

DECRET /2004, de de , del Govern Valencià, pel qual es modifica el Decret 231/1997, de 2 de setembre, del Govern Valencià, pel qual es regula la creació, l'estructura i el funcionament dels Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius de la Comunitat Valenciana.

El permanent esforç que s'ha realitzat a la Comunitat Valenciana en matèria de formació del professorat ha perseguit la millora de la qualitat de les pràctiques educatives, que no sols ha sigut per part de la xarxa de formació de l'administració, sinó també per totes les entitats que participen en la formació, col·legis i associacions professionals, moviments i associacions de renovació pedagògica, les federacions i associacions que agrupen a les patronals del sector, sindicats del sector educatiu i universitats.

Però és el moment d'abordar nous reptes a partir del nou marc de la Llei Orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de Qualitat de l'Educació, tal com s'arreplega a l'article 1, lletra h), del Capítol I, dels principis de qualitat, l'atenció prioritària a la formació i actualització dels docents i a la seua promoció professional, en la lletra j) el foment i la promoció de la investigació, l'experimentació i la innovació educativa i en la lletra k) estableix que l'avaluació i la inspecció del conjunt del sistema educatiu, tant del seu disseny i organització com dels processos d'ensenyament i aprenentatge són principis de qualitat del sistema educatiu.

Així mateix, el Títol IV, Capítol I, de la formació del professorat, estableix en el seu article 57 la responsabilitat de les Administracions educatives de promoure l'actualització i la millora contínua de la qualificació professional del professorat i l'adequació dels seus coneixements i mètodes a l'evolució de la ciència i de les didàctiques específiques, a les necessitats específiques relacionades amb l'organització i direcció dels centres, la coordinació didàctica, l'orientació i tutoria, amb la finalitat de millorar la qualitat de l'ensenyament i el funcionament dels centres i la formació de base per al professorat en matèria de necessitats educatives especials associades a la discapacitat.

En el Títol VI de la citada norma, de l'avaluació del sistema educatiu, estableix en el seu article 101 punt primer que l'Administració educativa corresponent elaborarà i posarà en marxa plans d'avaluació que seran aplicats amb periodicitat als centres sostinguts amb fons públics, en el punt segon, que els òrgans de govern i de participació i els distints sectors de la comunitat educativa col·laboraran en l'avaluació externa; en el punt tercer que les Administracions educatives informaran a la comunitat educativa, faran públics els criteris i procediments i les conclusions generals i col·laboraran amb els centres per a resoldre els problemes detectats prestant els suports necessaris; i en el punt quart, que a més de l'avaluació externa, els centres avaluaran el seu propi funcionament al final de cada curs d'acord amb allò que s'ha preceptuat per l'Administració educativa.

La Llei Orgànica 9/1995, de 20 de novembre, de la Participació, l'Avaluació i Govern dels Centres, en l'article 1, lletra c), del Títol Preliminar, Principis d'Actuació, estableix que els poders públics, per a garantir un ensenyament de qualitat, impulsaran i estimularan la formació contínua i el perfeccionament del professorat, així com la innovació i la investigació educativa.

La Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu, en l'article 56 del seu Títol IV estableix que la formació permanent és un dret i un deure del professorat, i constitueix una responsabilitat de les Administracions educatives. A tal fi, dites Administracions planificaran les activitats necessàries de formació permanent del professorat i garantiran una oferta diversificada i gratuïta d'estes activitats, i establiran així mateix les mesures oportunes per a afavorir la participació del professorat en estos programes. El mateix article assenyalava que les Administracions fomentaran la creació de centres per a la formació permanent del professorat.

L'extensió i aprofundiment de l'article 23 de la Llei 4/1983, de 23 de novembre, d'Ús i Ensenyament del Valencià, des de la formació del professorat, ha de rebre un major impuls de coordinació i esforços per a garantir el coneixement, ús i competència lingüística del professorat en les dos llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

En este sentit, per mitjà del Decret 231/1997, de 2 de setembre, del Govern de la Generalitat Valenciana, es van crear els Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius de la Comunitat Valenciana, definits com els òrgans de l'administració educativa per a la formació permanent del professorat de les ensenyances escolaritzades, sense perjudi de la participació en esta formació dels propis centres docents, universitats, federacions empresarials, empreses, instituts tecnològics, cambres de comerç, centres d'investigació i altres centres especialitzats.

