

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

ORDRE de -- de ----- de 2016, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoca procediment selectiu d'ingrés, i procediment per a l'adquisició de noves especialitats en els cossos docents de professors d'Ensenyament Secundari professors d'Escoles Oficials d'Idiomes, professors de Música i Arts Escèniques i professors tècnics de Formació Professional.

Índex

Preàmbul

Títol I. Procediment selectiu d'ingrés

Capítol 1. Bases generals

1. Normes generals
 - 1.1 Places convocades
 - 1.2 Distribució d'aspirants
 - 1.3 Acumulació places d'altres torns
 - 1.4 Normativa aplicable
2. Requisits de les persones candidates
 - 2.1 Requisits d'admissió
 - 2.2 Termini de compliment dels requisits
3. Sol·licituds
 - 3.1 Forma
 - 3.2 Documentació
 - 3.3 Llocs de presentació
 - 3.4 Termini de presentació
 - 3.5 Pagament per drets d'examen
 - 3.6 Devolució dels drets d'examen
4. Admissió d'aspirants
 - 4.1 Llistes provisionals de persones admeses i excloses
 - 4.2 Reclamacions a les llistes provisionals
 - 4.3 Llistes definitives de persones admeses i excloses
 - 4.4 Recursos a les llistes definitives
 - 4.5 Requisits i llista de persones admeses
5. Òrgans de selecció
 - 5.1 Nomenament dels òrgans de selecció
 - 5.2 Composició dels tribunals
 - 5.3 Composició de les comissions de selecció
 - 5.4 Obligatorietat de participació
 - 5.5 Abstenció
 - 5.6 Termini per a manifestar l'abstenció
 - 5.7 Recusació
 - 5.8 Constitució dels òrgans de selecció
 - 5.9 Nomenament de nous membres dels òrgans de selecció
 - 5.10 Funcions dels tribunals
 - 5.11 Funcions de les comissions de selecció
 - 5.12 Personal assessor, especialista i ajudant tècnic
 - 5.13 Procediment d'actuació dels òrgans de selecció

- 5.14 Adaptacions per a aspirants amb diversitat funcional
 - 5.15 Nombre de persones aspirants seleccionades
 - 5.16 Indemnitzacions i dietes
 - 6. Començament i desenrotllament dels procediments selectius
 - 6.1 Començament
 - 6.2 Desenrotllament
 - 6.3 Publicitat dels criteris d'avaluació
 - 7. Sistema de selecció
 - 7.1 Proves prèvies
 - 7.2 Fase d'oposició
 - 7.3 Fase de concurs
 - 7.3.1 Forma d'acreditació de mèrits
 - 7.3.2 Presentació de mèrits
 - 7.4 Fase de pràctiques
 - 8. Qualificació
 - 8.1 Qualificació de la fase d'oposició
 - 8.2 Valoració de la fase de concurs
 - 8.3 Possible expulsió d'aspirants
 - 9. Superació de les fases d'oposició i concurs
 - 9.1 Agregació de puntuacions
 - 9.2 Criteris de desempat
 - 9.3 Declaració de persones aspirants seleccionades
 - 9.4 Llista única de persones aspirants seleccionades
 - 9.5 Publicació de la llista de persones aspirants seleccionades
 - 9.6 Recursos contra la llista de persones aspirants seleccionades
 - 9.7 Aspirants que aproven per diverses especialitats o cossos
 - 9.8 Aspirants que aproven per distintes administracions educatives
 - 9.9 Inalterabilitat de les places assignades
 - 10. Presentació de documents per les persones aspirants seleccionades
 - 10.1 Termini i lloc de presentació
 - 10.1.1 Documentació a presentar
 - 10.2 Documentació a presentar pel personal funcionari de carrera
 - 10.3 Opció per remuneracions
 - 10.4 Nul·litat d'actuacions
 - 11. Nomenament de personal funcionari en pràctiques
 - 11.1 Destinacions del personal funcionari en pràctiques
 - 11.2 Exempció de la fase de pràctiques
 - 12. Fase de pràctiques
 - 12.1 Objecte
 - 12.2 Duració i regulació
 - 12.3 Efectes de la no superació
 - 12.4 Pròrrogues
 - 12.5 Règim jurídic administratiu
 - 13. Nomenament de funcionaris de carrera
 - 13.1 Aprovació de l'expedient
 - 13.2 Destinació en propietat definitiva
 - 14. Exercici de llocs en règim d'interinitat
- Capítol 2. Bases específiques

- 15. Cos de professors d'Ensenyament Secundari
 - 15.1 Distribució de places per sistemes d'accés
 - 15.2 Titulacions exigides
 - 15.3 Formació pedagògica i didàctica
 - 15.4 Temaris
- 16. Cos de professors d'Escoles Oficials d'Idiomes
 - 16.1 Distribució de places per sistemes d'accés
 - 16.2 Titulacions exigides
 - 16.3 Formació pedagògica i didàctica
 - 16.4 Temaris
- 17. Cos de professors de Música i Arts Escèniques
 - 17.1 Distribució de places per sistemes d'accés
 - 17.2 Titulacions exigides
 - 17.3 Formació pedagògica i didàctica
 - 17.4 Temaris
- 18. Cos de professors tècnics de Formació Professional
 - 18.1 Distribució de places per sistemes d'accés
 - 18.2 Titulacions exigides
 - 18.3 Formació pedagògica i didàctica
 - 18.4 Temaris

Títol II. Procediment per a l'adquisició de noves especialitats

- 19. Normes generals
- 20. Sistema d'habilitació
- 21. Requisits de les persones candidates
- 22. Sol·licituds
 - 22.1 Forma
 - 22.1.1 Model oficial d'instància
 - 22.1.2 Instància per via telemàtica
 - 22.1.3 Instruccions per a omplir la instància
 - 22.2. Llocs de presentació
 - 22.3 Termini de presentació
 - 22.4 Pagament per drets d'examen
- 23. Admissió d'aspirants
- 24. Tribunals
- 25. Començament i desenrotllament de les proves
- 26. Qualificació
 - 26.1 Valoració de la prova
 - 26.2 Publicació i recursos

Normes finals

Annex I. Barem per a la valoració de mèrits per al procediment d'ingrés lliure i reserva de persones amb diversitat funcional

Annex II. Programacions didàctiques

Annex III. Model de declaració jurada o promesa

Annex IV. Característiques de la prova de contingut pràctic

Annex V. Declaració de mèrits presentats

Annex VI. Ubicació de les direccions territorials d'Educació, Investigació Cultura i Esport

Annex VII. Sol·licitud de no inclusió en les llistes de personal interí

Preàmbul

La disposició addicional dotze de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i el Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què es referix la Llei Orgànica 2/2006, estableixen que el sistema d'ingrés en la funció pública docent serà el de concurs oposició, en el que hi haurà una fase de pràctiques que també constituirà part del procés selectiu.

Respecte d'això, el procediment selectiu ha de permetre comprovar la idoneïtat de les persones aspirants per a l'exercici de la docència. Per a això, no sols es comprovarà que es posseïxen els coneixements específics, científics i tècnics de l'especialitat a què s'opta, sinó també l'aptitud pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent.

L'article 3 de l'esmentat Reglament estableix que l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma convocant, una vegada aprovada la seua respectiva oferta d'ocupació, procedirà a realitzar les convocatòries per a la provisió de les places autoritzades en les ofertes d'ocupació, amb subjecció en tot cas a les normes de funció pública que els siguen aplicables.

D'altra banda, el títol V del mateix reglament regula el procediment per a l'adquisició de noves especialitats, establint en l'article 54 que el personal funcionari dels cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'Escola Oficial d'Idiomes i professors tècnics de Formació Professional podran adquirir noves especialitats dins del mateix cos, per mitjà de la realització d'una prova.

El Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, pel qual es definixen les condicions de formació per a l'exercici de la docència en l'educació secundària obligatòria, el batxillerat, la formació professional i les Ensenyances de règim especial i s'estableixen les especialitats dels cossos docents d'ensenyament secundari, especifica que per a exercir la docència en l'educació secundària obligatòria, el batxillerat, la formació professional i l'ensenyament d'idiomes, serà necessari estar en possessió d'un títol oficial de Màster que acredite la formació pedagògica i didàctica d'acord amb allò que s'ha exigít en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

L'Ordre EDU/2645/2011, de 23 de setembre, del Ministeri d'Educació estableix la formació equivalent a la formació pedagògica i didàctica exigida per a aquelles persones que estant en possessió d'una titulació declarada equivalent als efectes de docència no poden realitzar els estudis de màster. Esta ordre determina que les administracions educatives determinaran les institucions educatives que poden oferir els dits estudis.

En desplegament d'este mandat, es dicta l'Ordre 4/2016, d'1 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, es determinen, a la Comunitat Valenciana, les institucions educatives que poden oferir els estudis conduents a l'obtenció de la certificació oficial que acredite estar en possessió de la formació equivalent a la formació pedagògica i didàctica exigida en l'art. 100 de la LO 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, per a aquelles persones que, per raons derivades de la seua titulació, no puguén accedir als estudis de màster, i per la qual es modifica parcialment l'Ordre de 30.09.2009, de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la convocatòria i el procediment per a la selecció de centres de pràctiques i s'estableixen orientacions per al desenrotllament del pràcticum dels títols oficials de màster que habiliten per a l'exercici de les professions de professor d'educació secundària obligatòria i batxillerat, formació professionals i ensenyaments d'idiomes.

Esta última disposició va ser publicada el 3 de març de 2016, per la qual cosa la posada en marxa dels estudis mencionats conduents a l'obtenció d'esta certificació no ha sigut possible fins fa poc, sent impossible la seua finalització abans del fi del termini de presentació

de sol·licituds de participació en les convocatòries de procediments de selecció a desenvolupar durant l'any 2016.

Per tot això, resulta convenient postergar el desenvolupament de l'oferta de les especialitats afectades, amb el compromís que s'acumularan a la següent convocatòria prevista per a l'any 2017, sent les següents especialitats del cos de professors Tècnics de Formació Professional les afectades: Perruqueria, Manteniment de Vehicles, Mecanitzat i Manteniment de Màquines i Cuina i Pastisseria.

Aprovada l'oferta d'ocupació pública docent en l'àmbit de gestió de la Generalitat per a l'any 2016 per el Decret --/2016, de -- de ----, del Consell, complint el que preveu l'article 37.1 c) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i d'acord amb el que disposa els articles 3 i 52 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, i els articles 153 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, fent ús de les competències atribuïdes, vista la proposta del director general de Centres i Personal Docent de data – de --- de 2016, i de conformitat amb esta, fent ús de les competències atribuïdes, esta Conselleria acorda convocar procediment selectiu d'ingrés i procediment d'adquisició de noves especialitats en els cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'Escoles Oficials d'Idiomes, professors de Música i Arts Escèniques i professors tècnics de Formació Professional, d'acord amb les següents

BASES:

Títol I
Procediment selectiu d'ingrés

Capítol 1
Bases generals

1. Normes generals

1.1 Places convocades

Es convoquen procediments selectius per a cobrir, en l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, 400 places del cos de professors d'Ensenyament Secundari (subgrup A1); 50 places del cos de professors d'Escoles Oficials d'Idiomes (subgrup A1); 30 places del cos de Professors de Música i Arts Escèniques (subgrup A1); i 65 places del cos de professors tècnics de Formació Professional (subgrup A2), que es distribuïxen en la forma que a continuació es detalla:

Cossos	Ingrés lliure	Reserva diversitat funcional	Total
Professors d'Ensenyament Secundari	372	28	400
Professors d'Escoles Oficials d'Idiomes	46	4	50
Professors de Música i Arts Escèniques	28	2	30
Professors tècnics de Formació Professional	60	5	65

D'acord amb el que disposa l'article únic de la Llei 53/2003, de 10 de desembre, sobre ocupació pública de discapacitats, així com en l'article 59 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i l'article 55 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, es reserva un set per cent de les places per a la seua cobertura per persones el grau de diversitat funcional de la qual siga igual o superior al trenta-tres per cent.

1.2 Distribució d'aspirants

La Direcció General de Centres i Personal Docent realitzarà la distribució del personal aspirant de cada especialitat en proporció al nombre de tribunals, respectant, sempre que siga possible, la província que el citat personal haja consignat en la sol·licitud de participació.

1.3 Acumulació de places

Les places reservades per a persones amb diversitat funcional que resulten sense adjudicar, s'acumularan a les del sistema general d'ingrés lliure, de la mateixa especialitat, d'acord amb el que disposa l'article 10.2.a) Del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer.

1.4 Normativa aplicable

- La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE núm. 106, de 4 de maig).
- La Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (BOE núm. 295, de 10 de desembre).

- Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció Jurídica del Menor (BOE núm. 15, de 17 de gener de 1996), en la seua redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència (BOE núm. 180, de 29 de juliol)
- Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE» núm. 298, de 14 de desembre)
- La Llei 30/1992 de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre).
- El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (BOE núm. 261, de 31 d'octubre).
- La Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana (DOCV núm. 6310, de 14 de juliol).
- Reial Decret 240/2007, de 16 de febrer, sobre entrada, lliure circulació i residència a Espanya de ciutadans dels Estats membres de la Unió Europea i d'altres Estats part en l'Acord sobre el Espai Econòmic Europeu, modificat pel Reial Decret 1710/2011, de 18 de novembre.
- El Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què es referix la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig (BOE núm. 53, de 2 de març).
- El Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, pel qual es definixen les condicions de formació per a l'exercici de la docència en l'educació secundària, el batxillerat, la formació professional i les Ensenyances de règim especial i s'establixen les especialitats del cos de professors d'Ensenyament Secundari (BOE núm. 287, de 28 de novembre).
- El Reial Decret 1146/2011, de 29 de juliol, pel qual es modifica el Reial Decret 1631/2006, de 29 de desembre, pel qual s'establixen les ensenyances mínimes corresponents a l'Educació Secundària Obligatòria (BOE n°182, de 30 de juliol), així com els Reials decrets 1834/2008, de 8 de novembre i 860/2010, de 2 de juliol, afectats per estes modificacions.
- El Reial Decret 1577/2006, de 22 de desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum de les ensenyances professionals de música regulades per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE núm. 18, de 20 de gener de 2007).
- El Reial Decret 85/2007, de 26 de gener, que regula els aspectes bàsics del currículum de les ensenyances professionals de dansa regulades per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE núm. 38, de 13 de febrer de 2007).
- El Reial Decret 428/2013, de 14 de juny, pel qual s'establixen les especialitats docents del Cos de Música i Arts Escèniques vinculades a les ensenyances de Música i Dansa (BOE núm. 143, de 15 de juny).
- El Reial Decret 1629/2006, de 29 de desembre , pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments d'idiomes de règim especial regulades per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 maig, d'Educació (BOE núm. 4, de 4 de gener)
- El Reial Decret 1147/2011, de 29 de juliol, pel qual s'establix l'ordenació general de la Formació Professional del sistema educatiu (BOE núm. 182, de 30 de juliol de 2011).
- L'Ordre EDU/2645/2011, de 23 de setembre, per la qual s'establix la formació equivalent a la formació pedagògica i didàctica exigida per a aquelles persones que estant en possessió d'una titulació declarada equivalent als efectes de docència no poden realitzar els estudis de màster (BOE núm. 240, de 5 d'octubre).
- El Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la funció pública docent no universitària a la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 4240, de 2 de maig).

-El Decret 127/2012, de 3 d'agost, del Consell, pel qual es regula el plurilingüisme en l'ensenyança no universitària en la Comunitat Valencianes.

-L'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en les ensenyances no universitàries a la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 7006, de 18 d'abril)

-L'Ordre 90/2013, de 6 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula la catalogació amb el requisit lingüístic de valencià de determinats llocs de treball docents en centres públics i en els servicis o unitats de suport escolar i educatiu dependents de la Generalitat (DOCV núm. 7148, de 8 de novembre).

-Les altres disposicions d'aplicació general, així com el que disposa la present convocatòria.

2. Requisits de les persones candidates

2.1 Requisits d'admissió

Per a ser admeses als procediments selectius les persones aspirants hauran de reunir els requisits següents:

2.1.1 Requisits generals:

a) Tindre la nacionalitat espanyola o ser nacional d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea, o nacional d'algun estat a què s'aplique els tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, en els que s'aplique la lliure circulació de treballadors i la norma que es dicte per a la seua incorporació a l'ordenament jurídic espanyol.

Així mateix podran participar el cònjuge, descendents i descendents del cònjuge, tant de les persones amb nacionalitat espanyola com de nacionals dels estats membres de la Unió Europea o dels estats en els quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per l'Estat Espanyol, s'aplique la lliure circulació de persones treballadores quan així ho preveja el corresponent tractat, siga quin siga la seua nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguen separats de dret, i respecte a descendents, siguen menors de vint-i-un anys o majors d'esta edat però visquen a càrrec dels seus progenitors.

b) Tindre complits els setze anys i no haver arribat a l'edat establida, amb caràcter general, per a la jubilació forçosa.

c) Posseir la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques habituals del respectiu cos, no patint malaltia ni limitació física o psíquica incompatible amb l'exercici de les funcions corresponents al cos i a l'especialitat a què s'opta.

d) No haver sigut separat o separada per mitjà d'expedient disciplinari del servici de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala del funcionariat, o per a exercir funcions semblants a què exercien en el cas del personal laboral, en el que haguera sigut separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se en situació d'inhabilitació o equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

e) No ser personal funcionari de carrera, en pràctiques o estar pendent del corresponent nomenament, del mateix cos a què es pretenga ingressar, llevat que es concórrega al procediment per a l'adquisició de noves especialitats regulat en la present convocatòria.

h) No haver sigut condemnat o condemnada per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb allò que s'ha exigit en l'article 13.5 de la

Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil.

2.1.2 Requisits específics:

a) Estar en possessió, en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds, de les titulacions que per a cada cos docent es detallen en les bases específiques de la present convocatòria. En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger haurà d'estar-se en possessió de la credencial d'homologació o de la credencial de reconeixement per a l'exercici a Espanya com a docent d'ensenyances no universitàries d'acord amb el que disposa les bases específiques.

b) Estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica a què es referix l'article 100.2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, en els termes que es descriuen en les bases específiques de la present convocatòria.

c) Els que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i el coneixement del castellà no es deduïska del seu origen hauran de posseir un coneixement adequat d'esta llengua, de manera que si no poden acreditar alguna de les titulacions enumerades en la base 7.1.1 hauran de realitzar la prova descrita en la mateixa.

d) Acreditar el coneixement dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana del mode indicat en la base 7 d'esta convocatòria.

e) Per a participar per la reserva de places per a persones amb diversitat funcional, a més de reunir els requisits anteriors, s'haurà de tindre reconeguda pels òrgans competents de la Generalitat, de l'Estat o de la resta de les comunitats autònomes, una diversitat funcional el grau de la qual siga igual o superior al 33%, sempre que això no siga incompatible amb l'exercici de la docència en l'especialitat a què s'opta.

L'opció per esta reserva haurà de formular-se en la sol·licitud de participació amb declaració expressa de reunir la condició exigida, que s'acreditarà, si obtinguera plaça, per mitjà de certificat dels òrgans competents.

No obstant això, si en la realització de les proves se susciten dubtes al tribunal respecte de la capacitat de la persona aspirant per a l'exercici de les activitats habitualment desenrotllades pel personal funcionari del cos docent a què aspira a ingressar, podrà demanar el corresponent dictamen dels òrgans competents d'acord amb el que preveu la base 10.1.1.c). En este cas, i fins que s'emeta el dictamen, es podrà continuar participant condicionalment en el procés selectiu, quedant en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o exclusió del procés fins a la recepció del dictamen.

El procés selectiu es realitzarà en condicions d'igualtat amb les persones aspirants d'ingrés lliure, sense perjudici de les adaptacions previstes en la base 5.14 d'esta convocatòria.

Els que participen per esta reserva no podran concórrer a la mateixa especialitat pel procediment d'ingrés lliure. Així mateix, només podran concórrer a una única especialitat per esta reserva de diversitat funcional.

2.2 Termini de compliment dels requisits

Tots els requisits enumerats anteriorment hauran de posseir-se en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins al moment de la presa de possessió com personal funcionari de carrera.

3. Sol·licituds

3.1 Forma

3.1.1 Model oficial d'instància

Els que desitgen prendre part en este procediment hauran d'omplir una instància (model 046-tases per inscripció en proves selectives), d'acord amb model oficial, que serà

facilitada a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>).

Esta sol·licitud tindrà assignat un número de referència identificatiu, havent d'utilitzar cada participant necessàriament un joc de tres còpies impreses a través d'internet, de manera que no es podran fer fotocòpies ja que cada sol·licitud ha de tindre un número de referència diferenciat.

Una vegada omplida la instància s'imprimirà la mateixa per triplicat.

La sol·licitud impresa per triplicat haurà de presentar-se, si és el cas, en alguna de les entitats financeres col·laboradores als efectes de l'abonament de la taxa corresponent.

Així mateix, una vegada abonada la taxa en l'entitat col·laboradora, les persones aspirants presentaran la sol·licitud en els registres de les oficines públiques que figuren en la base 3.3, acompanyada, si és el cas, de la documentació procedent, d'acord amb el que preveu la base 3.2.

3.1.2 Instància i abonament de la taxa per via telemàtica

Les persones que disposen de DNI amb certificat electrònic incorporat o firma electrònica de l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana també podran fer la inscripció i l'abonament de les taxes per via telemàtica a través de la web <http://www.ceice.gva.es>. En este cas no serà necessària la presentació de la instància en cap oficina de registre.

Els que gaudisquen d'alguna exempció o bonificació de les taxes de les establides en els articles 132 i 133 del Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Taxes de la Generalitat, en la seua redacció donada per la la Llei 9/2011, de 26 de desembre, hauran de presentar, dins del termini de presentació d'instàncies, còpia de la documentació que acredite la condició que dóna dret a la dita exempció o bonificació, junt amb el model de sol·licitud que serà facilitat a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>).

