en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de publicació de les llistes als taulers d'anuncis corresponents, de conformitat amb el que s'ha disposat en els articles 107, 114 i 115 de la Llei 30/1992, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

9.6. Les places que hagueren quedat vacants per la reserva de minusvàlids seran acumulades per les comissions de selecció a les d'ingrés pel torn lliure.

9.7. En cap cas podrà declarar-se que ha superat el concurs oposició un major nombre d'aspirants que el nombre de places convocades. Qualsevol proposta que contravinga el que s'ha establert més amunt serà nul·la de ple dret.

9.8. Els aspirants que concórreguen i superen el concurs oposició per a l'ingrés en el cos de mestres en convocatòries corresponents a distintes administracions educatives hauran d'optar-ne per una, en el termini de deu dies comptats a partir de l'endemà de la publicació de les llistes d'aprobatos, mitjançant instància dirigida a la Direcció General de Personal Docent, renunciant a tots els drets que pogueren correspondre'ls per la seua participació en les restants. Si no es realitza esta opció, l'acceptació del primer nomenament com a funcionari en pràctiques s'entendrà com a renúncia tàcita als restants.

9.9. Els aspirants que superen el procés selectiu per més d'una especialitat realitzaran la fase de pràctiques en aquella especialitat per la qual opten i, en cas de ser declarats aptes en la fase de pràctiques mencionada, ingressaran en el cos de mestres per totes les especialitats superades en el procediment selectiu.

9.10. La declaració de pròrroga en la fase de pràctiques o la renúncia als drets derivats del concurs oposició no suposarà cap modificació en les places assignades a la resta d'aspirants.

10. Presentació de documents

10.1. En el termini de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de fer-se pública la llista d'aspirants seleccionats, estos hauran de presentar en la Direcció General de Personal Docent de la Conse-

9. Superación del concurso-oposición.

9.1. Resultarán seleccionados para pasar a la fase de prácticas aquellos aspirantes que, una vez ordenados según la puntuación global de las fases de oposición y concurso, tengan un número de orden igual o menor que el número de plazas convocadas en la correspondiente especialidad por la que hayan participado.

9.2. Las comisiones de selección, una vez determinados los aspirantes que han superado el concurso-oposición, confeccionarán una lista única, en la que figurarán los aspirantes seleccionados de acuerdo con la puntuación global obtenida, independientemente de que el sistema por el que hayan participado sea el de ingreso libre o el de reserva de minusválidos.

9.3. En el caso de que al confeccionar esta lista se produjesen empates, éstos se resolverán atendiendo sucesivamente a los siguientes criterios:

1º. Mayor puntuación en la fase de oposición.

2º. Mayor puntuación en cada uno de los ejercicios de la oposición, por el orden en que éstos aparecen en el Real Decreto 334/2004.

3º. Mayor puntuación en los apartados del baremo de méritos por el orden en que éstos aparecen en la convocatoria.

4º. Mayor puntuación en los subapartados del baremo, por el orden en que éstos aparecen en la convocatoria.

Caso de que con la aplicación de los criterios anteriores subsistieran empates en la calificación para determinar los aspirantes seleccionados, éstos se resolverán mediante una prueba complementaria ante la comisión de selección, consistente en el desarrollo de un tema extraído al azar de entre los que forman parte del temario oficial de la especialidad, durante un tiempo máximo de 30 minutos.

9.4. Estas listas se harán públicas en los tabloneros de anuncios de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte y de sus Direcciones Territoriales. Un ejemplar de las mismas se elevará al órgano convocante, con el resto de la documentación correspondiente al desarrollo del procedimiento selectivo.

9.5. Contra el acto de las comisiones de selección por el que se aprueba la lista de aspirantes seleccionados, podrá interponerse recurso de alzada ante el director general de Personal Docente en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de las listas en el tablón de anuncios correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 107, 114 y 115 de la Ley 30/1992, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

9.6. Las plazas que hubieran quedado vacantes por la reserva de minusválidos serán acumuladas por las comisiones de selección a las de ingreso por turno libre.

9.7. En ningún caso podrá declararse que han superado el concurso-oposición mayor número de aspirantes que el número de plazas convocadas. Cualquier propuesta que contravenga lo anteriormente establecido será nula de pleno derecho.

9.8. Los aspirantes que concurren y superen el concurso-oposición para el ingreso en el cuerpo de Maestros en convocatorias correspondientes a distintas Administraciones Educativas deberán, en el plazo de diez días contados a partir del día siguiente al de la publicación de las listas de aprobados, optar por una de ellas, mediante instancia dirigida a la Dirección General de Personal Docente, renunciando a todos los derechos que pudieran corresponderle por su participación en las restantes. De no realizar esta opción, la aceptación del primer nombramiento como funcionario en prácticas se entenderá como renuncia tácita a los restantes.

9.9. Los aspirantes que superen el proceso selectivo por más de una especialidad, realizarán la fase de prácticas en aquella especialidad por la que opten y, en caso de ser declarados aptos en la fase de prácticas mencionada, ingresarán en el cuerpo de Maestros por todas las especialidades superadas en el procedimiento selectivo.

9.10. La declaración de prórroga en la fase de prácticas o la renuncia a los derechos derivados del concurso-oposición no supondrá modificación en las plazas asignadas al resto de aspirantes.

10. Presentación de documentos.

10.1. En el plazo de quince días hábiles, a contar desde el día siguiente a aquel en que se hiciera pública la lista de aspirantes seleccionados, éstos deberán presentar en la Dirección General de

lleria de Cultura, Educació i Esport, per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en relació amb el que disposa l'article 1 del Decret 130/1998, de 8 de setembre, del Govern Valencià, la documentació següent:

a) Fotocòpia compulsada del títol al·legat per a participar-hi o certificat acadèmic, original o fotocòpia compulsada, que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció del títol i el certificat de pagament dels drets d'expedició del títol (Orde de 8 de juliol de 1988, del Ministeri d'Educació i Ciència).

b) Declaració jurada o promesa de no haver sigut separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, segons el model que figura com a annex III d'esta convocatòria.

Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola hauran de presentar declaració jurada o promesa de no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública, segons el model que figura com a annex III d'esta convocatòria.

c) Els aspirants que hagen fet valdre la seua condició de persones amb minusvalideses hauran de presentar certificat dels òrgans competents de la Generalitat Valenciana, de l'Estat o de la resta de les comunitats autònomes, que acredite esta condició i, igualment, hauran de presentar certificat dels esmentats òrgans acreditatiu de la compatibilitat amb l'exercici de les funcions corresponents al cos de mestres i a l'especialitat a què s'opta.

d) Fotocòpia del document nacional d'identitat (DNI).

e) Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i que participen en virtut del que preveu el paràgraf segon de la base 2.1.1.a) hauran d'acreditar documentalment el compliment del dit requisit.

f) Certificat mèdic oficial acreditatiu de no patir cap malaltia ni d'estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de la docència en el cos i especialitat a què s'opta.

g) Fotocòpia compulsada del títol, certificat o diploma al·legat per a l'exempció de la prova de coneixements dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, en cas d'haver-hi al·legat l'exempció.

10.2. Els qui tinguen la condició de funcionaris públics de carrera estaran exempts de justificar documentalment les condicions i requisits ja demostrats per a obtenir el seu anterior nomenament, i han de presentar, en este cas, un certificat o full de servicis de la direcció territorial de Cultura, Educació i Esport corresponent, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques o del ministeri o organisme de què depenguen, per a acreditar esta condició, en què es consigne de manera expressa les dades següents:

a) Indicació del cos al qual pertanyen, número de registre de personal i si es troben en servici actiu.

b) Nombre d'anys com a funcionaris de carrera.

c) Lloc i data de naixement.

d) Títol acadèmic que posseïxen i data d'expedició.

Si en el certificat no pot fer-se constar algun dels requisits existents per a l'ingrés en el cos de mestres per no estar en els expedients personals dels interessats, estos hauran de trametre separadament la documentació que els hi acredite.

10.3. Els aspirants que havent superat els processos selectius ja estiguen prestant servicis remunerats en l'administració com a funcionaris de carrera, interins o com a personal laboral, sense perjudici de la situació administrativa o laboral que d'acord amb la normativa vigent els corresponga, hauran de formular opció per la percepció de remuneracions durant la seua condició de funcionaris en pràctiques, de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 456/1986, de 10 de febrer, modificat pel Reial Decret 213/2003, de 21 de febrer.

Personal Docente de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por cualquiera de los medios señalados en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, en relación con lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 130/1998, de 8 de septiembre, del Gobierno Valenciano, la siguiente documentación:

a) Fotocopia compulsada del título alegado para participar o certificación académica original o fotocopia compulsada de la misma, que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del título y certificación de pago de los derechos de expedición del título (Orden de 8 de julio de 1988, del Ministerio de Educación y Ciencia).

b) Declaración jurada o promesa de no haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna administración pública, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, según el modelo que figura como anexo III a esta convocatoria.

Los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán presentar declaración jurada o promesa de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública, según el modelo que figura como anexo III a esta convocatoria.

c) Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con minusvalías deberán presentar certificación de los órganos competentes de la Generalitat Valenciana, del Estado o del resto de las Comunidades Autónomas, que acredite tal condición, e igualmente deberán presentar certificado de los citados órganos acreditativo de la compatibilidad con el desempeño de las funciones correspondientes al cuerpo de Maestros y a la especialidad a que se opta.

d) Fotocopia del documento nacional de identidad (DNI).

e) Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y que participen en virtud de lo previsto en el párrafo segundo de la base 2.1.1. a) deberán acreditar documentalmente el cumplimiento de dicho requisito.

f) Certificado médico oficial acreditativo de no padecer ninguna enfermedad, ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de la docencia en el cuerpo y especialidad a que se opta.

g) Fotocopia compulsada del título, certificado o diploma, alegado para la exención de la prueba de conocimientos de los dos idiomas oficiales de la Comunidad Valenciana, en el caso de haber alegado la exención.

10.2. Quienes tuvieran la condición de funcionarios públicos de carrera estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar en tal caso una certificación u hoja de servicis de la Dirección Territorial de Cultura, Educación y Deporte correspondiente, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas o del Ministerio u organismo del que dependan, para acreditar tal condición, en la que se consignent de modo expreso los siguientes datos:

a) Indicación del cuerpo al que pertenecen, número de registro de personal y si se encuentran en servicio activo.

b) Número de años como funcionario de carrera.

c) Lugar y fecha de nacimiento.

d) Título académico que posee y fecha de expedición.

Si en la certificación no puede hacerse constar alguno de los requisitos exigidos para el ingreso en el cuerpo de Maestros por no obrar en los expedientes personales de los interesados, éstos deberán remitir separadamente la documentación que los acredite.

10.3. Los aspirantes que habiendo superado los procesos selectivos ya estén prestando servicis remunerados en la administración como funcionarios de carrera, interinos o como personal laboral, sin perjuicio de la situación administrativa o laboral que de acuerdo con la normativa vigente les corresponda, deberán formular opción por la percepción de remuneraciones, durante su condición de funcionarios en prácticas, de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 456/1986, de 10 de febrero, modificado por el Real Decreto 213/2003, de 21 de febrero.

10.4. Els qui dins el termini fixat, i llevat dels casos de força major, no presenten la documentació, o del seu examen es dedueix que manquen d'alguns dels requisits assenyalats en la base 2, no podran ser nomenats funcionaris de carrera i quedaran anul·lades les seues actuacions, sense perjudi de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial.