Seguixen sent vàlids els principis que sustenten la presència d'estos centres: la necessitat de la formació permanent en un entorn canviant, l'ús generalitzat de les tecnologies de la informació i de la comunicació en l'educació, l'intercanvi d'experiències i la participació cada vegada més qualificada i competent del professorat en la seua tasca docent, la interdependència i internacionalització de l'educació i de la formació del professorat dins de la Unió Europea, el respecte a la diversitat de cultures i la permanent reflexió i anàlisi sobre la pràctica docent, l'actualització científicotecnològica del professorat de Formació Professional Específica, fent algunes actualitzacions respecte del seu funcionament i organització atenent a les canviants condicions, no sols normatives, sinó també de les canviants exigències de la societat al Sistema Educatiu Valencià.

La proposta del PAQSE (Pla d'Actuacions per a la Qualitat del Sistema Educatiu), l'experiència acumulada en el desenvolupament de les accions formatives i dels coneixements que s'han produït, ens permet afrontar nous reptes en l'aprofundiment de la formació permanent del professorat, tal com queda reflectit al „Memorandum sobre l'aprenentatge permanent“ (MEC, 2000) i a les propostes del Consell Escolar de l'Estat i de la Comunitat Valenciana.

Venim centrant els esforços en la preparació del professorat, des de la hipòtesi de la repercussió directa de la formació sobre la millora de les pràctiques educatives, tal vegada sense haver situat amb exactitud l'objectiu en els beneficiaris de les bones pràctiques: l'alumnat. Perquè l'augment de la capacitat del professorat ha de significar l'augment del desenvolupament i rendiment de l'alumnat.

En definitiva, si els canvis en la formació no els dirigim cap a la consecució d'este efecte podem continuar invertint en el desenvolupament i millora del personal però no necessàriament en la millora de les capacitats de l'alumnat.

Però també és cert que per a millorar els resultats educatius de l'alumnat, cal millorar la incorporació de recursos educatius produïts com a conseqüència de processos de formació, innovació i investigació educativa, oferint-los a cadascun dels intervinents en el Sistema Educatiu Valencià (alumnat, famílies i professorat) i útils als centres educatius, com organitzacions educatives que possibiliten una millora de les respostes educatives a les seues problemàtiques.

La formació del professorat, l'organització, estructura i descentralització dels seus Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius (CEFIRE), les assessories que els constitueixen, juntament a totes les entitats que participen en la formació, col·legis i associacions professionals, moviments i associacions de renovació pedagògica, les federacions i associacions que agrupen a les patronals del sector, sindicats del sector educatiu i universitats, són un suport sòlid i estable per a escometre nous reptes i promoure graus significatius de desenvolupament professional.

És necessari per tant detectar els diferencials de formació tant en matèries específiques com didàctiques, pedagògiques, sociològiques, etc amb la finalitat d'oferir un pla de formació que repercutisca en la pràctica educativa, constituint en si mateix una eina que facilite les tasques professionals docents.

En conseqüència, a proposta del conseller de Cultura, Educació i Esport, Conforme amb el Consell Jurídic Consultiu i prèvia deliberació del Govern Valencià, en la reunió del dia de de 2004.

DECRETE

Article 1. Definició, finalitat i principis d'actuació.

1. Els centres de formació, innovació i recursos educatius de la Comunitat Valenciana són els òrgans de l'Administració educativa per a la formació permanent que impulsen la innovació educativa i són dipositaris dels recursos educatius complementaris, per al desenvolupament de l'educació preescolar i els ensenyaments escolars, regulats per la Llei Orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de Qualitat de l'Educació, sense perjudici de la participació en esta formació dels propis centres docents, universitats, federacions empresarials, empreses, instituts tecnològics, cambres de comerç, associacions professionals, centres d'investigació i altres centres especialitzats.

2. Els centres de formació, innovació i recursos educatius tenen com finalitat:

- Afavorir la formació del docent, com professional, exigida per l'actual sistema educatiu.

- Afavorir i impulsar la millora de les pràctiques educatives orientades a la major qualitat de l'aprenentatge de l'alumnat, a través d'itineraris i del desenrotllament de programes de formació, d'innovació i d'experimentació.
 - Promoure la consciència professional docent i el desenrotllament autònom del professorat, tenint en compte els seus diferents nivells d'experiència, les funcions específiques assignades, la diversitat en la formació inicial i l'orientació a la prevenció de riscos laborals i de salut laboral.
 - Produir major coneixement educatiu afavorint i valorant la diversitat, la innovació i l'experimentació rigorosa.
 - Construir comunitat d'aprenentatge i educació.
 - Promoure la producció i difusió de recursos i materials didàctics i d'aula.
 - Incorporació i difusió de recursos educatius a tota la comunitat educativa i investigadora en matèria educativa de la Comunitat Valenciana.
3. Principis d'actuació. Cal donar importància a aquells principis d'actuació en la consecució de les finalitats, sense excloure altres, en funció dels canvis de la realitat docent i escolar:
- La formació i assessorament ha d'adequar-se als diferents graus d'experiència professional.
 - Les modalitats de formació han de promoure itineraris flexibles que aprofiten al màxim els recursos materials i humans que el propi procés genera.
 - La intervenció de la formació i l'assessorament ha d'organitzar-se al voltant dels problemes pràctics de l'activitat professional.
 - La metodologia formativa ha de basar-se en el treball cooperatiu amb cicles d'activitats que combinen l'anàlisi de problemes pràctics, l'estudi d'idees i experiències alternatives i el disseny i aplicació de noves intervencions.
 - Impulsar i recolzar mesures dirigides a estimular el desenrotllament professional i la salut laboral.
 - Ser dipositari de qualsevol recurs educatiu a l'abast d'alumnes, famílies, docents i investigadors

