

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

ORDRE de de de 2016, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen procediment selectiu d'accés a cos docent de subgrup superior per al cos de professors d'Ensenyament Secundari

Índex

Preàmbul

1. Normes generals
 - 1.1 Places convocades
 - 1.2 Normativa aplicable
2. Requisits de les persones candidates
 - 2.1 Requisits d'admissió
 - 2.2 Termini de compliment dels requisits
 - 2.3 Impossibilitat de concórrer a més d'un torn
3. Sol·licituds
 - 3.1 Forma
 - 3.2 Documentació
 - 3.3 Llocs de presentació
 - 3.4 Termini de presentació
 - 3.5 Pagament per drets d'examen
 - 3.6 Devolució dels drets d'examen
4. Admissió d'aspirants
 - 4.1 Llistes provisionals de persones admeses i excloses
 - 4.2 Reclamacions a les llistes provisionals
 - 4.3 Llistes definitives de persones admeses i excloses
 - 4.4 Recursos a les llistes definitives
 - 4.5 Requisits i llista de persones admeses
5. Òrgans de selecció
 - 5.1 Nomenament dels òrgans de selecció
 - 5.2 Composició dels tribunals
 - 5.3 Obligatorietat de participació
 - 5.4 Abstenció
 - 5.5 Termini per a manifestar l'abstenció
 - 5.6 Recusació
 - 5.7 Constitució dels òrgans de selecció
 - 5.8 Nomenament de nous membres dels òrgans de selecció
 - 5.9 Funcions dels tribunals
 - 5.10 Personal assessor especialista i ajudant tècnic
 - 5.11 Procediment d'actuació dels òrgans de selecció
 - 5.12 Adaptacions per als aspirants amb diversitat funcional.
 - 5.13 Nombre de persones aspirants seleccionades
 - 5.14 Indemnitzacions i dietes
6. Començament i desenrotllament dels procediments selectius
 - 6.1 Començament
 - 6.2 Desenrotllament
 - 6.3 Temaris
 - 6.4 Publicitat dels criteris d'avaluació
7. Sistema de selecció

- 7.1 Acreditació del coneixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana
 - 7.2 Fase d'oposició
 - 7.3 Fase de concurs de mèrits
 - 8. Qualificació
 - 8.1 Qualificació de la fase d'oposició
 - 8.2 Valoració de la fase de concurs
 - 8.3 Possible expulsió d'aspirants
 - 9. Superació del procediment
 - 9.1 Persones Aspirants seleccionades
 - 9.2 Criteris de desempat
 - 9.3 Declaració de persones aspirants seleccionades
 - 9.4 Publicació de la llista de persones aspirants seleccionades
 - 9.5 Recursos contra la llista de persones aspirants seleccionades
 - 9.6 Aspirants que aproven per diverses especialitats o per distintes administracions educatives
 - 9.7 Inalterabilitat de les places assignades
 - 10. Presentació de documents per les persones aspirants seleccionades
 - 10.1 Termini i lloc de presentació
 - 10.2 Documentació a presentar
 - 10.3 Nul·litat d'actuacions
 - 11. Nomenament de personal funcionari de carrera
 - 11.1 Aprovació de l'expedient
 - 11.2 Destinació en propietat definitiva
 - 12. Opció per a personal funcionari de carrera del cos de Mestres.
- Normes finals
- Annex I Barem per a la valoració de mèrits per als sistemes d'accessos entre els cossos de personal funcionari docent
- Annex II Model de declaració jurada o promesa
- Annex III Característiques de la prova de contingut pràctic
- Annex IV Declaració de mèrits presentats
- Annex V Ubicació de les direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

Preàmbul

La disposició addicional dotze de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, estableix que els funcionaris dels cossos docents classificats en el grup B (Subgrup A2) a què es referix la vigent legislació de la funció pública podran accedir als cossos de professors d'ensenyament secundari i de professors d'arts plàstiques i disseny. En les convocatòries corresponents per a estos funcionaris es valoraran preferentment els mèrits dels concursants, entre els que es tindran en compte el treball desenrotllat i els cursos de formació i perfeccionament superats, així com els mèrits acadèmics, i l'avaluació positiva de l'activitat docent. Així mateix, es realitzarà una prova consistent en l'exposició d'un tema de l'especialitat a què s'accedix, per a la superació de la qual caldrà ajustar-se tant als coneixements sobre la matèria com als recursos didàctics i pedagògics de les persones candidates.

El Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què es referix la Llei Orgànica 2/2006, dedica a este procediment el capítol I del seu títol IV, en el que estableix que el sistema selectiu constarà d'un concurs de mèrits i d'una prova que permeta valorar tant els coneixements sobre la matèria, com els recursos didàctics i pedagògics de les persones candidates.

