

Proposta de nou acord per a la millora de les condicions laborals del professorat interí valencià i la provisió de llocs de treball en règim d'interinitat

Preàmbul

Aquest acord del professorat interí pretén la revisió i millora de l'acord de l'any 1993 i de les successives addendes de 1999 i 2002 i vol possibilitar l'obertura d'un nou pla d'estabilitat d'acord amb les necessitats d'ocupació que afavorisquen la qualitat i la millora de l'ensenyament que, entre altres factors, es pot aconseguir donant continuïtat i estabilitat als docents interins optimitzant els recursos humans existents en l'administració pública valenciana.

Els canvis s'haurien d'introduir en el nou marc institucional de la futura Llei valenciana d'educació.

Independentment dels objectius previstos en la disposició transitòria 17.1 de la LOE (referent a la reducció de la temporalitat) la Conselleria d'Educació té com un dels objectius prioritaris l'accés del professorat interí a un lloc de treball fix i mentre això no s'assolisca, és necessari garantir l'estabilitat laboral d'un nombre important d'interins.

La implantació progressiva de la LOE i les previsions temporals d'aplicació del règim transitori d'accés a la funció pública docent, unides a les necessitats permanents de professorat en règim d'interinitat que planteja l'estructura i el funcionament del sistema educatiu, determinen la conveniència d'acordar les condicions en què el professorat interí hi accedeix i exerceix les seues funcions, de manera que es pugua compatibilitzar la salvaguarda de les expectatives d'ocupació d'aquest col·lectiu amb l'especialització imprescindible que comporten els nous ensenyaments i les necessitats de personal del sistema.

A aquest efecte, és procedent establir les condicions i els criteris que han de regir la constitució i l'ordre de les llistes del personal docent que ha d'ocupar els llocs vacants i fer-se càrrec de les substitucions dels centres públics docents no universitaris.

1. Ordre de preferència per a l'accés a vacants i substitucions en règim d'interinitat.

- a.- En primer lloc, aquells interins amb serveis prestats en cursos anteriors.
- b.- En segon lloc, els participants en els procediments selectius d'accés a la funció pública ordenats per la puntuació obtinguda.
- c.- En tercer lloc, formaran part de les borses de treball tots aquells col·lectius que anteriorment tingueren dret adquirit.

2. Provisió de llocs de treball vacants del mes de juliol

a.- L'adjudicació de juliol serà presencial, es convocarà tot el professorat amb serveis prestats i s'organitzarà de la manera següent.

a.1.- L'administració educativa oferirà totes les vacants, publicades amb anterioritat, de manera voluntària a tots i totes les participants segons l'ordre de la llista.

a.2.- El professorat convocat podrà triar una de les vacants del seu torn o optar a una adscripció comarcal/provincial per a l'adjudicació de vacants/substitucions que es puguin produir al llarg del curs escolar.

a.3.- En cas que queden vacants a temps complet per cobrir, aquestes seran assignades d'ofici, en ordre invers a la llista de participants. En cap cas s'adjudicaran d'ofici vacants a temps parcial.

a.4.- Acabats els actes d'adjudicació, l'administració farà pública una llista, per cossos i especialitats, de les vacants adjudicades i de l'opció comarcal/provincial de cada participant. Contra aquesta llista hi haurà un termini de 10 dies per fer al·legacions.

3. Provisió de la resta de llocs de treball vacants i substitucions

a.- L'adjudicació al llarg del curs serà presencial, es convocarà el professorat segons el nombre de places, segons l'ordre de llista i especialitat/habilitació, i segons l'opció comarca/província feta en juliol.

b.- En esta adjudicació n'hi haurà un percentatge de places, dins de cada comarca, de contractació anual que es dedicaran a fer substitucions.

c.- Les vacants de temps parcial en tot cas seran voluntàries.

d.- En qualsevol moment, mitjançant opció informàtica, es podrà modificar l'opció comarcal/provincial.

4.- Condicions laborals

1.- Es podrà sol·licitar en el mateix acte d'adjudicació de juliol restar inactiu durant tot el curs escolar i aquesta opció no es considerarà com a cessament voluntari.

2.- Els nomenaments de llocs de treball vacants que es realitzen fins al 31 de desembre, ho seran per tot el curs escolar.

3.- Si s'està realitzant una substitució i aquesta es transforma en vacant per causes sobrevingudes (augment de matrícula, jubilació, malaltia de llarga durada, defunció, etc.), qui estiga realitzant la substitució veuria convertida la plaça en vacant a efectes econòmics i administratius.

4.- Els nomenaments d'una durada inferior al curs (substitucions temporals) no s'interrompan durant els períodes vacacionals o festius ni els caps de setmana, en el cas que la baixa del titular incloga aquest període de temps.

5.- El professorat interí interí que acredite 165 dies treballats (5 mesos i mig) tindrà el dret al cobrament de juliol i agost.

6.- La no acceptació d'una vacant o substitució a temps complet comportarà l'exclusió de les borses en què s'estiga inscrit excepte per:

- causa mèdica
- llicència per naixement de fills o filles
- permís per tindre cura de fill/a menor de 6 anys
- posseir un contracte laboral de més llarga durada
- acreditar que s'estan realitzant estudis de nova especialitat o relacionats amb l'ensenyament
- acreditar que s'està participant en programes de cooperació internacional i ONGs
- causa de força major

7.- El professorat interí no estarà obligat a acceptar un nomenament per:

- una plaça de temps parcial
- un lloc itinerant
- una reducció de jornada
- un lloc catalogat d'especial dificultat

8.- En les adjudicacions del mes de setembre, si després d'adjudicar una substitució es genera una vacant, aquesta s'haurà d'oferir a la persona que li haguera correspongut per ordre de prelación a la llista.