3.1.3 Instruccions per a omplir la instància

No podrà presentar-se més d'una instància, llevat que s'opte a més d'una especialitat. En este cas, s'hauran de presentar tantes instàncies com nombre d'especialitats a què s'opta. No obstant això, la presentació de més d'una sol·licitud no implica que la persona aspirant pugui assistir a les proves de tots els tribunals on ha sigut assignat.

A l'omplir la sol·licitud, es tindran en compte, a més de les instruccions que s'adjunten a la mateixa, les següents:

a) Es farà constar en els requadros corresponents, el cos, el codi i nom de l'especialitat per la qual es participa. Així mateix, s'indicarà el codi de la província en què preferentment vullguen realitzar la prova.

b) Els que, per reunir les condicions establides, desitgen acollir-se a la reserva de diversitat funcional, hauran d'indicar-ho en la sol·licitud, per a la qual cosa utilitzaran el requadro corresponent, consignant necessàriament en la mateixa, el percentatge de discapacitat que patixen. Així mateix, hauran d'efectuar la declaració expressa, prevista en la instància, de que reuneixen els requisits exigits per a participar en la dita reserva i adjuntaran a la instància la certificació corresponent.

Les persones amb diversitat funcional, amb independència del torn pel qual accedisquen, hauran d'indicar en la sol·licitud esta circumstància i podran sol·licitar, expressant-ho en el requadro habilitat a este efecte, les possibles adaptacions de temps i mitjans per a la realització dels exercicis en què esta adaptació siga necessària, i per a això adjuntaran a la instància una certificació de les adaptacions requerides expedida pels servicis

competents en matèria de diversitat funcional de la Generalitat, de l'Estat o d'altres comunitats autònomes.

c) Els que, per complir els requisits establits, gaudisquen d'exempció de les proves de coneixement tant d'espanyol per a aspirants estrangers com dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, hauran de consignar-ho en la instància. Així mateix, hauran d'indicar el motiu d'exempció al·legat en els espais reservats a l'efecte.

3.2 Documentació

A la instància de sol·licitud s'acompanyaran els documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, document equivalent del país d'origen o passaport vigent i, si és el cas, document acreditatiu de la identitat de les persones estrangeres residents en territori espanyol, llevat que s'autoritze en la sol·licitud de participació l'accés a la verificació i confrontació de les dades personals inclosos en esta en els òrgans administratius corresponents.

b) La declaració, si és el cas, referida en la base 14 de la present convocatòria per a la no inclusió en les llistes d'aspirants a exercir llocs en règim d'interinitat, d'acord amb el model de l'annex VII.

c) Les persones aspirants no nacionals d'algun estat de la Unió Europea hauran d'adjuntar la documentació que justifique que reuneixen el requisit per a poder participar d'acord amb el que preveu la base 2.1.1 a).

d) Els documents que acrediten la condició de membre de família nombrosa o família monoparental de categoria general o especial, en el cas d'haver-ho al·legat.

e) En el cas d'haver-se al·legat ser víctima d'actes de violència sobre la dona, haurà d'acreditar-se esta condició per mitjà de qualsevol dels mitjans de prova previstos en l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de desembre, de la Generalitat, Integral contra la Violència sobre la Dona en l'Àmbit de la Comunitat Valenciana.

f) La certificació expedida per l'òrgan competent que acredite la condició d'aspirant amb diversitat funcional igual o superior al 33%, en el cas d'haver-se al·legat.

3.3 Llocs de presentació

Les sol·licituds omplides d'acord amb el que preveu la base 3.1.1 es presentaran preferentment en les direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport d'Alacant, Castelló o València (annex VII) o bé en els llocs i forma que determina l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en relació amb el que disposa l'article 20 del Decret 191/2014, de 14 de novembre, del Consell, pel qual es regula l'atenció a la ciutadania, el registre d'entrada i eixida d'escrits i l'ordenació de les oficines de registre en l'Administració de la Generalitat. En el cas que s'optara per presentar la sol·licitud davant d'una oficina de Correus, es farà en sobre obert perquè la instància siga datada i segellada pel personal de correus abans de ser certificada. Si no es fa d'esta manera es considerarà presentada en la data d'entrada en qualsevol dels llocs establits en el paràgraf anterior.

Les sol·licituds subscrietes per participants des de l'estranger podran cursar-se en el termini assenyalat en l'apartat 3.4 de la present base, a través de les representacions diplomàtiques o consulars espanyoles corresponents, les quals les remetran a continuació a l'organisme competent. S'adjuntarà a la sol·licitud comprovant bancari d'haver satisfet el pagament dels drets d'examen.

3.4 Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds i de la documentació referida en la base 3.2 serà de vint dies naturals comptats a partir del següent al de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

3.5 Pagament per drets d'examen

Els drets d'examen s'ingressaran via telemàtica o per mitjà de la presentació de l'imprés de la instància de participació en alguna de les entitats de crèdit col·laboradores que figuren en la mateixa. Els gastos de transferència aniran a càrrec de l'interessat. En la sol·licitud impresa haurà de figurar el segell de l'entitat bancària, acreditatiu del pagament de drets, la falta o del qual abonament fora de termini o l'abonament d'una quantitat diferent de l'assenyalada determinarà l'exclusió de l'aspirant. En cap cas la presentació i pagament en l'entitat bancària suposarà eliminació del tràmit de presentació, en termini i forma, de la sol·licitud.

S'aplicarà una bonificació del 10% de la quota de les tarifes quan la presentació de la sol·licitud de participació en les proves es realitze per mitjans telemàtics, de conformitat amb el que preveu l'article 132 del Text Refós de la Llei de Taxes de la Generalitat, aprovat per Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat.

De conformitat amb el que disposen els articles 132 i 133 de l'esmentat decret legislatiu, els drets d'examen són els següents

Personal d'ingrés als cossos de professors d'Ensenyament Secundari	31,47 €
Presentació telemàtica	28,32 €
Membres de famílies nombroses i monoparentals de categoria especial i les víctimes d'actes de violència sobre la dona	Exempt
Membres de famílies nombroses i monoparentals de categoria general	15,74 €
Presentació telemàtica	14,17 €
Persones amb grau de diversitat funcional igual o superior al 33%	1,89 €
Presentació telemàtica	1,70 €
Personal d'ingrés al cos de professors tècnics de Formació Professional	22,22 €
Presentació telemàtica	20,00 €
Membres de famílies nombroses i monoparentals de categoria especial i les víctimes d'actes de violència sobre la dona	Exempt
Membres de famílies nombroses i monoparentals de categoria general	11,11 €
Presentació telemàtica	10,00 €
Persones amb grau de diversitat funcional igual o superior al 33%	1,89 €
Presentació telemàtica	1,70 €

3.6 Devolució dels drets d'examen

De conformitat amb el que estableix l'article 9 del Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Taxes de la Generalitat, no es procedirà a la devolució de les taxes per drets d'examen en els supòsits d'exclusió de les persones aspirants dels procediments selectius per causes imputables exclusivament a elles.

4. Admissió d'aspirants

4.1 Llistes provisionals de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies la Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució que haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, declarant aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses. En la dita resolució s'indicaran els llocs en què es troben exposades el públic les

l·listes certificades completes. En la l·lista hauran de constar els cognoms, nom, document nacional d'identitat o, si és el cas, document acreditatiu de la identitat, document semblant del país d'origen o passaport o, si és el cas, document acreditatiu de la identitat de les persones estrangeres residents en territori espanyol, procediment selectiu, cos docent i especialitat pels quals participa, província de preferència per a realitzar les proves, així com, si és el cas, la causa d'exclusió.

4.2 Reclamacions a les l·listes provisionals

Les persones aspirants excloses disposaran d'un termini de deu dies hàbils, comptats a partir del següent al de la publicació de la resolució, per a poder esmenar el defecte que haja motivat la seua exclusió. Així mateix, els que hagen detectat errors en la consignació de les seues dades personals podran manifestar-ho en el mateix termini. Les reclamacions es dirigiran a la Direcció General de Centres i Personal Docent i es presentaran per qualsevol de les formes previstes en l'apartat 3.3 de la present convocatòria.

4.3 L·listes definitives de persones admeses i excloses

Les reclamacions presentades seran acceptades o denegades per resolució expressa del director general de Centres i Personal Docent, per la qual es declararà aprovada la l·lista definitiva de persones admeses i excloses que serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, i en la que s'indicaran els llocs en què es troben exposades el públic les l·listes certificades completes.

4.4 Recursos a les l·listes definitives

Contra la dita resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant del director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb el que preveu els article 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, o interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà al de la seua publicació, d'acord amb el que estableix els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

4.5 Requisits i l·lista de persones admeses

El fet de figurar en la relació de persones admeses no pressuposa que es reconega la possessió dels requisits exigits en els procediments que es convoquen per mitjà de la present Ordre. Quan, de l'examen de la documentació que, d'acord amb la base 10 d'esta convocatòria, han de presentar les persones seleccionades, es desprenga que no posseïxen algun dels requisits, decauran en tots els drets que pogueren derivar-se de la participació en estos procediments, sense perjudi de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud.

5. Òrgans de selecció

5.1 Nomenament dels òrgans de selecció.

La selecció de participants serà realitzada per les comissions de selecció i pels tribunals, que seran anomenats mitjançant una resolució de la Direcció General de Centres i Personal Docent que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

5.2 Composició dels tribunals

5.2.1 Membres dels tribunals i forma d'elecció

D'acord amb el que disposa l'article 7 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, els tribunals estaran compostos per personal funcionari de carrera en actiu dels cossos docents o del cos d'inspectors al servici de l'Administració educativa en número imparell, no inferior a

cinc. Per als presents procediments es fixa la composició de tots els tribunals en cinc membres.

Totes les persones que formen part dels tribunals pertanyeran a cossos d'igual o superior subgrup de classificació que el que correspon al cos a què opten les persones aspirants.

De conformitat amb el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, En la designació dels tribunals es vetlarà pel principi d'especialitat, d'acord amb el qual la majoria dels seus membres haurà de ser titular de l'especialitat objecte del procés selectiu. Així mateix, d'acord amb el que estableix l'esmentat reglament, es tendirà a la paritat entre professores i professors, llevat que raons fundades i objectives ho impedisquen.

Els tribunals estaran integrats per:

-Un president o presidenta que es designarà directament per la Direcció General de Centres i Personal Docent.

-Quatre vocals, la designació del qual es realitzarà per sorteig públic, entre personal funcionari de carrera en actiu del cos corresponent, titulars de l'especialitat assignada al tribunal i preferentment adscrit en l'àmbit de la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport on actuarà el tribunal. En el si no és possible la realització del sorteig entre el personal funcionari amb destinació en un determinat àmbit territorial, este es realitzarà entre els que, reunint les condicions enumerades, tinguen el seu destinació en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. Excepcionalment, quan no hi haja personal funcionari en servici actiu en número suficient, el director general de Centres i Personal Docent podrà fer la designació directament, de conformitat amb el que estableix esta base.

Actuarà en les funcions de secretaria la persona de menor antiguitat en el cos, llevat que el tribunal acorde determinar-ho d'una altra manera.

5.2.2 Nombre de tribunals

Podran anomenar-se tants tribunals com es jutgen necessaris per a cada especialitat i per a cada tribunal, es designarà, per igual procediment, un tribunal suplent, excepte en aquells casos en què no siga possible comptar amb vocals suficients que reunisquen els requisits exigits en la present base.

5.3 Composició de les comissions de selecció.

Quan en funció del nombre d'aspirants i places convocades siga necessari anomenar més d'un tribunal per a alguna de les especialitats, es constituirà una comissió de selecció per cada una d'elles.

Estes comissions estaran formades per un número imparell de membres no inferior a cinc, que hauran de reunir els requisits enumerats en l'apartat 5.2.1 per als que integren els tribunals. Les persones que formen part de les comissions seran designades per la Direcció General de Centres i Personal Docent, podent formar part d'elles els presidents dels tribunals.

En aquelles especialitats en què es nom tribunal únic, este actuarà a més com a comissió de selecció, sense que per això canvien de funcions els seus membres.

Per al nomenament de la persona que exercisca les funcions de secretaria de la comissió de selecció caldrà ajustar-se al que disposa l'últim paràgraf de la base 5.2.1.

5.4 Obligatorietat de la participació

De conformitat amb l'article 8.3 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, la participació en els òrgans de selecció té caràcter obligatori.

Només seran admissibles com a causes de dispensa, a més de les situacions d'abstenció i recusació que s'especifiquen en els següents apartats, les següents:

- a) La situació de permís per maternitat biològica, adopció o acolliment i reducció de jornada de treball.
- b) Les situacions d'incapacitat temporal i de risc durant l'embaràs, degudament acreditades certificades.

5.5 Abstenció

Les persones que integren els òrgans de selecció per a cada especialitat hauran d'abstindre's d'intervindre, quan concórreguen en elles circumstàncies de les previstes en l'article 28 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o si hagueren realitzat tasques de preparació d'aspirants a proves selectives per al mateix cos i especialitat en els cinc anys anteriors a la publicació d'esta convocatòria, notificant-ho amb la deguda justificació documental.

El president o la presidenta sol·licitarà dels que integren els òrgans de selecció declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies previstes en el paràgraf anterior, notificant a la Direcció General de Centres i Personal Docent les abstencions que pertoquen entre els seus membres.

5.6 Termini per a manifestar l'abstenció

El termini per a manifestar l'abstenció serà de cinc dies hàbils comptats a partir de l'endemà a la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del nomenament dels òrgans de selecció.

5.7 Recusació

Així mateix els que participen en el procés podran recusar les persones que integren els òrgans de selecció quan concórrega en elles alguna de les circumstàncies a què es referix l'apartat 5.5 d'esta mateixa base.

5.8. Constitució dels òrgans de selecció

Prèvia convocatòria del president o presidenta, que es farà arribar al centre de destinació de les seues vocals i en la que assenyalarà el lloc, dia i hora de la reunió, tindrà lloc la sessió constitutiva dels tribunals i de les comissions de selecció, a la que hauran d'assistir tots els seus components, tant titulars com suplents. Els òrgans de selecció es constituïran amb l'assistència de les persones titulars de la presidència i de la secretaria o, si és el cas, dels que els substituïsquen i la de la mitat, almenys, dels seus membres.

En la dita sessió l'òrgan de selecció a més de constituir-se com a tal acordarà totes les decisions que li corresponga amb vista al correcte desenrotllament del concurs-oposició.

La suplència del president o presidenta de l'òrgan de selecció s'autoritzarà per la Direcció General de Centres i Personal Docent, i la de les seues vocals, en la mateixa sessió constitutiva, pel president o presidenta que haja d'actuar, havent de recaure sobre qualsevol de les seues vocals suplents. Una vegada constituït l'òrgan de selecció per a la vàlida actuació del mateix es requerirà la presència la persones titulars de la presidència i de la secretaria o, si és el cas, dels que els substituïsquen, i la de la mitat, almenys, dels seus membres.

La inassistència injustificada de les persones integrants de l'òrgan de selecció a les distintes sessions i actes del procediment, inclosa la de constitució, donarà lloc a l'exigència de la responsabilitat que corresponga.

No obstant això, si en el moment del començament de les proves algun òrgan selectiu no ha pogut constituir-se, pese haver-se realitzat el procediment previst, la Direcció General

de Centres i Personal Docent adoptarà les mesures procedents per a garantir el dret de les persones aspirants a la participació en el procediment selectiu.

5.9 Nomenament de nous membres dels òrgans de selecció

La Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, per la qual s'anomena a nous membres dels òrgans de selecció que hagen de substituir als que hagen perdut la seua condició per alguna de les causes previstes en els apartats 5.4, 5.5 i 5.7 d'esta base.

5.10 Funcions dels tribunals

Correspon als tribunals les funcions següents:

- La qualificació de les distintes proves de la fase d'oposició.
- La valoració dels mèrits de la fase de concurs.
- El desenrotllament del procés selectiu, d'acord amb el que disposa la present convocatòria.

5.11 Funcions de les comissions de selecció

Són competència exclusiva de les comissions de selecció les funcions següents:

- L'elaboració dels criteris d'avaluació de les distintes parts de les proves de la fase d'oposició.
- La coordinació dels tribunals i l'elaboració de la prova pràctica.
- La determinació dels criteris d'actuació dels tribunals i homogeneïtzació de la mateixa.
- L'agregació de les puntuacions corresponents a la fase de concurs a les adjudicades en la fase d'oposició, l'ordenació dels aspirants i l'elaboració de les llistes dels aspirants que hagen superat ambdós fases.
- La declaració dels aspirants que hagen superat les esmentades fases, la publicació de les llistes corresponents als seleccionats, així com la seua elevació a l'òrgan convocant.

Les comissions de selecció actuaran amb plena autonomia funcional i seran responsables de l'objectivitat del procediment, garantint el compliment de les bases de la convocatòria. En l'exercici d'esta autonomia, i dins de les distintes fases del concurs-oposició, resoldran quants dubtes i qüestions es plantegen pels tribunals en el seu funcionament i en aplicació de la normativa, així mateix determinaran l'actuació que correspon en els casos no previstos.

5.12 Personal assessor, especialista i ajudant tècnic

Els tribunals, com a mesura de caràcter excepcional, podran proposar a la Direcció General de Centres i Personal Docent la incorporació de personal assessor especialista i ajudant tècnic als seus treballs. Seran funcions del primer l'assessorament a membres de l'òrgan de selecció en l'avaluació dels coneixements i mèrits objecte de la seua especialitat. Els ajudants col·laboraran amb estos òrgans per mitjà de la realització de les tasques tècniques de suport que estos els assignen. En la seua activitat els uns i els altres es limitaran a l'exercici de les seues competències respectives. La seua designació correspon a la Direcció General de Centres i Personal Docent.

5.13 Procediment d'actuació dels òrgans de selecció

El procediment d'actuació dels òrgans de selecció s'ajustarà en tot moment al que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5.14 Adaptacions per a aspirants amb diversitat funcional

Els òrgans de selecció adoptaran les mesures necessàries en aquells casos que siga necessari, de manera que les persones amb diversitat funcional gaudisquen de semblants oportunitats per a la realització dels exercicis que la resta de participants. En este sentit, s'establiran, per a les persones amb diversitat funcional que ho sol·liciten en la forma prevista en la base 3.1.3.b) d'esta convocatòria, les adaptacions possibles en temps i mitjans per a la

seua realització, d'acord amb la certificació expedida pels òrgans competents en matèria de diversitat funcional de la Generalitat, de l'Estat o d'altres comunitats autònomes.

5.15 Nombre de persones aspirants seleccionades

En cap cas, les comissions de selecció podran declarar que han superat el procediment un número superior d'aspirants al de places assignades. Qualsevol proposta de persones seleccionades que contravinga l'anteriorment establert serà nul·la de ple dret.

5.16 Indemnitzacions i dietes

Els òrgans de selecció que actuen en estes proves selectives tindran dret a la indemnització per raó del servei prevista en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per servicis extraordinaris, modificat pel Decret 64/2011, de 27 de maig, i pel Decret 95/2014, de 13 de juny.

El personal docent, el lloc de treball del qual estiga ubicat fora del terme municipal del lloc/seu d'actuació del tribunal, quedarà acollits a l'excepció prevista en l'article 4.4 dels decrets abans mencionats.

6. Començament i desenrotllament dels procediments selectius

6.1 Començament

La realització de la primera prova de la fase d'oposició per a aspirants en els procediments d'ingrés lliure i de reserva de persones amb diversitat funcional tindrà lloc a partir del dia 27 de juny de 2016, sense perjudici del que preveu la base 7.1 per a les proves prèvies del coneixement de castellà i de valencià. La data, l'hora i el lloc on haja de realitzar-se, es determinarà en la resolució per la qual es declare aprovada la llista definitiva de persones admeses i excloses.

Les proves de la fase d'oposició es podrà realitzar els dies següents: 27, 28, 29 i 30 de juny i 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18 i 19 de juliol.

Les persones aspirants hauran d'anar proveïdes del document nacional d'identitat, o document equivalent del país d'origen, passaport o permís de conducció en què aparega la fotografia del titular, acompanyat, si és el cas, del document acreditatiu de la identitat de les persones estrangeres residents en territori espanyol, expedit per les autoritats espanyoles.

Les persones aspirants seran convocades per a les seues actuacions davant del tribunal en única crida. A estos efectes, en la convocatòria a una crida col·lectiva hauran de fer la seua presentació davant del tribunal en l'hora i data fixades en les crides, sent exclosos del procediment selectiu els que no compareguen. En el cas d'actuacions individuals, les persones aspirants convocades per a cada dia hauran d'estar presents a l'hora fixada pel tribunal com a hora d'inici de les actuacions, sent exclosos del procediment els que no compareguen i perden tots els drets derivats del mateix, excepte en els casos de força major degudament justificats i apreciats pel tribunal.

Una vegada començades les actuacions davant del tribunal, les successives crides hauran de fer-se públics pels tribunals en els locals on s'estiguen celebrant les proves amb catorze hores, almenys, d'antelació al començament de les mateixes.

6.2 Desenrotllament

L'ordre d'actuació de les persones aspirants s'iniciarà alfabèticament per la primera d'aquelles el primer cognom de la qual comence per la lletra "M", segons estableix la Resolució de 8 de març de 2016, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es determina la lletra per a fixar l'ordre d'intervenció dels aspirants a totes les proves selectives que se celebren durant l'any 2016, del conjunt de les administracions públiques valencianes (DOCV núm. 7740, de 14.03.2016).

Aquells tribunals que no compten amb aspirants el primer cognom dels quals comence per la dita lletra iniciaran l'ordre d'actuació per la lletra o lletres següents en ordre alfabètic.