La Llei 36/2014, de 26 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, en l'article 21.un.3 afirma que no computaran dins del límit màxim de places derivat de la taxa de reposició d'efectius, aquelles places que es convoquen per a la seua provisió per mitjà de processos de promoció interna.

Aprovada l'oferta d'ocupació pública docent en l'àmbit de gestió de la Generalitat per a l'any 2016 per el Decret --/2016, de -- de ----, del Consell, complit el que preveu l'article 37.1 c) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i d'acord amb el que disposa els articles 3 i 52 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, i els articles 153 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, fent ús de les competències atribuïdes, vista la proposta del director general de Centres i Personal Docent de data – de --- de 2016, i de conformitat amb ésta, esta Conselleria acorda convocar procediment d'accés al cos de professors d'Ensenyament Secundari, d'acord amb les següents

BASES:

Capítol I Bases generals

1. Normes generals

1.1 Places convocades

Es convoca procediment d'accés a cos de subgrup superior per a cobrir, en l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, 120 places del cos de professors d'Ensenyament Secundari (subgrup A1), que es distribuïxen en la forma que a continuació es detalla:

Codi	Especialitat	Nombre de places
204	Llengua castellana i literatura	20
205	Geografia i història	20
206	Matemàtiques	20
207	Física i química	10
211	Ángles	20
218	Orientació educativa	30
Total		120

1.2 Normativa aplicable.

- La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE núm. 106, de 4 de maig);
- La Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la Millora de la Qualitat Educativa (BOE núm. 295, de 10 de desembre);
- Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció Jurídica del Menor (BOE núm. 15, de 17 de gener de 1996), en la seua redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència (BOE núm. 180, de 29 de juliol)
- Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE» núm. 298, de 14 de desembre)
- La Llei 30/1992 de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre).
- El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (BOE núm. 261, de 31 d'octubre)
- La Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (BOE núm. 89, de 13 d'abril);
- La Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana (DOCV núm. 6310, de 14 de juliol);
- El Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què es referix la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig (BOE núm. 53, de 2 de març);
- El Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, pel qual es definixen les condicions de formació per a l'exercici de la docència en l'educació secundària, el batxillerat, la formació professional i les Ensenyaments de règim especial i s'establixen les especialitats del cos de professors d'Ensenyament secundari (BOE núm. 287, de 28 de novembre);
- El Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la funció pública docent no universitària a la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 4240, de 2 de maig);
- El Decret 127/2012, de 3 d'agost, del Consell, pel qual es regula el plurilingüisme en l'ensenyança no universitària en la Comunitat Valencianes (DOCV núm. 6834, de 6 d'agost de 2012);

-L'Ordre 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en les ensenyances no universitàries a la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 7006, de 18 d'abril de 2013);

-L'Ordre 90/2013, de 6 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula la catalogació amb el requisit lingüístic de valencià de determinats llocs de treball docents en centres públics i en els servicis o unitats de suport escolar i educatiu dependents de la Generalitat (DOCV núm. 7148, de 8 de novembre de 2013) ;

-Les altres disposicions d'aplicació general, així com el que disposa la present convocatòria.

2. Requisits de les persones candidates

2.1 Requisits d'admissió

2.1.1 Requisits

Els que desitgen participar en esta convocatòria hauran de reunir els requisits següents:

a) Estar en posesión del título de doctor, licenciado, ingeniero, arquitecto, o título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia, de acuerdo con lo previsto en la disposición adicional única del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero.

De conformitat amb el que estableix l'annex V del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, són equivalents als efectes de docència per al cos de professors d'Ensenyament Secundari les titulacions que a continuació es detallen per a cada especialitat:

1. Formació i orientació laboral:

-Diplomat en Ciències Empresarials

-Diplomat en Relacions Laborals

-Diplomat en Treball Social

-Diplomat en Educació Social

Les titulacions indicades corresponen al Catàleg de Títols Universitaris Oficials i a les successives incorporacions.

Són equivalents les titulacions homòlogues a las especificadas, segon el Real Decreto 1954/1994, de 30 de setembre.

En el cas que les dites titulacions s'hagen obtingut en l'estranger haurà d'estar en possessió de la corresponent homologació, que tindrà efectes des de la data en què siga concedida i s'expedisca la corresponent credencial, segons el Reial Decret 967/2014, de 21 de novembre, pel qual s'establixen els requisits i el procediment per a l'homologació i declaració d'equivalència a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial i per a la convalidació d'estudis estrangers d'educació superior, i el procediment per a determinar la correspondència amb els nivells del marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior dels títols oficials d'Arquitecte, Enginyer, Llicenciat, Arquitecte Tècnic, Enginyer Tècnic i Diplomat.

b) Haver romàs en el seu cos de procedència un mínim de sis anys com a personal funcionari de carrera.

c) Acreditar el coneixement dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana del mode indicat en la base 7.1.

d) No haver sigut condemnat o condemnada per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb allò que s'ha exigit en l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil.

