

RESOLUCIÓ de XX d'abril de 2016, de la Direcció General de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoca un concurs de mèrits per a la selecció i nomenament de funcionaris docents, per a impartir docència en centres públics de la Comunitat Valenciana, per mitjà de Comissió de Servicis, en les Unitats Específiques de Comunicació i Llenguatge (aules CIL), en les Unitats Pedagògiques Hospitalàries, en els centres amb programa experimental plurilingüe, en els establiments penitenciaris, en els Servicis Psicopedagògics Escolars de sector, en les Seccions d'IES dels centres de Reeduació, en el Centre Específic d'Educació a Distància (CEED), en les residències del complex educatiu de Cheste i del Centre integrat de Formació Professional Costa de Azahar de Castelló, i en llocs d'especial dificultat.

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la Millora de la Qualitat Educativa, estableix en la seua disposició addicional sexta la facultat de les comunitats autònomes per a ordenar la seua funció pública docent, en el marc de les seues competències respectives, respectant en tot cas, les normes bàsiques contingudes en la mateixa, així com les bases del règim estatutari dels funcionaris públics docents constituïdes per les disposicions contingudes en la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública, modificada pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

En l'article 64 del Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al servici de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de Treball i Promoció Professional dels Funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat figuren els casos en què podran acordar-se comissions de servici, així com el règim econòmic dels funcionaris en comissió de servicis, configurant-se la comissió de servicis com una forma extraordinària d'exercici de llocs de treball.

En l'àmbit de la nostra Comunitat Autònoma hi ha tal previsió en l'article 104 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, que estableix que la comissió de servicis és una forma temporal de provisió de llocs de treball que procedix quan estos queden deserts en les corresponents convocatòries, es troben pendents de la seua provisió definitiva o estiguen subjectes a reserva per imperatiu legal.

D'altra banda esta comunitat autònoma compta en la seua xarxa de centres públics amb determinada tipologia de llocs de treball, singulars i de característiques especials, en els que es requereix que les persones funcionàries que els ocupen reunisquen determinats requisits. Amb l'objecte d'atorgar una resposta adequada, per part de l'Administració educativa a esta necessitat i mantindre un model educatiu de qualitat del sistema educatiu, naix la necessitat d'una convocatòria específica per a cobrir, per mitjà de comissió de servicis, els llocs de treball vacants, en les Unitats Específiques de Comunicació i Llenguatge (aules CIL), en les Unitats Pedagògiques Hospitalàries, en els centres amb programa experimental plurilingüe, en els establiments penitenciaris, en els Servicis Psicopedagògics Escolars de Sector, en les Seccions d'Educació Secundària dels centres de Reeduació i en el Centre Específic d'educació a distància (CEED), en les residències del complex educatiu de Cheste i del Centre integrat de Formació Professional Costa de Azahar de Castelló, i en llocs d'especial dificultat. atenent als principis de transparència, publicitat, igualtat, mèrit i capacitat que han d'estar presents en tota convocatòria de selecció de personal en la funció pública.

I. El Decret 39/1998, de 31 de març, del Govern Valencià, d'ordenació de l'educació per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives especials, indica que, per a aconseguir

una adequada atenció educativa, la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència podrà determinar centres d'Educació Infantil, Primària i Secundària que escolaritzen preferentment determinat alumnat amb necessitats educatives especials quan la resposta a les seues necessitats requereisca dotacions i equipaments singulars o una especialització professional difícilment generalitzable, i que la Conselleria competent en matèria d'educació dotarà els centres docents sostinguts amb fons públics de recursos, suports i mitjans complementaris als establits amb caràcter general, quan el nombre d'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzats en els mencionats centres i la naturalesa de les necessitats mencionades així ho requereisca.

Les aules específiques de comunicació i llenguatge són unitats específiques d'educació especial ubicades en centres ordinaris que estan destinats a donar una resposta educativa adequada a les necessitats específiques de l'alumnat amb Trastorn de l'Espectre Autista (TEA) o Trastorn de Comunicació Social (TCS). Este alumnat, habitualment, no pot compartir el currículum ordinari, inclús amb les adaptacions curriculars pertinents, o només pot compartir una part concreta. La singularitat d'estes unitats requereix, entre altres coses, l'adaptació del seu personal docent a les característiques, condicions i necessitats peculiars de l'alumnat.

II. Les Unitats Pedagògiques Hospitalàries (UPH), vénen regulades en l'Ordre de 21 de novembre de 2006, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es determinen els criteris i procediments per a l'atenció hospitalària i domiciliària de l'alumnat que requereisca compensació educativa en educació primària i educació secundària obligatòria. L'objecte d'estes unitats serà facilitar la continuïtat del procés educatiu de l'alumnat hospitalitzat de manera que es possibilita el seu desenrotllament integral durant el període de temps que romanga hospitalitzat de forma contínua o intermitent. La singularitat de l'educació en les Unitats Pedagògiques Hospitalàries requereix, entre altres coses, l'adaptació del seu personal docent a les característiques, condicions i necessitats peculiars.

III. El pla experimental de centres d'educació plurilingüe es regula en l'Orde de 19 de maig de 2009, de la Conselleria de Cultura i Educació. Es pretenia, per mitjà d'una elevada exposició a la llengua anglesa a través de la vehiculació d'un 80% dels continguts, aconseguir els objectius marcats per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació: l'aconseguint per part de l'alumnat d'una bona competència comunicativa lingüística en la llengua oficial i la cooficial i en una o més llengües estrangeres.

La singularitat d'esta experimentació requereix, entre altres coses, l'adaptació del personal docent a les característiques, condicions i necessitats de l'experimentació. És necessari comptar amb un professorat format en: didàctica de la llengua estrangera, la lectoescriptura amb mètodes fònics, la integració de llengües en edats primerenques, el tractament integrat de llengües i continguts, i amb una competència lingüística adequada en llengua estrangera.

IV. Els centres públics de Formació de Persones Dules en els Establiments Penitenciaris de la Comunitat Valenciana estan regulats pel Decret 14/2004, de 6 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana (DOGV 10/02/2004), pel que van ser creats i l'Orde de 13 de juliol de 2005, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es modifica la composició per unitats dels centres públics de formació de Persones Adultes, de titularitat de la Generalitat Valenciana (DOGV 12/09/2005)

Entre les finalitats d'estos centres públics en els Establiments Penitenciaris de la Comunitat Valenciana es troba l'atenció educativa a les persones adultes de cara a la seua reinserció social. El personal docent que desenrotlle la seua tasca en estos centres haurà d'adaptar-se a les característiques, condicions i necessitats peculiars dels mateixos.

V. Els Servicis Psicopedagògics Escolars de sector estan regulats en: el Decret de 5 de juliol del Govern Valencià, pel qual es regulen els servicis especialitzats d'orientació educativa, psicopedagògica i professional (DOGV 28/07/94), l'Orde de 10 de març de 1995 de la Conselleria d'Educació i Ciència, per la qual es determinen les funcions i es regulen aspectes bàsics del funcionament dels Servicis Psicopedagògics Escolars de Sector (DOGV 15/06/1995) i per la Resolució d'11 de juny del 2015, de les direccions generals d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, i de Centres i Personal Docent, per la qual es dicten instruccions per a l'organització dels servicis Psicopedagògics Escolars i Gabinetes Psicopedagògics autoritzats, l'elaboració del seu pla d'activitats i de la seua memòria durant el curs 2015 2016.

