**M**ODEL DE CONVOCATÒRIA D’ASSEMBLEA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, delegat/ada de personal, convoque a les persones de la plantilla per a assistir a una assemblea, que se celebrarà a (lloc) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, el pròxim dia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a les \_\_\_\_\_\_ hores, amb el següent ordre del dia:

* 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	4. ….

Així mateix, es comunica als treballadors/es que està prevista l’assistència de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Donada la importancia dels assumptes a tractar, seria convenient la presència del major nombre d'assistents.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de/d’ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_

He rebut de l’empresa

Signatura