10.5. La Direcció General de Personal Docent nomenarà els aspirants seleccionats funcionaris en pràctiques al llarg del curs escolar, assignant-los destinació per a efectuar-les, bé en vacants o bé en substitucions de caràcter temporal en centres dependents de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

En cas que no s'incorporen a les destinacions esmentades en el termini de cinc dies a partir de l'endemà de la seua comunicació, s'entendrà que renuncien a tots els drets que els pogueren correspondre per la seua participació en el concurs oposició.

10.6. Les destinacions que se'ls adjudiquen per a la realització del període de pràctiques tindran caràcter provisional, i en funció de les necessitats del servei, es correspondran prioritàriament amb places de l'especialitat per la qual s'ha superat el concurs oposició.

11. Fase de pràctiques

11.1. Les pràctiques tenen com a objecte comprovar l'aptitud per a la docència dels aspirants que han superat el concurs oposició i formen part del procés selectiu.

11.2. La durada de la fase de pràctiques serà de sis mesos, i el seu desenvolupament serà regulat mitjançant resolució de la Direcció General de Personal Docent.

Es crearan comissions qualificadores de la fase de pràctiques que coordinaran les activitats d'inserció en el centre i de formació que hauran de realitzar els candidats. Se'n determinarà la composició en la resolució que regule la fase de pràctiques.

El candidat ha de ser tutelat en esta fase per un professor funcionari de carrera designat per la comissió qualificadora corresponent.

Finalitzada la fase de pràctiques, les comissions qualificadores seran les encarregades de l'avaluació final d'acord amb els criteris que establisca l'esmentada resolució, amb la qualificació d'apte o no apte.

11.3. Els aspirants que no superen la fase de pràctiques per haver sigut declarats no aptes podran incorporar-se amb els aspirants seleccionats del següent concurs oposició que es convoque per a repetir, per una sola vegada, la realització de la fase de pràctiques.

En este últim cas, el número d'orde que ocuparan serà l'immediatament següent al que corresponga a l'últim dels aspirants seleccionats de la seua especialitat de la promoció a la qual s'incorporen. En cas de no poder incorporar-se a la següent promoció per no haver-se convocat eixe any procediment d'ingrés al mateix cos i especialitat, realitzaran la fase de pràctiques durant el curs següent al que van ser qualificats de no apte.

Els qui no s'incorporen per a repetir la fase de pràctiques o els qui siguen declarats no aptes per segona vegada, perdran tots els drets al seu nomenament com a funcionaris de carrera, mitjançant resolució motivada de la Direcció General de Personal Docent, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial Decret 334/2004, de 27 de febrer.

11.4. Des del moment del nomenament de funcionaris en pràctiques fins al nomenament com a funcionaris de carrera, el règim jurídicoadministratiu dels opositors serà el de funcionaris en pràctiques, sempre que estigueren ocupant un lloc docent.

12. Nomenament de funcionaris de carrera

12.1. Concloua la fase de pràctiques i comprovat que tots els aspirants que hi ha declarats aptes reunixen els requisits generals i específics de participació establits en la present convocatòria, la Direcció General de Personal Docent aprovarà l'expedient del procés selectiu, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat*

10.4. Quienes dentro del plazo fijado y salvo los casos de fuerza mayor no presentasen la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la base 2, no podrán ser nombrados funcionarios de carrera y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial.

10.5. Por la Dirección General de Personal Docente se procederá a nombrar funcionarios en prácticas, a lo largo del curso escolar, a los aspirantes seleccionados asignándoles destino para efectuarlas, bien en vacantes o bien en sustituciones de carácter temporal en centros dependientes de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte.

En caso de no incorporarse a los citados destinos en el plazo de cinco días a partir del día siguiente al de la comunicación de los mismos, se entenderá que renuncian a todos los derechos que pudieran corresponderles por su participación en el concurso-oposición.

10.6. Los destinos que se les adjudiquen para la realización del período de prácticas tendrán carácter provisional, y en función de las necesidades del servicio, se correspondrán prioritariamente con plazas de la especialidad por la que se ha superado el concurso-oposición.

11. Fase de prácticas.

11.1. Las prácticas tendrán por objeto comprobar la aptitud para la docencia de los aspirantes que han superado el concurso-oposición y formarán parte del proceso selectivo.

11.2. La duración de la fase de prácticas será de seis meses, y su desarrollo será regulado mediante resolución de la Dirección General de Personal Docente.

Se crearán comisiones calificadoras de la fase de prácticas que coordinarán las actividades de inserción en el centro y de formación que deberán realizar los candidatos. Su composición se determinará en la resolución que regule la fase de prácticas.

El candidato será tutelado, en esta fase, por un profesor funcionario de carrera designado por la comisión calificadora correspondiente.

Finalizada la fase de prácticas, las comisiones calificadoras serán las encargadas, con arreglo a los criterios que establezca la citada resolución, de la evaluación final, con la calificación de apto o no apto.

11.3. Los aspirantes que no superen la fase de prácticas por haber sido declarados no aptos, podrán incorporarse con los aspirantes seleccionados del siguiente concurso-oposición que se convoque, para repetir, por una sola vez, la realización de la fase de prácticas.

En este último caso, el número de orden que ocupará será el inmediatamente siguiente al que corresponda al último de los aspirantes seleccionados de su especialidad de la promoción a la que se incorpora. Caso de no poder incorporarse a la siguiente promoción por no haberse convocado ese año procedimiento de ingreso al mismo cuerpo y especialidad, realizarán la fase de prácticas durante el curso siguiente a aquel en que fue calificado de no apto.

Los que no se incorporen para repetir la fase de prácticas o aquellos que sean declarados no aptos por segunda vez, perderán todos los derechos a su nombramiento como funcionarios de carrera, mediante resolución motivada por la Dirección General de Personal Docente, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31 del Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero.

11.4. Desde el momento del nombramiento de funcionarios en prácticas hasta el nombramiento como funcionarios de carrera, el régimen jurídico-administrativo de los opositores será el de funcionario en prácticas, siempre que estuvieran desempeñando un puesto docente.

12. Nombramiento de funcionarios de carrera.

12.1. Concluida la fase de prácticas y comprobado que todos los aspirantes declarados aptos en la misma reúnen los requisitos generales y específicos de participación establecidos en la presente convocatoria, la Dirección General de Personal Docente aprobará el expediente del proceso selectivo, que se publicará en el *Diari Oficial de*

Valenciana, i remetrà les llistes de seleccionats al Ministeri d'Educació i Ciència, que procedirà al nomenament com a funcionaris de carrera del cos de mestres dels aspirants seleccionats en el concurs oposició i a l'expedició dels corresponents títols de funcionaris de carrera.

12.2. Destinació en propietat definitiva. D'acord amb el que preveu l'article 10.1.e) del Reial Decret 334/2004, de 27 de febrer, els mestres ingressats en virtut d'esta convocatòria hauran d'obtenir la seua primera destinació definitiva en l'àmbit de gestió de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, i acudirán amb caràcter forçós al concurs, conforme disposen els apartats 2 i 3 de l'article 2 del Reial Decret 2.112/1998, de 2 d'octubre.

13. Ocupació de llocs en règim d'interinitat

Les llistes d'aspirants que hagen d'ocupar llocs en règim d'interinitat previstes en l'apartat 1.c) de la Resolució de 18 de juny de 1993, de la Direcció General de Personal, estaran formades pels participants en els procediments selectius per a l'ingrés en estos que no han resultat seleccionats i han obtingut, almenys, cinc punts en un dels exercicis de la fase d'oposició.

Estes llistes s'ordenaran per blocs d'acord amb el nombre de proves superades i, dins d'estos blocs, per la millor puntuació obtinguda.

En tot cas, estos aspirants es comprometen a justificar que es troben en possessió dels requisits per a l'exercici del lloc pel qual s'han presentat al concurs oposició en el moment que hi siguen requerits per l'administració.

Els aspirants que no desitzen formar part de les llistes mencionades hauran de fer-ho constar mitjançant declaració expressa en este sentit, que haurà d'adjuntar-se a la instància de participació en el moment de la seua presentació, d'acord amb el model que figura en l'annex V.

Els actuals integrants de les borses de treball constituïdes per la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, inclosos en l'apartat 1.a) de la Resolució de 18 de juny de 1993, de la Direcció General de Personal, podran obtenir una especialitat en la seua borsa d'origen sempre que superen la primera prova de la fase d'oposició, mantenint el lloc que ocupaven en les dites borses.

TÍTOL II

Convocatòria de procediment per a l'adquisició de noves especialitats

14. Normes generals

14.1. Es convoca procediment perquè els funcionaris de carrera del cos de mestres directament dependents de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport puguin adquirir, d'acord amb el títol V del Reial Decret 334/2004, de 27 de febrer, noves especialitats dins el mateix cos. Les especialitats que podran adquirir-se mitjançant este procediment seran les mateixes que les convocades pel procediment d'ingrés lliure.

A este procediment, en tot allò que no s'haja previst en esta convocatòria, se li aplicarà el que es disposa en la convocatòria del concurs oposició.

14.2. El nombre de sol·licituds per especialitat condicionarà el nombre de tribunals, i també els llocs d'actuació d'estos.

15. Sistema d'habilitació

D'acord amb el que s'ha establert en l'article 45 del Reial Decret 334/2004, de 27 de febrer, el sistema d'habilitació consistirà en la realització d'una prova que constarà de l'exposició oral d'un tema de l'especialitat a la qual s'opta, elegit pel candidat entre quatre extrems a l'atzar dels que componen la part A del temari publicat per Orde de 9 de setembre de 1993, del Ministeri d'Educació i Ciència (*Boletín Oficial del Estado* de 21 de setembre). L'exposició té dos parts, la primera part versarà sobre els aspectes científics del tema. En la segona, l'opositor haurà de fer referència a la relació del tema amb el currículum oficial actualment vigent en la Comunitat Valenciana i en desenvoluparà un aspecte didàctic aplicat a un determinat nivell prèviament establert per ell. Finalitzada l'exposició, el tribunal

la Generalitat Valenciana, y se remitirán las listas de seleccionados al Ministerio de Educación y Ciencia, que procederá al nombramiento como funcionarios de carrera del cuerpo de Maestros de los aspirantes seleccionados en el concurso-oposición y a la expedición de los correspondientes títulos de funcionarios de carrera.

12.2. Destino en propiedad definitiva. De acuerdo con lo previsto en el artículo 10.1 e) del Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero, los Maestros ingresados en virtud de esta convocatoria deberán obtener su primer destino definitivo en el ámbito de gestión de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, acudiendo con carácter forzoso al concurso, conforme dispone el artículo 2, en sus apartados 2 y 3 del Real Decreto 2112/1998, de 2 de octubre.

13. Desempeño de puestos en régimen de interinidad

Las listas de aspirantes a desempeñar puestos en régimen de interinidad previstas en el apartado 1 c) de la Resolución de 18 de junio de 1993, de la Dirección General de Personal, estarán formadas por los participantes en los procedimientos selectivos para el ingreso en los mismos que, no habiendo resultado seleccionados, hubieren obtenido, al menos, cinco puntos en una de las pruebas de la fase de oposición.

Estas listas se ordenarán por bloques de acuerdo con el número de pruebas superadas y, dentro de estos bloques, por la mejor puntuación obtenida.