Els Servicis Psicopedagògics Escolars són equips integrats per diferents professionals. Estos servicis tenen com a principal finalitat l'exercici de funcions especialitzades d'orientació, avaluació i intervenció educativa i, en general, de suport al sistema escolar en els seus diferents nivells educatius.

Les persones docents que desenrotllen la seua tasca en estos servicis hauran d'adaptar-se a les característiques, condicions i necessitats peculiars dels mateixos.

VI.- Seccions d'Educació Secundària en Centres de reeducació

Les seccions d'Educació Secundària dels centres de reeducació escolaritzen menors integrats en els centres de reeducació, que es troben baix mesura judicial d'internament en qualsevol dels distints tipus o règims d'internament establits en la Llei Orgànica 5/2000. L'objectiu prioritari de la mesura és disposar d'un ambient que proveïsca de les condicions educatives adequades perquè el menor pugua reorientar aquelles disposicions o deficiències que han caracteritzat el seu comportament antisocial, quan per a això siga necessari, almenys de manera temporal, assegurar la seua estada en qualsevol dels règims establits.

La Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, dota estos centres del professorat necessari per a garantir el Dret del menor d'edat civil a rebre una educació i formació integral en tots els àmbits. Per això, el personal docent que atén l'alumnat ingressat en estos centres ha d'adaptar-se a les característiques, condicions i necessitats peculiars dels mateixos.

VII. El Centre Específic d'Educació a Distància (CEED), ve regulat en l'Orde de 12 de setembre de 2002, de la Conselleria de Cultura i Educació publicada en el DOGV núm. 4340 de 20.09.2002.

Una de les seues finalitats és donar una resposta òptima en paràmetres de qualitat, a les necessitats formatives de l'alumnat, tenint en compte la realitat socioeconòmica, cultural i lingüística de la Comunitat Valenciana, així com la situació personal i laboral del dit alumnat a l'hora de dissenyar accions formatives adaptades dins d'un horari flexible.

La singularitat de l'educació a distància requerix, entre altres coses, l'adaptació del seu personal docent a les característiques, condicions i necessitats específiques .

VIII. D'altra banda es fa necessària una convocatòria específica per a cobrir els llocs de treball corresponents a les Residències del complex educatiu de Cheste i del Centre Integrat de Formació Professional Costa de Azahar de Castelló per quant l'horari, i les especialitats característiques del treball que en estos centres s'exercix està clarament diferenciat de les funcions docents habituals en els centres educatius ordinaris.

IX. Així mateix i donades les característiques específiques de la població escolar en els centres amb llocs catalogats d'especial dificultat en educació secundària així com en els llocs d'acció compensatòria catalogats en els Centres d'acció educativa singular (CAES) regulats en l'Orde de 4 de Juliol de 200, de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es regulen l'atenció a l'alumnat amb necessitats de compensació educativa, és necessari arbitrar un procediment que permeta donar continuïtat als projectes que garanteixen les condicions d'escolarització més adequada a estos col·lectius.

Per tot això i en virtut de les competències que m'atribuïx l'article 10 del Decret 155/2015, de 18 de Setembre de 2015, del Consell, pel que aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, resolc:

Convocar un concurs de mèrits per a la selecció i nomenament de persones funcionàries docents per a impartir docència, per mitjà de Comissió de Servicis, en centres públics de la Comunitat Valenciana, en les Unitats Específiques de Comunicació i Llenguatge (aules CIL), en les Unitats Pedagògiques Hospitalàries, en els centres amb programa experimental plurilingüe, en els establiments penitenciaris, en els Servicis Psicopedagògics Escolars de sector, en les Seccions d'Educació Secundària dels Centres de Reeduació, en els centres de Reeduació, en el Centre Específic d'Educació a Distància (CEED), en les residències del complexe educatiu de Cheste i del Centre Integrat de Formació professional Costa de Azahar de Castelló i en llocs d'especial dificultat, d'acord amb les següents bases

Primera. Objecte.

La present Resolució té com a objecte realitzar convocatòria pública de concurs de mèrits, d'acord amb les bases que es determinen en la present Resolució i les especificacions que es determinen en l'annex I, per a la provisió, per mitjà de comissió de servicis, dels llocs docents singulars que a continuació es determinen, entre les persones funcionàries de carrera dels cossos docents no universitaris al servici de l'Administració Educativa Valenciana, per al curs acadèmic 2016 /2017 i següents,

- . Aules Específiques de Comunicació i Llenguatge (aules CIL).
- . Unitats Pedagògiques Hospitalàries.
- . Centres amb programa experimental plurilingüe.
- . Establiments penitenciaris.
- . Servicis Psicopedagògics Escolars de sector.
- . Seccions d'Educació Secundària en Centres de reeduació .
- . Centre Específic d'Educació a Distància (CEED)
- . Residències del complexe educatiu de Cheste i del Centre Integrat de Formació Professional Costa de Azahar de Castelló
- . Llocs d'acció compensatòria en els centres catalogats com a CAES i llocs d'especial dificultat en educació secundària.

Segona. Cossos i Especialitats acollides a la convocatòria.

Els llocs, per cossos i especialitats, objecte de la present Resolució són els que es relacionen en l'annex I per a cada tipologia de llocs convocats.

Tercera. Participants i Requisits.

1. Podran participar en la convocatòria les persones funcionàries de carrera en servici actiu que ocupen lloc de treball amb destí definitiu, almenys dos anys a data d'1 de setembre de 2016 en centres o servicis educatius de l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, dels cossos i especialitats a què corresponguen els llocs convocats, que complisquen els següents requisits :

Requisits Generals:

a) Estar en possessió del Certificat de Capacitació Lingüística en Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià.

b) Tindre disponibilitat per a realitzar tasques en horari i jornada extraordinaris, així com per a l'elaboració de recursos i materials didàctics específics de cada lloc.

Requisits Específics

1. Per a cada tipus de lloc es relacionen en l'annex I els requisits específics corresponents.

Excepcionalment, per als llocs d'acció compensatòria dels centres catalogats com a centres catalogats com a CAES i per a la resta dels llocs d'especial dificultat en educació secundària, s'exceptua la necessitat de comptar amb dos anys d'antiguitat en l'últim destí definitiu.

Quarta. Documentació i Presentació de sol·licituds.

1. Les persones que desitgen participar en esta convocatòria, hauran de presentar la documentació següent:

a) Sol·licitud, segons model normalitzat, que figura com Annex II. A, a la que s'acompanyarà degudament omplert l'imprès d'autobaremació que figura com a annex II B. 1. i annex II. B. 2 (en el cas de concursar als llocs de treball oferits per al CEED), i declaració expressa de disponibilitat per a realitzar tasques en horari i jornada extraordinaris i elaboració de materials didàctics segons model que figura com a annex II.C.

b) Documentació justificativa dels mèrits al·legats per a la seua baremació, segons l'annex III. A. i annex III. B. (en el cas de concursar als llocs de treball oferits per al CEED). A estos efectes, només es tindran en compte els mèrits referits als últims cinc cursos acadèmics, com a funcionaris de carrera, inclòs el present curs 2015/2016. Els documents presentats hauran de ser originals o fotocòpies acompanyades de les diligències de compulsa o confrontació, d'acord amb el que estableix la Circular 5/99 de 14 de juny, de la secretària general de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència sobre compulsa o confrontació de documents en els establiments docents, i en la Circular 3/99, de 25 de maig, de la secretària general de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència, sobre compulsa o confrontació de documents. De la presentació dels mèrits s'exceptuen els llocs convocats en l'últim bloc denominats com a llocs d'especial dificultat.

c) El projecte de treball original i d'elaboració pròpia, amb les especificacions que s'indiquen en l'annex I per als llocs que així se sol·licita, en el format i extensió que s'indica.