En qualsevol moment els tribunals podran requerir a les persones aspirants perquè acrediten la seua identitat per mitjà de la presentació del document identificatiu que corresponga.

Així mateix, si els tribunals tingueren coneixement que alguna de les persones aspirants no posseïx la totalitat dels requisits exigits per la present convocatòria, amb audiència prèvia, hauran de proposar la seua exclusió al director general de Centres i Personal Docent, comunicant-li així mateix les inexactituds o falsedats formulades en la sol·licitud d'admissió al procediment selectiu als efectes procedents.

Contra la resolució d'exclusió, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant del director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació, o interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà al de la seua notificació, d'acord amb el que estableix els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

6.3 Publicitat dels criteris d'avaluació

Les comissions de selecció faran públics els criteris d'avaluació de les distintes proves de la fase d'oposició en els taulers d'anuncis on se celebre el procés selectiu [i a la pàgina web de la Conselleria d'Educació, investigació, Cultura i Esport \(http://www.ceice.gva.es\)](http://www.ceice.gva.es) amb anterioritat a l'inici de les proves.

En estos criteris d'avaluació s'especificarà el desglossament de les pautes, criteris i orientacions amb què els tribunals avaluaran cada una de les proves. Els mencionats criteris d'avaluació tindran com a objectiu comprovar en forma diferenciada dos dimensions:

a) Els coneixements suficients sobre l'especialitat docent, tant tècnics com metodològics, com són, entre altres, els que permeten valorar aspectes d'organització de l'aprenentatge de l'alumnat, aspectes psicopedagògics de l'aprenentatge i el domini de tècniques de treball necessàries per a impartir les àrees, matèries o crèdits de formació professional propis de l'especialitat a què opten.

b) Les habilitats i competències necessàries per a aplicar estos coneixements en el context on haja de desenrotllar la seua funció docent, com són entre altres la capacitat de comunicació, les habilitats per a la resolució de conflictes, la capacitat d'anàlisi i crítica, la creativitat i iniciativa, la presa de decisions, la planificació i organització, el treball en equip, la disposició a la innovació i la sensibilitat per la diversitat de l'alumnat, i la transversalitat dels aprenentatges.

7. Sistema de selecció.

De conformitat amb el que preveu l'article 17 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, el sistema de selecció ha de permetre avaluar la idoneïtat de les persones aspirants per a l'exercici de la docència. Per a això, els procediments de selecció han de comprovar no sols els coneixements específics, científics i tècnics de l'especialitat docent a què s'opta, sinó també l'aptitud pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent. Aixina, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional dotze de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, el sistema d'ingrés en la Funció Pública Docent serà el de concurs-oposició convocat per les respectives Administracions educatives, i a més existirà una fase de pràctiques que constituirà part del procés selectiu.

7.1 Proves prèvies

7.1.1 Prova de castellà per a aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola

Els que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i el coneixement de la dita llengua no es deduïska del seu origen, amb caràcter previ a la realització de la fase d'oposició, hauran d'acreditar el coneixement de castellà per mitjà de la realització d'una prova, en la que es comprovarà que posseïxen un nivell adequat de comprensió i expressió oral i escrita en esta llengua.

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució, regulant esta prova i anunciant el lloc, data i hora de celebració, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

El tribunal per a la realització d'esta prova estarà constituït preferentment per catedràtics o professors d'espanyol d'Escoles Oficials d'Idiomes.

La prova es qualificarà d'apte o no apte, sent necessari obtindre la valoració d'apte per a passar a realitzar la fase d'oposició.

Gaudixen d'exempció d'esta prova de coneixement del castellà:

-Els que estiguen en possessió del diploma d'espanyol com a llengua estrangera (nivell B2, C1 o C2) establert pel Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre, modificat pel Reial Decret 264/2008, o del certificat de Nivell Avançat o d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les Escoles Oficials d'Idiomes.

-Els que posseïsquen el títol de Llicenciat o grau corresponent en Filologia Hispànica o romànica.

-Els que hagen realitzat en l'estat espanyol tots els estudis conduents a la titulació al·legada per a l'ingrés en el cos a què s'opta, o bé acrediten haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció d'estos diplomes o titulacions.

-Els que van participar en els procediments selectius convocats a partir de la convocatòria de l'any 2002 i van obtindre la qualificació d'apte en la prova de coneixement del castellà.

En tots els casos, haurà de consignar-se en l'apartat corresponent de la instància de participació com s'exigix en la base 3.1.3 c)

7.1.2 Acreditació del coneixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana

De conformitat amb el que estableix el Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la funció pública docent no universitària a la Comunitat Valenciana, els que participen en els procediments d'ingrés i accessos hauran d'acreditar els coneixements, tant en expressió oral com escrita, dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana.

7.1.2.1 Castellano

Acrediten el coneixement d'esta llengua els que estiguen en possessió d'alguna de les titulacions següents:

-Titulació universitària expedida per una universitat espanyola.

-Títol de Batxillerat expedit per l'Estat espanyol.

-Títol de Tècnic Superior o Tècnic Especialista (FP2) expedit per l'Estat espanyol.

-Diploma d'Español com a llengua estrangera (nivell B2, C1 o C2) o Certificat d'Aptitud d'Español per a estrangers expedit per les Escoles Oficials d'Idiomes.

-Haver obtingut la qualificació d'apte en la prova corresponent en les oposicions convocades a partir de l'any 2002.

De no acreditar-ho, es realitzarà una prova de coneixement del castellà el contés de la qual s'ajustarà al que disposa el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre (BOE de 8 de novembre), pel qual es regulen els diplomes d'espanyol com a llengua estrangera (DONE-LI),

en la seua redacció donada pel Reial Decret 264/2008, de 22 de febrer, i que serà qualificada d'apte o no apte.

7.1.2.2 Valencià.

Acrediten el coneixement del valencià els que estiguen en possessió del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament En Valencià que, D'acord amb el que preveu l'article 3 de l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, facultarà al professorat que ho obtinga, i al mateix temps serà el requisit mínim, per a l'ensenyament en valencià, com a llengua vehicular, en totes les ensenyances no universitàries regulades en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

Així mateix, d'acord amb l'article 5 de l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, el Diploma de Mestre de Valencià facultarà al professorat que ho obtinga per a impartir l'ensenyament en valencià, com a llengua vehicular, en la totalitat de les ensenyances no universitàries regulades en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

No obstant això, els que en data finalització del termini de presentació de sol·licituds no estigueren en possessió del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament En Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià, podran presentar-se al procediment selectiu en les condicions següents:

a) Els que acrediten la competència lingüística mínima en valencià d'un nivell C1 en la forma prevista per l'article 7.3 de l'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (certificat oficial expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, per les Escoles Oficials d'Idiomes autoritzades per a impartir les dites ensenyances o per les universitats de la Comunitat Valenciana) en cas de superar el concurs-oposició i ser anomenat personal funcionari en pràctiques, deuran, dins i com a part de la fase de pràctiques ordinària, obtindre el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament En Valencià.

b) Qui no puga acreditar la competència lingüística mínima d'un nivell C1 en valencià a data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, haurà de participar, presentant justificant del pagament de les taxes per a la participació en les proves selectives, el **dia 14 de juny de 2016** a les 16:00 h, en única convocatòria, i en les ciutats de València i Alacant, en una prova de coneixements de valencià nivell C1. La Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució anunciant el lloc de celebració de la prova i la composició del tribunal examinador, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Les persones que disposen d'una acreditació equivalent al nivell C1 de coneixements de valencià obligatòriament han de presentar-la el dia 14 de juny a les 16:00 h en la prova selectiva realitzada a l'efecte.

Solament a les persones que superen esta prova se'ls expedirà el certificat administratiu corresponent de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (JQCV). A més, se'ls permetrà continuar en el concurs oposició i, en cas de superar el procediment i ser anomenats funcionaris en pràctiques, hauran d'obtindre, durant la fase de pràctiques i com a part d'estes, el certificat de Capacitació per a l'Ensenyament En Valencià.

Abans de l'inici de les proves de la fase d'oposició, els tribunals disposaran de la relació d'aspirants que reuneixen el requisit de la base 2.1.1.d) O han superat les proves prèvies previstes en la base 7.1. . Les persones que no reunisquen este requisit en data finalització del termini de presentació de sol·licituds o no hagen superat la prova realitzada per la JQCV en data **14 de juny**, no seran admeses a participar en cap de les proves que constitueixen la fase d'oposició.

7.2 Fase d'oposició

7.2.1 Contingut de les proves i temaris

En esta fase es valoraran els coneixements específics, científics i tècnics necessaris per a impartir la docència de l'especialitat docent a què s'opta, així com la seua aptitud pedagògica i el seu domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent.

De conformitat amb el que preveu l'Ordre ECD/191/2012, de 6 de febrer, per la qual es regulen els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents establits en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, seran aplicables els temaris vigents que corresponguen a cada cos i especialitat d'acord amb el que s'assenyala en les bases específiques de la present convocatòria.

La fase d'oposició constarà de dos proves que tindran caràcter eliminatori i es desenrotllaran en l'ordre següent:

7.2.1.1 Primera prova

Tindrà per objecte la demostració dels coneixements específics de l'especialitat a què s'opta i constarà de dos parts que seran valorades conjuntament:

Part A: Consistirà en el desenrotllament, per escrit, d'un tema triat per la persona aspirant dels trets a l'atzar pel tribunal de forma proporcional al nombre de temes del temari de cada especialitat atesos els criteris següents:

- a) En aquelles especialitats que tinguen un nombre no superior a 25 temes, haurà de triar-se entre dos temes.
- b) En aquelles especialitats que tinguen un número superior a 25 temes i inferior a 51, haurà de triar-se entre tres temes.
- c) En aquelles especialitats que tinguen un número superior a 50 temes, haurà de triar-se entre quatre temes.

Per a la realització d'esta part a de la prova es disposarà de dos hores i, una vegada finalitzat l'exercici, els tribunals iniciaran la lectura pública per les persones aspirants de l'exercici realitzat.

Part B: Consistirà en la realització d'una prova pràctica que permetrà comprovar que es posseïx una formació científica i un domini de les habilitats tècniques corresponents a l'especialitat a què s'opte. El temps que es disposarà per a la realització serà el que determine la comissió de selecció o, si és el cas, el tribunal, si este fora únic, d'acord amb el que disposa l'annex V d'esta Ordre, en el que també s'establixen les especificacions, pautes i criteris sobre les quals elaborar la dita prova per a cada especialitat convocada.

7.2.1.2 Segona prova

Tindrà per objecte la comprovació de l'aptitud pedagògica de la persona aspirant i el seu domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent i consistirà en la presentació d'una programació didàctica i en l'elaboració i exposició oral d'una unitat didàctica.

A) Presentació i defensa d'una programació didàctica.

La programació didàctica farà referència al currículum vigent en el present curs escolar a la Comunitat Valenciana d'una àrea, matèria, mòdul o assignatura relacionats amb l'especialitat per la qual es participa, i en la que hauran d'especificar-se cadascun dels elements que s'indiquen en l'annex II d'esta convocatòria.

Esta programació es correspondrà amb un curs escolar d'un dels nivells o etapes educatives en què el professorat d'eixa especialitat tinga atribuïda competència docent per a impartir-lo.

En el cas de les persones aspirants a l'ingrés en el cos de professors d'Ensenyament Secundari, la programació podrà estar referida bé a l'etapa de l'Educació Secundària Obligatòria, i en este cas la mateixa haurà de fer referència a les competències bàsiques, o bé al Batxillerat o als cicles formatius de Formació Professional.

En el cas de les persones aspirants a l'ingrés en el cos de professors tècnics de Formació Professional, la programació estarà referida als cicles formatius de Formació Professional.

La dita programació, que tindrà caràcter personal i haurà de ser elaborada de forma individual per cada aspirant, haurà d'entregar-se al tribunal en el moment de comparéixer a la crida per a la realització de la part B de la primera prova, i la seua elaboració s'ajustarà a allò que s'ha disposat per a cada cos en l'annex II, defenent-se davant del mateix conjuntament amb l'exposició de la unitat didàctica. El acte d'entrega de la programació didàctica té caràcter personal pel que no podran admetre's acreditacions ni poders de representació.

Els que no presenten la programació didàctica s'entendrà que renuncien a continuar el procés selectiu i perdran tots els drets derivats del mateix, i en el cas que el tribunal detecte que la programació didàctica no complix amb el requisit d'elaboració pròpia, no serà qualificada.

En el moment de la defensa la persona aspirant podrà utilitzar un exemplar de la programació aportada per ella mateixa i un guió que no excedirà d'un foli, que s'entregaran al tribunal a la seua finalització.

B) Preparació i exposició d'una unitat didàctica.

La preparació i exposició oral, davant d'un tribunal, d'una unitat didàctica, podrà estar relacionada amb la programació presentada o elaborada a partir del temari oficial de l'especialitat. En el primer cas la persona aspirant triarà el contingut de la unitat didàctica d'entre tres extrems a l'atzar per ella mateixa de la seua pròpia programació, i en el segon cas triarà el contingut de la unitat didàctica d'un tema d'entre tres extrems a l'atzar per ella mateixa, del temari oficial de l'especialitat.

En l'elaboració de l'esmentada unitat didàctica hauran de concretar-se els objectius d'aprenentatge que es persegueixen amb ella, els continguts, les activitats d'ensenyança i aprenentatge que es van a plantejar en l'aula i els seus procediments d'avaluació.

En les especialitats de formació professional inicial, tant del cos de professors d'Ensenyament Secundari com del de professors tècnics de Formació Professional, la unitat didàctica podrà referir-se a unitats de treball havent de relacionar-se amb els criteris de realització associats a les corresponents unitats de competències pròpies del perfil professional de què es tracte. Així mateix, en les especialitats d'Orientació Educativa i Servicis a la Comunitat es podrà optar per desenrotllar un programa d'intervenció en un centre escolar o en un equip d'orientació educativa i psicopedagògica.

La persona aspirant disposarà d'una hora per a la preparació de la unitat didàctica, podent utilitzar el material que considere oportú. Per a la seua exposició, que serà pública, podrà utilitzar el material auxiliar que considere adequat, que haurà d'aportar ella mateixa, així com un guió o equivalent que no excedirà d'un foli i que s'entregarà al tribunal al terme d'aquella.

Es disposarà d'un màxim d'una hora per a la defensa oral de la programació i l'exposició de la unitat didàctica, iniciant la seua exposició amb la defensa de la programació didàctica presentada, que no podrà excedir trenta minuts, i a continuació es realitzarà l'exposició de la unitat didàctica.

Tots els exercicis de l'especialitat "d'Anglés" es desenrotllaran en el dit idioma.

7.3 Fase de concurs

7.3.1 Forma d'acreditació de mèrits

En esta fase només seran tinguts en compte els mèrits perfeccionats amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds establert en la base 3.4 d'esta ordre, acreditats documentalment com s'indica en l'annex I. A estos efectes, els tribunals hauran de confrontar els documents que s'aporten per a la valoració de mèrits.

Les persones aspirants es responsabilitzen expressament de la documentació aportada. En cas de falsedat o manipulació en algun document decauran en el dret a la participació en la present convocatòria, amb independència de la responsabilitat a què haguera lloc.

L'Administració es reserva el dret a requerir en qualsevol moment del desenrotllament del procediment l'acreditació de la documentació que es considere necessària.

7.3.2 Presentació de mèrits.

Per a la valoració dels mèrits, que s'aplicarà únicament a les persones que superen la fase d'oposició, estes els presentaran davant del corresponent tribunal en l'endemà hàbil al de la publicació de la qualificació final de la fase d'oposició, ordenats segons els tres blocs que conformen el barem de l'annex I a esta convocatòria, adjuntant el model de declaració de mèrits de l'annex VI.

7.4 Fase de pràctiques

Els que resulten seleccionats d'acord amb la base 9 hauran de realitzar un període de pràctiques tutelades que formaran part del procés selectiu i que tindran per objecte comprovar l'aptitud per a la docència dels mateixos, i si és el cas, obtindre el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament En Valencià.

El personal funcionari en pràctiques serà sotmés a un examen de vigilància de la salut en compliment del que estableix l'article 22 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, als efectes de determinar la seua aptitud metge-laboral per a l'exercici de les funcions habitualment desenrotllades en el corresponent cos. A este efecte, el Servei de Prevenció citarà el personal funcionari en pràctiques.

Els que no obtinguen la referida aptitud metge-laboral com a conseqüència de l'examen de vigilància de la salut o es neguen a la seua realització, decauran de tots els drets adquirits fins a este moment, no podent ser anomenats personal funcionari de carrera.

8. Qualificació

8.1 Qualificació de la fase d'oposició

La qualificació corresponent a la fase d'oposició serà la mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en les proves integrants d'esta fase, quan totes elles hagen sigut superades, i del mode que a continuació s'indica:

a) Primera prova

Els tribunals valoraran esta prova de la fase d'oposició de zero a deu punts.

Cada una de les dos parts de què consta suposarà cinc punts dels deu que comprendrà la valoració total d'esta prova.

Per a la seua superació, s'haurà d'aconseguir una puntuació mínima igual o superior a cinc punts, sent esta el resultat de sumar les puntuacions corresponents a les dos parts. A estos efectes la puntuació obtinguda en cada una de les parts haurà de ser igual o superior al 25 per 100 de la puntuació assignada a les mateixes.

La puntuació de cada aspirant en cada part de la prova serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de tots els membres presents en el tribunal. Quan entre les puntuacions atorgades pels membres del tribunal hi haja una diferència de tres o més enters, seran automàticament excloses les qualificacions màxima i mínima, i la puntuació mitjana es trobarà entre les qualificacions restants.

Finalitzada la prova, els tribunals faran públiques en els taulers d'anuncis dels locals on actuen, les puntuacions obtingudes per tots les persones participants havent de figurar separadament la d'aquelles que l'hagen superat i que per tant podran realitzar la següent prova.

Contra esta publicació, que no posa fi al procediment, no és procedent cap recurs, podent els interessats interposar el corresponent recurs contra la publicació de las llistes d'aspirants seleccionats.

Els que no hagen realitzat les dos parts que consta la primera prova, seran qualificats com no presentats.

b) Segona prova

Esta prova es valorarà globalment de zero a deu punts, havent d'aconseguir per a la seua superació una puntuació igual o superior a cinc punts.

La puntuació de cada aspirant en cada part de la prova serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de tots els membres presents en el tribunal. Quan entre les puntuacions atorgades per cada membre del tribunal existisca una diferència de tres o més sencers, seran automàticament excloses les qualificacions màxima i mínima, i la puntuació mitjana es calcularà entre les qualificacions restants.

Finalitzada esta prova, els tribunals faran públic en els taulers d'anuncis dels locals on actuen, les puntuacions obtingudes per totes les persones participants havent de figurar separadament les d'aquelles que l'hagen superat. Així mateix, convocaran per al següent dia hàbil en la seu del tribunal, als que hagen superat la fase d'oposició, per a la presentació dels mèrits de la fase de concurs.

8.2 Valoració de la fase de concurs

L'assignació de la puntuació que corresponga a les persones aspirants en esta fase, segons el barem arrellegat en l'annex I, es portarà a efecte pels corresponents tribunals.

Tots els mèrits al·legats han de posseir-se a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies, entenent-se que únicament seran baremats aquells mèrits perfeccionats fins la dita data.

Les persones aspirants es responsabilitzaran expressament de la veracitat de la documentació aportada. En cas de falsedat o manipulació en algun document decauran en el dret a la participació en la present convocatòria, amb independència de la responsabilitat penal que se'ls poguera imputar per falsedat documental.

Únicament als que hagen superat les proves corresponents a la fase d'oposició se'ls sumarà la puntuació obtinguda en la fase de concurs a fi d'obtindre la puntuació global a què es referix la base 9 de la present Ordre.

La puntuació aconseguida en la fase de concurs pels que hagen superat la fase d'oposició es farà pública en els taulers d'anuncis dels llocs d'actuació dels corresponents tribunals.

Les persones interessades podran presentar contra la mateixa, en el termini de vint-i-quatre hores comptades a partir de la seua exposició, les al·legacions que estimen oportunes, per mitjà d'un escrit dirigit al tribunal, a què correspon el seu estudi i resolució.

Una vegada estimades o desestimades les reclamacions, els tribunals faran públics els resultats de la baremació definitiva dels mèrits. La dita publicació es durà a terme en els taulers d'anuncis dels llocs d'actuació dels corresponents tribunals.

Contra la resolució, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant del director general de Centres i Personal Docent, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació en els taulers d'anuncis, d'acord amb el que preveu els articles 107, 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

La documentació presentada, inclosa la programació didàctica, no serà tornada als que hagen participat, quedant en poder de l'administració convocant, sense perjudi del que disposa l'article 35 de l'Esmetada Llei 30/1992.

8.3 Possible expulsió d'aspirants

Per a garantir que el concurs-oposició es realitze d'acord amb els principis de mèrit i capacitat, els tribunals per resolució motivada podran determinar, amb audiència prèvia, l'expulsió d'un opositor o opositora, i en este cas passarà a formar part de la llista de persones aspirants excloses i no figurarà en la llista d'interinitats ni tindrà dret a la devolució de les taxes.

9. Superació de les fases d'oposició i concurs

Resultaran seleccionats per a passar a la fase de pràctiques els que, una vegada ordenats segons la puntuació global de les fases d'oposició i concurs, tinguen un número d'ordre igual o menor al nombre total de places convocades en el corresponent cos i especialitat.

Per a l'obtenció de la puntuació global, les comissions de selecció ponderaran en dos terços la puntuació obtinguda en la fase d'oposició i en un terç la puntuació obtinguda en la fase de concurs, resultant la puntuació global de la suma d'ambdós fases una vegada realitzades les ponderacions mencionades.