En todo caso, dichos aspirantes se comprometen a justificar el hallarse en posesión de los requisitos para el desempeño del puesto por el que se han presentado al concurso-oposición en el momento en que, para ello, sean requeridos por la administración.

Aquellos aspirantes que no deseen formar parte de las mencionadas listas deberán hacerlo constar mediante declaración expresa en este sentido, que deberá adjuntarse a la instancia de participación en el momento de su presentación, conforme a modelo que figura en el anexo V.

Los actuales integrantes de las Bolsas de Trabajo constituidas por la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, incluidos en el apartado 1 a) de la Resolución de 18 de junio de 1993, de la Dirección General de Personal, podrán obtener una especialidad en su bolsa de origen siempre que superen la primera prueba de la fase de oposición, manteniendo el puesto que ocupasen en dichas bolsas.

TITULO II

Convocatoria de procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades

14. Normas generales.

14.1. Se convoca procedimiento para que los funcionarios de carrera del cuerpo de Maestros, directamente dependientes de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, puedan adquirir, de acuerdo con el título V del Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero, nuevas especialidades dentro del mismo cuerpo. Las especialidades que podrán adquirirse mediante este procedimiento serán las mismas que las convocadas por el procedimiento de ingreso libre.

A este procedimiento, en lo no previsto en esta convocatoria, le será de aplicación lo dispuesto en la convocatoria del concurso-oposición.

14.2. El número de solicitudes por especialidad condicionarà el de tribunales, así como los lugares de actuación de los mismos.

15. Sistema de habilitación.

Conforme a lo establecido en el artículo 45 del Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero, el sistema de habilitación consistirá en la realización de una prueba, la cual constará de la exposición oral de un tema de la especialidad a la que se opta, elegido por el candidato de entre cuatro extraídos al azar de los que componen la parte A del temario publicado por Orden de 9 de septiembre de 1993, del Ministerio de Educación y Ciencia (*Boletín Oficial del Estado* de 21 de septiembre). La exposición tendrá dos partes, la primera de ellas versará sobre los aspectos científicos del tema. En la segunda el opositor deberá hacer referencia a la relación del tema con el currículum oficial actualmente vigente en la Comunidad Valenciana y desarrollará un aspecto didáctico del mismo aplicado a un deter-

podrà realitzar un debat amb el candidat sobre el contingut de la seua intervenció.

L'exposició i el debat referits en el paràgraf anterior, que seran públics, tindran una durada màxima d'una hora i de trenta minuts, respectivament. L'aspirant disposarà, almenys, de dos hores per a la seua preparació, i hi podrà utilitzar el material que estime oportú.

16. Requisits dels candidats

Per a ser admés en el procediment d'habilitació, els aspirants hauran de reunir els requisits per a l'ingrés lliure, llevat de l'acreditació dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, i també ser funcionaris de carrera del cos de mestres amb destinació en l'àmbit de gestió de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

En cas de funcionaris en situació d'excedència voluntària, dels adscrits a llocs de funció inspectora i dels adscrits en places a l'exterior o anàlegs, el compliment del requisit de la destinació s'entendrà referit a l'últim centre de destinació immediatament anterior.

Estos requisits hauran de posseir-se en el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

17. Sol·licituds

17.1. Forma. Els qui desitgen prendre part en este procediment hauran de fer-ho constar en instància, conformement al model oficial, que els serà facilitada gratuïtament en les direccions territorials de Cultura, Educació i Esport, i que també podrà ser impresa mitjançant la pàgina d'Internet de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport (<http://www.cult.gva.es/dgp>).

Esta sol·licitud tindrà assignat un número de referència identificador que serà diferent en cadascuna d'elles, per la qual cosa haurà de ser necessàriament un exemplar original (amb dos fulls autocopiadors), o bé un joc de tres còpies impreses mitjançant Internet, de manera que no se'n podran fer fotocòpies, atés que cada sol·licitud ha de tindre un número de referència diferenciat.

En emplenar la sol·licitud es farà constar en el requadre corresponent de la instància el cos al qual pertany i el codi i nom de l'especialitat per la qual hi desitgen participar. Així mateix hauran de marcar amb una X el requadre que apareix en el subapartat 5 de l'apartat 1.5 de la instància. No pot presentar-se més d'una instància, llevat que s'opte a més d'una especialitat. En este cas hauran de presentar una sol·licitud per cadascuna de les especialitats per les quals hi participen.

17.2. Les sol·licituds es presentaran preferentment en les direccions territorials de Cultura, Educació i Esport d'Alacant, Castelló o València o bé als llocs i en la forma que determina l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en relació amb el que disposa l'article 1 del Decret 130/1998, de 8 de setembre, del Govern Valencià. En cas que s'optara per presentar la sol·licitud davant una oficina de Correus, es farà en sobre obert perquè la instància siga datada i segellada pel funcionari de Correus abans de ser certificada. Si no es realitza d'esta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en qualsevol dels llocs establits en el paràgraf anterior.

Les sol·licituds subscrietes pels participants en l'estranger podran cursar-se en el termini assenyalat en l'apartat 17.3 de la presente base, a través de les representacions diplomàtiques o consulars espanyoles corresponents, que les remetran seguidament a l'organisme competent.

L'interessat adjuntarà a la sol·licitud fotocòpia del document nacional d'identitat.

17.3. El termini de presentació de sol·licituds és de vint dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta convocatori en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

17.4. Els aspirants que participen en este procediment no abonaran cap quantitat pels drets d'examen.

minado nivel previamente establecido por él. Finalizada la exposición, el tribunal podrá realizar un debate con el candidato sobre el contenido de su intervención.

La exposición y debate referidos en el párrafo anterior, que serán públicos, tendrán una duración máxima, respectivamente, de una hora y de treinta minutos. El aspirante dispondrá, al menos, de dos horas para su preparación, pudiendo utilizar en ella el material que estime oportuno.

16. Requisitos de los candidatos.

Para ser admitido al procedimiento de habilitación, los aspirantes deberán reunir los requisitos exigidos para el ingreso libre, a excepción de la acreditación de los idiomas oficiales de la Comunidad Valenciana, así como ser funcionario de carrera del cuerpo de Maestros, con destino en el ámbito de gestión de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte.

En caso de funcionarios en situación de excedencia voluntaria, de los adscritos a puestos de función inspectora y de los adscritos a plazas en el exterior o análogos, el cumplimiento del requisito del destino se entenderá referido al último centro de destino inmediatamente anterior.

Estos requisitos deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

17. Solicitudes.

17.1. Forma. Quienes deseen tomar parte en este procedimiento deberán hacerlo constar en instancia, conforme a modelo oficial, que les será facilitada gratuitamente en las Direcciones Territoriales de Cultura, Educación y Deporte, y que también podrá ser impresa a través de la página de Internet de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte (<http://www.cult.gva.es/dgp>).

Esta solicitud tendrá asignado un número de referencia identificativo que será diferente en cada una de ellas, por lo que deberá ser necesariamente un ejemplar original (con dos hojas autocopiativas) o bien un juego de tres copias impresas a través de Internet, de manera que no se podrán hacer fotocopias ya que cada solicitud ha de tener un número de referencia diferenciado.

Al cumplimentar dicha solicitud hará constar en el recuadro correspondiente de la instancia el cuerpo al que pertenece y el código y nombre de la especialidad por la que desean participar. Así mismo deberán marcar con una «X» el recuadro que aparece en el subapartado 5 del apartado 1.5 de la instancia. No podrá presentarse más de una instancia a no ser que se opte a más de una especialidad. En este caso deberán presentar una solicitud por cada una de las especialidades por las que participe.

17.2. Las solicitudes se presentarán preferentemente en las Direcciones Territoriales de Cultura, Educación y Deporte de Alicante, Castellón o Valencia o bien en los lugares y forma que determina el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, en relación con lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 130/1998, de 8 de septiembre, del Gobierno Valenciano. En el caso de que se optara por presentar la solicitud ante una oficina de Correos, se hará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el funcionario de correos antes de ser certificada. De no hacerse de esta manera se considerará presentada en la fecha de entrada en cualquiera de los lugares establecidos en el párrafo anterior.

Las solicitudes suscritas por los participantes en el extranjero podrán cursarse en el plazo señalado en el apartado 17.3 de la presente base, a través de las representaciones Diplomáticas o Consulares españolas correspondientes, quienes las remitirán seguidamente al organismo competente.

El interesado adjuntará a la solicitud fotocopia del documento nacional de identidad.

17.3. El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

17.4. Los aspirantes que participan en este procedimiento no abonarán ninguna cantidad por los derechos de examen.

18. Admissió d'aspirants

A este respecte, és d'aplicació en esta convocatòria d'adquisició de noves especialitats la base 4 de la convocatòria del concurs oposició per a l'ingrés en el cos de mestres que, conjuntament, es duu a terme per esta orde.

19. Tribunals

19.1. La valoració de la prova serà realitzada pels tribunals, als quals, per a tot allò no establert en la present base, se'ls aplicarà els números 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 13, 14 i 16 de la base 5 de les que regixen la convocatòria del concurs oposició d'ingrés en el cos de mestres.

19.2. Correspon als tribunals:

– La valoració dels coneixements propis i específics de l'àmbit cultural, científic o artístic de l'especialitat a què fa referència l'article 45 del Reial Decret 334/2004, de 27 de febrer.

– L'elaboració de les llistes dels aspirants que han sigut declarats aptes.

– L'elevació de les llistes a què fa referència el paràgraf anterior a l'òrgan convocant.

En el desenvolupament del procediment, els tribunals resoldran tots els dubtes que hi pogueren sorgir en aplicació d'estes normes, i també el que s'ha de fer en els casos no previstos.

20. Començament i desenvolupament de les proves

El començament i el desenvolupament de les proves es realitzarà de conformitat amb el que disposa la base 6 de la convocatòria del concurs oposició per a l'ingrés en el cos de mestres.

21. Qualificació

21.1. Valoració de la prova. Els tribunals valoraran la prova com a apte o no apte, i obtindran la nova o les noves especialitats únicament els aspirants qualificats com a aptes.

21.2. La Direcció General de Personal Docent publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la resolució amb les llistes úniques d'aspirants que han aconseguit una nova especialitat.

Contra dita resolució, que posa fi a la via administrativa, d'acord amb el que preceptua l'article 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, en relació amb la disposició final segona de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià, i la disposició addicional 15 de la Llei 6/1997, de 14 d'abril, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant la Direcció General de Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació o interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua publicació.

Publicada l'esmentada llista, les direccions territorials de Cultura, Educació i Esport expediran als interessats la credencial d'habilitació.

NORMES FINALS

1. D'acord amb el que disposa l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la redacció donada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, la falta de resolució expressa a les sol·licituds o reclamacions regulades en esta orde tindrà efectes desestimadors de la sol·licitud o reclamació.

2. De conformitat amb el que establixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra la present orde, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant el conseller de Cultura, Educació i Esport en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació en el

18. Admisión de aspirantes.

A este respecto es de aplicación a esta convocatoria de adquisición de nuevas especialidades la base 4 de la convocatoria del concurso-oposición para ingreso en el cuerpo de Maestros que, conjuntamente, se lleva a cabo por la presente orden.

19. Tribunales.

19.1. La valoración de la prueba será realizada por los tribunales, a los que, para lo no establecido en la presente base, les será de aplicación los números 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 13, 14 y 16 de la base 5 de las que rigen la convocatoria del concurso-oposición de ingreso en el cuerpo de Maestros.