Tots els elements que formen el projecte es presentaran en format digital (arxiu .pdf) i en suport físic en CD-Rom o memòria USB, amb el tipus de lletra Times New Roman 12 punts i interlineat 1'5 i una extensió màxima de 20 pàgines. Haurà d'anar en un sobre tancat, sense firmar ni contindre cap marca referida a la identitat personal, incloent-hi els metadatos. L'incompliment d'este requisit constituirà causa immediata d'exclusió del procediment. La identificació de la persona aspirant es farà en el nom de l'arxiu digital segons el model següent:

PA_cognom1_cognom2_nom.pdf. En el dit sobre tancat i precintat s'haurà de presentar una còpia impresa en paper de tots els elements del projecte.

d) No es consideraran aquells projectes o mèrits presentats fora de termini, ni els mèrits que s'al·leguen i hagen sigut obtinguts després de la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies.

2. Les persones concursants que ho desitgen i complisquen els requisits podran presentar-se a més d'un dels llocs objecte d'esta convocatòria. En este cas hauran de presentar sol·licitud i documentació dels mèrits al·legats de manera individualitzada per a cada una de les tipologies dels llocs als que es presenten.

3. A més i depenent dels llocs als que es presente, la persona sol·licitant haurà de presentar la documentació específica que es detalla si és el cas en l'annex I.

Quinta. Llocs de Presentació i Termini.

1. Les sol·licituds junt amb la documentació complementària que acredite els mèrits al·legats, seran presentats en el Registre General de la Conselleria d'Educació, Investigació Cultural i Esport o de les direccions territorials d'Educació, o en les oficines a què es refereix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils comptats a partir del següent al de la publicació de la present Resolució en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

Sexta. Procés de selecció.

1. El procés de selecció de les persones que concórreguen a estos llocs, constarà de tres fases:

Fase 1: Valoració de mèrits.(Fins a un màxim de 15 punts).

Només es valoraran els mèrits degudament acreditats conforme s'establix en la base 4, perfeccionats a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i amb una antiguitat màxima de cinc cursos.

Fase 2: Valoració del projecte o del qüestionari realitzat, si és el cas. (Fins a un màxim de 20 punts).

Per a accedir a esta fase de valoració serà necessari haver obtingut almenys una puntuació de 10 punts en la Fase 1.

a) El projecte de treball constarà de dos parts que es valoraran segons els criteris següents:

a.1. Desenrotllament d'estratègies d'actuació docent:

-Viabilitat i adequació al context de treball dels llocs objecte de la convocatòria.(fins a 5 punts).

-Claredat i concreció de les estratègies d'actuació que es plantegen en l'atenció de l'alumnat (fins a 5 punts).

a.2. Elaboració d'una unitat didàctica:

-Plantejament didàctic, model pedagògic, originalitat de la tasca, caràcter innovador i adequació dels continguts al context dels llocs a cobrir: (fins a 10 punts)

b) El qüestionari sol·licitat per als llocs que s'indiquen en l'annex I, es realitzarà de forma presencial en el dia, hora i lloc que s'indique en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, a l'efecte d'avaluar la competència tècnica i pedagògica necessàries d'acord amb les especificitats del lloc convocat.

Este qüestionari avaluarà els coneixements de les persones que concórreguen a la present convocatòria pel que fa a aspectes relacionats amb la normativa, l'organització, la metodologia, la programació, la funció docent i el domini del suport en què s'oferix el disseny instructiu de la funció docent específica.

Fase 3: Entrevista. (Fins a un màxim de 20 punts).

Per a la realització d'esta fase de valoració serà necessari haver obtingut una qualificació de com a mínim 14 punts, dels 20 possibles, en la Fase 2.

Esta fase consistirà en la defensa del projecte o la defensa de les respostes del qüestionari per part de la persona concursant i en donar respostes a les preguntes que sobre este pugua formular la Comissió Tècnica de Selecció.

La puntuació final serà la suma de les puntuacions obtingudes en cada fase. En cas d'empat, este es resoldrà atenent a la major puntuació aconseguida en la valoració de la Fase 1, major puntuació aconseguida en la fase 2, major antiguitat en l'especialitat, major antiguitat en el cos, i núm. orde en l'oposició.

Sèptima. Comissió Tècnica de Selecció .

1. La valoració tant del contingut dels projectes, o del qüestionari realitzat si és el cas, com de les entrevistes, es realitzarà per les Comissions Tècniques de Selecció, anomenades per la Direcció General de Centres i Personal Docent. En l'annex I figura la composició per a cada tipologia de llocs de cada una de les Comissions Tècniques de Selecció.

2. Per cada persona membre de la comissió, s'anomenarà una altra suplent.

3. Seran funcions de la Comissió Tècnica de Selecció:

a) Determinar les persones participants que superen les fases 1 i 2, atenent als criteris establits en esta resolució.

b) Establir els criteris de valoració de la fase 3, de defensa del projecte, o del qüestionari si és el cas, i dur a terme la realització de la mateixa.

c) Resoldre les incidències que pogueren sorgir en el procés de la convocatòria.

d) Remetre al Director General de Centres i Personal Docent la proposta amb les llistes definitives de totes les persones participants que hagen obtingut puntuació en alguna de les fases del procés de selecció

4. Les persones que formen la Comissió Tècnica de Selecció estaran subjectes a les causes d'abstenció i recusació establides en els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5. A les reunions de les Comissions Tècniques de Selecció podrà assistir un representant de cada un dels sindicats presents en la Mesa Sectorial d'Educació, amb veu però sense vot.

6. Per a l'avaluació dels mèrits al·legats i degudament justificats per les persones participants, es podran anomenar una o diverses comissions de valoració designades per la Direcció General de Centres i Personal Docent.

Estes comissions de valoració estaran integrades per un president o una presidenta i per quatre vocals funcionaris i funcionàries de carrera en actiu del cos de mestres, actuant com a secretari o secretària el vocal o la vocal de menor edat.

La composició d'estes comissions es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: <http://www.ceice.gva.es> i els seus membres estaran subjectes a les causes d'abstenció o recusació establides en els articles 28 i 29 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Octava. Resolució de la convocatòria.

1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i una vegada valorats els mèrits i projectes, la Comissió Tècnica de Selecció, publicarà la llista de les persones sol·licitants admeses i excloses amb les puntuacions obtingudes en les Fases 1 i 2 del procés de valoració, així com les persones que hauran de concórrer a la Fase 3 del procés, amb indicació de lloc, data i hora. En el supòsit d'exclusió, s'indicarà la causa o causes de la mateixa.

2. Finalitzada la Fase 3, la Comissió Tècnica de Selecció resoldrà la publicació dels llistats provisionals de les persones participants amb puntuació en alguna de les fases del procés de selecció, amb indicació de les puntuacions obtingudes en les fases en què haja partici-

pat, que es publicaran, en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació Cultura i Esport.

Contra allò que s'ha arrellegat en les llistes provisionals, es podran interposar davant de la pròpia Comissió Tècnica de Selecció, en el termini de cinc dies naturals comptats a partir de l'endemà al de la seua publicació, les al·legacions que s'estimen oportunes.