De conformitat amb el que estableix la base 5.11 de la present convocatòria, correspon a les comissions de selecció l'agregació de les puntuacions corresponents a les distintes fases dels procediments selectius, l'ordenació de les persones aspirants d'acord amb les puntuacions totals aconseguides i la declaració de què hagen superat les esmentades fases. A estos efectes, s'atindran al que es disposa en els següents subapartats.

9.1. Agregació de puntuacions

Les comissions de selecció agregaran, una vegada ponderades, les puntuacions de la fase de concurs als que que hagen aconseguït les puntuacions mínimes exigides en la fase d'oposició, els ordenaran segons les puntuacions totals obtingudes i determinaran les persones aspirants que han superat el procés.

9.2 Criteris de desempat

En el cas que al procedir a l'ordenació de les persones aspirants es produïren empats, estos es resoldran atenent, successivament, als criteris següents:

1. Més puntuació en la fase d'oposició.
2. Major puntuació en cada un dels exercicis de l'oposició, per l'ordre en què apareixen en la base 7.2.1 d'esta convocatòria.
3. Major puntuació en els apartats del barem de mèrits per l'ordre en què estos apareixen en l'annex I de la convocatòria.
4. Major puntuació en els subapartats del barem de mèrits per l'ordre en què estos apareixen en l'annex I de la convocatòria.

Cas que amb l'aplicació dels criteris anteriors subsistiren empats en la qualificació per a determinar les persones seleccionades, estos es resoldran per mitjà d'una prova complementària davant de la comissió de selecció, consistent en el desenrotllament d'un tema extret a l'atzar d'entre els que formen part del temari oficial de l'especialitat, durant un temps màxim de 30 minuts.

9.3 Declaració de persones aspirants seleccionades

En cap cas podrà declarar-se que han superat el concurs-oposició nombre més gran d'aspirants que el nombre de places convocades. Qualsevol proposta que contravinga el que s'ha establert anteriorment serà nul·la de ple dret.

9.4 Llista única de persones aspirants seleccionades

Les comissions de selecció, finalitzades les actuacions a què es referixen els apartats anteriors, elaboraran la llista de persones aspirants seleccionades. Per a això confeccionaran una llista única de persones seleccionades de la seua especialitat en què figuraran tant les ingressades pel torn lliure com les acollides a la reserva de persones amb diversitat funcional, ordenades per la puntuació obtinguda.

9.5 Publicació de la llista de persones aspirants seleccionades

Esta llista es farà pública en els taulers d'anuncis de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>), establint-se un termini de tres dies per a la reclamació i esmena de possibles errors materials, de fet o aritmètics.

9.6 Recursos contra la llista de persones aspirants seleccionades

Contra la llista de persones aspirants seleccionades, podrà interposar-se recurs d'alçada davant del director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la data de publicació de les llistes en el tauler d'anuncis corresponent, de conformitat amb el que disposen els articles 107, 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

9.7 Aspirants que aproven per diverses especialitats o cossos

Els que superen el concurs-oposició per dos o més cossos o per dos o més especialitats del mateix cos hauran d'exercitar opció per un dels llocs, podent sol·licitar pròrroga per a la realització del període de pràctiques en l'altre o altres llocs.

9.8 Aspirants que aproven per distintes administracions educatives

Els que concórreguen i superen el concurs-oposició per a l'ingrés en el mateix cos en convocatòries corresponents a distintes administracions educatives deuran, en el termini de deu dies hàbils comptats a partir del següent al de la publicació de les llistes de seleccionats, optar per una d'elles, per mitjà d'instància dirigida a la Direcció General de Centres i Personal Docent, renunciant a tots els drets que pogueren correspondre'ls per la seua participació en les restants. De no realitzar esta opció, l'acceptació del primer nomenament com personal funcionari en pràctiques s'entendrà com a renúncia tàcita als restants.

9.9 Inalterabilitat de les places assignades

Publicades les llistes del personal seleccionat, si algú renunciara a la plaça obtinguda, o per motius degudament justificats perdera tots els drets derivats del procediment, en cap cas podrà considerar-se seleccionada la persona que, per ordre de puntuació, ocupe el lloc immediat posterior al de l'última que figure en la llista del cos i especialitat corresponent. Així mateix, la declaració de pròrroga en la fase de pràctiques tampoc suposarà modificació en les places assignades a la resta d'aspirants.

10. Presentació de documents per les persones aspirants seleccionades

10.1 Termini i lloc de presentació

En el termini d'un mes, a comptar de l'endemà del dia en què es fera pública la llista de les persones aspirants seleccionades, estes hauran de presentar en la Direcció General de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, preferentment davant del Registre General, això sense perjudici del dret a utilitzar qualsevol dels altres mitjans assenyalats en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en relació amb el que disposa l'article 20 del Decret 191/2014, de 14 de novembre, del Consell, pel qual

es regula l'atenció a la ciutadania, el registre d'entrada i eixida d'escrits i l'ordenació de les oficines de registre en l'Administració de la Generalitat, la documentació següent:

10.1.1 Documentació a presentar

Totes les persones aspirants que hagen sigut seleccionades hauran de remetre la següent documentació general:

a) Fotocòpia compulsada del títol al·legat per a participar o, a falta d'això, certificació supletòria provisional, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials, amb una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació. En el cas que la data del títol o de la certificació acadèmica siga posterior al dia en què va expirar el termini de presentació de sol·licituds fixat en la convocatòria, haurà de fer-se constar la data de finalització dels estudis.

En el cas que la titulació s'haja obtingut en l'estranger, haurà d'adjuntar-se la corresponent homologació o credencial de reconeixement.

b) Declaració jurada o promesa de no haver sigut separat, per mitjà d'expedient disciplinari, del servici de cap administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions semblants a les que exercien en el cas del personal laboral, en què haguera sigut separat o inhabilitat, segons el model que figura com a annex IV a esta convocatòria.

En el cas de ser nacional d'un altre estat, hauran de presentar declaració jurada o promesa de no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

c) Els que hagen fet valdre la seua condició de persones amb diversitat funcional hauran de presentar original o còpia compulsada de la certificació dels òrgans competents de la Generalitat, de l'Estat o de la resta de les comunitats autònomes, que acredite tal condició, i igualment hauran de presentar original o còpia compulsada del certificat dels esmentats òrgans acreditatiu de la compatibilitat amb l'exercici de les funcions corresponents al cos i especialitat en què hagen sigut seleccionats.

d) Fotocòpia del document nacional d'identitat o, si és el cas, del document acreditatiu de la identitat, expedit per les autoritats competents.

e) Els que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i que participen en virtut del que preveu el paràgraf segon de la base 2.1.1 a) hauran d'acreditar documentalment per mitjà de còpia compulsada el compliment del dit requisit.

f) Els que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i el seu coneixement del castellà no es deduïska del seu origen hauran de presentar per a acreditar-ho còpia compulsada d'alguna de les titulacions o certificacions enumerades en la base 7.1.1 d'esta convocatòria.

g) Certificat mèdic original acreditatiu de no patir cap malaltia, ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les funcions corresponents al cos i especialitat per la qual ha sigut seleccionat, excepte els que presenten la certificació requerida en l'apartat c).

h) Fotocòpia compulsada del certificat de Capacitació per a l'Ensenyament En Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià o, si és el cas, certificat oficial de coneixements de valencià de nivell C1, expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, per les Escoles Oficials d'Idiomes autoritzades per a impartir les dites ensenyances o per les universitats de la Comunitat Valenciana .

i) Fotocòpia compulsada del certificat o títol que acredita la possessió de la formació pedagògica i didàctica, o si és el cas, del títol que acredita l'exempció d'este requisit, d'acord amb el que estableixen els apartats 15.3, 16.3 i 17.3 de les bases específiques.

D'acord amb el dit apartat, quan s'al·legue en substitució de la dita formació docència efectiva, s'acreditarà, si es tracta d'un centre públic, per mitjà de certificació expedida pel secretari, amb el vistiplau del director del centre, consignant-se el número de registre personal, i pel director del centre amb el vistiplau de la Inspecció Educativa si es tracta d'un centre privat.

j) Certificació negativa subscripta pel Registre central de delinqüents sexuals. Les persones aspirants d'origen estranger o que tingueren doble nacionalitat, deuran, a més, aportar certificació que acredite l'absència de condemnes penals en els seus països d'origen o del que és nacional respecte dels delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per tracta de sers humans amb fins d'explotació sexual, incloent-hi la pornografia.

10.2 Documentació a presentar pel personal funcionari de carrera

Els que tingueren la condició de personal funcionari de carrera estaran exempts de justificar documentalment les condicions i requisits ja demostrats per a obtindre el seu anterior nomenament, havent de presentar en este cas una certificació o full de servicis de l'organisme de què depenga, per a acreditar tal condició, en la que es consignen de mode expresse les dades següents:

a) Indicació del cos a què pertanyen, número de registre de personal i si es troben en servici actiu.

b) Nombre d'anys com personal funcionari de carrera.

c) Lloc i data de naixement.

d) Títol acadèmic que posseïx i data d'expedició.

Si en la certificació no pot fer-se constar algunes de les dades exigits en el paràgraf anterior, per no obrar en els expedients personals dels interessats, estos hauran de remetre separadament la documentació que els acredite.

10.3 Opció per remuneracions

Els que ja estiguen prestant servicis remunerats en l'Administració com personal funcionari de carrera o interí, o com a personal laboral, sense perjuí de la situació administrativa o laboral que, d'acord amb la normativa vigent els corresponga, hauran de formular opció per la percepció de remuneracions, durant la seua condició de personal funcionari en pràctiques, de conformitat amb el que preveu l'article 6 del Decret 33/1999, de 9 de març, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i carrera administrativa del personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de Funció Pública Valenciana, així com en el Reial Decret 456/1986, de 10 de febrer, pel qual es fixen les retribucions dels funcionaris en pràctiques, modificat pel Reial Decret 213/2003, de 21 de febrer.

10.4 Nul·litat d'actuacions.

Els que dins del termini fixat, i excepte els casos de força major, no presenten la documentació, o de l'examen d'esta es deduïra que no tenen algun dels requisits assenyalats en la base 2, no podran ser nomenats funcionaris de carrera i quedaran anul·lades les seues actuacions, sense perjuí de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial.

11. Nomenament de personal funcionari en pràctiques

11.1 Destinacions del personal funcionari en pràctiques

La Direcció General de Centres i Personal Docent nomenarà personal funcionari en pràctiques, al llarg del curs escolar, a les persones aspirants seleccionades, bé en vacants o bé

en substitucions de caràcter temporal, d'acord amb les necessitats del servei, en centres dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i hauran de realitzar les pràctiques en les destinacions adjudicats.

Les destinacions que se'ls adjudiquen per a la realització del període de pràctiques tindran caràcter provisional i, en funció de les necessitats del servei, es correspondran prioritàriament amb places de l'especialitat per la qual han superat el procediment selectiu.

11.2 Exempció de la fase de pràctiques

Estaran exempts de l'avaluació de la fase de pràctiques els que hagen superat les fases d'oposició i concurs i acrediten haver prestat servicis, almenys, un curs escolar com personal funcionari docent de carrera.

12. Fase de pràctiques

12.1 Objecte

La fase de pràctiques tutelades, que inclourà un període de docència directa i que forma part del procés selectiu, tindrà per objecte comprovar l'aptitud per a la docència de les persones aspirants seleccionades.

En cas de no incorporar-se a les destinacions assignats, s'entendrà que renuncien a tots els drets que pogueren correspondre'ls per la seua participació en el procediment selectiu, excepte justa causa degudament acreditada.

12.2 Duració i regulació

La duració de la fase de pràctiques serà d'un curs escolar, sent necessari un mínim de sis mesos de servicis efectius per a ser avaluat, i el seu desenrotllament serà regulat mitjançant una resolució de la Direcció General de Centres i Personal Docent.

Es designaran comissions qualificadores de la fase de pràctiques que coordinaran les activitats d'inserció en el centre i de formació que hauran de realitzar les persones candidates. La seua composició es determinarà en la resolució que regule la fase de pràctiques.

La persona candidata serà tutelada, en esta fase, per professorat experimentat, personal funcionari de carrera preferentment del corresponent cos de catedràtics, designat per la comissió qualificadora corresponent.

Finalitzada la fase de pràctiques, les comissions qualificadores seran les encarregades, d'acord amb els criteris que establisca l'esmentada resolució, de l'avaluació final, amb la qualificació d'apte o no apte.

En l'avaluació de la fase de pràctiques es garantirà que els que superen esta fase posseïxen les capacitats didàctiques necessàries per a la docència. En esta avaluació, el professor tutor i el funcionari en pràctiques compartiran la responsabilitat sobre la programació de les ensenyances dels alumnes d'este últim. Així mateix, es tindrà en compte la valoració dels cursos de formació que s'hagen desenrotllat.

12.3. Acreditació del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià

Als efectes previstos en la base 7.1.2.2 de la convocatòria, el personal funcionari en pràctiques acreditarà davant de les comissions de valoració d'esta fase l'obtenció del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament En Valencià, amb la qual cosa quedarà complit el requisit lingüístic i permetrà, junt amb la valoració de la resta de criteris desenrotllats en la resolució reguladora de la fase de pràctiques, la superació de la dita fase.

La comissió avaluadora de la fase de pràctiques no podrà declarar aptes en la fase de pràctiques als que no obtinguen en el dit termini ordinari el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament En Valencià, i, per tant, perdran tots els drets derivats del procediment.

12.4 Efectes de la no superació

Els que no superen la fase de pràctiques per haver sigut declarats no aptes, podran incorporar-se amb les persones aspirants seleccionades de la següent promoció que es

convoque, per a repetir, per una sola vegada, la realització de la fase de pràctiques, i en este cas el número d'ordre que ocuparà serà l'immediatament següent a què corresponga a l'últim de les persones aspirants seleccionades de la seua especialitat. Cas de no poder incorporar-se a la següent promoció per no haver-se convocat eixe any procediment d'ingrés al mateix cos i especialitat, realitzaran la fase de pràctiques durant el curs següent a aquell en què va ser qualificat de no apte. Els que no s'incorporen per a repetir la fase de pràctiques o els que siguen declarats no aptes per segona vegada, perdran tots els drets al seu nomenament com personal funcionari de carrera, mitjançant una resolució motivada de la Direcció General de Centres i Personal Docent, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer.

Els que no superen la fase de pràctiques per no haver obtingut el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament En Valencià no podran repetir la fase de pràctiques i perdran els drets derivats del procediment.

12.5 Pròrrogues

Els que no pogueren completar el mínim de sis mesos de servicis efectius establert per a esta fase del procés selectiu durant el curs corresponent, per causes degudament justificades i apreciades per la Direcció General de Centres i Personal Docent, hauran de presentar una sol·licitud de pròrroga per a la realització de les pràctiques. D'estimar-se la seua sol·licitud, no seran qualificats per la comissió de valoració i s'incorporaran a la dita fase en el procediment següent, o si és el cas, en el curs següent per a repetir la dita fase de pràctiques. No obstant això, la sol·licitud de pròrroga podrà ser autoritzada per una sola vegada.

12.6 Règim jurídic administratiu

Des del moment del nomenament de personal funcionari en pràctiques fins al nomenament com personal funcionari de carrera, el seu règim jurídic administratiu serà el de personal funcionari en pràctiques, sempre que estigueren exercint un lloc docent.

13. Nomenament de personal funcionari de carrera

13.1 Aprovació de l'expedient

Conclou la fase de pràctiques i comprovat que totes les persones aspirants declarades aptes en la mateixa reuniten els requisits generals i específics de participació establerts en la present convocatòria, la Direcció General de Centres i Personal Docent aprovarà l'expedient del procés selectiu, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, i es remetrà les llistes de persones seleccionades en els diferents cossos al Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, que procedirà al nomenament i expedició dels corresponents títols de personal funcionari de carrera del cos docent pel que hagen participat, de les persones aspirants seleccionades en els procediments selectius duts a terme per la present convocatòria, amb efectes del dia 1 de setembre del curs escolar següent a aquell en què van ser declarades aptes en la fase de pràctiques.

Així mateix per a l'adquisició de la condició de personal funcionari de carrera hauran de prestar acatament a la Constitució, a l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i a la resta de l'ordenament jurídic.

13.2 Destinació definitiu

D'acord amb el que preveu l'article 10.1 d) del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, els que hagen superat el procés selectiu hauran d'obindre la seua primera destinació definitiva en l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, acudint amb caràcter forçós al concurs, conforme disposa l'article 13 del Reial Decret 1364/2010,

de 29 d'octubre, pel qual es regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal entre personal funcionari dels cossos docents previstos en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i altres procediments de provisió de places a cobrir per estos.

14. Exercici de llocs en règim d'interinitat

A les persones participants en el procediment selectiu que no siguen seleccionades els serà aplicable el que disposa l'Acord pel qual s'establix el sistema de provisió de llocs de treball en règim d'interinitat, subscrit el 23 de novembre de 2010 per la Conselleria d'Educació i les organitzacions sindicals representades en la mesa sectorial d'educació i publicat per resolució, de 26 de novembre de 2010, del director general de Personal (DOCV 1408, de 30 de novembre), vigent en el moment de la publicació d'esta convocatòria, que determina les condicions i criteris que han de regir la constitució i ordre de les llistes de personal docent que ha d'ocupar els llocs vacants i atendre les substitucions en els centres públics docents, no universitaris, dependents de la Conselleria. Formaran part de les dites llistes els que hagen participat en els procediments selectius d'ingrés en la funció pública docent convocats a la Comunitat Valenciana, que no hagen sigut seleccionats. A estos efectes, els que no hagen realitzat les dos parts que consta la primera prova, i per això hagen sigut qualificats com no presentats d'acord amb el que establix la base 8.1.a), Es considerarà que no han participat en els procediments selectius.

En tot cas, dites aspirants es comprometen a justificar el trobar-se en possessió dels requisits generals i específics per a l'exercici del lloc pel qual s'han presentat al procediment selectiu en el moment en què, per a això, siguen requerits per l'administració. Els que no hagen superat almenys la primera prova (parts A i B) de la fase d'oposició hauran d'acreditar la seua idoneïtat per a poder accedir a formar part de les esmentades llistes acreditant la posesió dels títols específics requerits en les corresponents Borses extraordinàries ~~obertes~~.

Els que no hagen acreditat estar en possessió del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament En Valencià quedaran temporalment desactivats de la llista.

Aquelles persones que no desitgen formar part de les mencionades llistes hauran de fer-ho constar per mitjà de declaració expressa en este sentit, que haurà d'adjuntar-se a la instància de participació en el moment de la seua presentació, d'acord amb model que figura en l'annex VII.

Capítol 2

Bases específiques

15. Cos de professors d'Ensenyament Secundari.

15.1 Distribució de places per sistemes d'accés:

Codi	Especialitat	Ingrés lliure	Reserva diversitat funcional	Total
204	Llengua Castellana i Literatura	60	5	65
205	Geografia i Història	60	5	65
206	Matemàtiques	38	2	40
207	Física i Química	23	2	25
208	Biologia i Geologia	9	1	10
211	Anglès	28	2	30
217	Educació Física	38	2	40
218	Orientació Educativa	43	2	45

222	Formació i orientació laboral	9	1	10
242	Intervenció Sociocomunitària	19	1	20
243	Hostaleria i Turisme	9	1	10
261	Economia	9	1	10
263	Administració d'Empreses	9	1	10
270	Processos de Diagnòstic Clínic i Producte Ortoprotètic	9	1	10
271	Processos Sanitaris	9	1	10
Total		372	28	400

15.2 Titulacions exigides

Estar en possessió del títol de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte, o títol de grau corresponent o altres títols equivalents als efectes de docència.

De conformitat amb el que estableix l'annex V del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, són equivalents als efectes de docència als efectes de docència per al cos de professors d'Ensenyament Secundari les titulacions que a continuació es detallen per a cada especialitat:

1. Formació i orientació laboral:

- Diplomat en Ciències Empresarials
- Diplomat en Relacions Laborals
- Diplomat en Treball Social
- Diplomat en Educació Social
- Diplomat en Gestió i Administració pública

2. Intervenció Sociocomunitària:

- Mestre, en tots els seues especialitats
- Diplomat en Treball Social
- Diplomat en Educació Social

3. Hostaleria i Turisme:

- Diplomat en Turisme

4. Administració d'Empreses:

- Diplomat en Ciències Empresarials
- Diplomat en Gestió i Administració Pública

5. Processos Sanitaris:

- Diplomat en Infermeria

Els titulacions indicades corresponen al Catàleg de títols Universitaris Oficials i als successives incorporacions.

També son equivalents les titulacions homòlogues als especificades, segons el Reial Decret 1954/1994, de 30 de setembre.

En el cas que els dites titulacions s'hagen obtingut en l'estranger haurà d'estar en possessió de la corresponent homologació, la qual tindrà efectes dónes de la data en què seguisca concedida i s'expedisca la corresponent credencial, segons el Reial Decret 967/2014, de 21 de novembre, pel qual s'establixen els requisits i el procediment per a l'homologació i declaració d'equivalència a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial i per a la convalidació d'estudis estrangers d'educació superior, i el procediment per a determinar la correspondència als nivells del marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior dels títols oficials d'Arquitecte, Enginyer, Llicenciat, Arquitecte Tècnic, Enginyer Tècnic i Diplomat, o el seu reconeixement a efectes professionals per a l'exercici a Espanya com a professor d'Educació Secundària, a l'empara de què estableix el Reial Decret 1837/2008, de 8 de novembre, pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2005/36/CE, del Parlament Europeu

i del Consell, de 7 de setembre, i la Directiva 2006/100/CE, del Consell, de 20 de novembre, que estableix el sistema comunitari de reconeixement de qualificacions professionals.

15.3 Formació pedagògica i didàctica

Els persones aspirants hauran d'estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica a què és referix l'article 100.2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

En virtut de què estableix el Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, acrediten la dita formació els que és troben en possessió del títol de Màster que habilita per a l'exercici dels professions de professor d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat, Formació Professionals i Ensenyaments d'Idiomes.