19.2. Corresponde a los tribunales:

– La valoración de los conocimientos propios y específicos del ámbito cultural, científico o artístico de la especialidad a que se refiere el artículo 45 del Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero.

– La elaboración de las listas de los aspirantes que han sido declarados aptos.

– La elevación de las listas a que se refiere el párrafo anterior al órgano convocante.

En el desarrollo del procedimiento, los tribunales resolverán todas las dudas que pudieran surgir en aplicación de estas normas, así como lo que debe hacerse en los casos no previstos.

20. Comienzo y desarrollo de las pruebas.

El comienzo y desarrollo de las pruebas se realizará de conformidad con lo dispuesto en la base 6 de la convocatoria del concurso-oposición para ingreso en el cuerpo de Maestros.

21. Calificación.

21.1. Valoración de la prueba. Los tribunales valorarán la prueba como apto o no apto, y obtendrán la nueva o nuevas especialidades únicamente los aspirantes calificados como aptos.

21.2. La Dirección General de Personal Docente publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la resolución con las listas únicas de aspirantes que han alcanzado una nueva especialidad.

Contra dicha resolución, que pone fin a la vía administrativa, de acuerdo con lo preceptuado en el artículo 109 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, en relación con la disposición final segunda de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Gobierno Valenciano, y la disposición adicional decimoquinta de la Ley 6/1997, de 14 de abril, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante la Dirección General de Personal Docente en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación o interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación.

Publicada la citada lista, las Direcciones Territoriales de Cultura, Educación y Deporte expedirán a los interesados la credencial de habilitación.

NORMAS FINALES

1. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, la falta de resolución expresa a las solicitudes o reclamaciones reguladas en esta orden tendrá efectos desestimatorios de la solicitud o reclamación.

2. De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el conseller de Cultura, Educación y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en

Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, o bé, cabrà plantejar directament recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua publicació.

València, 14 d'abril de 2005

El conseller de Cultura, Educació i Esport
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANNEX I

BAREM PER A LA VALORACIÓ DE MÈRITS PER A L'INGRÉS EN COS DE MESTRES

Els aspirants no podran aconseguir més de 10 punts per la valoració dels seus mèrits.

I. Experiència docent prèvia (fins a un màxim de cinc punts)

1.1. Per cada any d'experiència docent en especialitats del cos de mestres en centres públics: 1,000 punts.

Per cada mes 0,0833 punts.

Documentació acreditativa:

Full de servicis certificat per la direcció territorial de Cultura, Educació i Esport o òrgan competent del Ministeri d'Educació i Ciència o d'una altra administració educativa o, si hi manca, certificat del secretari del centre amb el vistiplau del director, on conste la presa de possessió i cessament.

1.2. Per cada any d'experiència docent en especialitats de distints cossos al de mestres en centres públics: 0,500 punts.

Per cada mes 0,0416 punts.

Documentació acreditativa:

Full de servicis certificat per la direcció territorial de Cultura, Educació i Esport o òrgan competent del Ministeri d'Educació i Ciència o d'una altra administració educativa o, si hi manca, certificat del secretari del centre amb el vistiplau del director, on conste la presa de possessió i cessament.

1.3. Per cada any d'experiència docent en especialitats del mateix nivell educatiu que l'impartit pel cos de mestres en altres centres: 0,500 punts.

Per cada mes 0,0416 punts.

Documentació acreditativa: Certificat del director amb el vistiplau del Servei d'Inspecció Educativa, on conste la durada real dels servicis.

1.4. Per cada any d'experiència docent en especialitats de distint nivell educatiu que l'impartit pel cos de mestres en altres centres: 0,250 punts.

Per cada mes 0,0208 punts.

Documentació acreditativa: Certificat del director amb el vistiplau del Servei d'Inspecció Educativa, on conste la durada real dels servicis.

Per este apartat I només es tindrà en compte un màxim de cinc anys, cadascun dels quals haurà de ser valorat solament en un dels apartats anteriors. Així mateix, no s'hi podrà acumular les puntuacions corresponents als apartats anteriors quan els servicis s'hagen prestat simultàniament en més d'un centre docent.

En cas de centres que no estiguen actualment en funcionament, l'experiència podrà justificar-se, en defecte del certificat del director amb el vistiplau del Servei d'Inspecció Educativa, mitjançant certificat expedit pel dit Servei d'Inspecció, de conformitat amb les dades que existisquen en la dita unitat.

Només es valoraran els servicis prestats en els ensenyaments que correspon impartir als cossos regulats en la LOQE.

Els servicis prestats a l'estranger s'acreditaran mitjançant certificats expedits pels ministeris d'educació dels països respectius, en els quals haurà de constar el temps de prestació de servicis i el caràcter del centre, públic o privat, i el nivell educatiu i es valoraran pel subapartat que corresponga segons les dades que continga el certificat. Els dits certificats hauran de presentar-se traduïts a alguna de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* o bien cabrà plantear directamente recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 14 de abril de 2005

El conseller de Cultura, Educació y Deporte,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANEXO I

BAREMO PARA LA VALORACIÓN DE MÉRITOS PARA INGRESO EN EL CUERPO DE MAESTROS

Los aspirantes no podrán alcanzar más de 10 puntos por la valoración de sus méritos.

I. Experiencia docente previa (Hasta un máximo de cinco puntos).

1.1 Por cada año de experiencia docente en especialidades del cuerpo de Maestros en centros públicos: 1,000 punto

Por cada mes: 0,0833 puntos

Documentación acreditativa:

Hoja de servicios certificada por la Dirección Territorial de Cultura, Educación y Deporte u órgano competente del Ministerio de Educación y Ciencia o de otra Administración educativa o, en su defecto, certificado del Secretario del Centro con el visto bueno del director, haciendo constar toma de posesión y cese.

1.2 Por cada año de experiencia docente en especialidades de distintos cuerpos al de Maestros en centros públicos: 0,500 puntos

Por cada mes: 0,0416 puntos

Documentación acreditativa:

Hoja de servicios certificada por la Dirección Territorial de Cultura, Educación y Deporte u órgano competente del Ministerio de Educación y Ciencia o de otra administración educativa o, en su defecto, certificado del Secretario del Centro con el visto bueno del director, haciendo constar toma de posesión y cese.

1.3 Por cada año de experiencia docente en especialidades del mismo nivel educativo que el impartido por el cuerpo de Maestros en otros centros: 0,500 puntos

Por cada mes: 0,0416 puntos

Documentación acreditativa: Certificado del director con el visto bueno del Servicio de Inspección Educativa, haciendo constar la duración real de los servicios.

1.4 Por cada año de experiencia docente en especialidades de distinto nivel educativo que el impartido por el cuerpo de Maestros en otros centros: 0,250 puntos

Por cada mes: 0,0208 puntos

Documentación acreditativa: Certificado del director con el visto bueno del Servicio de Inspección Educativa, haciendo constar la duración real de los servicios.

Por este apartado I sólo se tendrá en cuenta un máximo de cinco años, cada uno de los cuales deberá ser valorado en uno sólo de los apartados anteriores. Asimismo, no podrá acumularse las puntuaciones correspondientes a los apartados anteriores cuando los servicios se hayan prestado simultáneamente en más de un centro docente.

En el caso de centros que no estén actualmente en funcionamiento, la experiencia podrá justificarse en defecto del certificado del director con el visto bueno del Servicio de Inspección Educativa, mediante certificado expedido por dicho Servicio de Inspección, de conformidad con los datos que existan en dicha unidad.

Solamente se valorarán los servicios prestados en las enseñanzas que corresponde impartir a los Cuerpos regulados en la LOCE.

Los servicios prestados en el extranjero se acreditarán mediante certificados expedidos por los Ministerios de Educación de los respectivos países, en los que deberá constar el tiempo de prestación de servicios y el carácter del centro, público o privado, y el nivel educativo y se valorarán por el subapartado que corresponda según los datos que contenga el certificado. Dichos certificados deberán presentarse traducidos a alguna de las lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana.

S'entén per centres públics els centres integrats en la xarxa pública de centres creats i sostinguts per les administracions educatives.

II. Formació acadèmica (fins a un màxim de cinc punts)

2.1. Expedient acadèmic en el títol al·legat (fins a un màxim d'1,500 punts)

Per este apartat es valorarà exclusivament, de la manera que s'indica a continuació, la nota mitjana que s'obtinga de l'expedient acadèmic del títol al·legat sempre que es corresponga amb el nivell de titulació exigida amb caràcter general per a l'ingrés en el cos.

Des de 5,01 fins a 5,99: 0,500 punts

Des de 6 fins a 7,5: 1,000 punts

Des de 7,51 fins a 10: 1,500 punts

El càlcul de la nota mitjana es realitzarà sumant les puntuacions de totes les assignatures i dividint el resultat pel nombre d'assignatures.

Per a l'obtenció de la nota mitjana en els casos que no figure l'expressió numèrica concreta s'aplicaran les equivalències següents:

Aprobat: 5,000

Bé: 6,000

Notable: 7,000

Excel·lent: 9,000

Matrícula d'honor: 10,000

Si el certificat acadèmic conté alguna qualificació donada, al seu torn, en forma literal i numèrica, haurà d'utilitzar-se per al càlcul de la mitjana l'expressió numèrica de la dita qualificació.

Les qualificacions que no apareguen en el certificat acadèmic, ni en forma literal ni en forma numèrica per constar com a aptes o convalidades, seran qualificades amb 5 punts.

En cap cas s'adoptarà com a puntuació mitjana de l'expedient acadèmic la nota mitjana d'este si apareguera en el certificat, tant si ve donada en forma numèrica com en forma literal, així com tampoc es tindran en compte per a la seua obtenció les qualificacions corresponents a projectes de final de carrera, tesines o qualificacions anàlogues, ni els crèdits obtinguts per activitats formatives no integrades en el pla d'estudis.

Documentació acreditativa: El candidat haurà de remetre certificat acadèmic personal, original o fotocòpia compulsada/confrontada, en què consten les puntuacions corresponents a totes les assignatures i cursos exigits per a l'obtenció del títol al·legat.

A estos efectos, els aspirants el títol dels quals haja sigut obtingut a l'estranger hauran d'aportar certificat expedit per l'administració educativa del país on es va obtenir i en el qual s'indique la nota mitjana deduïda de les qualificacions obtingudes en tota la carrera i s'expressa, a més, la qualificació màxima que pot obtenir's d'acord amb el sistema acadèmic corresponent, a l'efecte de determinar la seua equivalència amb les qualificacions espanyoles.

2.2. Doctorat i premis extraordinaris

2.2.1. Per posseir el títol de doctor: 1,000 punts.

Documentació acreditativa:

Certificat acadèmic o fotocòpia compulsada/confrontada del títol de doctor o certificat de pagament dels drets d'expedició conformement establix l'Orde de 8 de juliol de 1988, del Ministeri d'Educació i Ciència (BOE de 13 de juliol).

2.2.2. Per haver obtingut premi extraordinari en el doctorat: 0,500 punts.

Documentació acreditativa: Document justificatiu.

2.3. Altres titulacions universitàries

Per este apartat es valoraran les titulacions universitàries de caràcter oficial en cas que no hagueren sigut al·legades com a requisit per a l'ingrés en la funció pública docent.

2.3.1. Titulacions de primer cicle.

Per cada diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o títols declarats legalment equivalents i pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, enginyeria o arquitectura: 1,000 punts.