3. Llistes definitives. Una vegada resoltes les al·legacions presentades, la Comissió Tècnica de Selecció elevarà la seua proposta al director general de Centres i Personal Docent, qui dictarà Resolució declarant aprovades les llistes definitives de totes les persones participants, que hagen obtingut puntuació en alguna de les fases del procés de selecció. La dita Resolució es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. Les llistes s'ordenaran per puntuació total, conforme s'establix en la base sexta i per cada una de les especialitats i tipologia de llocs objecte de la convocatòria.

4. La Resolució mencionada en el punt 3 inclourà els recursos que, si és el cas, càpiga interposar contra el que establix la mateixa.

Novena. Adjudicació de vacants.

1. Les vacants seran oferides per a ser cobertes per mitjà de comissió de servicis, amb reserva del lloc d'origen, per la Comissió Tècnica de Selecció, una vegada publicades les llistes definitives, a les persones seleccionades i per l'orde resultant d'acord amb la llista a què es referix la base 8.3 de la present resolució.

En els llocs catalogats d'especial dificultat en educació Secundària, així com els llocs d'acció compensatòria catalogats en el Centres d'Acció Educativa Singular (CAES), l'adjudicació de vacants es realitzarà a partir de les propostes aportades per les direccions dels centres educatius corresponents.

2. El període de nomenament serà d'un any. La Direcció General de Centres i Personal Docent podrà prorrogar fins a quatre anys estos nomenaments, sempre que no es modifiquen o suprimisquen els llocs ocupats. Per a esta pròrroga es tindran en compte els resultats de les avaluacions que durant el període de nomenament s'hagueren realitzat.

3. L'acceptació d'alguna de les vacants objecte de la present convocatòria suposarà la disponibilitat i la competència professional per a l'exercici de la mateixa per part de la persona que accepta, pel període mínim d'un curs acadèmic.

4. Les persones que hagen sigut seleccionades en diverses especialitats de les convocades, hauran d'optar per una d'elles en el termini d'al·legacions a les llistes a què es referix la base 8.2 de la present resolució, quedant excloses de les restants.

Desena. Avaluació anual de la funció docent.

1. L'avaluació de què parla el punt 2 de la base novena es realitzarà de forma objectiva en relació a l'exercici de les funcions i al desenrotllament específic del propi perfil del lloc.

2. La Direcció General de Centres i Personal Docent, en coordinació amb la inspecció educativa, demanarà la informació necessària per a realitzar les propostes de millora de l'exercici dels llocs corresponents a esta convocatòria.

Onzena. Renúncies.

Una vegada formulada la proposta de nomenament, no s'admetrà la renúncia a la plaça assignada. La renúncia suposarà l'exclusió de la llista resultant d'este procediment. La valoració de les situacions excepcionals que pogueren produir-se correspondrà a la Direcció General de Centres i Personal Docent.

Dotzena. Absència de candidatures. Noves vacants.

Les places que no hagen sigut cobertes per absència de candidatures, o aquelles noves vacants que puguen produir-se excepcionalment una vegada finalitzat el procés selectiu, només en el cas que no existisquen aspirants que hagen superat la puntuació mínima exi-

gida en la convocatòria, podran proveir-se en comissió de servicis, de manera provisional per al curs 2016/2017 i posteriors, a proposta de les direccions generals amb competència en la tipologia de llocs que en esta Resolució es convoquen.

Tretzena. Retirada de documents.

1. Passats dos mesos des de la publicació de la resolució en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, s'obrirà un termini de 30 dies perquè les persones participants, seleccionades i no seleccionades, puguen retirar la documentació original que estarà depositada en el Servei de Gestió i Règim Jurídic de Personal Docent de la Subdirecció General de Centres i Personal Docent.
2. La documentació no retirada, així com els protocols escrits i anotacions de les defenses dels projectes es conservaran, almenys, durant quatre mesos després de la publicació de la resolució definitiva.
3. En els supòsits de revisió, es conservaran fins que haja transcorregut el termini fixat en la resolució o es resolga el procediment contenciós-administratiu.

Catorzena. Producció d'efectes.

Esta resolució produirà efectes l'endemà de la seua publicació en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

La present resolució posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició davant del Director General de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà a la seua publicació, d'acord amb el que disposa els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú o directament un recurs contenciós administratiu davant del jutjat competent del contenciós, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la data de la seua publicació, d'acord amb el que estableixen els articles 9 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa

València, d'abril de 2016.– EL DIRECTOR GENERAL DE CENTRES I PERSONAL DOCENT. José Joaquín Carrión Candel

ANNEX I

A. AULES ESPECIFIQUES DE COMUNICACIÓ I LLENGUATGE (AULES CIL)

1. Participants

Per a cobrir els llocs dels Aules CIL els persones participants hauran de pertànyer als següents cossos i especialitats d'acord amb el lloc a què s'opte:

Cos: Mestres

Codi: —?Especialitat: Pedagogia Terapèutica.

Codi —?Especialitat: Audició i Llenguatge.

Estes persones especialistes podran optar a les comissions de servicis oferides en els centres d'educació Infantil i Primària i/o en els Instituts d'Educació Secundària.

En cas d'optar a més d'una especialitat, les persones participants hauran de presentar una sol·licitud per a cada una d'elles.

2. Requisits Específics

Tindre formació en trastorns de l'espectre autista, acreditada amb les certificacions oficials corresponents, o experiència en l'atenció a este alumnat acreditada per mitjà de la presentació i defensa del projecte de treball.

3. Documentació Específica

Projecte de treball i unitat didàctica, original i d'elaboració pròpia per a l'exercici de la funció docent en les unitats específiques de comunicació i llenguatge, amb les característiques indicades en la base quarta.

Les persones participants podran optar per la presentació d'un projecte de treball i unitat didàctica, per a una unitat específica de comunicació i llenguatge ubicada en un centre d'educació Infantil i Primària o per un projecte de treball i unitat didàctica per a una unitat específica ubicada en un Institut d'Educació Secundària, segons l'opció d'accés sol·licitada. En el cas d'optar als dos tipus d'unitats, hauran de presentar un projecte de treball i una unitat didàctica per a cada opció.

4. Comissió Tècnica de Selecció

La comissió tècnica de selecció per a cobrir els llocs d'Aules CIL estarà formada per:

a) La Subdirectora General d'Ordenació, que actuarà com a presidenta.

b) El Cap de Servici d'Ordenació Acadèmica.

c) Un tècnic o una tècnica designats per la Direcció General de Política Educativa relacionat amb la gestió de les unitats específiques de comunicació i llenguatge.

d) Un inspector o inspectora d'educació amb experiència en este àmbit designat per la Inspecció General d'Educació.

e) Una persona funcionària amb experiència en este àmbit designada pel Servici de Formació del Professorat.

f) Una persona funcionària de la Direcció General de Política Educativa, que actuarà com a secretària del tribunal, amb veu i vot.

B. UNITATS PEDAGÒGIQUES HOSPITALÀRIES

1. Participants

Per a cobrir els llocs de les Unitats Pedagògic Hospitalàries les persones participants hauran de pertànyer als següents cossos i especialitats d'acord amb el lloc a què s'opte:

Cos: Mestres de Primària. Especialitat PT

Hospital "La Fe" València.

Hospital "Dr. Peset" València.

Hospital "Clínic" València.

Hospital Sagunto.

Hospital de Xàtiva

Hospital de Gandia

Hospital "General" Castelló

Hospital "General" Alacant.

Hospital "San Juan" Alacant.

Hospital d'Elda

Hospital Marina Salut de Dénia.