Article 2. Dependència orgànica i funcional.

L'article 3 del Decret 231/1997, de 2 de setembre, del Govern Valencià establia la dependència dels Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius, eixa dependència es concreta en:

1. Els Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius dependran orgànicament de la Direcció General d'Ensenyament.
2. La dependència funcional s'establirà a través del servei de formació del professorat.

Article 3. Finançament.

1. Per a la gestió econòmica dels Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius serà d'aplicació la normativa general establida per a les caixes fixes de l'Administració de la Generalitat Valenciana, en funció del pressupost assignat per la Direcció General d'Ensenyament sobre els pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'exercici pressupostari corresponent.
2. La Direcció General d'Ensenyament dotarà als Centres Formació, Innovació i Recursos Educatius, dels fons necessaris per a atendre les despeses de funcionament, entre ells els derivats de la realització de les activitats de formació, assessoria i incorporació de recursos educatius. S'assignarà la dotació econòmica corresponent d'acord amb els següents criteris: el Pla Anual d'Actuació, l'avaluació de la Memòria, el seu àmbit territorial, el nombre de centres i professors adscrits i les necessitats educatives de l'entorn.

Article 4. Àmbit d'actuació.

1. Els Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius desenrotllaran les seues funcions en l'àmbit geogràfic que es determina a l'Annex I.
2. Les activitats de formació organitzades i desenrotllades pels Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius de la Comunitat Valenciana aniran destinades al personal docent amb destí en centres públics i privats inclosos dins de l'àmbit de gestió de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, en els que s'impartisquen l'educació preescolar i ensenyament escolar, i en els servicis tècnics de suport als mateixos, sense excloure que a més puguen resultar beneficiaris de les activitats de formació els empleats públics al servici de l'Administració Valenciana sempre que responga eixa actuació a un pla conjunt.

3. Les accions d'assessorament es realitzaran a proposta dels caps d'estudis dels centres de la zona on s'ubique el Centre de Formació, Innovació i Recursos Educatius, a través d'un programa de detecció de necessitats de formació i assessorament.

Article 5. Tipologia dels Centres.

1. Depenent del nombre de centres, nombre de docents i comunicacions en la zona on estiguen ubicats, els Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius es classificaran en tres tipus bàsics: CEFIRE capçalera de zona, CEFIRE de zona i extensions, que determinaran el nombre d'assessors que l'integren.
2. La Conselleria de Cultura, Educació i Esport podrà establir Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius amb funcions específiques.

Article 6. Plantilla.

1. Els Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius estaran integrats per la directora o el director, assessores i assessors tècnics docents, una o un d'ells ocuparà la secretaria del CEFIRE i per funcionàries i funcionaris d'administració i servicis.
2. La Conselleria de Cultura, Educació i Esport aprovarà la plantilla de les assessories tècniques docents corresponent a cada un dels Centres.
3. Els llocs de treball d'Administració General tindran la consideració d'atenció directa al públic i es regiran per la normativa aplicable als funcionaris de l'administració pública valenciana. La plantilla final estarà composta, com a mínim, per llocs de treball de subaltern, auxiliar de gestió, administratiu per a la gestió econòmica i auxiliar de biblioteques i documentació. A proposta de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, la Conselleria de Justícia i Administració Pública aprovarà els llocs corresponents al personal d'administració i servicis.
4. Els llocs de treball de direcció i assessoria tècnica docent tindran la consideració de llocs de naturalesa docent.

Article 7. Requisits dels candidats a director o directora.

Podrà ser candidat al càrrec de director o directora d'un Centre de Formació, Innovació i Recursos Educatius qualsevol funcionari o funcionària docent de carrera, en servici actiu a la Comunitat Valenciana, que tinga una antiguitat d'almenys cinc anys en els Cossos de la funció pública docent d'ensenyaments escolars.