En cas d'aspirants a cossos de funcionaris docents de grup B, no es valoraran per este apartat, en cap cas, el primer títol o estudis d'esta naturalesa que presente l'aspirant.

Se entiende por centros públicos los centros integrados en la red pública de centros, creados y sostenidos por las administraciones educativas.

II. Formación académica (Hasta un máximo de cinco puntos).

2.1. Expediente académico en el título alegado. (Hasta un máximo de 1,500 puntos)

Por este apartado se valorará exclusivamente, del modo que a continuación se indica, la nota media que se obtenga del expediente académico del título alegado siempre que se corresponda con el nivel de titulación exigido con carácter general para ingreso en el cuerpo.

Desde 5,01 a 5,99: 0,500 puntos

Desde 6 a 7,5: 1,000 puntos

Desde 7,51 a 10: 1,500 puntos

El cálculo de la nota media se efectuará sumando las puntuaciones de todas las asignaturas y dividiendo el resultado por el número de asignaturas.

Para la obtención de la nota media en los casos en los que no figure la expresión numérica concreta se aplicarán las siguientes equivalencias:

Aprobado: 5,000

Bien: 6,000

Notable: 7,000

Sobresaliente: 9,000

Matrícula de honor: 10,000

Si el certificado académico contiene alguna calificación dada, a su vez, en forma literal y numérica, deberá utilizarse para el cálculo de la media la expresión numérica de dicha calificación.

Aquellas calificaciones que no aparezcan en el certificado académico, ni en forma literal ni en forma numérica por constar como apto o convalidadas, serán calificadas con 5 puntos.

En ningún caso, se adoptará como puntuación media del expediente académico la nota media de éste si apareciera en el certificado, tanto si viene dada en forma numérica como en forma literal, así como tampoco se tendrán en cuenta para su obtención las calificaciones correspondientes a proyectos final de carrera, tesinas o calificaciones análogas, ni los créditos obtenidos por actividades formativas no integradas en el plan de estudios.

Documentación acreditativa: El candidato deberá remitir certificación académica personal, original o fotocopia compulsada/cotejada, en la que consten las puntuaciones correspondientes a todas las asignaturas y cursos exigidos para la obtención del título alegado.

A estos efectos, los aspirantes cuyo título haya sido obtenido en el extranjero deberán aportar certificación expedida por la administración educativa del país en que se obtuvo donde se indique la nota media deducida de las calificaciones obtenidas en toda la carrera y exprese además la calificación máxima obtenible de acuerdo con el sistema académico correspondiente, a efectos de determinar su equivalencia con las calificaciones españolas.

2.2. Doctorado y Premios Extraordinarios.

2.2.1. Por poseer el título de doctor: 1,000 punto

Documentación acreditativa:

Certificación académica o fotocopia compulsada/cotejada del título de Doctor o certificación de abono de derechos de expedición según lo establecido en la Orden de 8 de julio de 1988, del Ministerio de Educación y Ciencia (BOE de 13 de julio).

2.2.2. Por haber obtenido premio extraordinario en el doctorado: 0,500 puntos

Documentación acreditativa: Documento justificativo.

2.3. Otras titulaciones universitarias.

Por este apartado se valorarán las titulaciones universitarias de carácter oficial, en el caso de que no hubieran sido alegadas como requisito para ingreso en la función pública docente.

2.3.1 Titulaciones de Primer Ciclo:

Por cada Diplomatura, Ingeniería Técnica, Arquitectura Técnica o títulos declarados legalmente equivalentes y por los estudios correspondientes al primer ciclo de una Licenciatura, Arquitectura o Ingeniería: 1,000 punto

En el caso de aspirantes a cuerpos de funcionarios docentes de grupo B, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, el primer título o estudios de esta naturaleza que presente el aspirante.

Documentació acreditativa: Certificat acadèmic o fotocòpia compulsada/confrontada del títol al·legat per a l'ingrés en el cos, i també de tots els que presenten com a mèrits o, si s'escau, certificat del pagament dels drets d'expedició conformement a l'Orde de 8 de juliol de 1988, del Ministeri d'Educació i Ciència (BOE de 13 de juliol). En cas d'estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, certificat acadèmic en què se n'acredite la superació.

2.3.2. Titulacions de segon cicle.

Pels estudis corresponents al segon cicle de llicenciatures, enginyeries, arquitectures o títols declarats legalment equivalents: 1,000 punts.

Documentació acreditativa: Certificat acadèmic o fotocòpia compulsada/confrontada del títol al·legat per a l'ingrés en el cos, i també de tots els que presenten com a mèrits o, si s'escau, certificat del pagament dels drets d'expedició conformement a l'Orde de 8 de juliol de 1988, del Ministeri d'Educació i Ciència (BOE de 13 de juliol). En cas d'estudis corresponents al segon cicle, certificat acadèmic en què se n'acredite la superació. La presentació de la fotocòpia del títol de llicenciat, enginyer o arquitecte donarà lloc, exclusivament, al reconeixement de la puntuació corresponent a la titulació del segon cicle.

Als efectes d'este apartat, els aspirants que hi al·leguen un títol que haja sigut obtingut a l'estranger hauran d'aportar la corresponent homologació o certificat acadèmic on s'acredite la superació dels estudis corresponents al primer cicle o al segon, tenint en compte que la presentació de la fotocòpia del títol de llicenciat, enginyer o arquitecte donarà lloc, exclusivament, al reconeixement de la puntuació corresponent a la titulació del segon cicle.

2.4. Titulacions d'ensenyament de règim especial i de la formació professional específica.

Per este apartat es valoraran les titulacions dels ensenyaments de règim especial atorgades per les escoles oficials d'Idiomes, conservatoris professionals i superiors de Música i escoles d'Art, i també les de formació professional específica, en cas de no haver sigut al·legades com a requisit per a l'ingrés en la funció pública docent o, si s'escau, no hagen sigut necessàries per a l'obtenció del títol al·legat, de la forma següent:

2.4.1. Per cada títol de Música i Dansa, grau mitjà: 0,500 punts.

Documentació acreditativa: Certificat acadèmic on conste que s'ha aconseguit el grau mitjà o fotocòpia compulsada/confrontada del títol al·legat o, si s'escau, certificat del pagament de drets d'expedició conformement a l'Orde de 8 de juliol de 1988, del Ministeri d'Educació i Ciència (BOE de 13 de juliol).

2.4.2. Per cada certificat d'aptitud de les escoles oficials d'Idiomes: 0,500 punts.

Documentació acreditativa:

Certificat acadèmic o fotocòpia compulsada/confrontada del títol al·legat o, si s'escau, certificat del pagament de drets d'expedició conformement a l'Orde de 8 de juliol de 1988, del Ministeri d'Educació i Ciència (BOE de 13 de juliol).

2.4.3. Per cada títol de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny: 0,200 punts.

Documentació acreditativa: Certificat acadèmic on conste que ha superat els estudis conduents a l'obtenció del títol o fotocòpia compulsada/confrontada d'este.

2.4.4. Per cada títol de tècnic superior de Formació Professional: 0,200 punts.

Documentació acreditativa: Certificat acadèmic on conste que ha superat els estudis conduents a l'obtenció del títol o fotocòpia compulsada/confrontada d'este.

III. Altres mèrits (fins a un màxim de dos punts)

3.1. Per cada curs de formació o perfeccionament superat, convocats per les administracions educatives, per institucions sense ànim de lucre, quan hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions esmentades, o per universitats, relacionats bé amb els aspectes científics o didàctics de l'especialitat a què s'opta o bé

Documentació acreditativa: Certificació acadèmica o fotocòpia compulsada/cotejada del títol alegado para ingreso en el Cuerpo, así como de cuantos presente como mérito o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988, del Ministerio de Educación y Ciencia (BOE de 13 de julio). En el caso de estudios correspondientes al primer ciclo de una Licenciatura, certificación académica en la que se acredite la superación de los mismos.

2.3.2 Titulaciones de Segundo Ciclo:

Por los estudios correspondientes al segundo ciclo de Licenciaturas, Ingenierías, Arquitecturas o títulos declarados legalmente equivalentes: 1,000 punto

Documentación acreditativa: Certificación académica o fotocopia compulsada/cotejada del título alegado para ingreso en el Cuerpo, así como de cuantos presente como mérito o, en su caso, certificación del abono de los derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988, del Ministerio de Educación y Ciencia (BOE de 13 de julio). En el caso de estudios correspondientes al segundo ciclo, certificación académica en la que se acredite la superación de los mismos. La presentación de la fotocopia del título de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto dará lugar, exclusivamente, al reconocimiento de la puntuación correspondiente a la titulación del segundo ciclo.

A los efectos de este apartado, los aspirantes que aleguen un título que haya sido obtenido en el extranjero deberán aportar la correspondiente homologación o certificación académica donde se acredite la superación de los estudios correspondientes al primer o segundo ciclo, teniendo en cuenta que la presentación de la fotocopia del título de Licenciado, Ingeniero o Arquitecto dará lugar, exclusivamente, al reconocimiento de la puntuación correspondiente a la titulación del segundo ciclo.

2.4. Titulaciones de enseñanza de régimen especial y de la formación profesional específica.

Por este apartado se valorarán las titulaciones de las enseñanzas de régimen especial otorgadas por las Escuelas Oficiales de Idiomas, Conservatorios Profesionales y Superiores de Música y Escuelas de Arte, así como las de formación profesional específica, caso de no haber sido alegadas como requisito para ingreso en la función pública docente o, en su caso, no hayan sido necesarias para la obtención del título alegado, de la siguiente forma:

2.4.1 Por cada título de Música y Danza, grado medio: 0,500 puntos

Documentación acreditativa: Certificación académica en la que conste que se ha alcanzado el grado medio o fotocopia compulsada/cotejada del título alegado, o en su caso, certificación del abono de derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988, del Ministerio de Educación y Ciencia (BOE de 13 de julio).

2.4.2 Por cada certificado de aptitud de Escuelas Oficiales de Idiomas: 0,500 puntos.

Documentación acreditativa:

Certificación académica o fotocopia compulsada/cotejada del título alegado, o en su caso, certificación del abono de derechos de expedición conforme a la Orden de 8 de julio de 1988, del Ministerio de Educación y Ciencia (BOE de 13 de julio).

2.4.3 Por cada título de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño: 0,200 puntos

Documentación acreditativa: Certificación académica en la que conste que ha superado los estudios conducentes a la obtención del título o fotocopia compulsada/cotejada del mismo.

2.4.4 Por cada título de Técnico Superior de Formación Profesional: 0,200 puntos

Documentación acreditativa: Certificación académica en la que conste que ha superado los estudios conducentes a la obtención del título o fotocopia compulsada/cotejada del mismo.

III. Otros méritos (Hasta un máximo de dos punts)

3.1 Por cada curso de formación o perfeccionamiento superado, convocados por las administraciones educativas, por instituciones sin ánimo de lucro, cuando hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones precitadas, o por universidades, relacionadas bien con los aspectos científicos o didácticos de la especialidad

amb l'organització escolar, l'ensenyament en valencià, les noves tecnologies aplicades a l'educació, la psicopedagogia i la sociologia de l'educació. (Es puntuarà fins a un màxim d'un punt i mig):

- De durada no inferior a 30 hores: 0,200 punts.
- De durada no inferior a 100 hores: 0,500 punts.