Hospital Elx

Hospital Universitari Vinalopó Elx

Hospital Orihuela

Hospital de Torreveija

Cos: Professors d'Ensenyança Secundària.

Especialitats corresponents a l'Àmbit Científic Tecnològic

Especialitats corresponents a l'Àmbit Lingüístic Social

Hospital "La Fe" València

2. Requisits Específics

a) Estar en possessió, com a mínim, del certificat de coneixements d'anglès de nivell B1.

b) Tindre coneixements i experiència en l'ús dels TIC com a ferramenta didàctica, així com competències professionals basades en metodologies d'aprenentatge actives i d'aprenentatge per projectes, la qual cosa s'haurà d'acreditar per mitjà de la presentació i defensa del projecte de treball i la unitat didàctica.

c) Comptar amb formació i experiència en la gestió de l'animació sociocultural i del temps lliure, la qual cosa s'haurà d'acreditar per mitjà de la presentació i defensa del projecte de treball i la unitat didàctica.

3. Documentació Específica

Projecte de treball en què és desenrotlle una proposta de les estratègies d'actuació docent en unitats UPH i una unitat didàctica adaptada al lloc, original i d'elaboració pròpia, amb els característiques indicades en la base quarta.

4. Comissió Tècnica de Selecció

La Comissió Tècnica de Selecció per a cobrir els llocs de les Unitats Pedagògiques Hospitalàries estarà formada per:

a) El Subdirector General d'Innovació i Qualitat, que actuarà com a president.

b) El Cap del Servei d'Avaluació i Estudis.

c) Un tècnic o una tècnica designats per la Direcció General de Política Educativa relacionat amb els Unitats Pedagògiques Hospitalàries.

d) Un inspector o inspectora d'educació amb experiència en este àmbit designat per la Inspecció General d'Educació.

e) Una persona funcionària amb experiència en este àmbit designada pel Servei de Formació del Professorat.

f) Una persona funcionària de la Direcció General de Política Educativa, que actuarà com a secretària del tribunal, amb veu i vot.

C. CENTRES EXPERIMENTALS PLURILINGÜES

1. Participants

Per a cobrir els llocs en centres amb programa experimental plurilingüe, les persones participants hauran de pertànyer als següents cossos i especialitats d'acord amb el lloc a què s'opte:

031 Mestre/a Educació Infantil

038 Mestre/a Educació Primària

032 Mestre/a Llengua Estrangera Anglés

2. Requisits Específics

a) La persona que opte a estos llocs haurà d'estar en possessió del Certificat de Capacitació Lingüística en Llengües estrangeres (anglés) o titulació equivalent, o estar habilitada en llengua estrangera / anglés.

b) Tindre coneixements i experiència en enfocaments plurilingües integrats tant en l'ensenyança (Tractament Integrat de Llengua) com en l'ús vehicular (Tractament Integrat de

Llengua i Contingut) la qual cosa s'haurà d'acreditar per mitjà de la presentació i defensa del projecte de treball i la unitat didàctica.

c) Tindre coneixements i experiència en l'ús de les TIC com a ferramenta didàctica, així com competències professionals basades en metodologies d'aprenentatge actives i d'aprenentatge per projectes, la qual cosa s'haurà d'acreditar per mitjà de la presentació i defensa del projecte de treball i la unitat didàctica.

3. Documentació Específica

Projecte de treball en què és desenrotlle una proposta de les estratègies d'actuació docent en un centre experimental plurilingüe i una unitat didàctica adaptada, original i d'elaboració pròpia, amb les característiques indicades en la base quarta.

4. Comissió Tècnica de Selecció

La comissió tècnica de selecció per a cobrir els llocs en centres amb programa experimental plurilingüe estarà formada per:

a) La Subdirectora General d'Ordenació de la Direcció General de Política Educativa, que actuarà com a presidenta.

b) El Cap del Servei d'Educació Plurilingüe.

c) Un tècnic o una tècnica designats per la Direcció General de Política Educativa relacionat amb el programa experimental de centres plurilingües.

d) Un inspector o inspectora d'educació amb experiència en este àmbit designat per la Inspecció General d'Educació.

e) Una persona funcionària amb experiència en este àmbit designada pel Servei de Formació del Professorat.

f) Una persona funcionària de la Direcció General de Política Educativa, que actuarà com a secretària del tribunal, amb veu i vot.

D. CENTRES DE FORMACIÓ DE PERSONES ADULTES EN ESTABLIMENTS PENITENCIARIS

1. Participants

Per a cobrir els llocs en els centres de formació de persones adultes dels Establiments Penitenciaris les persones participants hauran de pertànyer als següents cossos i especialitats d'acord amb el posat a què s'opte:

Cos: Mestres

-Educació Primària

-Educació Primària: Anglès

-FPA Comunicació Castellano

-FPA Científic tecnològic

-FPA Ciències Socials

-FPA Comunicació Anglès

-FPA Comunicació: Valencià amb coneixements acreditats de nivell B2 d'anglès.

-FPA Comunicació: Valencià

Cos: Professors d'Ensenyança Secundària

Els que apareixen arreplegues en l'annex II del Decret 220/1999, de 23 de novembre, del Govern Valencià (DOGV 18/02/2000).

2. Requisits Específics

Tindre coneixements i experiència en els metodologies i especificitats de la formació de persones adultes, així com en l'ús de les TIC com a ferramenta didàctica, la qual cosa s'haurà d'acreditar per mitjà de la presentació i defensa del projecte de treball i de la unitat didàctica.

3. Documentació Específica

Projecte de treball en què és desenrotlle una proposta de les estratègies d'actuació docent en formació de persones adultes amb les particularitats pròpies d'un establiment pe-

nitenciari i una unitat didàctica adaptada, original i d'elaboració pròpia, amb les característiques indicades en la base quarta.

4. Comissió Tècnica de Selecció

La comissió Tècnica de selecció per a cobrir els llocs en els Establiments Penitenciaris estarà formada per:

- a) La Subdirectora General d'Ordenació de la Direcció General de Política Educativa, que actuarà com a presidenta.
- b) El Cap de Servei d'Ordenació Acadèmica.
- c) Un tècnic o una tècnica designats per la Direcció General de Política Educativa.
- d) Un inspector o inspectora d'educació amb experiència en este àmbit designat per la Inspecció General d'Educació.
- e) Una persona funcionària amb experiència en este àmbit designada pel Servei de Formació del Professorat.
- f) Una persona funcionària de la Direcció General de Política Educativa, que actuarà com a secretària del tribunal, amb veu i vot.

E. SERVICIS PSICOPEDAGÒGICS ESCOLARS DE SECTOR

1. Participants

Per a cobrir els llocs dels Servicis Psicopedagògics Escolars de sector, els persones participants hauran de pertànyer als següents cossos i especialitats d'acord amb el lloc a què s'opte:

Cos de Mestres: Audició i Llenguatge.

Cos de Professors d'Ensenyança Secundària: Orientació Educativa.

2. Requisits Específics

- a) Tindre coneixements i experiència en el funcionament i les tasques pròpies dels Servicis Psicopedagògics Escolars de sector, la qual cosa s'haurà d'acreditar per mitjà de la realització del qüestionari específic i l'entrevista que és realitze a este efecte.
- b) Tindre coneixements i experiència en l'ús de les TIC com a ferramenta de treball en estos llocs, la qual cosa s'acreditarà per mitjà de la realització del qüestionari específic i l'entrevista que és realitze a este efecte.