Així mateix acrediten la dita formació els que és troben en possessió dels títols professionals d'Especialització Didàctica i el Certificat de Qualificació Pedagògica, organitzats pels universitats a l'empara de què estableix la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu, així com el Certificat d'Aptitud Pedagògica, tots ells obtinguts abans d'1 d'octubre de 2009.

Als que acrediten que abans d'1 d'octubre de 2009 han impartit docència durant dos cursos acadèmics complets o, a falta d'això, durant 12 mesos exercits en períodes discontinus, en centres públics o privats d'ensenyança reglada degudament autoritzats, en els nivells i ensenyances els especialitats docents dels quals és regulen en el Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, se'ls reconeixerà la dita docència com equivalent a la formació pedagògica i didàctica establida en l'article 100.2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

Estan exceptuats d'este requisit els que és troben en possessió de títol universitari oficial que habilite per a l'exercici de la professió de mestre, llicenciat en Pedagogia o Psicopedagogia, així com de qualsevol altre títol de llicenciat o una altra titulació declarada equivalent al mateix que incloga formació pedagògica i didàctica, quan hagen sigut obtinguts abans d'1 d'octubre de 2009.

15.4 Temaris

De conformitat amb el que preveu l'Ordre ECD/191/2012, de 6 de febrer, per la qual és regulen els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents establits en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, seran aplicables:

a) Els temaris establits en l'annex III de l'Ordre de 9 de setembre de 1993 per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, adquisició de noves especialitats i mobilitat per a determinades especialitats dels Cossos de Mestres, Professors d'Ensenyament Secundari i Professors d'Escoles Oficials d'Idiomes, regulats pel Reial Decret 850/1993, de 4 de juny, en el que correspon als especialitats del Cos de Professors d'Ensenyament Secundari.

b) Els temaris establits en els annexos I i II de l'Ordre d'1 de febrer de 1996, per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, adquisició de noves especialitats i mobilitat per a determinades especialitats dels Cossos de Professors d'Ensenyament Secundari i Professors Tècnics de Formació Professional.

16. Cos de professors d'Escoles Oficials d'Idiomes

16.1 Distribució de places per sistemes d'accés

Codi	Especialitat	Ingrés Lliure	Reserva diversitat funcional	Total
406	Espanyol per a estrangers	5	0	5
408	Francés	9	1	10
411	Anglès	24	1	25
412	Italià	4	1	5
418	Valencià	4	1	5
Total		46	4	50

16.2 Titulacions exigides

Estar en possessió del títol de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte, o títol de grau corresponent o altres títols equivalents als efectes de docència.

En el cas que els dites titulacions s'hagen obtingut en l'estranger haurà d'estar en possessió de la corresponent homologació, la qual tindrà efectes dónes de la data en què seguisca concedida i s'expedisca la corresponent credencial, segons el Reial Decret 967/2014, de 21 de novembre, pel qual s'establixen els requisits i el procediment per a l'homologació i declaració d'equivalència a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial i per a la convalidació d'estudis estrangers d'educació superior, i el procediment per a determinar la correspondència als nivells del marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior dels títols oficials d'Arquitecte, Enginyer, Llicenciat, Arquitecte Tècnic, Enginyer Tècnic i Diplomata, o el seu reconeixement a efectes professionals per a l'exercici a Espanya com a professor d'Educació Secundària, a l'empara de què estableix el Reial Decret 1837/2008, de 8 de novembre, pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2005/36/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 7 de setembre, i la Directiva 2006/100/CE, del Consell, de 20 de novembre, que estableix el sistema comunitari de reconeixement de qualificacions professionals.

16.3 Formació pedagògica i didàctica

Els persones aspirants hauran d'estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica a què és referix l'article 100.2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

En virtut de què estableix el Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, acrediten la dita formació els que és troben en possessió del títol de Màster que habilita per a l'exercici dels professions de professor d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat, Formació Professionals i Ensenyaments d'Idiomes.

Així mateix acrediten la dita formació els que és troben en possessió dels títols professionals d'Especialització Didàctica i el Certificat de Qualificació Pedagògica, organitzats per les universitats a l'empara del que estableix la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu, així com el Certificat d'Aptitud Pedagògica, tots ells obtinguts abans d'1 d'octubre de 2009.

Als que acrediten que abans d'1 d'octubre de 2009 han impartit docència durant dos cursos acadèmics complets o, a falta d'això, durant 12 mesos exercits en períodes discontinus, en centres públics o privats d'ensenyança reglada degudament autoritzats, en els nivells i ensenyances les especialitats docents dels quals es regulen en el Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, se'ls reconeixerà la dita docència com equivalent a la formació pedagògica i didàctica establida en l'article 100.2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

Estan exceptuats d'este requisit els que es troben en possessió de títol universitari oficial que habilite per a l'exercici de la professió de mestre, llicenciat en Pedagogia o Psicopedagogia, així com de qualsevol altre títol de llicenciat o una altra titulació declarada equivalent al mateix que incloga formació pedagògica i didàctica, quan hagen sigut obtinguts abans d'1 d'octubre de 2009.

16.4 Temaris

De conformitat amb el que preveu l'Ordre ECD/191/2012, de 6 de febrer, per la qual es regulen els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents establits en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, en els procediments selectius d'ingrés, accessos, i adquisició de noves especialitats en el cos de professors d'Escoles Oficials d'Idiomes, seran aplicables per a les especialitats d'Espanyol, Francés, Anglés i Italià els temaris previstos en l'annex VI de l'Ordre de 9 de setembre de 1993 per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, adquisició de noves especialitats i mobilitat per a determinades especialitats dels Cossos de Mestres, Professors d'Ensenyament Secundari i Professors d'Escoles Oficials d'Idiomes, regulats pel Reial Decret 850/1993, de 4 de juny. Per a la especialitat de Valencià del cos de professors d'Escoles Oficials d'Idiomes seran aplicables els temaris previstos en l'Ordre ECD/2606/2003, de 28 de juliol, per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, adquisició de nova especialitat i mobilitat per a les especialitats de Català i Gallec dels Professors d'Escoles Oficials d'Idiomes, regulats pel Reial Decret 850/1993, de 4 de juny.

17, Cos de professors de Música i Arts Escèniques

17.1 Distribució de places per sistemes d'accés

Codi	Especialitat	Ingrés Lliure	Reserva diversitat funcional	Total
6C2	Piano	18	2	20
6D5	Dansa Contemporània	3	0	3
6F8	Llenguatge Musical	6	1	7
Total		27	3	30

17.2 Titulacions exigides

[Estar en possessió del títol de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte, o títol de grau corresponent o altres títols equivalents als efectes de docència.](#)

De conformitat amb l'annex VII del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, són equivalents als efectes de docència les titulacions que a continuació es detallen:

Per a les especialitats de Música:

Títol de professor expedit a l'empara del Decret 2618/1966, de 10 de setembre.

Diploma de Cantant d'Òpera, expedit a l'empara del Decret 313/1970, de 29 de gener.

Per a les especialitats de Dansa

Documents acreditatius de la completa superació d'estudis oficials de Dansa expedits de conformitat amb el que disposa el Reial Decret 600/1999, de 16 d'abril.

En el cas que les dites titulacions s'hagen obtingut en l'estranger haurà d'estar en possessió de la corresponent homologació, la qual tindrà efectes des de la data en què siga concedida i s'expedisca la corresponent credencial, segons el Reial Decret 967/2014, de 21 de novembre, pel qual s'establixen els requisits i el procediment per a l'homologació i declaració

d'equivalència a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial i per a la convalidació d'estudis estrangers d'educació superior, i el procediment per a determinar la correspondència als nivells del marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior dels títols oficials d'Arquitecte, Enginyer, Llicenciat, Arquitecte Tècnic, Enginyer Tècnic i Diplomata, o el seu reconeixement a efectes professionals per a l'exercici a Espanya, a l'empara del que estableix el Reial Decret 1837/2008, de 8 de novembre, pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2005/36/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 7 de setembre, i la Directiva 2006/100/CE, del Consell, de 20 de novembre, que estableix el sistema comunitari de reconeixement de qualificacions professionals.

17.3 De conformitat amb el que estableix la Disposició transitòria única del Reglament d'Ingrés, Accessos i Adquisició de Noves Especialitats en els Cossos Docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007 de 23 de febrer, fins que no es regule per a cada ensenyança la formació pedagògica i didàctica establida en l'article 100.2 de l'Esmertada Llei Orgànica, queda diferida, en la present convocatòria, l'exigència d'esta formació als aspirants a l'ingrés en el Cos de Professors de Música i Arts Escèniques.

17.4 Temaris

En els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en el Cos de Professors de Música i Arts Escèniques seran aplicables els temaris establits en l'Ordre ECD/1753/2015, de 25 d'agost, per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats en el Cos de Professors de Música i Arts Escèniques en les especialitats vinculades a les ensenyances de música i de dansa.

18. Cos de professors tècnics de Formació Professional

18.1 Distribució de places per sistemes d'accés

Codi	Especialitat	Ingrés Lliure	Reserva diversitat funcional	Total
345	Operacions i Equips de Producció Agrària	19	1	20
348	Procediments de Diagnòstic Clínic i Ortoprotètic	5	0	5
349	Procediments Sanitaris i Assistencials	9	1	10
351	Processos de Gestió Administrativa	9	1	10
354	Servicis a la Comunitat	9	1	10
356	Sistemes i Aplicacions Informàtiques	9	1	10
Total		60	5	65

18.2 Titulacions exigides

Estar en possessió del títol de Diplomata Universitari, Arquitecte Tècnic, Enginyer Tècnic o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents a l'efecte de docència.

Per a les especialitats corresponents als títols establits en reials decrets posteriors al Reial Decret 1538/2006, de 15 de desembre, les titulacions de tècnic superior i tècnic especialista, es declaren equivalents a les exigides per a l'accés al cos de professors tècnics de Formació Professional, quan el titulat haja exercit com a professor interí en centres públics dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, i en l'especialitat

docent a què pretenga accedir, durant un període mínim de dos anys abans del 31 d'agost de 2007. En este sentit es tindran en compte tots els reials decrets corresponents a títols publicats fins a l'últim dia de presentació de sol·licituds d'esta convocatòria.

En el cas que les dites titulacions s'hagen obtingut en l'estranger haurà d'estar en possessió de la corresponent homologació, la qual tindrà efectes des de la data en què siga concedida i s'expedisca la corresponent credencial, segons el Reial Decret 967/2014, de 21 de novembre, pel qual s'establixen els requisits i el procediment per a l'homologació i declaració d'equivalència a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial i per a la convalidació d'estudis estrangers d'educació superior, i el procediment per a determinar la correspondència als nivells del marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior dels títols oficials d'Arquitecte, Enginyer, Llicenciat, Arquitecte Tècnic, Enginyer Tècnic i Diplomat, o el seu reconeixement a efectes professionals per a l'exercici a Espanya, a l'empara del que estableix el Reial Decret 1837/2008, de 8 de novembre, pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2005/36/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 7 de setembre, i la Directiva 2006/100/CE, del Consell, de 20 de novembre, que estableix el sistema comunitari de reconeixement de qualificacions professionals.

18.3 Formació pedagògica i didàctica

Les persones aspirants hauran d'estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica a què es referix l'article 100.2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

En virtut del que estableix el Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, acrediten la dita formació els que es troben en possessió del títol de Màster que habilita per a l'exercici de les professions de professor d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat, Formació Professionals i Ensenyaments d'Idiomes.

Així mateix acrediten la dita formació els que es troben en possessió dels títols professionals d'Especialització Didàctica i el Certificat de Qualificació Pedagògica, organitzats per les universitats a l'empara del que estableix la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu, així com el Certificat d'Aptitud Pedagògica, tots ells obtinguts abans d'1 d'octubre de 2009.

Als que acrediten que abans d'1 d'octubre de 2009 han impartit docència durant dos cursos acadèmics complets o, a falta d'això, durant 12 mesos exercits en períodes discontinus, en centres públics o privats d'ensenyança reglada degudament autoritzats, en els nivells i ensenyances les especialitats docents dels quals es regulen en el Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, se'ls reconeixerà la dita docència com equivalent a la formació pedagògica i didàctica establida en l'article 100.2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

Estan exceptuats d'este requisit els que es troben en possessió de títol universitari oficial que habilite per a l'exercici de la professió de mestre, llicenciat en Pedagogia o Psicopedagogia, així com de qualsevol altre títol de llicenciat o una altra titulació declarada equivalent al mateix que incloga formació pedagògica i didàctica, quan hagen sigut obtinguts abans d'1 d'octubre de 2009.

18.4 Temaris

De conformitat amb el que preveu l'Ordre ECD/191/2012, de 6 de febrer, per la qual es regulen els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents establits en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, seran aplicables els temaris establits en l'annex I i II de l'Ordre d'1 de febrer de 1996 (BOE de 13 de febrer), per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, adquisició de noves especialitats i mobilitat per a determinades especialitats dels cossos de Professors d'Ensenyament Secundari i Professors Tècnics de Formació Professional.

Títol II Procediment per a l'adquisició de noves especialitats

Es convoca procediment perquè els funcionaris de carrera dels cossos de professors d'Ensenyament Secundari, professors d'Escoles Oficials d'Idiomes, Professors de Música i Arts Escèniques i professors tècnics de Formació Professional directament dependents de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, puguen adquirir, d'acord amb el títol V del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, una nova especialitat, dins del cos a què pertanyen, de conformitat amb el que estableixen les bases següents:

19. Normes generals

Les especialitats que podran adquirir-se per mitjà d'este procediment seran les mateixes que les convocades per a estos cossos pel procediment d'ingrés lliure.

A este procediment, en el no previst en esta convocatòria, li serà aplicable el que disposa la convocatòria del procediment selectiu d'ingrés, que conjuntament es Du a terme per esta Ordre.

El nombre de sol·licituds condicionarà els llocs d'actuació dels tribunals.

20. Sistema d'habilitació

D'acord amb el que estableix l'article 54 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, el sistema d'habilitació consistirà en la realització d'una prova, la qual constarà de l'exposició oral d'un tema de l'especialitat a què s'opta, triat pel candidat d'entre els extrets a l'atzar pel tribunal, segons la proporció següent:

-En les especialitats que tinguen un nombre superior a 25 temes i inferior a 51, haurà de triar-se entre quatre temes.

-En les especialitats que tinguen un nombre superior a 50 temes, haurà de triar-se entre cinc temes.

L'exposició tindrà dos parts, la primera d'elles versarà sobre els aspectes científics del tema. En la segona l'opositor haurà de fer referència a la relació del tema amb el currículum oficial actualment vigent en el present curs escolar a la Comunitat Valenciana i en desenrotllarà un aspecte didàctic aplicat a un determinat nivell prèviament establert per ell. Finalitzada l'exposició, el tribunal podrà realitzar un debat amb el candidat sobre el contingut de la seua intervenció.

L'exposició i debat referits en el paràgraf anterior, que seran públics, tindran una duració màxima, respectivament, de quaranta-cinc minuts i de quinze minuts. La persona aspirant disposarà, almenys, d'una hora per a la seua preparació, podent utilitzar en ella el material que crega oportú.

Per a totes les especialitats del cos de professors de Música i Arts Escèniques la prova incorporarà continguts de caràcter pràctic, que s'ajustaran al que disposa l'annex IV.

21. Requisits de les persones candidates

Per a ser admés al procediment d'habilitació, s'hauran de reunir els requisits següents:

a) Ser personal funcionari de carrera del cos de professors d'Ensenyament Secundari, del cos de professors d'Escoles Oficials d'Idiomes, del cos de professors de Música i Arts

Escèniques o del cos de professors tècnics de Formació Professional directament dependent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

En cas del personal funcionari en situació d'excedència voluntària, del personal adscrit a llocs de funció inspectora i del personal adscrit a places en l'exterior o anàlegs, el compliment del requisit de la destinació s'entendrà referit a l'últim centre de destinació immediatament anterior.

b) Posseir el nivell de titulació i els altres requisits que s'exigixen per a l'ingrés lliure en l'especialitat que es pretenga adquirir, a excepció de l'acreditació dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana.

Estos requisits hauran de posseir-se en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

22. Sol·licituds

22.1 Forma

22.1.1 Model oficial d'instància

Els que desitgen prendre part en este procediment hauran d'omplir una instància (model 046-taxes per inscripció en proves selectives), d'acord amb model oficial, que serà facilitada a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>).

Esta sol·licitud tindrà assignat un número de referència identificatiu, havent d'utilitzar cada participant necessàriament un joc de tres còpies impreses a través d'internet, de manera que no es podran fer fotocòpies, ja que cada sol·licitud ha de tindre un número de referència diferenciat.

Una vegada omplida la instància s'imprimirà la mateixa per triplicat.

22.1.2 Instància per via telemàtica

Les persones que disposen de DNI amb certificat electrònic incorporat o firma electrònica de l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana també podran fer la inscripció per via telemàtica a través de la web <http://www.ceice.gva.es>. En este cas no serà necessària la presentació de la inscripció en cap oficina de registre.

22.1.3 Instruccions per a omplir la instància

A l'omplir la instància faran constar en els requadros corresponents de la mateixa el cos a què pertanyen, el codi i el nom de l'especialitat per la qual desitgen participar. Així mateix hauran de consignar que participen pel procediment d'adquisició de noves especialitats fent-ho constar en el requadro corresponent de la instància. No podrà presentar-se més d'una instància llevat que s'opte a més d'una especialitat.

22.2 Llocs de presentació

Les sol·licituds es dirigiran al director general de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i les omplides d'acord amb el que preveu la base 22.1.1 es presentaran preferentment en les direccions territorials d'Educació, Cultura i Esport d'Alacant, Castelló i València (annex VII) o bé en els llocs i en la forma que determina l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. En el cas que s'opte per presentar la sol·licitud davant d'una oficina de correus, es farà en sobre obert perquè la instància siga datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada. Si no es fa d'esta manera es considerarà presentada en la data d'entrada en qualsevol dels llocs establits en el paràgraf anterior.

Les sol·licituds subscrietes per les persones participants en l'estranger podran cursar-se en el termini assenyalat en l'apartat 22.3 de la present base, a través de les representacions

Diplomàtiques o Consulars espanyoles corresponents, els que les remetran a continuació a l'organisme competent. L'interessat adjuntarà a la sol·licitud fotocòpia del document nacional d'identitat.

22.3 Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el Diari Oficial de *la Comunitat Valenciana*.

22.4 Pagament per drets d'examen.

Els aspirants que participen en este procediment no abonaran cap quantitat pels drets d'examen.

23. Admissió d'aspirants

Respecte d'això és d'aplicació a esta convocatòria d'adquisició de noves especialitats la base 4 de la convocatòria del procediment selectiu d'ingrés que, conjuntament, es Du a terme per la present Ordre.

24. Tribunals

Els tribunals per a este procediment seran els mateixos que actuen en els procediments regulats en el títol I.

Correspon als tribunals:

a) La valoració dels coneixements propis i específics de l'àmbit cultural, científic o artístic de l'especialitat a què es referix l'article 54 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer.

b) L'elaboració de les llistes d'aspirants que han sigut declarats aptes.

c) L'elevació de les llistes a què es referix el paràgraf anterior a l'òrgan convocant.

En el desenrotllament del procediment, els tribunals resoldran tots els dubtes que pogueren sorgir en aplicació d'estes normes, així com què s'ha de fer en els casos no previstos.

25. Començament i desenrotllament de les proves

El començament i desenrotllament de les proves es realitzarà de conformitat amb el que disposa la base 6 de la convocatòria del procediment selectiu d'ingrés.

26. Qualificació

26.1 Valoració de la prova

Els tribunals valoraran la prova com a apte o no apte, i obtindran la nova o noves especialitats únicament els aspirants qualificats com a aptes.

26.2 Publicació i recursos

La Direcció General de Centres i Personal Docent publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la resolució amb les llistes úniques d'aspirants que han aconseguit una nova especialitat.

Contra la dita resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant de la Direcció General de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació o interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà al de la seua publicació, d'acord amb el que estableixen els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Publicada l'esmentada llista, les direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport expediran als interessats la credencial d'habilitació.

NORMES FINALS

Primera. D'acord amb el que disposa l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la falta de resolució expressa a les sol·licituds o reclamacions regulades en esta Ordre tindrà efectes desestimatoris de la sol·licitud o reclamació.

Segona. De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 109, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, Contra esta Ordre, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* o bé cabrà plantejar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà al de la seua publicació.

València, - de ----- de 2016

El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

Vicent Marzá Ibañez

ANNEX I

Barem per a la valoració de mèrits per al procediment d'ingrés lliure i reserva de persones amb diversitat funcional

Les persones aspirants no podran aconseguir més de 10 punts per la valoració dels seus mèrits.

I. Experiència docent prèvia (Fins a un màxim de cinc punts).

1.1 Per cada any d'experiència docent en especialitats del cos a què s'opta en centres públics: 1,0000 punt.

Per cada mes: 0,0800puntos

Documentació acreditativa:

Full de servicis certificat per la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport o òrgan competent del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport o d'una altra administració educativa o, a falta d'això, certificat del secretari o secretària del centre amb el vistiplau del director o directora, fent constar presa de possessió i cessament.

1.2 Per cada any d'experiència docent en especialitats de distints cossos a què s'opta en centres públics: 0,5000 punts

Per cada mes: 0,0400puntos

Documentació acreditativa:

Full de servicis certificat per la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport o òrgan competent del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport o d'una altra administració educativa o, a falta d'això, certificat del secretari o secretària del centre amb el vistiplau del director o directora, fent constar presa de possessió i cessament.