A estos efectos serán acumulables los cursos no inferiores a 15 horas que hayan sido realizados en los CEFIRE o centros análogos d'altres administracions educatives i estiguen relacionats amb la mateixa matèria.

Documentació acreditativa: Certificat d'estos cursos expedit per l'òrgan o autoritat competent de la corresponent administració educativa, institució o universitat en què conste de manera expressa el nombre d'hores de durada del curs i, si s'escau, l'homologació o reconeixement; si no s'aporta l'esmentat certificat no s'obtindrà puntuació per este apartat.

3.2. Per cada curs que no reunisca els requisits de l'apartat 3.1, seminari, grup de treball i projecte de formació en centres que hagen sigut convocats per les administracions educatives, per institucions sense ànim de lucre, que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions esmentades, o per universitats. Es puntuarà 0,050 punts per cada 20 hores, no puntuant-se la resta d'hores inferiors a 20. (Es puntuarà fins a un màxim de 0,500 punts).

Documentació acreditativa: Certificat d'estos cursos expedit per l'òrgan o autoritat competent de la corresponent administració educativa o universitat en què conste de manera expressa el nombre d'hores de durada del curs i, si s'escau, l'homologació o reconeixement; si en l'esmentat certificat no figura el nombre d'hores o no s'hi fa constar l'homologació o reconeixement, no s'obtindrà puntuació per este apartat.

3.3. Exclusivament per a l'especialitat d'Educació Física

Per figurar o haver figurat en la relació d'Esportistes d'Alt Nivell segons el Reial Decret 1.467/1997, de 19 de setembre, o en la d'Esportistes d'Elit de la Comunitat Valenciana de Nivell A segons la Llei 4/1993, de 20 de desembre, de la Generalitat Valenciana, o per complir les condicions establides en la disposició transitòria de l'Orde de 15 d'octubre de 1997, de la Conselleria de Benestar Social: 2,000 punts.

Per figurar o haver figurat en la relació d'Esportistes d'Elit de la Comunitat Valenciana de nivell B segons la Llei 4/1993, de 20 de desembre, de la Generalitat Valenciana, o per complir les condicions establides en la disposició transitòria de l'Orde de 15 d'octubre de 1997, de la Conselleria de Benestar Social: 1,000 punts.

Documentació acreditativa: Certificat de l'organisme competent en què conste expressament la qualificació o fotocòpia del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* o del *Boletín Oficial del Estado* on aparega relacionat.

NOTES

Primera. Únicament seran baremats els mèrits perfeccionats fins a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

Segona. En cap cas seran valorats per l'apartat III (altres mèrits) els cursos o assignatures la finalitat dels quals siga l'obtenció d'un títol acadèmic, màster o una altra titulació de postgrau.

Així mateix, tampoc seran valorats els cursos o activitats la finalitat dels quals siga l'obtenció del títol d'Especialització Didàctica, o del certificat d'Adaptació Pedagògica.

Així mateix, no podran considerar-se a l'efecte de la seua valoració els mèrits indicats en els apartats 3.1 i 3.2 que hagen sigut realitzats amb anterioritat a l'obtenció del títol exigít per al seu ingrés en el cos.

Tercera. Els documents redactats en llengües d'altres comunitats autònomes hauran de traduir-se a una de les dos llengües oficials de la Comunitat Valenciana per a la seua validesa, de conformitat amb el que preveu l'article 36 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

En cas de llengües estrangeres, s'haurà de traduir per intèrpret jurat.

a la que se opta o bien con la organización escolar, la enseñanza en valenciano, las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, la psicopedagogía y la sociología de la educación. (Se puntuará hasta un máximo de un punto y medio)

- Duración no inferior a treinta horas: 0,200 puntos
- Duración no inferior a cien horas: 0,500 puntos

A estos efectos serán acumulables los cursos no inferiores a 15 horas que hayan sido realizados en los CEFIRE o centros análogos de otras administraciones educativas y estén relacionados con la misma materia.

Documentación acreditativa: Certificación de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente de la correspondiente administración educativa, institución o universidad en la que conste de modo expreso el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la homologación o reconocimiento; de no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación por este apartado.

3.2 Por cada curso que no reúna los requisitos del apartado 3.1, seminario, grupo de trabajo y proyecto de formación en centros que hayan sido convocados por las administraciones educativas, por instituciones sin ánimo de lucro, que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones precitadas, o por universidades. Se puntuará 0,050 puntos por cada 20 horas, no puntuándose el resto de horas inferiores a 20 (Se puntuará hasta un máximo de 0,500 puntos).

Documentación acreditativa: Certificación de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente de la correspondiente administración educativa o universidad en la que conste de modo expreso el número de horas de duración del curso y, en su caso, la homologación o reconocimiento; si en dicha certificación no figura el número de horas o no se hace constar la homologación o reconocimiento no se obtendrá puntuación por este apartado.

3.3. Exclusivamente para la especialidad de Educación Física:

Por figurar o haber figurado en la relación de Deportistas de Alto Nivel según el Real Decreto 1.467/1997, de 19 de septiembre o en la de Deportistas de Élite de la Comunidad Valenciana de nivel A según la Ley 4/1993, de 20 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, o por cumplir las condiciones establecidas en la Disposición Transitoria de la Orden de 15 de octubre de 1997 de la Conselleria de Bienestar Social: 2,000 puntos.

Por figurar o haber figurado en la relación de Deportistas de Élite de la Comunidad Valenciana de nivel B según la Ley 4/1993, de 20 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, o por cumplir las condiciones establecidas en la Disposición Transitoria de la Orden de 15 de octubre de 1997 de la Conselleria de Bienestar Social: 1,000 puntos.

Documentación acreditativa: Certificado del organismo competente en el que conste expresamente la calificación o fotocopia del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* o del *Boletín Oficial del Estado* donde aparezca relacionado.

NOTAS:

Primera. Únicamente serán baremados aquellos méritos perfeccionados hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Segunda. En ningún caso serán valorados por el apartado III (otros méritos) aquellos cursos o asignaturas cuya finalidad sea la obtención de un título académico, máster u otra titulación de postgrado. Asimismo, tampoco serán valorados los cursos o actividades cuya finalidad sea la obtención del Título de Especialización Didáctica o de Certificado de Adaptación Pedagógica.

Asimismo no podrán considerarse a efectos de su valoración los méritos indicados en los apartados 3.1 y 3.2, que hayan sido realizados con anterioridad a la obtención del título exigido para su ingreso en el cuerpo.

Tercera. Los documentos redactados en lenguas de otras comunidades autónomas deberán traducirse a una de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana para su validez, de conformidad con lo previsto en el artículo 36 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

En el caso de lenguas extranjeras deberá traducirse por intérprete jurado.

ANNEX II

ASPIRANTS QUE NO POSSEÏSQUEN LA
NACIONALITAT ESPANYOLA

Cognoms:
Nom:
DNI o document semblant del país d'origen:
Especialitat:
Nacionalitat:

Requisits de participació base 2.1.1.a) per a nacionals d'estats no membres de la Unió Europea:

EXEMPCIÓ DE LA PROVA D'ESPANYOL

A) Estic exempt de realització de la prova d'acreditació de coneixements de castellà per posseir (del qual presente fotocòpia compulsada):

- Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera (nivell superior), establert pel Reial Decret 1.137/2002, de 31 d'octubre (BOE de 8 de novembre).
- Certificat d'Aptitud d'Espanyol per a Estrangers expedit per les escoles oficials d'Idiomes.
- Títol de Llicenciat en Filologia Hispànica o Romànica.
- Certificat acadèmic en què conste que s'han realitzat a l'Estat espanyol tots els estudis conduents a la titulació al·legada per a l'ingrés en el cos a què s'opta.

B) Estic exempt de la realització de la prova d'acreditació de coneixements de castellà per (informació que ja està en poder de l'administració convocant):

- Haver obtingut la qualificació d'apte en la prova corresponent a les oposicions convocades a partir de l'any 2002.

Data i signatura

ANNEX III

MODEL DE DECLARACIÓ JURADA O PROMESA

Nom i cognoms: ... , amb domicili a ... , i amb document nacional d'identitat número ... , declare sota jurament/promesa, a efecte de ser nomenat funcionari del cos de mestres, que no he sigut separat del servei de cap de les administracions públiques i que no em trobe inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.

Data i signatura

MODEL DE DECLARACIÓ JURADA/PROMESA PER A ASPIRANTS
QUE NO POSSEÏSQUEN LA NACIONALITAT ESPANYOLA

Nom i cognoms: ... , amb domicili a ... , i amb document d'identitat número ... , declare sota jurament o promesa, a l'efecte de ser nomenat funcionari del cos de mestres, que no he estat sotmès a sanció disciplinària o condemna penal que m'impossibilita l'accés a la funció pública.

Data i signatura

ANNEX IV

Educació Infantil

El tribunal presentarà una situació escolar contextualitzada, que després de ser analitzada per l'opositor servirà de base per a l'elaboració d'un disseny de model didàctic concret.

ANEXO II

ASPIRANTES QUE NO POSEAN LA
NACIONALIDAD ESPAÑOLA

Apellidos:
Nombre:
DNI o documento similar del país de origen:
Especialidad:
Nacionalidad:

Requisito de participación base 2.1.1. a) para nacionales de Estados no miembros de la Unión Europea:

EXENCIÓN PRUEBA ESPAÑOL

A. Estoy exento de realización de la prueba de acreditación del conocimiento de castellano por poseer (del cual presento fotocopia compulsada):

- Diploma de español como lengua extranjera (nivel superior), establecido por el Real Decreto 1.137/2002, de 31 de octubre (BOE de 8 de noviembre).
- Certificado de aptitud de español para extranjeros expedido por las Escuelas Oficiales de Idiomas.
- Título de Licenciado en Filología Hispánica o Románica.
- Certificación académica en la que conste que se han realizado en el Estado Español todos los estudios conducentes a la titulación alegada para el ingreso en el Cuerpo a que se opta.

B. Estoy exento de realización de la prueba de acreditación del conocimiento de castellano por (información que ya obra en poder de la administración convocante):

- Haber obtenido la calificación de apto en la prueba correspondiente a las oposiciones convocadas a partir del año 2002.

Fecha y firma:

ANEXO III

MODELO DE DECLARACION JURADA O PROMESA

D/Dª ... con domicilio en ... y con documento nacional de identidad número ... , declaro bajo juramento / promesa, a efectos de ser nombrado funcionario del cuerpo de Maestros, que no he sido separado del servicio de ninguna de las administraciones públicas y que no me hallo inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

Fecha y firma:

MODELO DE DECLARACION JURADA O PROMESA PARA
ASPIRANTES QUE NO POSEAN LA NACIONALIDAD ESPAÑOLA.

D/Dª... con domicilio en ... y con documento de identidad número ... , declaro bajo juramento / promesa, a efectos de ser nombrado funcionario del cuerpo de Maestros, que no he estado sometido a sanción disciplinaria o condena penal, que imposibilita mi acceso a la función pública.

Fecha y firma:

ANEXO IV

Educación Infantil

El tribunal presentará una situación escolar contextualizada, que tras ser analizada por el opositor servirá de base para la elaboración de un diseño de modelo didáctico concreto.

El tribunal valorarà la perspectiva didàctica, organitzativa i professional d'este disseny, i també les estratègies educatives i la seua relació amb altres institucions que l'especialista en Educació Infantil haurà d'utilitzar en la seua labor docent.