3. Procés de Selecció

En la fase 2 del procés de selecció, base sexta, les persones sol·licitants ompliran un qüestionari relacionat amb la normativa específica d'estos servicis i que avaluarà a més la competència tècnica i pedagògica necessària per a l'exercici professional en estos llocs.

4. Comissió Tècnica de Selecció

La Comissió Tècnica de Selecció per a cobrir els llocs en els Servicis Psicopedagògics Escolars de sector estarà formada per:

- a) La Subdirectora General d'Ordenació de la Direcció General de Política Educativa, que actuarà com a presidenta.
- b) El Cap de Servei d'Ordenació Acadèmica.
- c) Un tècnic o una tècnica designats per la Direcció General de Política Educativa.
- d) Un inspector o inspectora d'educació amb experiència en este àmbit designat per la Inspecció General d'Educació.
- e) Una persona funcionària amb experiència en este àmbit designada pel Servei de Formació del Professorat.
- f) Una persona funcionària de la Direcció General de Política Educativa, que actuarà com a secretària del tribunal, amb veu i vot.

F. SECCIONS D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA EN CENTRES DE REEDUCACIÓ

1. Participants

Per a cobrir els llocs de les seccions d'educació secundària en els centres de reeducació, les persones participants hauran de pertànyer als següents cossos i especialitats d'acord amb el lloc al que s'opte:

Cos de Mestres

Codi 152 Especialitat Pedagogia Terapèutica

Cos de Professors d'Ensenyança Secundària

Codi Especialitats

204 Llengua i Literatura Castellana

205 Geografia i Història

206 Matemàtiques

207 Física i Química

208 Biologia i Geologia

209 Dibuix

211 Anglès

216 Música

217 Educació Física

218 Orientació Educativa

219 Tecnologia

232 Processos i Productes en Fusta i Moble

256 Llengua i Literatura Valenciana

268 Processos de Producció Agrària

Cos de Professors Tècnics de Formació Professional

Codi Especialitats

333 Fabricació i Instal·lació Fusteria i Moble

341 Oficina de Projectes de Construcció

345 Operacions i Equips de Producció Agrària

356 Sistemes i Aplicacions Informàtiques

2. Requisits Específics

a) Tindre coneixements i experiència en programes específics d'atenció a la diversitat i en la programació d'àmbits de coneixement, la qual cosa s'haurà d'acreditar per mitjà de la presentació i defensa del projecte de treball i de la unitat didàctica corresponent.

b) Tindre coneixements i experiència en l'ús dels TIC com a ferramenta didàctica, així com competències professionals basades en metodologies d'aprenentatge actives i d'aprenentatge per projectes, la qual cosa s'haurà d'acreditar per mitjà de la presentació i defensa del projecte de treball i de la unitat didàctica corresponent.

3. Documentació Específica.

Projecte de treball adaptat als peculiaritats d'una secció associada a un centre de reeducació i unitat didàctica corresponent a un àmbit de coneixement, original i d'elaboració pròpia per a l'exercici de la funció docent en un centre de reeducació, amb els característiques indicades en la base quarta.

4. Comissió Tècnica de Selecció

La comissió tècnica de selecció per a cobrir els llocs dels Unitats Pedagògica Hospitalàries estarà formada per:

a) El Subdirector general d'Innovació i Qualitat, que actuarà com a president.

b) El Cap del Servei d'Avaluació i Estudis.

c) Un tècnic o una tècnica designats per la Direcció General de Política Educativa relacionat amb els Centres de Reeducació.

d) Un inspector o inspectora d'educació amb experiència en este àmbit designat per la Inspecció General d'Educació.

e) Una persona funcionària amb experiència en este àmbit designada pel Servei de Formació del Professorat.

f) Una persona funcionària de la Direcció General de Política Educativa, que actuarà com a secretària del tribunal, amb veu i vot.

G. CENTRE ESPECÍFIC D'EDUCACIÓ A DISTÀNCIA (CEED)

1. Participants

Cos : Mestres per a cobrir els llocs d' FPA de Primària

Cos: Professors d'Ensenyança Secundària

Codi: Especialitat:

201 Filosofia

211 Anglès

212 Alemany

204 Castellà

207 Física i Química

208 Biologia i Geologia

209 Dibuix

218 Orientació

219 Tecnologia (*)

222 Formació i orientació laboral

243 Hostaleria i Turisme

254 Informàtica (*)

256 Valencià

261 Economia

263 Administració d'Empreses (*)

265 Organització i Gestió Comercial (*)

288 FPA Comunicació Castellà

292 FPA Científic - Tecnològic

293 FPA Ciències Socials

294 FPA Comunicació Anglès

295 FPA Comunicació: Valencià

297 FPA Comunicació: Valencià- Anglès

Cos: Professors Tècnics de Formació Professional

Codi: Especialitat:

350 Processos Comercials (*)

351 Processos de Gestió Administrativa (*)

356 Sistemes i Aplicacions Informàtiques (*)

A més, requeriran B2 d'Anglès aquelles especialitats que porten (*)

2. Requisits Específics

a) Tindre coneixements i experiència en l'ús dels TIC com a ferramenta didàctica, així com competències professionals basades en metodologies d'aprenentatge específiques de la modalitat a distància, la qual cosa s'haurà d'acreditar per mitjà de la realització d'un qüestionari específic i de l'entrevista que és realitze a este efecte.

b) Totes els persones sol·licitants hauran d'estar en possessió del certificat oficial de coneixements de nivell B₁ d'anglès, a més aquells llocs assenyalats específicament en el punt anterior hauran d'estar en possessió del certificat oficial de coneixements de nivell B₂ d'anglès.

3. Procés de Selecció

En la fase 2 del procés de selecció, base quarta, els persones sol·licitants ompliran un qüestionari. Este qüestionari avaluarà els coneixements dels persones que concórreguen a la present convocatòria pel que fa a aspectes relacionats amb la normativa, l'organització, la metodologia, la programació, la funció docent i el domini del suport en què s'oferix

el disseny instructiu de la funció docent específica en un centre d'educació a distància. A mes, el procés de selecció és completat amb una entrevista corresponent a la fase 3, en la que la persona sol·licitant defensarà les respostes del qüestionari i contestarà a les preguntes que li segueixen formulades per les persones integrants de la Comissió Tècnica de Selecció.

4. Comissió Tècnica de Selecció

La Comissió Tècnica de Selecció per a cobrir els llocs del CEED estarà formada per:

- a) La Subdirectora General de Personal de la Direcció General de Centres i Personal Docent, que actuarà com a presidenta.
- b) Un funcionari o funcionària designat per la Direcció General de Formació Professional i Ensenyances de règim especial relacionat amb el seguiment de les ensenyances impartides en la modalitat a distància.
- c) Un funcionari o funcionària designat per la Direcció General de Política Educativa relacionat amb el seguiment de les ensenyances impartides en la modalitat a distància.
- d) Un inspector o inspectora d'educació amb experiència en este àmbit designat per la Inspecció General d'Educació.
- e) Una persona funcionària amb experiència en este àmbit designada pel Servei de Formació del Professorat.
- f) Una persona funcionària de la Subdirecció General de Personal, que actuarà com a secretària del tribunal, amb veu i vot.

