**MODEL PER A COMUNICAR A L’EMPRESA LA UTILITZACIÓ DE CRÈDIT HORARI PER A ASSISTIR A REUNIÓ CONVOCADA PEL SINDICAT**

En/Na/N'\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, delegat/ada de personal en l’empresa, li comunique que el pròxim dia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no assistiré al treball fent ús del meu crèdit horari, amb motiu de l’assistència a una reunió convocada pel sindicat a què pertany. Així mateix, li faig saber que lliuraré oportunament la documentació acreditativa de la meua assistència a la reunió convocada.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de/d’ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_

He rebut de l’empresa

Signatura