La durada màxima serà de quatre hores.

Anglès

El tribunal plantejarà sis preguntes, de les quals l'opositor en triarà tres.

En el seu desenvolupament l'aspirant haurà de demostrar la seua competència comunicativa, la seua capacitat d'ensenyament-aprenentatge com a docent i la seua competència lingüística en anglès.

La valoració serà la mitjana aritmètica de les tres preguntes elegides per l'opositor.

Francés

El tribunal plantejarà sis preguntes, de les quals l'opositor en triarà tres.

En el seu desenvolupament l'aspirant haurà de demostrar la seua competència comunicativa, la seua capacitat d'ensenyament-aprenentatge com a docent i la seua competència lingüística en francès.

La valoració serà la mitjana aritmètica de les tres preguntes elegides per l'opositor.

Educació Física

1. A partir de cinc supòsits pràctics proposats pel tribunal, resolució i explicació de dos d'estos triats a l'atzar per l'opositor.

Estos supòsits estaran relacionats amb la part A del temari i/o sobre els blocs de continguts de l'educació física en l'Educació Primària.

Per a l'elaboració d'esta prova l'opositor disposarà d'un màxim de dos hores.

2. Expressió corporal: a partir d'un motiu musical proposat pel tribunal, elaboració d'un muntatge d'expressió corporal.

Per a la realització d'esta part l'opositor disposarà, almenys, de trenta de minuts per a la seua preparació i representació.

La qualificació serà la mitjana aritmètica de les dos parts de la prova.

Música

1. Compondre una obra vocal i instrumental: inventar la melodia, l'harmonització i la instrumentació a partir d'un text donat pel tribunal i aplicar-la al tercer cicle d'Educació Primària. El temps de què disposaran els candidats per a la realització d'esta part serà d'una hora i mitja.

2. Interpretar amb un instrument aportat per l'opositor o al piano una obra musical (o una part d'una obra, segons la seua extensió) triada pel tribunal entre cinc de les proposades lliurement pel candidat. En el cas dels opositors que trien cant, interpretaran l'obra a capella o acompanyant-se a si mateix d'instrument. Estes cinc partitures seran del mateix instrument per al qual ha optat prèviament el candidat. Es valorarà el nivell de dificultat tècnica (de la partitura i de l'instrument) i de la qualitat de la interpretació musical.

3. Lectura solfejada a primera vista d'un fragment musical, mínim de 16 compassos i màxim de 24 compassos, donat pel tribunal.

La valoració serà la mitjana aritmètica dels tres exercicis.

Audició i Llenguatge

Anàlisi d'una situació d'ensenyament i aprenentatge descrita en un supòsit i concreció de l'actuació docent oportuna per a oferir una resposta educativa adequada a un grup d'alumnes amb problemes de parla, de llenguatge o de comunicació.

La durada màxima serà de 4 hores.

Pedagogia Terapèutica

El tribunal proposarà una situació referent a alumnat amb necessitats educatives especials perquè l'opositor realitze un plantejament didàctic i propose la intervenció corresponent.

La durada màxima serà de 4 hores.

El tribunal valorarà la perspectiva didàctica, organitzativa i professional de este diseño así como las estrategias educativas y su relación con otras instituciones que el especialista en Educación Infantil deberá utilizar en su labor docente.

La duración máxima será de 4 horas.

Inglés

El tribunal planteará seis preguntas, de las que el opositor elegirá tres.

En su desarrollo el aspirante deberá demostrar su competencia comunicativa, su capacidad de enseñanza-aprendizaje como docente y su competencia lingüística en inglés.

La valoración será la media aritmética de las tres preguntas elegidas por el opositor.

Francés

El tribunal planteará seis preguntas, de las que el opositor elegirá tres.

En su desarrollo el aspirante deberá demostrar su competencia comunicativa, su capacidad de enseñanza-aprendizaje como docente y su competencia lingüística en francés.

La valoración será la media aritmética de las tres preguntas elegidas por el opositor.

Educación Física

1. A partir de 5 supuestos prácticos propuestos por el tribunal, resolución y explicación de dos de ellos elegidos al azar por el opositor.

Estos supuestos estarán relacionados con la parte A del temario y/o sobre los bloques de contenidos de la Educación Física en la Educación Primaria.

Para la elaboración de esta prueba el opositor dispondrá de un máximo de dos horas.

2. Expresión corporal: A partir de un motivo musical propuesto por el tribunal, elaboración de un montaje de expresión corporal.

Para la realización de esta parte el opositor dispondrá al menos de 30 de minutos para la preparación y representación del mismo.

La calificación será la media aritmética de las dos partes de la prueba.

Música

1. Componer una obra vocal e instrumental: inventar la melodia, la armonización y la instrumentación a partir de un texto dado por el tribunal y aplicarlo al tercer ciclo de Educación Primaria. El tiempo de que dispondrán los candidatos para la realización de esta parte será de una hora y media.

2. Interpretar con un instrumento aportado por el opositor o al piano una obra musical (o una parte de una obra, según su extensión) elegida por el tribunal entre cinco de las propuestas libremente por el candidato. En el caso de los opositores que elijan canto, interpretarán la obra a capella o acompañándose a sí mismo de instrumento. Estas cinco partituras serán del mismo instrumento para el cual ha optado previamente el candidato. Se valorará el nivel de dificultad técnica (de la partitura y del instrumento) y de la calidad de la interpretación musical.

3. Lectura solfística a primera vista de un fragmento musical, mínimo de 16 compases y máximo de 24 compases, dado por el tribunal.

La valoración será la media aritmética de los tres ejercicios.

Audición y Lenguaje

Análisis de una situación de enseñanza y aprendizaje descrita en un supuesto y concreción de la actuación docente oportuna para ofrecer una respuesta educativa adecuada a un grupo de alumnos con problemas de habla, de lenguaje o de comunicación.

La duración máxima será de 4 horas.

Pedagogía Terapéutica

El tribunal propondrá una situación referente a alumnado con necesidades educativas especiales para que el opositor realice un planteamiento didáctico y proponga la intervención correspondiente.

La duración máxima será de 4 horas.

ANNEX V

SOL·LICITUD DE NO INCLUSIÓ EN LES LLISTES D'ASPIRANTS
PER A OCUPAR INTERINITATS EN CAS QUE NO SE SUPERE EL
PROCÉS SELECTIU

Primer Cognom:
Segon Cognom:
Nom: DNI:
Domicili: Localitat: Província: Codi postal:

De conformitat amb el que disposa la base 13 de la convocatòria realitzada per Orde de ... (DOGV ...) per a l'ingrés en el cos de mestres.

SOL·LICITE:

No ser inclòs en les llistes d'aspirants per a ocupar interinitats per l'especialitat per la qual participe en el procediment selectiu en cas que no el supere.
... , ... de ... de 2005

Signatura

ANEXO V

SOLICITUD DE NO INCLUSION EN LAS LISTAS DE ASPIRANTES
AL DESEMPEÑO DE INTERINIDADES EN CASO DE NO SUPERAR EL
PROCESO SELECTIVO.

Primer apellido:
Segundo apellido:
Nombre: DNI:
Domicilio: Localidad: Provincia: CP:

De conformidad con lo dispuesto en la base 13 de la convocatoria realizada por Orden de ... (DOGV ...) para el ingreso en el cuerpo de Maestros.

SOLICITA:

No ser incluido en las listas de aspirantes al desempeño de interinidades por la especialidad por la que participa en el procedimiento selectivo, en el supuesto de no superarlo.
... , ... de ... de 2005

Firmado

ANNEX VI / ANEXO VI

DECLARACIÓ DE MÈRITS PRESENTATS
DECLARACIÓN DE MÉRITOS PRESENTADOS

COS/CUERPO
ESPECIALITAT/ESPECIALIDAD
NOM/NOMBRE
DNI
TITULACIÓ AL·LEGADA PER A INGRÉS EN EL COS
TITULACIÓN ALEGADA PARA INGRESO EN EL CUERPO

Subapartats Subapartados	Documentació aportada / Documentación aportada
1.1.	
1.2.	
1.3.	
1.4.	
2.1.	
2.2.1.	
2.2.2.	
2.3.1.	
2.3.2.	
2.4.1.	
2.4.2.	
2.4.3.	
2.4.4.	
3.1.	
3.2.	
3.3.	

Data / Fecha

Signatura de l'interessat / Firma del interesado

ANNEX VII

Per a l'exempció de la prova de valencià:

- Llicenciat en Filologia, Secció Hispànica (Valencià).
- Llicenciat en Filosofia i Lletres, divisió Filologia (Filologia Valenciana).
- Diploma de Mestre de Valencià.
- Certificat de Capacitació.
- Certificat d'Aptitud per a l'Ensenyament en Valencià.
- Certificat de Grau Superior de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.
- Certificat de Grau Mitjà de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.
- Certificat universitari que acredite haver superat el Nivell II del Pla de Formació Lingüísticotècnica en Valencià del Professorat no Universitari.
- Certificat universitari que acredite haver superat el curs superior dels Cursos de Lingüística Valenciana i la seua Didàctica.
- Certificat universitari que acredite haver superat el curs mitjà del Curs de Lingüística Valenciana i la seua Didàctica.
- Certificat acadèmic d'haver superat el Certificat d'Aptitud de Valencià expedit per les escoles oficials d'Idiomes.
- Certificat acadèmic d'haver superat el Cicle Elemental de Valencià expedit per les escoles oficials d'Idiomes.
- Acreditació d'haver cursat i aprovat Valencià en almenys tres cursos d'entre BUP i COU.
- Acreditació d'haver cursat i aprovat Valencià en tots els cursos de Formació Professional.
- Acreditació d'haver cursat i aprovat Valencià en tots els cursos de Batxillerat.
- Haver obtingut la qualificació d'apte en la prova corresponent a les oposicions convocades a partir de l'any 2002.

Per a l'exempció de la prova de castellà:

- Titulació universitària expedita per una universitat espanyola.
- Títol de Batxillerat (BUP) o Batxillerat (LOGSE) expedit per l'Estat espanyol.
- Títol de Tècnic Especialista (FP2) o Tècnic Superior expedit per l'Estat espanyol.
- Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera (nivell superior) o Certificat d'Aptitud d'Espanyol per a Estrangers expedit per les escoles oficials d'Idiomes.

ANEXO VII

Para la exención de la prueba de Valenciano:

- Licenciado en Filología, Sección Hispánica (valenciana).
- Licenciado en Filosofía y Letras, división Filología (Filología valenciana).
- Diploma de Mestre de Valencià.
- Certificado de Capacitació.
- Certificado de Aptitud para la Enseñanza en Valenciano.
- Certificado de Grado Superior de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.
- Certificado de Grado Medio de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.
- Certificado universitario que acredite haber superado el Nivel II del Plan de Formación Lingüístico-Técnica en Valenciano del Profesorado no Universitario.
- Certificado universitario que acredite haber superado el curso Superior de los Cursos de Lingüística Valenciana y su Didáctica.
- Certificado universitario que acredite haber superado el curso Medio de los Cursos de Lingüística Valenciana y su Didáctica.
- Certificado académico de haber superado el Certificado de Aptitud de Valenciano, expedido por las Escuelas Oficiales de Idiomas.
- Certificado académico de haber superado el Ciclo Elemental de Valenciano, expedido por las Escuelas Oficiales de Idiomas.
- Acreditación de haber cursado y aprobado Valenciano en al menos tres cursos de entre BUP y COU.
- Acreditación de haber cursado y aprobado Valenciano en todos los cursos de la Formación Profesional.
- Acreditación de haber cursado y aprobado Valenciano en todos los cursos del Bachillerato.
- Haber obtenido la calificación de apto en la prueba correspondiente a las oposiciones convocadas a partir del año 2002.