Article 8. Selecció, elecció i nomenament del director o directora.

1. El director o directora d'un Centre de Formació, Innovació i Recursos Educatius serà nomenat pel Director General de Personal de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport a proposta del Director General d'Ensenyament, prèvia convocatòria pública en el «Diari Oficial de la Generalitat Valenciana».
2. Les sol·licituds presentades al càrrec de direcció seran valorades per una comissió constituïda a l'efecte i amb representació dels sindicats representatius del sector docent, d'acord amb els criteris i procediments que s'establiran en la convocatòria.
3. El nomenament es realitzarà, en règim de comissió de servicis amb reserva del lloc de treball d'origen, per un període de quatre anys prorrogables per altres quatre, per a això s'haurà de passar de manera positiva les avaluacions que es proposen.
4. Transcorregut el període de nomenament, els directors o directores hauran de reincorporar-se al seu lloc de treball no podent presentar-se a una nova convocatòria fins que transcórrega un període de dos anys d'exercici de la docència en el seu centre de destí.
5. La direcció d'un CEFIRE serà reconeguda en els processos de concursos de mèrits docents.

Article 9. Nomenament de director o directora en absència de candidatures o en els casos de no reunir els mèrits mínims exigits per la convocatòria.

En absència de candidatures, o quan estes no reuniren els mèrits mínims exigits en la corresponent convocatòria, el Director General de Personal a proposta del Director General d'Ensenyament nomenarà un director o directora que reunisca els requisits a què es referix l'article 8. La

duració del mandat i les condicions del mateix seran les establides a l'article 9, però amb un màxim de quatre anys.

Article 10. Cessament del director o directora.

El director o directora d'un Centre de Formació, Innovació i Recursos Educatius cessarà en les seues funcions al terme del seu mandat o al produir-se alguna de les causes següents:

- a) Renúncia motivada, acceptada pel Director General de Personal de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport a proposta del Director General d'Ensenyament.
- b) Incapacitat física o psíquica sobrevinguda que li impedisca l'exercici del lloc.
- c) Revocació motivada, acordada pel Director General de Personal a proposta del Director General d'Ensenyament, per incompliment greu de les funcions inherents al càrrec, prèvia audiència a l'interessat, segons el marc legal vigent per al personal docent.
- d) Avaluació no positiva en alguns dels trams que es Plantegen com a conseqüència de l'aplicació de l'article 8.3.

Article 11. Funcions del director o directora.

1. Les funcions del director o directora del Centre de Formació, Innovació i Recursos Educatius seran les següents:

- a. Representar oficialment a l'Administració educativa en el centre i ostentar la representació oficial del mateix, sense perjudi de les atribucions de les altres autoritats educatives.
- b. Impulsar les tasques pedagògiques, didàctiques i docents del CEFIRE.
- c. Dirigir i coordinar totes les activitats del Centre, d'acord amb les disposicions vigents i sense perjudi de les competències dels restants òrgans de govern del mateix.
- d. Col·laborar amb els òrgans de l'Administració educativa en tot el que es referix a l'èxit dels objectius del Centre, així com formar part dels òrgans consultius que s'establisquen.
- e. Exercir la direcció de tot el personal adscrit al Centre, podent delegar en el secretari o secretària la corresponent al personal de la plantilla d'assessores i assessors tècnics docents.
- f. Impulsar, dirigir i coordinar l'elaboració i el desenvolupament del Pla d'Actuació del Centre de Formació, Innovació i Recursos Educatius, així com el funcionament general del mateix.
- g. Elaborar, conjuntament amb el secretari o secretària, la proposta de Reglament d'Organització i Funcionament del Centre de Formació, Innovació i Recursos Educatius, així com les seues modificacions.
- h. Promoure l'autoavaluació del Centre i col·laborar en el desenvolupament de les avaluacions internes i externes que es porten a terme.
- i. Impulsar la millora de la funció assessora a través de processos d'innovació, actualització i perfeccionament de l'Equip Assessor.
- j. Instar les convocatòries i presidir els òrgans col·legiats del Centre, així com executar, en l'àmbit de les seues competències, els acords dels mateixos.
- k. Visar els certificats i documents oficials del Centre.
- l. Executar el gasto d'acord amb el pressupost del Centre i ordenar els pagaments.
- m. Proposar el nomenament i cessament del secretari o secretària del Centre.
- n. Coordinar les actuacions del Centre de Formació, Innovació i Recursos Educatius amb la Inspecció Educativa i els altres servicis de suport als centres educatius.
- o. Qualsevol altres que li siguen atribuïdes per la normativa vigent o el Reglament d'Organització i Funcionament del Centre de Formació, Innovació i Recursos Educatius.