H. RESIDÈNCIES DEL COMPLEX EDUCATIU DE CHESTE I DEL CENTRE INTEGRAT DE FORMACIÓ PROFESSIONAL COSTA D'AZAHAR DE CASTELLÓ.

1. Participants

Para cubrir los puestos de las Residencias del Complejo Educativo de Cheste y del Centro Integrado de Formación Profesional Costa de Azahar de Castellón, las personas participantes deberán pertenecer a los siguientes cuerpos y especialidades de acuerdo con el puesto al que se opte:

Cuerpo: Maestros

Código Especialidad

152 Pedagogía Terapéutica

Cuerpo: Profesores Secundaria

Código Especialidad

211 Inglés

218 Orientación Educativa

254 Informáticas 276 Àmbit Científic -Tecnològic

277 Àmbit Lingüístic-Social

2. Requisits Específics

- a) Comptar amb formació i experiència en la gestió de l'animació sociocultural i del temps lliure, acreditada per mitjà del títol DE Tècnic Superior d'Animació Sociocultural o el títol d'animador juvenil, o el títol de monitor de centre de vacances, o disposar del títol de grau en Educació Social.
- b) Disposar de coneixements sobre el funcionament i els espades associades al lloc, acreditats per mitjà de la resposta a un qüestionari omplert en la fase 2. descrit en la base sexta, procés de selecció i en l'entrevista corresponent a la fase 3.
- c) En el cas del professorat d'Educació Secundària es valorarà, a més, tindre coneixements en la impartició d'àmbits de coneixement en l'Educació Secundària Obligatòria.

3. Procés de selecció

En la fase 2 del procés de selecció, base quarta, els persones sol·licitants ompliran un qüestionari. Este qüestionari avaluarà els coneixements dels persones que concórreguen a la present convocatòria pel que fa a aspectes relacionats amb la normativa, l'organitza-

ció i el funcionament dels residències, i la metodologia i la programació d'activitats pròpies de l'animació sociocultural. A més, el procés de selecció és completarà amb una entrevista corresponent a la fase 3, en la que la persona sol·licitant defensarà les respostes del qüestionari i contestarà a les preguntes que li seguixen formulades per les persones integrants de la Comissió Tècnica de Selecció.

4. Comissió Tècnica de Selecció

La Comissió Tècnica de Selecció per a cobrir els llocs de les residències de Cheste i Castelló estarà formada per:

- a) El Director Territorial d'Educació de València que actuarà com a president.
- b) El Cap del Servei Territorial d'Educació de Castelló
- c) Un inspector o inspectora d'educació amb experiència en este àmbit designat per la Inspecció General d'Educació.
- e) Una persona funcionària amb experiència en este àmbit designada pel Servei de Formació del Professorat.
- f) Una persona funcionària de la Direcció Territorial de València, que actuarà com a secretària del tribunal, amb veu i vot.

I. LLOCS CATALOGATS D'ESPECIAL DIFICULTAT EN EDUCACIÓ SECUNDÀRIA AIXÍ COM ELS LLOCS D'ACCIÓ COMPENSATÒRIA CATALOGATS EN ELS CENTRES D'ACCIÓ EDUCATIVA SINGULAR (CAES).

1. Participants.

Els persones sol·licitants hauran de pertànyer al cos i especialitat que és corresponga amb el lloc sol·licitat en cada cas.

2. Requisits específics

Proposta de la Direcció Del Centre a què corresponga el lloc d'especial dificultat a què s'opta, que acompanyarà a la sol·licitud. En esta proposta s'indicarà la necessitat de donar continuïtat al projecte educatiu que s'estiga desenrotllant, i la idoneïtat de les característiques professionals de la persona proposada.

3. Procés de selecció

La persona sol·licitant aportarà el projecte de treball en què s'acredite la seua necessària implicació.

4. Comissió Tècnica de Selecció

Per a la revisió de les propostes i dels projectes de treball acreditats és constituirà una Comissió Tècnica de Selecció constituïda per:

- a) El Subdirector general d'Innovació i Qualitat, que actuarà com a president.
- b) El Cap del Servei d'Avaluació i Estudis.
- c) Un tècnic o una tècnica designats per la Direcció General de Política Educativa relacionat amb la compensació educativa.
- d) Un inspector o inspectora d'educació amb experiència en este àmbit designat per la Inspecció General d'Educació.
- e) Una persona funcionària amb experiència en este àmbit designada pel Servei de Formació del Professorat.
- f) Una persona funcionària de la Direcció General de Política Educativa, que actuarà com a secretària del tribunal, amb veu i vot.

Annex II. A

Sol·licitud de participació en convocatòria per a llocs docents per a impartir ensenyances en les Unitats Específiques de Comunicació i Llenguatge (aules CIL), en les Unitats Pedagògiques Hospitalàries, en els centres amb programa experimental plurilingüe, en els centres penitenciaris, en els Servicis Psicopedagògics Escolars de sector, en els centres de reeducació ,en el centre específic d'educació a distància (CEED),en les residències del complex educatiu de Cheste i del Centre Integrat de Formació Professional Costa de Azahar de Castelló, i en llocs d'especial dificultat (Resolució de ____ 2016)

1.- LLOC DE PROFESSORAT SOL·LICITAT

Unitat Específica de Comunicació i Llenguatge (Aules CIL) PER LES QUE S'OPTA	CODI ESPECIALITAT

Unitat Pedagògica Hospitalària PER LES QUE OPTA i especialitat	CODI ESPECIALITAT

Centres Plurilingües PELS QUE OPTA i especialitat	CODI ESPECIALITAT

Centres Penitenciaris PELS QUE OPTA i especialitat	CODI ESPECIALITAT

Servicis Psicopedagògics Escolars de Sector PELS QUALS OPTA i especialitat	CODI ESPECIALITAT

Centres de Reeducació PELS QUE OPTA i especialitat	CODI ESPECIALITAT

Especialitats del Centre Específic d'Educació a Distància (CEED) PER LES QUE OPTA	CODI ESPECIALI- TAT

2.- DADES D'IDENTIFICACIÓ PERSONAL

COGNOMS		NOM	D.N.I.
N.R.P.	ESPECIALITAT		COS
ADREÇA als efectes de notificació		LOCALITAT	C.P.
TELÈFON (S)		CORREU ELECTRÒNIC	
TITULACIÓ ACADÈMICA:			

3.- DADES DEL CENTRE DE DESTÍ

CENTRE DE DESTÍ ACTUAL	LOCALITAT	CODI DE CENTRE

4.- DOCUMENTACIÓ QUE APORTA:

--

Qui subscriu declara que són certs quantes dades aporta en la seua sol·licitud, que coneix la convocatòria i acata les seues bases.

A _____, a ____ de _____ de 2016.

FIRMA

SR. DIRECTOR GENERAL DE CENTRES I PERSONAL DOCENT

Annex II.B.1
 AUTOVALORACIO DE MÈRITS

COGNOMS		NOM	D.N.I.
N.R.P.	ESPECIALITAT	COS	

1. Antiguitat i experiència docent

1.1.- Antiguitat en el cos: Cos docent.	Anys	Mesos	Puntuació
Mestres d'educació Primària.			
Professors d'Educació Secundària			
Total			
1.2.- Experiència docent en el lloc al que s'opta.	Anys	Mesos	Puntuació
Total			
Total			

2.- Formació i altres mèrits

2.1.- Formació: Títol de l'activitat	Ho- res	Entitat que ho acredita	Puntua- ció
2.2.- Formació: Títol de l'activitat	Ho- res	Entitat que ho acredita	Puntua- ció
Total d'hores			

2.2.- Altres mèrits	Puntuació
Total	

Annex II.B.2
 Autovaloració de mèrits CEED

ESPECIALITATS PER LES QUALS OPTA	CODI ESPECIALITAT

COGNOMS	NOM	D.N.I.
N.R.P.	ESPECIALITAT	COS

1.- Por la participació en activitats de formació Permanent reconegudes pel Servei de Formació del professorat

Títol de l'activitat	Hores	Entitat que ho acredita
Total d'hores		

2.- Per la intervenció com a comunicant o ponent en activitats de formació Permanent reconegudes pel Servei de Formació del professorat

Títol de l'activitat	Hores	Entitat que ho acredita
Total d'hores		

3.- Per impartir docència en la modalitat semipresencial o a distància en centres públics de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de la Comunitat Valenciana.