Para la exención de la prueba de castellano:

- Titulación universitaria expedita por una universidad española.
- Título de Bachillerato (BUP) o Bachillerato (LOGSE) expedito por el Estado español.
- Título de Técnico Especialista (FP2) o Técnico Superior expedito por el Estado español.
- Diploma de Español como lengua extranjera (nivel superior) o Certificado de Aptitud de Español para extranjeros expedito por las Escuelas Oficiales de Idiomas.

ANNEX VIII / ANEXO VIII

EXEMPCIÓ DE LA PROVA DE CONEIXEMENTS DELS IDIOMES OFICIALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA
EXENCIÓN PRUEBA DE CONOCIMIENTO DE LOS IDIOMAS OFICIALES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA

Nom / Nombre: _____

DNI: _____

De conformitat amb el que disposa la base 7.1.2.3 de l'orde de convocatòria, declare sota jurament o promesa estar exempt de la realització de la prova de coneixements dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, per estar en possessió de les titulacions que a continuació indique, comproment-me a acreditar-ho documentalment en cas de superar el procediment selectiu.

De conformidad con lo dispuesto en la base 7.1.2.3 de la Orden de convocatoria, declaro bajo juramento o promesa estar exento de la realización de la prueba de conocimiento de los idiomas oficiales de la Comunidad Valenciana, por estar en posesión de las titulaciones que a continuación indico, comprometiéndome a acreditarlo documentalmente en el caso de superar el procedimiento selectivo.

1. Per a la prova de valencià / Para la prueba de valenciano:

- Llicenciat en Filologia, Secció Hispànica (Valencià) / *Licenciado en Filología, Sección Hispánica (valenciana).*
- Llicenciat en Filosofia i Lletres, divisió Filologia (Filologia Valenciana) / *Licenciado en Filosofía y Letras, división Filología (Filología Valenciana).*
- Diploma de Mestre de Valencià / *Diploma de Mestre de Valenciano.*
- Certificat de Capacitació / *Certificat de Capacitación.*
- Certificat d'Aptitud per a l'Ensenyament en Valencià / *Certificat d'Aptitud per a l'Ensenyament en Valenciano.*
- Certificat de Grau Mitjà o Superior de la JQCV / *Certificat de Grau Mitjà o Superior de la JQCV.*
- Certificat universitari que acredite haver superat el Nivell II del Pla de Formació Lingüísticotècnica en Valencià del Professorat no Universitari / *Certificado universitario que acredite haber superado el nivel II del Pla de Formación Lingüístico-Técnica en Valenciano del Profesorado no Universitario.*
- Certificat universitari que acredite haver superat el curs superior dels Cursos de Lingüística Valenciana i la seua Didàctica / *Certificado universitario que acredite haber superado el curso Superior de los Cursos de Lingüística Valenciana y su didáctica.*
- Certificat universitari que acredite haver superat el curs mitjà dels Cursos de Lingüística Valenciana i la seua Didàctica / *Certificado universitario que acredite haber superado el curso Medio de los Cursos de Lingüística Valenciana y su didáctica.*
- Certificat acadèmic d'haver superat el Certificat d'Aptitud de Valencià expedit per les EOI / *Certificación académica de haber superado el Certificado de Aptitud en Valenciano expedido por las EOI.*
- Certificat acadèmic d'haver superat el Cicle Elemental de Valencià expedit per les EOI / *Certificación académica de haber superado el Ciclo Elemental de Valenciano expedido por las EOI.*
- Acreditació d'haver cursat i aprovat Valencià en almenys tres cursos d'entre BUP i COU / *Acreditación de haber cursado y aprobado Valenciano en al menos tres cursos de entre BUP y COU.*
- Acreditació d'haver cursat i aprovat Valencià en tots els cursos de FP / *Acreditación de haber cursado y aprobado Valenciano en todos los cursos de la FP.*
- Acreditació d'haver cursat i aprovat Valencià en tots els cursos de Batxillerat / *Acreditación de haber cursado y aprobado Valenciano en todos los cursos del Bachillerato.*
- Haver obtingut la qualificació d'apte en la prova corresponent a les oposicions convocades a partir de l'any 2002 / *Haber obtenido la calificación de apto en la prueba correspondiente a las oposiciones convocadas a partir del año 2002.*

2. Per a la prova de castellà / Para la prueba de castellano:

- Titulació universitària expedida per una universitat espanyola / *Titulación universitaria expedida por una universidad española.*
- Títol de Batxillerat (BUP o LOGSE) expedit per l'Estat espanyol / *Título de Bachillerato (BUP o LOGSE) expedido por el Estado español.*
- Títol de Tècnic Especialista (FP2) o Tècnic Superior expedit per l'Estat espanyol / *Título de Técnico especialista (FP2) o Técnico Superior expedido por el Estado español.*
- Diploma d'Espanyol com a Llengua Estrangera (nivell superior) o Certificat d'Aptitud d'Espanyol per a Estrangers expedit per les EOI / *Diploma de español como lengua extranjera (nivel superior) o Certificado de Aptitud de español para extranjeros expedidos por las EOI.*

Data i signatura / Fecha y firma

ANNEX IX

PROGRAMACIÓ DIDÀCTICA

A) La programació didàctica es correspondrà amb les característiques següents:

En Educació Infantil, Educació Física, Música, Francès i Anglès la programació estarà referida al desenvolupament del currículum d'una especialitat per a un any acadèmic en relació a un curs d'Educació Infantil o de Primària, triat pel candidat, i haurà d'organitzar-se en un mínim de 15 unitats didàctiques, que hauran d'estar numerades.

En l'especialitat d'Educació Especial: Pedagogia Terapèutica, la programació estarà referida a la presentació d'un pla de suport per a un any acadèmic i un curs d'Educació Infantil o de Primària, triat pel candidat, per a un supòsit concret d'entre alumnat amb necessitats educatives específiques que haurà de basar-se en les necessitats de l'alumne, del centre i del context escolar i haurà d'organitzar-se en un mínim de 15 unitats didàctiques adaptades del currículum d'Educació Infantil o de Primària preferentment de les àrees instrumentals, que hauran d'estar numerades.

En l'especialitat d'Educació Especial: Audició i Llenguatge, la programació estarà referida a la presentació d'un pla de suport per a un any acadèmic i un curs d'Educació Infantil o de Primària, triat pel candidat, per a un supòsit concret de l'alumnat amb necessitats educatives especials, del centre i del context escolar i haurà d'organitzar-se en un mínim de 15 unitats didàctiques, que hauran d'estar numerades.

La programació didàctica en les especialitats d'idioma estranger: Francès i Anglès, haurà de redactar-se en l'idioma corresponent.

B) La programació didàctica haurà de contindre com a mínim els apartats següents:

- Objectius
- Continguts
- Metodologia: orientacions didàctiques
- Criteris d'avaluació
- Atenció als alumnes amb necessitats educatives específiques

- Recursos materials i bibliografia d'aula

La programació didàctica ha de tindre sense incloure annexos una extensió màxima de 60 folis, format DIN A4, escrits a una sola cara i doble espai, amb una lletra tipus Arial o semblant i una grandària de 12 punts.

ORDE de 14 d'abril de 2005, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoquen procediments selectius d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'Escoles Oficials d'Idiomes, professors de Música i Arts Escèniques, professors d'Arts Plàstiques i Disseny i professors tècnics de Formació Professional. [2005/4284]

La disposició addicional 11, apartat 1, de la Llei Orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de Qualitat de l'Educació, i el Reial Decret 334/2004, de 27 de febrer, pel qual s'aprova el reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents que impartixen els ensenyaments escolars del sistema educatiu i en el cos d'inspectors d'Educació, estableixen que el sistema d'ingrés en la funció pública docent serà el de concurs oposició, i l'article 3 d'esta última disposició preceptua que les administracions públiques convocants, una vegada aprovades les seues respectives ofertes d'ocupació, procediran a realitzar les convocatòries per a la provisió de les places autoritzades en les dites ofertes d'ocupació.

D'altra banda, el títol V del Reial Decret 334/2004, de 27 de febrer, regula el procediment per a l'adquisició de noves especiali-

ANEXO IX

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

A) La programación didáctica se corresponderá con las características siguientes:

En Educación Infantil, Educación Física, Música, Francés e Inglés, la programación estará referida al desarrollo del currículum de una especialidad para un año académico en relación a un curso de Educación Infantil o de Primaria, elegido por el candidato, y deberá organizarse en un mínimo de 15 unidades didácticas, que deberán estar numeradas.

En la especialidad de Educación Especial: Pedagogía Terapéutica, la programación estará referida a la presentación de un plan de apoyo para un año académico y un curso de Educación Infantil o de Primaria, elegido por el candidato, para un supuesto concreto de entre el alumnado con necesidades educativas específicas, que deberá basarse en las necesidades del alumno, del centro y del contexto escolar y deberá organizarse en un mínimo de 15 unidades didácticas adaptadas del currículum de educación infantil o de primaria preferentemente de las áreas instrumentales, que deberán estar numeradas.

En la especialidad de Educación Especial: Audición y Lenguaje, la programación estará referida a la presentación de un plan de apoyo para un año académico y un curso de Educación Infantil o de Primaria, elegido por el candidato, para un supuesto concreto del alumnado con necesidades educativas especiales, del centro y del contexto escolar y deberá organizarse en un mínimo de 15 unidades didácticas, que deberán estar numeradas.

La programación didáctica en las especialidades de idioma extranjero: francés e inglés, deberá redactarse en el idioma correspondiente.

B) La programación didáctica deberá contener como mínimo los siguientes apartados:

- Objetivos.
- Contenidos.
- Metodología: orientaciones didácticas.
- Criterios de evaluación.
- Atención a los alumnos con necesidades educativas específicas.

- Recursos materiales y bibliografía de aula.

La programación didáctica tendrá sin incluir anexos una extensión máxima de 60 folios, formato DIN A4, escritos a una sola cara y doble espacio, con una letra tipo Arial o similar tamaño de 12 puntos.

ORDEN de 14 de abril de 2005, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se convocan procedimientos selectivos de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades a los cuerpos docentes de profesoras de Enseñanza Secundaria, profesoras de Escuelas Oficiales de Idiomas, profesoras de Música y Artes Escénicas, profesoras de Artes Plásticas y Diseño y profesoras técnicas de Formación Profesional. [2005/4284]

La disposición adicional undécima, apartado 1, de la Ley Orgánica 10/2002, de 23 de diciembre, de Calidad de la Educación y el Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero, por el que se aprueba el reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes que imparten las enseñanzas escolares del sistema educativo y en el cuerpo de Inspectores de Educación, establecen que el sistema de ingreso en la Función Pública Docente será el de concurso-oposición, preceptuando el artículo 3 de esta última disposición que las Administraciones públicas convocantes, una vez aprobadas sus respectivas ofertas de empleo, procederán a realizar las convocatorias para la provisión de las plazas autorizadas en dichas ofertas de empleo.

Por otra parte, el título V del aludido Real Decreto 334/2004, de 27 de febrero, regula el procedimiento para la adquisición de