2. En cas d'absència, malaltia o vacant del director o directora, es farà càrrec provisionalment de les seues funcions el secretari o secretària.

Article 12. Nomenament, cessament i substitució del secretari o secretària.

1. Podrà ser secretari o secretària d'un Centre de Formació, Innovació i Recursos Educatius qualsevol membre de la plantilla d'assessores i assessors tècnics docents.

2. El secretari o secretària serà nomenat pel Director General de Personal de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, a proposta del Director General d'Ensenyament.
3. La duració del mandat del secretari o secretària serà la que corresponga al director o directora, prolongat, si és procedent, fins que es produïska el nomenament d'un nou director o directora.
4. El secretari o secretària cessarà en les seues funcions al terme del seu mandat o al produir-se alguna de les circumstàncies següents:
 - a. Renúncia motivada acceptada pel Director General de Personal a proposta del Director General d'Ensenyament, previ informe raonat del director o directora.
 - c. Incapacitat física o psíquica sobrevinguda que li impedisca l'exercici del càrrec.
 - d. Quan, per cessament del director o directora que el va proposar, es produïska el nomenament del nou director o directora.
 - e. A proposta del director o directora, per mitjà d'escrit raonat, prèvia audiència a l'interessat i comunicació al director general d'Ensenyament.
 - f. No obstant l'anterior, el Director General de Personal a proposta del Director General d'Ensenyament podrà revocar al secretari o secretària, abans del terme del seu mandat, quan incomplisca greument les seues funcions, previ informe raonat del director o directora, donant audiència a la interessada i oïda el Consell de Centre, segons el marc legal vigent per al personal docent.
5. En cas d'absència o malaltia del secretari o secretària es farà càrrec provisionalment de les seues funcions l'assessor o assessora tècnic docent que propose el director o directora, que informará de la seua decisió al director general d'Ensenyament.
6. La secretaria d'un CEFIRE serà reconeguda en els processos de concursos de mèrits docents.

Article 13. Funcions del secretari o secretària.

Les funcions del secretari o secretària seran les següents:

- a) Col·laborar amb el director o directora en el desenrotllament de les seues funcions.
- b) Substituir el director o directora en cas de vacant, absència o malaltia.
- c) Actuar com a secretari dels òrgans col·legiats de govern del Centre, alçar acta de les sessions i donar fe dels acords amb el vistiplau del director o directora.
- d) Custòdia dels documents als què fa referència l'article 18.3.
- e) Qualsevol altra funció que li siga atribuïda per la normativa vigent i pel Reglament d'Organització i Funcionament del Centre de Formació, Innovació i Recursos Educatius.

Article 14. El Consell Pedagògic de Formació.

1. El Consell Pedagògic de Formació estarà compost per la directora o el director, que serà la seua presidenta o president; la secretària o secretari del CEFIRE; dos assessores o assessors del CEFIRE; una persona en representació del Personal d'Administració i Servicis del CEFIRE, per elecció entre els seus membres; un representant de la Inspecció Educativa designat per la directora o director territorial; cinc docents de centres diferents amb destinació definitiva als centres educatius de les localitats d'actuació del CEFIRE, dos del Cos de Mestres, un dels Cossos de Secundària, un dels cossos d'Ensenyaments de Règim Especial, així com un representant de l'Ajuntament seu del CEFIRE. L'elecció dels docents que constituïxen este Consell serà per acord dels centres educatius, preferiblement entre les persones que ocupen llocs de caps d'estudis, i, en el cas de no arribar a acord, a proposta de la Inspecció Educativa entre les persones que ocupen caps d'estudis, per designació de la directora o director Territorial de Cultura, Educació i Esport.
2. En la fase d'elaboració del pla anual d'actuació, es donarà coneixement del projecte als sindicats representatius del sector docent, als centres docents de la zona i a la inspecció educativa per a arregar les propostes que siguen oportunes. La recopilació dels plans anuals d'actuació constituirà el Pla Anual de Formació global que serà objecte de negociació, a través les vies que s'establisquen.
3. El període de pertinença al Consell serà per quatre anys, o fins a l'extinció del motiu que va produir la seua elecció. La renovació dels membres electes es farà per meitats cada dos anys.
4. Als efectes de consideració de tasca realitzada en els processos de concursos de mèrits docents, la pertinença a un Consell Pedagògic de Formació d'un CEFIRE, serà equivalent a la pertinença a un Consell Escolar d'un centre docent.
5. Són funcions del Consell Pedagògic de Formació:
 - Participar en la detecció de les necessitats i interessos dels centres i del professorat de la seua zona per a la planificació de les activitats.
 - Proposar línies per al projecte d'actuació.