1.3 Per cada any d'experiència docent en especialitats del mateix nivell o etapa educativa que l'impartit pel cos a què s'opta en altres centres: 0,5000 punts

Per cada mes: 0,0400 punts

Documentació acreditativa:

Certificat del director o directora amb el vistiplau del servici d'Inspecció Educativa, fent constar la duració real dels servicis.

1.4 Per cada any d'experiència docent, en especialitats de distint nivell o etapa educativa que l'impartit pel cos a què s'opta, en altres centres: 0,2500 punts

Per cada mes: 0,0200 punts

Documentació acreditativa:

Certificat del director o directora amb el vistiplau del servici d'Inspecció Educativa, fent constar la duració real dels servicis.

No podran acumular-se les puntuacions corresponents als apartats anteriors quan els servicis s'hagen prestat simultàniament en més d'un centre docent.

En el cas de centres que no estiguen actualment en funcionament, l'experiència docent podrà justificar-se, en defecte del certificat del director o directora, amb el vistiplau del Servici d'Inspecció Educativa, per mitjà de certificat expedit pel dit servici d'Inspecció, de conformitat amb les dades que existisquen en la dita unitat.

Només es valoraran els servicis prestats en les ensenyances que correspon impartir als cossos regulats en la LOE.

Els servicis prestats en l'estranger s'acreditaran per mitjà de certificats expedits per l'administració educativa o òrgan competent dels respectius països, en els que haurà de constar el temps de prestació de servicis i el caràcter del centre, públic o privat, el nivell

educatiu i la matèria impartida, sense perjudici que per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport puguem demanar-se informes complementaris per a verificar l'autenticitat dels documents presentats. Els servicis prestats en l'estranger es valoraran pel subapartat que corresponga segons les dades que continga el certificat. Estos certificats hauran de presentar-se traduïts oficialment a alguna de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana per un traductor jurat.

-No es valorarà l'experiència docent prestada en universitats públiques o privades, ni tampoc l'experiència com a educador o monitor en escoles infantils públiques o privades (cicle 0 a 3 anys), així com tampoc les activitats realitzades com auxiliar de conversació o com a lector

S'entén per centres públics els centres a què es referix el capítol II del títol IV de la LOE, integrats en la xarxa pública de centres creats i sostinguts per les administracions educatives.

Als efectes d'este apartat es tindrà en compte un màxim de cinc anys, cada un dels quals haurà de ser valorat en un només dels subapartats anteriors.

II. Formació acadèmica i permanent (Fins a un màxim de cinc punts).

2.1 Expedient acadèmic en el títol al·legat. (Fins a un màxim de 1,5000 punts).

Per este apartat es valorarà exclusivament, del mode que a continuació s'indica, la nota mitjana que s'obtinga de l'expedient acadèmic del títol al·legat sempre que es corresponga amb el nivell de titulació exigít amb caràcter general per a ingrés en el cos (doctor, llicenciat, enginyer o arquitecte per a cossos docents de subgrup A1 o diplomad universitari, enginyer tècnic i arquitecte tècnic per a cossos docents de subgrup A2). En Cap cas es valorarà l'expedient acadèmic del títol equivalent als efectes de docència.

Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4	Puntuació
Des de 5,01 a 5,99	Des de 1,005 a 1,499	0,1000 punts
Des de 6,00 a 7,50	Des de 1,500 a 2,259	0,5000 punts
Des de 7,51 a 10	Des de 2,260 a 4	1,5000 punts

El càlcul de la nota mitjana s'efectuarà sumant les puntuacions de totes les assignatures i dividint el resultat pel nombre d'assignatures.

Per a l'obtenció de la nota mitjana en els casos en què no figure l'expressió numèrica concreta s'aplicaran les equivalències següents:

Qualificació	Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4
Aprovat	5,0000	1
Bé	6,0000	1,5
Notable	7,0000	2
Excel·lent	9,0000	3
Matrícula d'honor	10,0000	4

Si el certificat acadèmic conté alguna qualificació donada, al seu torn, en forma literal i numèrica, haurà d'utilitzar-se per al càlcul de la mitjana l'expressió numèrica de la dita qualificació.

Aquelles qualificacions que no apareguen en el certificat acadèmic, ni en forma literal ni en forma numèrica, per constar com apte o convalidades, seran computades com 5,0000 punts. En el cas de la “convalidades”, quan s'aportació certificació que acredite la qualificació que va donar origen a la convalidació, es tindrà en compte la qualificació originària.

En cap cas, s'adoptarà com a puntuació mitjana de l'expedient acadèmic la nota mitjana d'este si apareguera en el certificat, tant si ve donada en forma numèrica com en forma literal, així com tampoc es tindran en compte per a la seua obtenció les qualificacions corresponents a projectes final de carrera, tesines o qualificacions anàlogues, ni els crèdits obtinguts per activitats formatives no integrades en el pla d'estudis.

Documentació acreditativa:

La persona candidata haurà d'aportar certificació acadèmica personal de qualificacions, original o fotocòpia compulsada, en la que consten les puntuacions corresponents a totes les assignatures i cursos exigits per a l'obtenció del títol al·legat.

A estos efectes, les persones aspirants el títol de les quals haja sigut obtingut en l'estranger hauran d'aportar certificació expedida per la universitat o l'administració competent en matèria educativa educativa del país en què es va obtindre, on s'indique la nota mitjana deduïda de les qualificacions obtingudes en tota la carrera i expresse a més la qualificació màxima obtenible d'acord amb el sistema acadèmic corresponent, als efectes de determinar la seua equivalència amb les qualificacions espanyoles.

2.2 Postgraus, doctorat i premis extraordinaris.

2.2.1 Pel Certificado-Diploma acreditatiu d'Estudis Avançats o la Suficiència Investigadora (Real decrets 778/1998, de 30 d'abril), el títol Oficial de Màster (Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre) o qualsevol altre títol equivalent, sempre que no siga requisit per a ingrés en la funció pública docent: 1,0000 punt.

No es baremaran per este apartat els Màster que siguen expedits per les universitats fent ús de la seua autonomia, d'acord amb la disposició onzena del Reial Decret 1393/2007, de 20 d'octubre. Igualment no seran objecte de baremació els certificats-diploma acreditatius d'estudis avançats i la suficiència investigadora quan haja sigut al·legat el títol de Doctor

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol de màster, suficiència investigadora, estudis avançats o equivalent o, a falta d'això, fotocòpia compulsada de la certificació supletòria provisional, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials

2.2.2 Per posseir el títol de doctor: 1,0000 punt

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol de doctor o, a falta d'això, fotocòpia compulsada de la certificació supletòria provisional, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials.

2.2.3 Per haver obtingut premi extraordinari en el doctorat: 0,5000 punts

Documentació acreditativa:

Document justificatiu.

2.3 Altres titulacions universitàries. Per este apartat es valoraran les titulacions universitàries de caràcter oficial, en el cas que no hagueren sigut al·legades com a requisit per a ingrés en la funció pública docent.

2.3.1 Titulacions de Primer Cicle:

Per cada diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o títols declarats legalment equivalents i pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria: 1,0000 punt

En el cas d'aspirants a cossos de personal funcionari docent de subgrup A2, no es valoraran per este apartat, en cap cas, el primer títol o estudis d'esta naturalesa que es presente.

En el cas d'aspirants a cossos de personal funcionari docent de subgrup A1, no es valoraran per este apartat, en cap cas, el títol o estudis d'esta naturalesa que haja sigut necessari superar per a l'obtenció del primer títol de llicenciat, enginyer o arquitecte que es presente.

Documentació acreditativa:

Certificació acadèmica de qualificacions i fotocòpia compulsada tant del títol al·legat per a ingrés en el cos com de quants present com a mèrit, als efectes d'acreditar haver cursat completament la titulació al·legada com a mèrit respecte de l'al·legada com a titulació per a ingrés al cos.

En defecte de títol, a la certificació de qualificacions s'acompanyarà la certificació supletòria provisional, amb una antiguitat màxima d'1 any, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials

En el cas d'estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, certificació acadèmica en què s'acredite la superació dels mateixos.

2.3.2 Titulacions de Segon Cicle:

Pels estudis corresponents al segon cicle de llicenciatures, enginyeries, arquitectures o títols declarats legalment equivalents: 1,0000 punt.

En el cas d'aspirants a cossos de personal funcionari docent de subgrup A1, no es valoraran per este apartat, en cap cas, el títol o estudis d'esta naturalesa que haja sigut necessari superar (primer cicle, segon cicle o, si és el cas, ensenyances complementàries), per a l'obtenció del primer títol de llicenciat, enginyer o arquitecte que es presente.

Documentació acreditativa:

Certificació acadèmica de qualificacions i fotocòpia compulsada tant del títol al·legat per a ingrés en el cos com de quants present com a mèrit, als efectes d'acreditar haver cursat completament la titulació al·legada com a mèrit respecte de l'al·legada com a titulació per a ingrés al cos.

En defecte de títol, a la certificació de qualificacions s'acompanyarà la certificació supletòria provisional, amb una antiguitat màxima d'1 any, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials.

En el cas d'estudis corresponents al segon cicle, certificació acadèmica en què s'acredite la superació dels mateixos.

La presentació de la fotocòpia del títol de llicenciat, enginyer o arquitecte sense certificació de qualificacions donarà lloc, exclusivament, al reconeixement de la puntuació corresponent a la titulació del segon cicle.

Als efectes d'este apartat, els que al·leguen un títol que haja sigut obtingut en l'estranger hauran d'aportar la corresponent homologació o certificació acadèmica on s'acredite la superació dels estudis corresponents al primer o segon cicle, tenint en compte que la presentació de la fotocòpia del títol de llicenciat, enginyer o arquitecte donarà lloc, exclusivament, al reconeixement de la puntuació corresponent a la titulació del segon cicle.

No es consideraran com a títols distints les diferents especialitats o mencions que s'assentixen en una mateixa titulació.

2.4 Titulacions d'ensenyança de règim especial i de la formació professional inicial. Per este apartat es valoraran les titulacions de les Ensenyances de règim especial atorgades per les Escoles Oficials d'Idiomes, Conservatoris Professionals i Superiors de Música i Escoles d'Art, així com les de formació professional inicial, cas de no haver sigut al·legades com a requisit per a ingrés en la funció pública docent o, si és el cas, no hagen sigut necessàries per a l'obtenció del títol al·legat, de la manera següent:

2.4.1 Per cada títol Professional de Música o Dansa: 0,5000 punts

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en la que conste la superació dels estudis conduents a l'obtenció del mateix i el pagament dels drets d'expedició.

2.4.2 Per cada certificat de Nivell Avançat o equivalent d'Escoles Oficials d'Idiomes: 0,5000 punts.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol de l'Escola Oficial d'Idiomes al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en la que conste la superació dels estudis conduents a l'obtenció del mateix i el pagament dels drets d'expedició.

~~Es baremarà per este subapartat els certificats d'aptitud, els del nivell C1 i C2 de les Escoles Oficials d'Idiomes, excepte els de Valencià, en que només es baremarà pel nivell C2, atés que la competència lingüística mínima és el nivell C1 (base 2.1.1 d).~~

2.4.3 Per cada títol de Tècnic Superior d'Arts Plàstiques i Disseny: 0,2000 punts

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en la que conste la superació dels estudis conduents a l'obtenció del mateix i el pagament dels drets d'expedició.

2.4.4 Per cada títol de Tècnic Superior de Formació Professional: 0,2000 punts

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en la que conste la superació dels estudis conduents a l'obtenció del mateix i el pagament dels drets d'expedició.

2.4.5 Per cada títol de Tècnic Esportiu Superior: 0,2000 punts.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en la que conste la superació dels estudis conduents a l'obtenció del mateix i el pagament dels drets d'expedició.

III. Altres mèrits (Fins a un màxim de dos punts).

3.1 Pel títol universitari oficial de Grau: 1,5 punts

Documentació acreditativa

Certificació acadèmica de qualificacions i fotocòpia compulsada tant del títol al·legat per a ingrés en el cos com de quants present com a mèrit, als efectes d'acreditar haver cursat completament la titulació al·legada com a mèrit respecte de l'al·legada com a titulació per a ingrés al cos.

En defecte de títol, a la certificació de qualificacions s'acompanyarà la certificació supletòria provisional, amb una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials

La presentació de la fotocòpia del títol de Llicenciat, Enginyer o Arquitecte sense la certificació de qualificacions no donarà lloc al reconeixement de la puntuació corresponent. Als efectes d'este apartat, els aspirants que al·leguen un títol que haja sigut obtingut en l'estranger hauran d'aportar la corresponent homologació o certificació acadèmica on s'acredite la superació dels estudis corresponents.

No es consideraran com a títols distints les diferents especialitats o mencions que s'assentixen en una mateixa titulació. Així mateix, tampoc es consideraren com a títols distints els títols de Grau obtinguts per mitjà de la realització d'un curs d'adaptació orientat a qui posseïska una titulació universitària (diplomatura o llicenciatures) referida a les mateixes ensenyances

3.2 Coneixement d'idiomes

-Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell B2, del Marc Comú Europeu de Referència: [1,0000 punts](#).

-Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell C1, del Marc Comú Europeu de Referència: [1,2500 punts](#)

-Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell C2, del Marc Comú Europeu de Referència: [1,5000 punts](#)

-Pel certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera: [1,7500 punts](#).

-Per l'acreditació del domini del valencià corresponent al nivell C2, sempre que no haja sigut al·legat com a requisit: [2,0000 punts](#).

-Pel diploma de Mestre de Valencià, sempre que no haja sigut al·legat com a requisit: [2,0000 punts](#).

[En cap cas es valoraran per este apartat certificats del mateix idioma que aquell pel que es participa.](#)

[Respecte de les llengües estrangeres, no més es baremarà pels idiomes arreglats en l'annex I de l'Orde 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià, i en llengües estrangeres en les ensenyances no universitàries a la Comunitat Valenciana.](#)

Documentació acreditativa: Certificats i diplomes relacionats en l'annex del Decret 61/2013, del Consell, de 17 de maig, modificat per Orde 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, així com les entitats reconegudes per les [resolucions posteriors](#). ~~de 2 de octubre y de 20 de octubre de 2014 y la Resolución de 21 de enero de 2015, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.~~ Certificats i diplomes relacionats en l'Orde 17/2013.

3.3. Formació permanent, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris. (Fins a un màxim d'1,0000 punt).

3.3.1. Cursos de formació permanent i perfeccionament, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris . (Fins a un màxim 0,7500 punts)

Per cada curs de formació permanent i perfeccionament superat, relacionat amb l'especialitat a què s'opta o amb l'organització escolar, la didàctica, la psicopedagogia o la sociologia de l'educació, o l'ensenyament en valencià, o per activitats incloses en el pla de formació permanent, i per la participació o coordinació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora, projectes de formació en centres, seminaris i activitats anàlogues; tots ells convocats o autoritzats per la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, pel ministeri o per les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o per institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions precitades, així com els convocats per les universitats.

3.3.1.1 Cursos de formació:

- Duració no inferior a trenta hores: 0,1000 punts

-Duració no inferior a cent hores: 0,2000 punts

A estos efectos seran acumulables els cursos no inferiors a 20 hores que complisquen els requisits que s'especifiquen en este subapartat.

Documentació acreditativa:

Certificació dels mateixos expedida per l'òrgan o autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions precitades, així com de les universitats, en la que conste de mode expresse el nombre d'hores de duració del curs, i, si és el cas, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa corresponent; de no aportar-se la dita certificació no s'obtindrà puntuació per este apartat.

3.3.1.2 Participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris.

- Por cada curs escolar en què s'acredite la participació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.

- Por cada curs escolar en què s'acredite la coordinació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.

- Por cada curs escolar en què acredite la participació en seminaris i activitats anàlogues amb una duració global no inferior a 30 hores: 0,2000 punts.

En este apartat només es podrà obtindre puntuació en un dels subapartats per cada curs escolar.

Documentació acreditativa:

Certificació dels mateixos expedida per l'òrgan o autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions precitades, així com de les universitats, en la que conste de mode expresse el nombre d'hores de duració del curs, i, si és el cas, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa; de no aportar-se la dita certificació no s'obtindrà puntuació per este apartat.

3.3.2. Cursos de formació permanent i perfeccionament, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris relacionats amb les noves tecnologies aplicades a l'educació. (Fins a un màxim 0,2500 punts)

3.3.2.1 Cursos de formació.

Per cada curs de formació permanent i perfeccionament superat, relacionat amb les noves tecnologies aplicades a l'educació, convocats per l'òrgan o autoritat competent de la Conselleria

d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o activitats incloses en el pla de formació permanent organitzades per entitats col·laboradores amb les administracions educatives, o activitats reconegudes per l'administració educativa corresponent:

- Duració no inferior a trenta hores: 0,0500 punts

-Duració no inferior a cent hores: 0,1000 punts

A estos efectes seran acumulables els cursos no inferiors a 20 hores que complisquen els requisits que s'especifiquen en este subapartat.

Documentació acreditativa:

Certificació dels mateixos expedida per l'òrgan o autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions precitades, així com de les universitats, en la que conste de mode expresse el nombre d'hores de duració del curs, i, si és el cas, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa corresponent; de no aportar-se la dita certificació no s'obtindrà puntuació per este apartat.

3.3.2.2 Participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris .

- Por cada curs escolar en què s'acredite la participació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.

- Por cada curs escolar en què s'acredite la coordinació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.

- Por cada curs escolar en què acredite la participació en seminaris i activitats anàlogues amb una duració global no inferior a 30 hores: 0,2000 punts.

En este apartat només es podrà obtindre puntuació en un dels subapartats per cada curs escolar.

Documentació acreditativa:

Certificació dels mateixos expedida per l'òrgan o autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, del ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions precitades, així com de les universitats, en la que conste de mode expresse el nombre d'hores de duració del curs, i, si és el cas, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa; de no aportar-se la dita certificació no s'obtindrà puntuació per este apartat.

3.3.3 Cursos impartits. Per participar en qualitat de **ponent/profesor o per dirigir, coordinar o tutoritzar** cursos de formació permanent, relacionats amb l'especialitat a què s'opta o amb l'organització escolar, les noves tecnologies aplicades a l'educació i la didàctica, psicopedagogia o sociologia de l'educació, o l'ensenyament en valencià, i convocats per les Administracions educatives o per les universitats públiques o privades: **0,2500 punts** per cada 10 hores de curs impartit.

A estos efectes se sumaran les hores de tots els cursos, no puntuant-se la resta del nombre d'hores inferiors a 10 hores. ~~Quan els cursos vingueren expressats en crèdits s'entendrà que eada crèdit equival a 10 hores~~

Documentació acreditativa:

Original o fotocòpia compulsada del certificat expedit per l'entitat organitzadora dels mateixos en què conste de mode expresse el nombre d'hores de duració del curs.

3.4. Exclusivament per a l'especialitat d'Educació Física:

Per figurar o haver figurat en la relació d'Esportistes d'Alt Nivell segons el Reial Decret Reial Decret 971/2007, de 13 de juliol, o en la d'Esportistes d'Elit de la Comunitat Valenciana de nivell A segons la Llei 2/2011, de 22 de març, de la Generalitat, de l'Esport i l'Activitat Física de la Comunitat Valenciana, o per complir les condicions establides en la Disposició transitòria del Decret 13/2006, de 20 de gener, del Consell de la Generalitat Valenciana sobre els Esportistes d'Elit de la Comunitat Valenciana: 1,0000 punts.

Per figurar o haver figurat en la relació d'Esportistes d'Elit de la Comunitat Valenciana de nivell B segons la Llei 2/2011, de 22 de març, de la Generalitat, de l'Esport i l'Activitat Física de la Comunitat Valenciana, o per complir les condicions establides en la Disposició transitòria del Decret 13/2006, de 20 de gener (DOCV de 24 de gener), del Consell de la Generalitat Valenciana sobre els Esportistes d'Elit de la Comunitat Valenciana : 0,50000 punts.

Documentació acreditativa:

Certificat de l'organisme competent en què conste expressament la qualificació o fotocòpia del *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* o del *Boletín Oficial del Estado* on aparega relacionat.

Notes:

Primera. En cap cas seran valorats per l'apartat 3.3 aquells cursos o assignatures la finalitat dels quals siga l'obtenció d'un títol acadèmic, màster o una altra titulació de postgrau.

Tampoc seran valorats els cursos o activitats la finalitat dels quals siga l'obtenció del títol d'Especialització Didàctica o del Certificat d'Aptitud Pedagògica, o del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament En Valencià.

Així mateix no podran considerar-se als efectes de la seua valoració els mèrits indicats en l'apartat 3.3 que hagen sigut realitzats amb anterioritat a l'obtenció del títol al·legat per al seu ingrés en el cos.

Segona. Els documents redactats en llengües d'altres comunitats autònomes hauran de traduir-se oficialment a una de les dos llengües oficials de la Comunitat Valenciana per a la seua validesa, de conformitat amb el que preveu l'article 36 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

En el cas de llengües estrangeres haurà de traduir-se per traductor jurat.

Tercera. Un mateix mèrit només podrà ser baremat en un dels apartats o subapartats del present barem, i sempre aquell que resulte més favorable a l'opositor. **Tampoc es podrà baremar com a mèrit qualsevol títol que s'haja utilitzat per a justificar el compliment d'un requisit.**

Quarta. En el cas d'aportar com a documentació justificativa d'acreditació de mèrit una certificació acadèmica oficial en la que conste la superació dels estudis al·legats i el pagament dels drets d'expedició en substitució del títol al·legat, esta haurà de tindre una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació.