9.- Es podrà adaptar el lloc de treball, previ informe del comitè de salut laboral, en llocs de treball propers al domicili habitual als integrants de les borses de treball que, per les seues circumstàncies personals, de tipus mèdic, familiar o social, presenten necessitats especials. L'administració ha de garantir l'adaptació, transformació i/o canvi d'un lloc de treball sense decisions arbitràries. La Comissió de Seguiment serà informada en la primera reunió ordinària de les adjudicacions d'aquestes característiques realitzades fins a eixa data.

10.- El docent interí podrà sol·licitar excedència per cura de familiars fins a un segon grau de cosanguinitat per una duració màxima d'un any.

11.- Les professores interines podran sol·licitar excedència per raó de violència de gènere.

12.- Llicència retribuïda cura familiar

13.- El professorat interí major de 55 anys que acredite haver treballat en l'administració educativa xxx anys se'ls garantirà la reducció de jornada prevista als funcionaris de carrera i també l'estabilitat laboral fins a la seua jubilació.

14.- El professorat interí podrà sol·licitar estar en més d'una borsa de treball per a les quals tinga habilitació.

5.- Retribucions

1.- La conselleria es compromet a equiparar les retribucions del professorat interí a les del funcionariat de carrera.

1.1.- Durant els propers tres cursos s'establirà un procediment de reconeixement i pagament per a tot el professorat que puga acreditar el complement de formació (sexenni).

1.2.- Qualsevol altra millora retributiva que s'estableisca s'aplicarà també al professorat interí.

6.- Formació

1.- S'elaborarà un pla de formació en centres dins de la convocatòria anual publicada en el DOCV per a facilitar al personal interí l'accés a aquests cursos, posant l'accent en l'oferta de cursos de valencià en les zones castellanoparlants.

2.- S'oferiran cursos de noves habilitacions per a col·lectius de borses de treball considerades per la comissió de seguiment en situació de crisi.

3.- El professorat interí tindrà preferència en els cursos de formació oferits per la conselleria.

7.- Pla d'estabilitat

L'administració educativa i els sindicats de la mesa sectorial establiran una pla de continuïtat en el treball per al professorat interí que contemplarà els següents paràmetres: plantilla total del sistema, professorat interí en cada llista i anys de treball, creixement del sistema i oferta d'ocupació pública, de manera que, dins de cada especialitat i cos, es garantezca, durant el període de vigència de l'acord, el treball a una part del col·lectiu.

Per això, es crearà un grup de treball que analitze la informació necessària i aporte les conclusions i propostes a la mesa sectorial.

Una vegada finalitzat el període d'implantació de la LOE (2010-2011) i havent tingut en compte l'adopció de mesures que permeten la reducció del percentatge de la temporalitat, d'acord amb la disposició transitòria 17.1 de la LOE, i amb el procés selectiu d'accés a la funció pública docent previst en el punt 2 d'aquesta disposició transitòria; la Conselleria d'Educació i les organitzacions sindicals analitzaran els resultats obtinguts amb les mesures transitòries previstes i determinaran les condicions laborals en què quedarà el personal temporal que no supere els processos selectius, amb el compromís d'anar millorant aquestes condicions laborals mitjançant la negociació en la Mesa Sectorial d'Educació.

8.- Definició dels llocs de difícil provisió

En la publicació de les vacants, prèvia negociació en la comissió de seguiment, es qualificaran algunes d'elles com "llocs de difícil provisió", cosa que significarà que el professorat que les ocupe tindrà continuïtat en eixe lloc de treball fins a la seua provisió reglamentària.

9. Obertura de noves borses

a.- La convocatòria de borses de treball es farà de manera que la seua constitució siga efectiva de la forma més urgent possible atenent a criteris d'igualtat, mèrit i capacitat.

b.- Barem a utilitzar: nota mitjana de la carrera, any de finalització d'aquesta. Per a l'accés a PTFP, es baremarà l'experiència laboral relacionada amb l'especialitat convocada..

10. Mesa de seguiment de l'acord d'interins

La Comissió de Seguiment de l'Acord Valencià d'Interinitat Docent es reunirà almenys una vegada al trimestre, amb l'objectiu de:

a.- Realitzar una valoració de les adjudicacions, de tots els cossos i especialitats, que es realitzen en tots els àmbits de gestió territorials o autonòmics.

b.- Estudiar possibles millores per al funcionament de la provisió i per a les opcions de treball del professorat integrant de les borses de treball.

c.- Analitzar l'evolució i la casuística de cada borsa de treball al llarg del curs i, especialment, després dels primers mesos, una vegada realitzada la majoria de les adjudicacions de places vacants i les primeres substitucions per tal de valorar la incidència de cada convocatòria d'oposicions i les variacions que es pogueren produir pel que fa a les necessitats de plantilla del sistema. Així mateix, caldrà redactar un informe anual que es traslladarà a la Mesa Sectorial.

d.- Comprometre's a realitzar de manera consensuada, les modificacions que calguen per a subsanar possibles efectes no desitjats per l'aplicació d'aquesta regulació en el marc de la Mesa Sectorial d'Ensenyament.

e.- Revisar tots aquells casos o incidències que, per la casuística particular, pogueren ser objecte de consideració d'aquesta Mesa de Seguiment. Aquesta revisió podrà ser duta a terme per una comissió tècnica de tots els membres de la Mesa.

f.- Vetlar pel compliment de totes les condicions establertes en l'Acord marc i prorrogades i ampliades amb posterioritat.