- Determinar el pla anual d'actuació del centre, així com, una vegada aprovat, fer el seguiment i portar a terme l'avaluació corresponent.
- Realitzar la memòria anual d'activitats.
- Impulsar la participació dels centres docents i del professorat de la zona en totes les activitats del centre.
- Conèixer el projecte de despesa anual en el primer trimestre de cada any natural, en funció de les assignacions concedides.
- Aprovar el Reglament d'Organització i Funcionament del Centre de Formació, Innovació i Recursos Educatius.
- Quantes altres li atribuïska el Reglament d'Organització i Funcionament del Centre o els òrgans administratius competents.

Article 15. Assessors tècnics docents.

1. Per al desenrotllament de les seues funcions cada Centre de Formació, Innovació i Recursos Educatius comptarà amb assessors tècnics docents que prestaran servici en el dit Centre, d'acord amb les plantilles que establisca la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.
2. Els assessors tècnics docents s'ajustaran en el seu funcionament a les normes contingudes en el Capítol II del Títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
3. L'assessoria d'un CEFIRE serà reconeguda en els processos de concursos de mèrits docents.

Article 16. Nomenament i cessament de les assessores i assessors tècnics docents.

1. Podrà ser assessora o assessor tècnic docent en un Centre de Formació, Innovació i Recursos Educatius qualsevol funcionari o funcionària docent de carrera i en servici actiu a la Comunitat Valenciana que tinga, almenys, cinc anys d'antiguitat en els Cossos de la funció pública docent.
2. Quan es produïsqen vacants, els llocs d'assessors i assessores es cobriran per mitjà de concurs públic de mèrits a què podran concórrer els funcionaris i funcionàries docents que desitgen accedir als dits llocs. La convocatòria serà realitzada per la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.
3. Els assessors i assessores exerciran les seues funcions en règim de comissió de servicis, amb reserva del lloc d'origen.
4. Correspon al Director General de Personal de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, a proposta del Director General d'Ensenyament el nomenament de les assessores i els assessors tècnics docents dels Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius, el qual es realitzarà per un període de quatre anys prorrogables per altres quatre. Per a això s'haurà de passar de manera positiva les avaluacions que es proposen.
5. No obstant l'anterior, el Director General de Personal a proposta del Director General d'Ensenyament podrà revocar a l'assessora o assessor abans de la finalització del període per al que va ser nomenat quan incomplisca greument les seues funcions, prèvia audiència a l'interessat, o no sobrepassa alguna de les avaluacions establides en el punt anterior.
6. Es publicarà en el «Diari Oficial de la Generalitat Valenciana» la convocatòria del concurs públic de mèrits per a la provisió de places vacants d'assessors tècnics docents de Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius. La dita convocatòria arrellegarà, entre altres aspectes, els següents: places a proveir de les plantilles segons el tipus assignat a cada centre, els requisits exigits, els criteris per a la seua avaluació, el barem de mèrits, les indicacions per a l'elaboració del projecte d'actuació del candidat i altres especificacions sobre el procés de selecció.
7. Si, una vegada resolt el concurs, quedaren places vacants o estes es produïren iniciat el curs escolar, podran proveir-se, en règim de comissió de servicis, en les mateixes condicions que establixen els punts 1, 3, 4, 5 i 8 d'este article.
8. Transcorregut el període de nomenament, els assessors i assessores hauran de reintegrar-se al lloc de treball que tingueren reservat, no podent presentar-se a una nova convocatòria fins transcorregut un període de dos anys d'exercici de la docència en el seu centre de destí.

Article 17. Funcions de les assessores i assessors tècnics docents.

Correspon a les assessores i assessors tècnics docents les funcions corresponents a les finalitats a què fa referència l'article 1:

- a) Detectar les necessitats de formació.
- b) Promoure la innovació educativa i els plans de millora de la qualitat docent.
- c) Facilitar la constitució de grups de treball i propiciar el seu assessorament.
- d) Participar en l'elaboració, gestió, desenrotllament, execució i avaluació del Pla d'Assessorament i Formació.
- b) Assessorar i recolzar en l'àmbit de les seues competències als centres docents i al professorat segons es determine en els pertinents programes d'actuació establits a la Comunitat Valenciana i del propi Centre, estimulants les iniciatives d'innovació i investigació educativa.
- c) Participar en la planificació, desenrotllament i avaluació d'activitats d'intercanvi, debat i difusió d'experiències educatives i didàctiques i contribuir, en col·laboració amb altres institucions, a desenrotllar activitats de dinamització social i cultural en els centres docents.
- d) Participar en l'elaboració de materials pedagògics i informar, assessorar i facilitar als centres docents i professorat un servei de documentació i recursos didàctics.
- e) Participar de forma activa en la gestió de la seua pròpia activitat i del Centre, en el Consell del Centre i, si és procedent, exercir la secretaria.
- f) Qualsevol altra que la Direcció General d'Ensenyament li encomane dins dels àmbits de la formació del professorat i de l'assessorament.