ANNEX II

Programacions didàctiques

COSSOS DE PROFESSORS D'ENSENYAMENT SECUNDARI I PROFESSORS TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL

1. La programació didàctica es correspondrà amb les característiques següents:

En les especialitats de Llengua Castellana i Literatura, Geografia i Història, Matemàtiques, Física i Química, Biologia i Geologia, Anglès, Educació Física i Economia, la programació estarà referida al desenrotllament del currículum d'una especialitat per a un any acadèmic en relació a un curs d'educació secundària obligatòria, batxillerat o cicles formatius de formació professional, triat pel candidat i haurà d'organitzar-se en un mínim de 15 unitats didàctiques, que hauran d'estar numerades.

La programació didàctica en les especialitats de Llengua Castellana i Literatura i d'Anglès, haurà de redactar-se en l'idioma corresponent.

En l'especialitat d'Orientació Educativa, l'aspirant triarà entre presentar la programació d'un departament d'orientació en un Institut d'Educació Secundària o el pla general d'actuació d'un Servei Psicopedagògic Escolar. En tot cas, haurà d'organitzar-se en un mínim de 15 unitats didàctiques o 15 programes d'orientació que hauran d'estar numerats.

2. Les programacions didàctiques hauran de contindre com a mínim els apartats següents:

2.1 Per a les especialitats referides a la formació professional:

Resultats d'aprenentatge

Competències professionals, personals i socials.

Continguts

Metodologia: orientacions didàctiques

Criteris d'avaluació

Atenció als alumnes amb necessitats educatives específiques

Recursos materials

En les especialitats referides a la formació professional, la programació haurà de versar sobre el desenrotllament del currículum en un mòdul de formació professional i haurà d'organitzar-se en un mínim de 15 unitats didàctiques, que hauran d'estar numerades.

Les programacions didàctiques hauran de contindre com a mínim els apartats següents:

2.2. Per a la resta d'especialitats (Decret 87/2015, de 5 de juny, del Consell, pel que estableix el currículum i desenrotlla l'ordenació general de l'Educació Secundària Obligatòria i del Batxillerat a la Comunitat Valenciana, Capítol III, article 4. Elements de les programacions didàctiques)

Les programacions didàctiques en l'Educació Secundària Obligatòria i en el Batxillerat hauran de concretar, almenys, els apartats següents:

1. Introducció.

a) Justificació de la programació.

b) Contextualització.

2. Objectius de l'etapa respectiva vinculats amb la matèria o l'àmbit.

3. Competències.

4. Continguts.

5. Unitats didàctiques.

a) organització de les unitats didàctiques.

- b) Distribució temporal de les unitats didàctiques.
- 6. Metodologia. Orientacions didàctiques.
 - a) Metodologia general i específica. Recursos didàctics i organitzatius.
 - b) Activitats i estratègies d'ensenyança i aprenentatge. Activitats complementàries.
- 7. Avaluació de l'alumnat.
 - a) Criteris d'avaluació.
 - b) Instruments d'avaluació.
 - c) Criteris de qualificació.
 - d) Activitats de reforç i ampliació.
- 8. Mesures d'atenció a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu o amb necessitat de compensació educativa.
- 9. Elements transversals
 - a) Foment de la lectura. Comprensió lectora. Expressió oral i escrita.
 - b) Comunicació audiovisual. Tecnologies de la informació i de la comunicació.
 - c) Emprenedoria.
 - d) Educació cívica i constitucional.
- 10. Avaluació de la pràctica docent i indicadors d'èxit.

3. Els programes d'orientació hauran de contindre com a mínim els apartats següents:

Objectius

Competències

Àmbit d'actuació: atenció a la diversitat, orientació...

Activitats a desenrotllar

Temporalització

Metodologia

Criteris d'avaluació

Recursos materials

Coordinació amb altres recursos.

Per a totes les especialitats, la programació didàctica tindrà, sense incloure portada, índex ni annexos, una extensió màxima de 60 folis, format DIN A4, escrits a una sola cara i doble espai, **utilitzant únicament i exclusivament la lletra anomenada «Arial» (no s'admetrà cap altra tipologia d'Arial)**, grandària 12 punts sense comprimir. Si s'inclouen taules o gràfics, l'interlineat en la respectiva pàgina podrà ser simple.

En el cas d'incloure annexos, estos tindran una extensió màxima de 15 folis.

COS DE PROFESSORS D'ESCOLES OFICIALS D'IDIOMES

a) La programació didàctica es correspondrà amb les característiques següents:

La programació contindrà 15 unitats didàctiques i s'organitzarà en un dels formats següents:

1) es correspondrà amb un curs acadèmic d'un dels nivells corresponents als currículums oficials dels idiomes impartits en les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana, o bé

2) s'organitzarà en tres blocs de 5 unitats cada u. Cada bloc es correspondrà amb un dels nivells impartits en les escoles oficials d'idiomes de la Comunitat Valenciana.

La programació didàctica haurà de redactar-se en l'idioma corresponent.

b) Les programacions didàctiques hauran de contindre com a mínim els apartats següents: Introducció: Perfil de l'alumnat. Orientacions metodològiques per al desenvolupament de les competències lingüístiques, sociolingüístiques i pragmàtiques. Aprenentatge per mitjà de tasques. Desenvolupament de la competència estratègica que fomenti l'autonomia de l'alumne. Importància de noves tecnologies.

De cada unitat:

- Nivell i curs a què va dirigit essencialment.
- Objectius generals i específics que es pretenen aconseguir en cada competència comunicativa.
- Continguts: lingüístic, lèxic, fonètic, sociolingüístic o cultural i pragmàtic.
- Tares organitzades per objectius per a desenvolupar en l'aula.
- Activitats per a fomentar l'autonomia de l'alumne.
- Temps aproximat de desenvolupament.
- Altres tasques per a desenvolupar fora de l'aula que reforcen l'aprenentatge.

Mesures i activitats per a l'avaluació (de diagnòstic, formativa i sumativa), l'autoavaluació i la coavaluació.

La programació didàctica tindrà, sense incloure portada, índex ni annexos, una extensió màxima de 60 folis, format DIN A4, escrits a una sola cara i doble espai, a **utilitzant únicament i exclusivament la lletra la denominació exacta de la qual es «Arial» (no s'admetrà cap altra tipologia d'Arial)**, grandària 12 punts sense comprimir. Si s'inclouen taules o gràfics, l'interlineat en la respectiva pàgina podrà ser simple.

En el cas d'incloure annexos, estos tindran una extensió màxima de 15 folis.

COS DE PROFESSORS DE MÚSICA I ARTS ESCÈNIQUES

a) La programació didàctica es correspondrà amb un dels sis cursos dels ensenyaments professionals de Música o Dansa, segons l'especialitat convocada. En l'esmentada programació s'especificaran els objectius, continguts, criteris d'avaluació i metodologia, i haurà d'organitzar-se en un mínim de 15 unitats didàctiques, que hauran d'estar numerades.

b) Els elements que es tindran en compte per a l'elaboració de la **programació** didàctica, seran els següents:

Referència al curs que es programa

Objectius generals i específics que es pretenen aconseguir

Competències professionals, personals i/o socials

Seqüenciació de continguts

Metodologia: orientacions didàctiques

Adequació del procés d'ensenyament-aprenentatge a les aptituds de l'alumne

Procediments d'avaluació

Activitats a desenvolupar fora de l'aula, necessàries per a la superació dels objectius programats.

La programació didàctica tindrà, sense incloure annexos, una extensió màxima de 60 fulls, en format DIN A4, escrits a una sola cara i doble espai, **utilitzant únicament i exclusivament la lletra la denominació exacta de la qual es «Arial» (no s'admetrà cap altra tipologia d'Arial)**, grandària de 12 punts sense comprimir. Si s'inclouen taules o gràfics, l'interlineat en la respectiva pàgina podrà ser simple. En el cas d'incloure annexos, estos tindran una extensió màxima de 15 fulls.

ANNEX III
Model de declaració jurada o promesa

Model de declaració jurada o promesa per a aspirants
de nacionalitat espanyola.

D/SRA _____, amb domicili en _____, i amb document nacional d'identitat número _____, declara sota jurament o promet, als efectes de ser nomenat/a funcionari/a del Cos _____, no haver sigut separat/a del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-me en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial per a l'accés al dit cos.

Data i Firma:

Model de declaració jurada o promesa per a aspirants
que no posseïsquen la nacionalitat espanyola

D/SRA _____, amb domicili en _____, i amb document d'identitat número _____, declara sota jurament o promet, als efectes de ser nomenat/a funcionari/a del Cos _____, no trobar-me inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés/a a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el meu país, l'accés al dit cos.

Data i Firma:

ANNEX IV

Característiques de la prova de contingut pràctic

a) Cos de professors d'Ensenyament Secundari

204 Llengua Castellana i Literatura

L'exercici pràctic constarà de dos parts:

1. Comentari filològic i literari d'un text anterior al segle XVIII.
2. Anàlisi d'un text contemporani en els diferents nivells (pragmàtic, semàntic, morfosintàctic i fonològic), en funció de la importància dels mateixos per al significat global del text.

Valoració de cada exercici: 50 per cent de la prova.

Per a la realització d'esta prova, els opositors disposaran d'un temps màxim de quatre hores.

205 Geografia i Història

L'exercici constarà de tres parts:

1. Interpretació i comentari d'un mapa geogràfic, d'una gràfica o una estadística que supose el maneig de diverses variables espacials i/o temporals.
2. Interpretació i comentari d'un text històric o historiogràfic. No interessa el reconeixement sinó la seua situació en l'entorn d'una època i una societat determinades.
3. Anàlisi i comentari d'una diapositiva o imatge en color d'entre tres que han d'identificar-se. Cada una d'elles correspondrà a un dels àmbits artístics tradicionals: Arquitectura, Escultura i Pintura.

206 Matemàtiques

Resolució de problemes que versaran sobre els continguts marcats en els temaris oficials vigents que regixen en els procediments d'ingrés en l'especialitat de matemàtiques del cos de professors d'Ensenyament Secundari.

Els diferents problemes plantejats versaran sobre continguts d'àlgebra, geometria, anàlisi matemàtica, càlcul numèric, probabilitat i estadística. La prova contindrà com a mínim exercicis i problemes en què en el seu plantejament i desenrotllament es demostre la destresa de l'opositor en almenys quatre dels sis blocs abans exposats (àlgebra, geometria, anàlisi matemàtica, càlcul numèric, probabilitat i estadística).

207 Física i Química

Resolució i estratègies de resolució de qüestions i problemes proposats pel tribunal relatius als conceptes, procediments i aplicacions dels continguts que figuren en el temari que regix per al concurs-oposició.

208 Biologia i Geologia

L'exercici pràctic constarà de tres parts:

1. Identificació visual d'espècies animals i vegetals mediterranis i de minerals i roques. (Un 20% de la qualificació total).
2. Anàlisi i interpretació de mapes o talls geològics. Identificació de la influència dels factors climàtics, tectònics i litològics en la gènesi d'un paisatge (per mitjà de fotografies o diapositives) i/o anàlisi i interpretació d'imatges citològiques (per mitjà de fotografies, diapositives o preparacions microscòpiques). (Un 30% de la qualificació total).

3. Resolució de problemes oberts en els que es plantejaren qüestions sobre l'aplicació de conceptes, lleis i teories científiques i la utilització de procediments de treball científic. Les dites qüestions podran exigir el disseny d'una experiència, realitzable amb els recursos habituals d'un centre docent, destinada a posar a prova una hipòtesi prèviament plantejada pel tribunal. (Un 50% de la qualificació total).

211 Anglès

L'exercici pràctic constarà de dos parts:

1. Traducció a l'anglès sense diccionari d'un text d'una extensió aproximada de 300 a 400 paraules.
2. Resposta en anglès a qüestions acords amb els procediments de l'àrea sobre aspectes gramaticals, lèxics i d'anàlisi del discurs, a partir d'un text d'un autor rellevant.

Valoració de cada exercici: 50 per cent de la prova.

Per a la realització d'esta prova, els opositors disposaran d'un temps de quatre hores

217 Educació Física

L'exercici pràctic constarà de tres exercicis:

1. Disseny i explicació d'una sessió de treball o demostració pràctica de calfament o semblant
2. Preparació i exposició de dos modalitats esportives triades per l'opositor d'entre una llista elaborada i proposta pel tribunal, que haurà d'incloure l'execució pràctica de les tècniques bàsiques o exercicis específics de les dites modalitats esportives.
3. A partir d'un motiu musical, triat a l'atzar pel tribunal, elaboració d'un muntatge d'expressió corporal i representació del mateix.

La qualificació serà la mitjana aritmètica dels tres exercicis.

Per a la realització d'esta prova, els opositors disposaran d'un temps màxim de quatre hores, reservant almenys 30 minuts per a la preparació i exposició de la tercera part.

218 Orientació Educativa

La prova pràctica constarà de la resolució d'un supòsit pràctic sobre algun dels temes següents:

- a) Realització d'una proposta curricular específica consistent a analitzar un supòsit pràctic referit a un grup d'alumnes amb retards d'aprenentatge, proposta d'actuacions conduents a proporcionar la resposta educativa adequada, prenent com a referència el currículum de l'etapa, i concretar les seues possibles adaptacions o modificacions curriculars.
- b) Justificar i elaborar un dictamen d'escolarització sobre alumnes amb necessitats educatives especials a partir de la informació proporcionada.
- c) Establir i justificar, a partir d'un supòsit concret, el programa de suport a un pla d'acció tutorial.
- d) Dissenyar un pla d'activitats del departament d'orientació referent a les possibilitats d'orientació acadèmica i professional per a un grup determinat d'alumnes.

L'aspirant triarà una opció entre les tres parts que li proposarà el tribunal.

222 Formació i orientació laboral

L'exercici pràctic constarà de:

-Resolució d'almenys vint i no més de trenta qüestions pràctiques relacionades amb el temari de l'especialitat.

-Resolució d'almenys tres i no més de cinc exercicis entre els següents:

- El rebut de salaris: salari base, complements salarials i prestacions extrasalarials. Determinació de la base de cotització de la Seguretat Social i de la base subjecta a l'IRPF. Liquidació d'havers.
- Documents de liquidació.
- L'extinció del contracte de treball. Liquidació, saldo i liquidació.
- Càlcul d'indemnitzacions. Documentació.
- Les prestacions en matèria de Seguretat Social. Afiliació, altes i baixes. Cotització. Càlcul de les prestacions econòmiques.
- Participació dels treballadors en l'empresa. Representació dels treballadors unitària i sindical. Òrgans de representació. Seccions sindicals. Convenis col·lectius.
- Gestió administrativa, econòmica i financera de l'empresa.
- Principals ràtios financers. Anàlisi economicofinancer d'una xicoteta empresa.
- Economia de mercat. Oferta i demanda. Elasticitat i desplaçament de les corbes d'oferta i demanda. Costos d'oportunitat.
- Variables macroeconòmiques.
- Prevenció de riscos laborals. Factors de risc. Anàlisi i avaluació de riscos. Plans d'emergència i evacuació. Gestió de la prevenció.
- L'orientació sociolaboral. Identificació d'itineraris formatius.
- Procés d'inserció laboral. Tècniques utilitzades en el procés de busca d'ocupació.
- Resolució de conflictes laborals. Mitjans de solució de conflictes.
- L'equip de treball.

En esta part de la prova, l'opositor posarà de manifest la seua competència en l'aplicació de les tècniques i en el maneig dels mitjans necessaris per a això.

El tribunal valorarà, a més del resultat correcte, el procés seguit per a adoptar la solució, les fonts d'informació utilitzades i el domini de procediments, tècniques i legislació aplicables a la solució de la prova.

La duració màxima de la prova serà de 4 hores.

242 Intervenció Sociocomunitària

La prova constarà de dos opcions de les quals l'aspirant triarà una.

Cada una de les dos opcions de prova consistirà en el plantejament i/o anàlisi d'activitats d'ensenyança-aprenentatge, i en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb els àmbits següents:

- Elaboració d'un programa d'animació cultural, a partir d'un supòsit.
- Elaboració d'un programa de desenrotllament comunitari, a partir d'un supòsit.
- Plantejament d'un projecte de dinamització d'un espai d'oci, prèviament definit.
- Simulació de tècniques d'intervenció social en un àmbit prèviament definit.
- Simulació de tècniques per al desenrotllament d'habilitats bàsiques necessàries per a l'autonomia personal i social.
- Elaboració d'un programa d'intervenció social, a partir d'un supòsit.
- Elaboració d'un programa de desenrotllament i adquisició d'hàbits d'autonomia personal, a partir d'un supòsit.
- Elaboració un projecte de col·laboració entre les famílies i l'escola infantil.

- Plantejament d'un projecte educatiu per a un centre d'educació formal o d'educació no formal, dirigit a xiquets.
- Elaboració d'una programació d'intervenció educativa, referida a la pràctica psicomotora.

El tribunal podrà demanar la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

La justificació didàctica es pot referir a: la ubicació del contingut pràctic en el currículum; la interrelació amb altres continguts; els coneixements o capacitats prèvies que ha de tindre l'alumnat per a l'exercici de l'activitat; els recursos necessaris; els criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades, i les capacitats de l'aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició a la innovació.

Duració: temps màxim de 4 hores.

243 Hostaleria i Turisme

La prova constarà de dos opcions de les quals l'aspirant triarà una.

Cada una de les dos opcions de prova consistirà en el plantejament i/o anàlisi d'activitats d'ensenyança-aprenentatge, i en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb els àmbits següents:

- Investigació de mercats en el sector de l'hostaleria i el turisme.
- Desenrotllar projectes de disseny i comercialització de productes i destinacions turístiques de base territorial, nacional i internacional.
- Planificació estratègica i Pla de màrqueting, màrqueting de productes i màrqueting de servicis.
- Gestió econòmica i administrativa d'establiments de restauració, d'allotjament i agències de viatges.
- Processos d'aprovisionament i control de consum de productes gastronòmics.
- Sistemes i procediments per a l'organització i gestió dels servicis de recepció, consergeria i comunicació dels establiments d'allotjament Processos de gestió i control de qualitat d'establiments de restauració, d'allotjament i d'agències de viatges.
- Procediments i tècniques per a la gestió de les reserves de viatges.
- Processos d'informació, assistència i guia de grups turístics.

El tribunal podrà demanar la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

La justificació didàctica es pot referir a: la ubicació del contingut pràctic en el currículum; la interrelació amb altres continguts; els coneixements o capacitats prèvies que ha de tindre l'alumnat per a l'exercici de l'activitat; els recursos necessaris; els criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades, i les capacitats de l'aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del

temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició a la innovació.

Duració: temps màxim de 4 hores.

261 Economia

L'exercici pràctic constarà de dos o més exercicis, a triar d'entre els següents:

-Un comentari d'un text relacionat amb el temari de l'especialitat, a partir del qual s'hauran d'emmarcar els diferents conceptes que s'identifiquen i elaborar un escrit en el qual es relacionen els dits conceptes. És esta part, el tribunal valorarà la correcció en la identificació de conceptes, la justificació del marc en què estos se situen, així com la capacitat de relacionar-los.

-Un supòsit pràctic de comptabilitat. En este cas, es valorarà la correcció i el procediment seguit per a desenrotllar el supòsit pràctic.

-Un conjunt de no més de quinze qüestions pràctiques relacionades amb el temari de l'especialitat. En esta part de l'exercici pràctic, s'haurà de demostrar la competència suficient en l'aplicació de tècniques i la utilització dels mitjans necessaris per a resoldre les dites qüestions, valorant-se el domini de procediments i tècniques aplicables a cada cas.

263 Administració d'Empreses

La prova constarà de dos opcions de les quals l'aspirant triarà una.

Cada una de les dos opcions de prova consistirà en el plantejament i/o anàlisi d'activitats d'ensenyança-aprenentatge, i en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb els àmbits següents:

- Procés comptable de les operacions econòmiques i financeres, confecció de llibres i registres de comptabilitat, i elaboració dels comptes anuals, aplicant el Pla General-Contable. Tractament informàtic del procés comptable.
- Càlcul de costos i punt mort.
- Anàlisi econòmica i financer.
- Formalització de les obligacions fiscals.
- Previsions de tresoreria, control de plans pressupostaris, i gestió i control de tresoreria.
- Càlcul d'operacions financeres, i gestió de pagaments i cobraments.
- Selecció d'inversions.
- Mitjans de finançament amb clients, proveïdors i institucions financeres.
- Anàlisi i contractació de servicis i/o productes financers i/o d'assegurances, i formalització de documentació.
- Anàlisi econòmica i financer de valors mobiliaris.
- Selecció de personal, formalització i registre de documents de contractació, quantificació de retribucions i de cotitzacions en la Seguretat Social, gestió de la documentació de personal en els organismes públics, i planificació d'activitats de formació.
- Tramitació d'assumpes, expedients o reclamacions, en l'Administració pública, i formalització de documentació.
- Gestió de les comunicacions internes i externes, tant orals com escrites, de l'empresa.
- Atenció al públic i protocol.

- Organització d'entrevistes, reunions, esdeveniments corporatius, viatges nacionals i internacionals. Càlcul de costos d'actes i reunions, i control del temps.
- Elaboració i/o valoració d'un projecte empresarial.
- Innovació empresarial. Actituds i habilitats emprenedores. Escales de desenrotllament professional. Factors de risc.

El tribunal podrà demanar la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

La justificació didàctica es pot referir a: la ubicació del contingut pràctic en el currículum; la interrelació amb altres continguts; els coneixements o capacitats prèvies que ha de tindre l'alumnat per a l'exercici de l'activitat; els recursos necessaris; els criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades, i les capacitats de l'aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició a la innovació.

Duració: temps màxim de 4 hores.

270 Processos de Diagnòstic Clínic i Producte Ortoprotètic

La prova constarà de dos opcions de les quals l'aspirant triarà una.