Centre educatiu	Curs acadèmic
Total de cursos acadèmicos	

4. Per l'elaboració de materials didàctics i publicacions degudament reconegudes i certificades pel Servei de Formació del Professorat. (Orde 65/2012)

Títol de l'activitat	Hores	Entitat que ho acredita

5. Per acreditar estar en possessió del certificat C2, C1, B2 de llengües estrangeres previstes en el Reial Decret 665/2015

6. Per acreditar estar en possessió del Diploma de Mestre de València (si no s'ha utilitzat com a requisit general)

Annex II.C.

Model de declaració expressa de disponibilitat per a tasques en horari i jornada extraordinaris i d'elaboració de materials didàctics.
(Resolució de ____ 2016)

En/Na _____, amb
D.N.I. nº _____, i domicili als efectes de notificació a _____
_____ (_____), codi postal _____,
carrer _____, núm. _____, que participa en la
convocatòria per a cobrir, en ocasió de vacants, llocs docents, convocats per Resolució de
____, fa declaració expressa de disponibilitat per a tasques en horari i jornada extraordinaris
i elaboració de materials didàctics per al desenrotllament de l'organització i la pràctica docent en els llocs convocats.

A _____, a ____ de _____ de 2016

Fat.: _____

Annex IIIA

Barem de mèrits

EXPERIÈNCIA DOCENT I EN UPH	PUNTUACIÓ	Documents justificatius
1.- Antiguitat i experiència docent		
1.1. Antiguitat en el cos <ul style="list-style-type: none"> Per cada any, addicional als cinc exigits com a requisit, de servicis efectius prestats en situació de servici actiu com personal funcionari de carrera en el cos o cossos a què corresponga la vacant: Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,0416 punts per cada mes complet. 	0.500	Full de servicis expedit per l'administració educativa competent o títol administratiu o credencial amb diligències de les distintes preses de possessions i cessaments que haja tingut des del seu nomenament com a funcionària o funcionari de carrera o, si és el cas, dels corresponents documents d'inscripció en els registres de personal.
1.2. Experiència en centre o unitat a què s'opta. <ol style="list-style-type: none"> Per cada any de servicis efectius prestats en situació de servici actiu com a personal funcionari de carrera en centre o unitat a què s'opta: Les fraccions d'any es computaran a raó de 0,0208 punts per cada mes complet. 	0.250	
2.- Formació i altres mèrits		
2.1. – Per activitats de formació <ol style="list-style-type: none"> 2.1.1.- Per la participació en activitats de formació relacionades directament amb la docència en el lloc a què s'opta. 2.1.2.- Per participació en altres activitats de formació. 	0.100 per cada 10 hores certificades	Fotocòpia de la certificació corresponent en què conste de manera expressa el nombre d'hores.
2.2.- Per impartir activitats de formació <ol style="list-style-type: none"> 2.2.1.- Per la impartició o participació com a ponent en activitats de formació relacionades directament amb la docència en el lloc a què s'opta. 	0.050 per cada 10 hores certificades	
<ol style="list-style-type: none"> 2.2.2.- Per la impartició o participació com a ponent en altres activitats de formació. 	0.020 per cada hora com a ponent	
	0.010 per cada hora com a ponent.	
3.- Altres mèrits.		
7. Per cada Certificat de nivell C2 del Consell d'Europa:	1.000	Fotocòpia de la certificació corresponent.
8. Per cada Certificat de nivell C1 del Consell d'Europa:	0.750	
9. Per cada Certificat de nivell B2 del	0.500	

<p>Consell d'Europa:</p> <p>10. Per cada Certificat de nivell B1 del Consell d'Europa:</p> <p>Quan procedisca valorar les certificacions assenyalades en els apartats anteriors només es considerarà la de nivell superior que presente el participant.</p> <p>En aquells llocs que siga requisit un determinat nivell només es consideraren com a mèrits la certificació superior a la requerida.</p>	0.250	

Annex IIIB

Barem de mèrits CEED

ACTIVITATS DE FORMACIÓ I EXPERIÈNCIA	Documents justificatius
<p>1.- Per la participació en activitats de formació Permanent reconegudes pel Servei de Formació del professorat</p> <p>11. Per activitats relacionades amb la Formació de Persones Adultes o activitats relacionades amb la matèria a què s'opta. 0.10 punts per cada 10 hores certificades.</p> <p>12. Per activitats relacionades amb la formació a distància o activitats relacionades amb la matèria a què s'opta en la modalitat a distància. 0.15 punts per cada 10 hores certificades.</p>	Fotocòpia de la certificació corresponent en què conste de manera expressa el nombre d'hores.
(Màxim 5 punts.)	
<p>2.- Per la intervenció com a comunicant o ponent en Activitats de Formació Permanent reconegudes pel Servei de Formació del professorat</p> <p>13. Per activitats relacionades amb la Formació de Persones Adultes o activitats relacionades amb la matèria a què s'opta. 0.10 punts per cada 10 hores certificades.</p> <p>14. Per activitats relacionades amb la formació a distància o activitats relacionades amb la matèria a què opta en la modalitat a distància. 0.15 punts per cada 10 hores certificades.</p>	Fotocòpia de la certificació corresponent en què conste de manera expressa el nombre d'hores.
(Màxim 3 punts.)	
<p>3. Per impartir docència en ensenyances en les modalitats semipresencial i a distància en centres públics de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport de la Comunitat Valenciana o en la xarxa d'Universitats públiques de la Comunitat Valenciana. 0.5 punts per cada curs acadèmic certificat.</p>	Fotocòpia de la certificació expedida pel/la director/a del centre corresponent en què conste de manera expressa la modalitat i el període de servici prestat.
(Màxim 2 punts.)	
<p>4. Per l'elaboració de materials didàctics i publicacions degudament reconegudes i certificades pel Servei de Formació del Professorat. (Orde 65/2012 de la GVA) 0.5 punts per cada certificat.</p>	Fotocòpia de la certificació expedida per la Direcció General competent.
(Màxim 2 punts.)	
<p>5. Per cada Certificat de nivell C2 del Consell d'Europa: 1 punt Per cada Certificat de nivell C1 del Consell d'Europa: 0'750 punts Per cada Certificat de nivell B2 del Consell d'Europa: 0'500 punts</p> <p>Es consideraran aquelles llengües estrangeres previstes en el Reial Decret 665/2015 Quan procedisca valorar les certificacions assenyalades en els apartats anteriors només es considerarà la de nivell superior que presente el participant. Aquells llocs en què siga requisit un determinat nivell només es consideraran com a mèrits la certificació superior</p>	Fotocòpia de la certificació expedida pels organismes arreplegats en l'Orde 65/2012 de la GVA.

a la requerida. (Màxim 2 punts)	
6. Per acreditar estar en possessió del Diploma de Mestre de València 1 punt	Fotocòpia de la certificació expedida per la Direcció General competent.