Article 18. Funcionament.

1. Cada Centre haurà de comptar, per al seguiment de la seua activitat, almenys, amb els següents llibres oficials, de la custòdia dels quals, veracitat i actualització és responsable la secretària o el secretari del mateix:

Llibre d'actes de les reunions dels òrgans col·legiats.

Llibre-Registre d'inventari.

Llibres-Registre d'activitats, de participants i de certificats.

Llibre de reclamacions.

Qualsevol altre document que la Direcció General d'Ensenyament establisca com a preceptiu

La protecció i custòdia de les dades personals en els termes establits en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, així com en les seues normes de desenrotllament, serà responsabilitat de la direcció del Centre Formació, Innovació i Recursos Educatius.

2. El Centre de Formació, Innovació i Recursos Educatius haurà d'estar obert en horari de matí i vesprada, excepte a l'agost que estarà tancat, de manera que li garantisca l'adequada atenció als centres educatius del seu àmbit. S'establirà una distribució setmanal del treball de cada u dels components de l'equip d'assessors, amb una dedicació de 37 hores i mitja i s'assenyalaran, de forma específica, els períodes de temps en què estiguen a disposició dels centres per a proporcionar informació general i assessorament. A l'establir l'horari d'aquells membres de l'equip que ostenten càrrecs com a òrgans de govern unipersonal o col·legiats, haurà de tindre's en compte esta circumstància, perquè puguen atendre a les tasques pròpies dels dits càrrecs.

L'horari del Centre de Formació, Innovació i Recursos Educatius haurà de ser públic per a tots els membres de la Comunitat Educativa i serà remés per a la seua aprovació per part de la Direcció General d'Ensenyament.

Article 19. Seguiment.

L'Àrea de Modernització, Gestió de la Qualitat i Inspecció de Servicis portarà a terme l'avaluació de l'execució dels processos declarats, així com de l'execució dels models de gestió de la qualitat segons Acord de 24 de febrer de 1998 del Govern Valencià, pel qual s'aprova la progressiva implantació d'un sistema d'avaluació de la qualitat de la gestió dels centres, entitats i servicis de l'administració seguit com a pauta el Model Europeu d'excel·lència (EFQM). La Inspecció Educativa participarà en l'aportació de detecció de necessitats d'assessorament i formació, així mateix serà informada dels plans anuals d'actuació i les consegüents memòries, per a proposar estratègies de millora raonades. El Pla Anual de Formació serà informat els sindicats amb representació del sector docent al mes de novembre de cada any, previ a la seua execució. Els plans anuals d'actuació, la seua avaluació i les memòries aprovades pels Consells Pedagògics de Formació seran públiques a través de les planes web dels CEFIRE.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera.

Els actuals Centres de Formació, Innovació i Recursos Educatius (CEFIRE) conserven les seues instal·lacions, equipament i plantilles.

Segona.

Els funcionaris docents que a l'entrada en vigor d'este decret estiguen exercint el càrrec de director o la funció d'assessor de formació actualment, seguiran exercint els esmentats llocs en els corresponents centres de formació, innovació i recursos educatius, adaptant les seues funcions a les previstes en este decret durant el període pel que van ser nomenats en cada cas.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única

A l'entrada en vigor d'este decret queden derogats els articles 1,4,5,6,7,8,11 i 12 del Decret 231/1997, de 2 de setembre, del Govern Valencià i totes les disposicions que d'igual o inferior rang s'oposen al que estableix.

DISPOSICIÓ FINAL

Única

S'autoritza la Conselleria de Cultura, Educació i Esport a dictar les normes necessàries per a l'aplicació i el desenvolupament del que estableix este decret, que entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, de de 2004
El president de la Generalitat Valenciana.