Cada una de les dos opcions de prova consistirà en el plantejament i/o anàlisi d'activitats d'ensenyança-aprenentatge, i en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb els àmbits següents:

- Realització de diferents tècniques de gestió administrativa d'una consulta i/o unitat.
- Realització de diferents tècniques d'educació per a la salut i vigilància epidemiològica adaptades a casos simulats.
- Identificació de característiques tècniques, estructures anatòmiques, condicions de posicionament i qualitat de la imatge en registres gràfics del cos humà obtinguts per mitjà de tècniques de tomografia computada. Ressonància magnètica i medicina nuclear.
- Identificació d'equips de mesura de radiacions ionitzants i radioprotecció.
- Resolució d'un cas pràctic on es realitzen mesures de dosi de radiacions ionitzants s'identifica el risc i les mesures a prendre segons legislació vigent.
- Realització d'estudis de bioquímica clínica processant i analitzant mostres biològiques humanes.
- Identificació de materials, equips per a la fabricació, reparació d'ortesi i pròtesi dentofacials, aparells ortodòntics i components de pròtesis dentals de diferents tipus.
- Determinació de paràmetres necessaris per a exploración, detecció i gravació l'estat de salut/malaltia bucodental.
- Identificació de materials de primera intervenció i elaboració de desplegaments organitzatius sanitaris en situacions d'emergències.
- Procediments de comunicació amb centres de coordinació d'emergències.

El tribunal podrà demanar la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

La justificació didàctica es pot referir a: la ubicació del contingut pràctic en el currículum; la interrelació amb altres continguts; els coneixements o capacitats prèvies que ha de tindre l'alumnat per a l'exercici de l'activitat; els recursos necessaris; els criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades, i les capacitats de l'aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició a la innovació.

Duració: temps màxim de 4 hores.

271 Processos Sanitaris

La prova constarà de dos opcions de les quals l'aspirant triarà una.

Cada una de les dos opcions de prova consistirà en el plantejament i/o anàlisi d'activitats d'ensenyança-aprenentatge, i en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb els àmbits següents:

- Realització de diferents tècniques de gestió administrativa d'una consulta i/o unitat.
- Realització de diferents tècniques d'educació per a la salut i vigilància epidemiològica adaptades a casos simulats.
- Identificació de diferents mostres tissulars i citològiques.
- Elaboració de dietes adaptades a diferents situacions individuals i col·lectives.
- Identificació, i codificació de dades clíniques i no clínics de la documentació sanitària.
- Determinació de paràmetres necessaris per a exploració, detecció i gravació l'estat de salut/malaltia bucodental.
- Identificació de materials de primera intervenció i elaboració de desplegaments organitzatius sanitaris en situacions d'emergències.
- Procediments de comunicació amb centres de coordinació d'emergències.

El tribunal podrà demanar la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

La justificació didàctica es pot referir a: la ubicació del contingut pràctic en el currículum; la interrelació amb altres continguts; els coneixements o capacitats prèvies que ha de tindre l'alumnat per a l'exercici de l'activitat; els recursos necessaris; els criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades, i les capacitats de l'aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició a la innovació.

Duració: temps màxim de 4 hores.

b) Cos de professors d'Escola Oficial d'Idiomes

L'exercici pràctic constarà de tres parts, i l'ancoratge mínim del nivell per als punts 1 i 3 correspondrà, com a mínim, al nivell C1 del Marco Comú Europeu per a les Llengües.

1. Realització d'una prova objectiva a determinar per cada comissió de selecció o tribunal únic. Es podrà triar entre les següents: Comprensió oral/test de resposta múltiple sobre ús pràctic de la llengua/ text amb buidatge d'informació (cloze).
2. Resolució d'un exercici d'identificació de descriptors dels nivells del Marc Comú Europeu de Referència de les Llengües. El candidat haurà de relacionar descriptors de les diferents destreses amb el seu nivell corresponent.
3. Anàlisi d'un text contemporani (màxim 25 línies) en els diferents nivells (pragmàtic, semàntic, morfosintàctic i fonològic), en funció de la seua importància per al significat global del text, així com explicació breu de fenòmens lingüístics, des d'un punt de vista lingüístic metodològic.

La valoració serà del 30 per cent per als punts 1 i 2 i del 40 per cent per al punt 3.
La duració màxima serà de 4 hores

c) Cos de professors de Música i Arts Escèniques

PIANO

A) La prova pràctica constarà de tres parts:

1.- Anàlisi per escrit armònic, formal, interpretatiu, contextual i estètic d'una obra, temps o fragment, del repertori de l'especialitat, proposat pel tribunal, i adequats al nivell dels ensenyaments professionals de Música. Amb independència dels aspectes que es consideren rellevants, s'han d'especificar tots els elements generals que siguen necessaris per treballar tècnicament l'obra en el l'alumnat (digitació, frasseig, dinàmica, temps d'atac...). A més a més, s'hauràn d'indicar els objectius i continguts del currículum als quals es refereix l'obra, temps o fragment que se li propose, el curs al qual es pot dirigir i la seua justificació, propostes metodològiques sobre el seu ensenyament, criteris i elements per a la seua avaluació i els mínims exigibles a l'alumnat en la realització de la mateixa. L'aspirant disposarà de tres hores per al desenvolupament d'este exercici i mitja hora per a la preparació de l'exposició del mateix.

2.- Presentació d'un programa a interpretar, de quarant-cinc minuts de duració, que incloga obres d'almenys tres èpoques o estils diferents. El tribunal valorarà el programa presentat per a la seua interpretació, així com la dificultat tècnica, destressa de l'execució i qualitat interpretativa i la presentació, diversitat i interès del programa presentat. Així mateix, la durada interpretativa quedarà determinada pel tribunal encarregat de valorar dita prova.

3.- Repentització d'un acompanyament per a una obra instrumental o de cant proposat pel tribunal. L'opositor disposarà de mitja hora per a la preparació de l'exercici.

L'ordre de realització dels exercicis anteriors serà el que assenyle el tribunal en el moment de la prova.

LLENGUATGE MUSICAL

A) La prova pràctica constarà de les següents parts:

Lectura a vista d'una lliçó de solfeig acompanyada al piano.

Lectura a vista al piano de dos acompanyaments: un en forma de baix xifrat i un altre desenvolupat. Este últim haurà de transportar-se a l'interval que indique el tribunal.

Realització de dos exercicis de dictat musical: un a una veu i un altre a dos veus de caràcter contrapuntístic.

Composició i interpretació d'una lliçó de solfeig amb acompanyament de piano, sobre un tema proposat pel tribunal.

L'ordre de realització dels exercicis anteriors serà el que assenyle el tribunal en el moment de la prova. Així mateix, el temps de preparació, excepte en la composició, que tindrà una durada de preparació de 6 hores, també serà estipulat pel tribunal.

DANSA CONTEMPORÀNIA

A) La prova pràctica constarà de tres parts:

1. Impartició d'una classe de Tècniques de Dansa Contemporània d'un curs d'ensenyaments professionals acompanyada al piano o percussió. Esta prova permetrà comprovar la preparació pedagògica de l'opositor i el seu coneixement del llenguatge contemporani.
2. Aplicació didàctica d'un extracte de repertori, triat pel tribunal d'entre una llista de cinc propostes presentada per l'opositor que incloga obres d'autors reconeguts internacionalment dins del món de la dansa contemporània, justificant l'elecció dels autors. El/la candidat/a haurà d'interpretar o marcar tècnicament el treball a fer per l'alumnat.
3. Aplicació didàctica d'un exercici d'improvisació o composició coreogràfica, d'una variació lliure sobre una obra o fragment musical, proposat pel tribunal.

L'ordre de realització i durada dels exercicis anteriors serà el que assenyalare el tribunal en el moment de la prova.

c)Cos de professors tècnics de Formació Professional.

345 Operacions i Equips de Producció Agrària

La prova constarà de dos opcions de les quals l'aspirant triarà una.

Cada una de les dos opcions de prova consistirà en el plantejament i/o anàlisi d'activitats d'ensenyança-aprenentatge, i en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb els àmbits següents:

- Realització, organització i control del manteniment, reparació i funcionament de les instal·lacions, maquinària i equips d'una empresa agrària.
- Realització/organització de labors/operacions de reproducció, propagació i producció de plantes en viver.
- Realització/organització de labors en cultius herbacis intensius/extensius, en fruiters i cítrics, en cultius arboris i arbustius extensius.
- Realització/organització de les tasques d'implantació i conservació de jardins i zones verdes.
- Realització/organització d'un projecte de jardineria d'interiors i de les tasques de floristeria.
- Realització/organització d'un projecte per a la implantació d'arbres i arbustos en la muntanya i/o el manteniment, conservació, inventari i defensa de les masses forestals.
- Realització/organització d'un projecte per a la producció d'animals per a la llet, carn, llana i avicultura.

- Realització/organització d'un projecte per a la producció agroganadera ecològica.

El tribunal podrà demanar la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

La justificació didàctica es pot referir a: la ubicació del contingut pràctic en el currículum; la interrelació amb altres continguts; els coneixements o capacitats prèvies que ha de tindre l'alumnat per a l'exercici de l'activitat; els recursos necessaris; els criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades, i les capacitats de l'aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició a la innovació.

Duració: temps màxim de 4 hores.

348 Procediments de Diagnòstic Clínic i Ortoprotètic

La prova constarà de dos opcions de les quals l'aspirant triarà una.

Cada una de les dos opcions de prova consistirà en el plantejament i/o anàlisi d'activitats d'ensenyança-aprenentatge, i en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb els àmbits següents:

- Identificació dels requisits i les condicions de Dispensació de productes farmacèutics i parafarmacèutics.
- Identificació de material i equips de laboratori
- Realització de càlculs d'operacions galèniques
- Elaboració de preparats farmacèutics
- Determinació de paràmetres físics, bioquímics i microbiològics en mostres biològiques.
- Realització d'anàlisis bioquímiques i microbiològics d'aliments.
- Identificació de característiques tècniques de projeccions radiològiques, estructures anatòmiques, posicionament i mesures de protecció en diferents registres radiogràfics
- Identificació de diversos materials radiogràfics relacionant-los amb la seua utilització dins de la cadena d'obtenció d'imatge, conservació i manipulació.
- Procediments de comunicació en servicis de teleemergències.
- Manteniment, condicionament i control de la Dotació sanitària de vehicles d'emergència.

El tribunal podrà demanar la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

La justificació didàctica es pot referir a: la ubicació del contingut pràctic en el currículum; la interrelació amb altres continguts; els coneixements o capacitats prèvies que ha de tindre l'alumnat per a l'exercici de l'activitat; els recursos necessaris; els criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades, i les capacitats de l'aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del

temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició a la innovació.

Duració: temps màxim de 4 hores.

349 Procediments Sanitaris i Assistencials

La prova constarà de dos opcions de les quals l'aspirant triarà una.

Cada una de les dos opcions de prova consistirà en el plantejament i/o anàlisi d'activitats d'ensenyança-aprenentatge, i en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb els àmbits següents:

- Planificació, preparació i aplicació de cures auxiliars d'infermeria a pacients simulats.
- Preparació i aplicació de tècniques de neteja, desinfecció i esterilització d'instrumental i equips sanitaris.
- Identificació i manipulació de materials, instruments i equips d'odontostomatologia.
- Identificació dels processos instruments i materials per al processament de mostres de teixits i citopreparados.
- Elaboració de dietes adaptades a diferents situacions individuals i col·lectives.
- Identificació i realització de processos de control de qualitat higiènica i dietètica dels aliments.
- Gestió de documentació sanitària.
- Realització de tècniques de prevenció bucodental.
- Procediments de comunicació en servicis de teleemergencias.
- Manteniment, condicionament i control de la Dotació sanitària de vehicles d'emergència.

El tribunal podrà demanar la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

La justificació didàctica es pot referir a: la ubicació del contingut pràctic en el currículum; la interrelació amb altres continguts; els coneixements o capacitats prèvies que ha de tindre l'alumnat per a l'exercici de l'activitat; els recursos necessaris; els criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades, i les capacitats de l'aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició a la innovació.

Duració: temps màxim de 4 hores.

351 Processos de Gestió Administrativa

La prova constarà de dos opcions de les quals l'aspirant triarà una.

Cada una de les dos opcions de prova consistirà en el plantejament i/o anàlisi d'activitats d'ensenyança-aprenentatge, i en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb els àmbits següents:

- Elaboració i formalització de documentació amb equips ofimàtics.
- Sistemes d'arxiu manuals i automatitzats.
- Tractament informàtic de dades, manteniment de dades i informació, i manteniment operatiu dels equips.
- Instal·lació de programes informàtics, organització del sistema informàtic i dels procediments de salvaguarda de la informació. Manteniment operatiu dels elements informàtics, i operativa en un sistema de xarxa.
- Creació de documents amb mitjans informàtics, disseny de fulls de càlcul, bases de dades, generació de gràfics i integració entre aplicacions i documents.
- Tecnologia i comunicacions digitals: maquinari, perifèrics, accessoris, connectivitat sincronització i interacció. Gestió de correu electrònic i agenda electrònica.
- Ferramentes d'Internet per a l'empresa. Administració d'espais web, blogs i plataformes corporatives. Gestors de continguts.
- Producció i formalització de cartes, comunicacions i una altra documentació comercial, quantificació d'operacions comercials, liquidació fiscal.
- Valoració d'ofertes de proveïdors, producció i formalització de documents relacionats amb el procés d'aprovisionament i emmagatzematge, i procés de control dels processos administratius de compra.
- Procés de negociació de la venda, establiment de condicions de contractació del producte o servei, formalització de documents relacionats amb el procés de venda, obtenció d'informació sobre la clientela, i procés de control dels processos administratius de venda.
- Seguiment, atenció i assessorament al client, resolució d'incidències i reclamacions.
- Formalització de contractes de personal i altres relacionats amb la retribució dels treballadors, quantificació de retribucions i de cotitzacions en la Seguretat Social, i gestió de la documentació de personal en els organismes públics. Control horari i gestions de no presència.
- Formalització de documentació d'impresos oficials de l'Administració pública, i de procediments de registre.

El tribunal podrà demanar la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

La justificació didàctica es pot referir a: la ubicació del contingut pràctic en el currículum; la interrelació amb altres continguts; els coneixements o capacitats prèvies que ha de tindre l'alumnat per a l'exercici de l'activitat; els recursos necessaris; els criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades, i les capacitats de l'aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició a la innovació.

Duració: temps màxim de 4 hores.

354 Servicis a la Comunitat

La prova constarà de dos opcions de les quals l'aspirant triarà una.

Cada una de les dos opcions de prova consistirà en el plantejament i/o anàlisi d'activitats d'ensenyança-aprenentatge, i en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb els àmbits següents:

- Elaboració d'un programa d'animació d'oci i temps d'oci, a partir d'un supòsit.
- Simulació de tècniques d'intervenció social en un àmbit prèviament definit.
- Elaboració d'un programa dirigit a xiquets, per al desenrotllament i adquisició d'hàbits d'autonomia personal.
- Desenrotllament d'un projecte d'intervenció educativa utilitzant el joc com a recurs.
- Utilització de recursos d'expressió i comunicació en la intervenció en un col·lectiu de xiquets.
- Plantejament del projecte d'intervenció en una unitat de convivència prèviament definida.
- Disseny de l'organització del domicili d'una persona amb discapacitat prèviament definida.
- Desenrotllament d'un projecte d'inserció ocupacional.
- **Desenrotllament d'un projecte de prevenció de la violència de gènere.**

El tribunal podrà demanar la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

La justificació didàctica es pot referir a: la ubicació del contingut pràctic en el currículum; la interrelació amb altres continguts; els coneixements o capacitats prèvies que ha de tindre l'alumnat per a l'exercici de l'activitat; els recursos necessaris; els criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades, i les capacitats de l'aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició a la innovació.

Duració: temps màxim de 4 hores.

356 Sistemes i Aplicacions Informàtiques

La prova constarà de dos opcions de les quals l'aspirant triarà una.

Cada una de les dos opcions de prova consistirà en el plantejament i/o anàlisi d'activitats d'ensenyança-aprenentatge, i en la realització de proves pràctiques o simulacions i/o resolució d'exercicis i supòsits, en qualsevol cas relacionats amb els àmbits següents:

- Interpretació d'informació continguda en la documentació tècnica relativa a equips i les seues característiques. Configuració de components de maquinari. Elecció de components, a partir de la seua compatibilitat.
- Utilització i aplicació de la informació continguda en la documentació d'aplicacions informàtiques i els seus entorns de treball.
- Instal·lació, configuració, utilització i aplicació de funcions i gestió de recursos en un sistema operatiu monousuari.
- Instal·lació, configuració, administració i explotació d'un sistema operatiu multiusuari.
- Instal·lació, configuració, administració i explotació d'un sistema de xarxa d'àrea local.

- Desenvolupament, manteniment i verificació de programes en llenguatge de programació estructurada. Gestió d'estructures de dades internes. Fitxers. Base de dades relacionals.
- Disseny i realització d'interfícies gràfiques d'usuari. Ferramentes multimèdia.
- Desenvolupament, manteniment i verificació de programes en un llenguatge de programació orientat a entorns gràfics. Fitxers. Bases de dades relacionals.

El tribunal podrà demanar la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

La justificació didàctica es pot referir a: la ubicació del contingut pràctic en el currículum; la interrelació amb altres continguts; els coneixements o capacitats prèvies que ha de tindre l'alumnat per a l'exercici de l'activitat; els recursos necessaris; els criteris i instruments d'avaluació.

El tribunal valorarà el resultat de la prova, el procediment seguit, les capacitats instrumentals manifestades, i les capacitats de l'aspirant respecte a l'organització del treball, la gestió del temps, l'adaptació a les característiques de l'alumnat, la resolució de problemes, la iniciativa i la disposició a la innovació.

Duració: temps màxim de 4 hores.

354 ~~Servicis a la Comunitat~~

~~La prova pràctica consistirà en la resolució d'un supòsit pràctic sobre algun dels temes següents:~~

- ~~— Elaboració d'un programa d'animació d'oci i temps lliure.~~
- ~~— Elaboració d'un programa per al desenvolupament i adquisició d'hàbits d'autonomia personal en els xiquets.~~
- ~~— Desenvolupament d'un projecte d'intervenció educativa utilitzant el joc com a recurs.~~
- ~~— Organització d'un taller d'expressió.~~
- ~~— Utilització de recursos d'expressió i comunicació en la intervenció amb xiquets.~~
- ~~— Identificació de carències i alteracions en supòsits d'unitats de convivència i plantejament de projectes d'intervenció.~~
- ~~— Disseny de l'organització del domicili en determinats casos de discapacitat.~~
- ~~— Desenvolupament d'un projecte d'inserció ocupacional.~~
- ~~— Desenvolupament d'un projecte de prevenció de la violència de gènere.~~

~~El tribunal valorarà la solució del supòsit pràctic i les pautes adoptades per a arribar a la seua obtenció.~~

365 ~~Sistemes i Aplicacions Informàtiques~~

~~La prova pràctica consistirà en la resolució d'un supòsit pràctic sobre algun dels temes següents:~~

- ~~— Instal·lació i manteniment d'equips i sistemes informàtics. Seguretat.~~
- ~~— Manteniment de portals d'informació. Aplicacions web.~~
- ~~— Sistemes informàtics monousuari, multiusuari i en xarxa.~~

~~— Disseny i realització de serveis de presentació d'entorns gràfics.~~

~~— Aplicacions informàtiques de gestió. Programari lliure i propietari.~~

~~El tribunal donarà a conèixer els opositors, en cas necessari, els mitjans tècnics i la documentació tècnica del *programari* necessària per al desenrotllament de la prova pràctica.~~

~~El tribunal valorarà, a més del resultat correcte, si els opositors posseïxen les capacitats de tipus instrumental necessàries i tindrà en compte el procediment seguit per l'opositor en la realització de les proves pràctiques.~~

ANNEX V / ANNEX V
Declaració de mèrits presentats
Declaració de mèrits presentats

DECLARACIÓ DE MÈRITS PRESENTATS PER AL PROCEDIMENT D'INGRÉS

DECLARACIÓ DE MÈRITS PRESENTATS PER AL PROCEDIMENT D'INGRÉS

COS / *COS*
ESPECIALITAT / *ESPECIALITAT*

NOM / *NOM*

DNI

TITULACIÓ AL·LEGADA PER A L'INGRÉS EN EL COS
TITULACIÓ AL·LEGADA PER A INGRÉS EN EL COS

Subapartats <i>Subapartats</i>	Documentació aportada <i>Documentació aportada</i>
1.1	
1.2	
1.3	
1.4	
2.1.	
2.2.1.	
2.2.2	
2.2.3	

2.3.1.	
2.3.2	
2.4.1	
2.4.2	
2.4.3	
2.4.4	
2.4.5	
3.1	
3.2.1.1	
3.2.1.2	

3.2.2.1	
3.2.2.2	

Data / *Data*

Firma de la persona interessada
Firma de la persona interessada

ANNEX VI

Ubicació de les direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

DIRECCIÓ TERRITORIAL D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ,
CULTURA I ESPORT D'ALACANT
C/ Carratalá, 47
03007 ALACANT

DIRECCIÓ TERRITORIAL D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ,
CULTURA I ESPORT DE CASTELLÓ
Av. del Mar, 23
12003 CASTELLÓ

DIRECCIÓ TERRITORIAL D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ,
CULTURA I ESPORT DE VALÈNCIA
EDIFICI PROP II
C/ Gregorio Gea, 12
46009 VALÈNCIA

ANNEX VII

Sol·licitud de no inclusió en les llistes d'interins.

Primer cognom:

Segon cognom:

Nom:

DNI:

Domicili:

Localitat:

Província:

CP:

De conformitat amb el que disposa la base 14 de la convocatòria realitzada per Ordre de (DOCV.....) per a l'ingrés en el cos de

SOL·LICITA:

No ser inclòs/a en les llistes d'aspirants a l'exercici d'interinitats per l'especialitat per la qual participa en el procediment selectiu, en el supòsit de no superar-ho.

..... de de 20...

Firmat