FRANCISCO E. CAMPS ORTIZ

El conseller de Cultura, Educació i Esport.
ESTEBAN GONZÁLEZ PONS

ANNEX I - ÀMBIT GEOGRÀFIC DELS CEFIRE DE LA COMUNITAT VALENCIANA

ZONA	CEFIRE	NOM DE LOCALITAT	
ZONA 1	VINARÒS	ALBOCÀSSER	
		ALCALÀ DE XIVERT	
		ALCALÀ DE XIVERT - ALCOCEBER	
		BENASAL	
		BENICARLÓ	
		CÀLIG	
		CANET LO ROIG	
		CASTELLFORT	
		CATÍ	
		CERVERA DEL MAESTRE	
		CINCTORRES	
		CULLA	
		FORCALL	
		HERBÈS	
		LA JANA	
		LA MATA	
		LA POBLA DE BENIFASSÀ	
		LA SALZADELLA	
		LA TORRE D'EN BESORA	
		MORELLA	
		PEÑÍSCOLA	
		PORTELL DE MORELLA	
		ROSSELL - ROSELL	
		SAN RAFAEL DEL RÍO	
		SANT JORDI	
		SANT MATEU	
		SANTA MAGDALENA DE PULPIS	
		TÍRIG	
		TRAIGUERA	
		VILAR DE CANES	
		VILLAFRANCA DEL CID	
		VINARÒS	
	XERT		
	ZORITA DEL MAESTRAZGO		
	CASTELLÓ, capçalera de zona	CASTELLÓ, capçalera de zona	ALCORA (L')
			ALFONDEGUILLA
			ALGIMIA DE ALMONACID
			ALMASSORA
			ALMEDÍJAR
			ALMENARA
			ALQUERÍAS DEL NIÑO PERDIDO
			ALTURA
			ARTANA
ATZENETA DEL MAESTRAT			
AYÓDAR			
AZUÉBAR			
BARRACAS			
BEJÍS			
BENAFER			
BENICÀSSIM			
BENLLOCH			
BETXÍ			

BORRIOL
BURRIANA
CABANES
CASTELLNOVO
CASTELLÓ DE LA PLANA
CASTELLÓ DE LA PLANA - GRAO DE CASTELLO
CAUDIEL
CHÓVAR
CORTES DE ARENOSO
CORTES DE ARENOSO - SAN VICENTE DE PIEDRAHITA
COSTUR
EL TORO
ESLIDA
FIGUEROLES
GELDO
JÉRICA
JÉRICA - VIVER
LA LLOSA
LA POBLA TORNESA
LA VALL D'UIXÓ
LA VILAVELLA
L'ALCORA
LES COVES DE VINROMÀ
LES USERES
LUCENA DEL CID
LUDIENTE
MONCOFA
MONTÁN
MONTANEJOS
NAVAJAS
NULES
ONDA
ORPESA
RIBESALBES
SANT JOAN DE MORÓ
SEGORBE
SIERRA ENGARCERÁN
SIERRA ENGARCERÁN - ELS IBARSOS
SIERRA ENGARCERÁN - ELS ROSILDOS
SONEJA
SOT DE FERRER
SUERA
TALES
TERESA DE COFRENTES
TORÁS
TORRE ENDOMÈNECH
TORREBLANCA
VALL D'ALBA
VALL DE ALMONACID
VILAFAMÉS
VILANOVA D'ALCOLEA
VILA-REAL
VILLAHERMOSA DEL RÍO
VISTABELLA DEL MAESTRAZGO
VIVER
XILXES

ESBORRANY

ZONA	CEFIRE	NOM DE LOCALITAT
ZONA 2	SAGUNT	ALBALAT DELS TARONGERS
		ALFARA DE ALGIMIA
		ALGAR DE PALANCIA
		ALGIMIA DE ALFARA
		BENAVITES
		BENIFAIRO DE LES VALLS
		CANET D'EN BERENGUER
		ESTIVELLA
		FAURA
		GILET
		PETRÉS
		QUART DE LES VALLS
		QUARTELL
		SAGUNT
		SAGUNT - EL PUERTO SAGUNTO
	TORRES TORRES	
	GODELLA, capçalera de zona	ADEMUZ
		ALBALAT DELS SORELLS
		ALBORAYA
		ALBUIXECH
		ALCUBLAS
		ALFARA DEL PATRIARCA
		ALMÀSSERA
		ALPUENTE
		ARAS DE LOS OLMOS
		BENAGÉBER
		BENAGUASIL
		BENISANÓ
		BÉTERA
		BONREPÓS I MIRAMBELL
		BUGARRA
		BURJASSOT
		CALLES
		CASAS BAJAS
		CASINOS
		CASTIELFABIB
		CHELVA
		CHERA
		CHULILLA
		DOMENÓ
		ELIANA (L')
		FOIOS
GÁTOVA		
GESTALGAR		
GODELLA		
HIGUERUELAS		
LA POBLA DE FARNALS		
LA POBLA DE VALLBONA		
L'ELIANA		
LLÍRIA		
LORIGUILLA		
LOSA DEL OBISPO		
MARINES		