2.2 Termini de compliment dels requisits

Tots els requisits enumerats anteriorment hauran de posseir-se en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins al moment de la presa de possessió com a personal funcionari de carrera

2.3 Impossibilitat de concórrer a més d'un torn

D'acord amb el que preveu l'article 15 del Reglament d'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats, cap aspirant podrà presentar-se a places d'un mateix cos i especialitat corresponents a distints torns d'ingrés o accessos entre funcionaris docents en les convocatòries derivades del **Decret /2016, de de**.

3. Sol·licituds

3.1 Forma

3.1.1 Model oficial d'instància

Els que desitgen prendre part en este procediment hauran d'omplir una instància (model 046-tasas per inscripció en proves selectives), d'acord amb model oficial, que serà facilitada a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>).

Esta sol·licitud tindrà assignat un número de referència identificatiu, havent d'utilitzar cada participant necessàriament un joc de tres còpies impreses a través d'internet, de manera que no es podran fer fotocòpies ja que cada sol·licitud ha de tindre un número de referència diferenciat.

Una vegada omplida la instància s'imprimirà la mateixa per triplicat.

La sol·licitud impresa per triplicat haurà de presentar-se, si és el cas, en alguna de les entitats financeres col·laboradores als efectes de l'abonament de la taxa corresponent.

Així mateix, una vegada abonada la taxa en l'entitat col·laboradora, les persones aspirants presentaran la sol·licitud en els registres de les oficines públiques que figuren en la base 3.3, acompanyada, si és el cas, de la documentació que siga procedent, d'acord amb el que preveu la base 3.2.

3.1.2 Instància i abonament de la taxa per via telemàtica

Les persones que disposen de DNI amb certificat electrònic incorporat o firma electrònica de l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana també podran fer la inscripció i l'abonament de les taxes per via telemàtica a través de la web <http://www.ceice.gva.es>. En este cas no serà necessària la presentació de la instància en cap oficina de registre.

Els que gaudisquen d'alguna exempció o bonificació de les taxes de les previstes en els articles 132 i 133 del Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Taxes de la Generalitat, en su redacció donada per la Llei 9/2011, de 26 de desembre, hauran de presentar dins del termini de presentació d'instàncies còpia de la documentació que acredite la condició que dóna dret a la dita exempció o bonificació, junt amb el model de sol·licitud que serà facilitat a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>).

3.1.3 Instruccions per a omplir la instància

No podrà presentar-se més d'una instància, llevat que opte a més d'una especialitat. En este cas, s'hauran de presentar tantes instàncies com nombre d'especialitats a què s'opta. No obstant això, la presentació de més d'una sol·licitud no implica que es puga assistir a les proves de tots els tribunals on ha sigut assignat.

A l'omplir la sol·licitud, es tindran en compte, a més de les instruccions que s'adjunten a la mateixa, les següents:

a) Es farà constar en els requadres corresponents, el cos, el codi i nom de l'especialitat per la qual participen.

b) Les persones aspirants amb diversitat funcional hauran d'indicar en la sol·licitud esta circumstància i podran sol·licitar, expressant-ho en el requadre habilitat a este efecte, les possibles adaptacions de temps i mitjans per a la realització dels exercicis en què esta adaptació siga necessària, i per a això adjuntaran a la instància un certificat de les adaptacions requerides expedit pels òrgans competents en matèria de diversitat funcional de la Generalitat, de l'Estat o d'altres comunitats autònomes.

c) Els que, per complir els requisits establits, gaudisquen d'exempció de les proves de coneixement tant d'espanyol per a aspirants estrangers com dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, hauran de consignar-ho en la instància. Així mateix, hauran d'indicar el motiu d'exempció al·legat en els espais reservats a l'efecte.

3.2 Documentació

A la instància de sol·licitud s'acompanyaran els documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, document equivalent semblant del país d'origen o passaport vigent i, si és el cas, document d'identificació d'estranger, llevat que s'autoritze en la sol·licitud de participació l'accés a la verificació i confrontació de les dades personals inclosos en esta en els òrgans administratius corresponents.

b) Els documents que acrediten la condició de membre de família nombrosa o família monoparental de categoria general o especial, en el cas d'haver-ho al·legat.

c) La certificació expedida per l'òrgan competent que acredite la condició de persona aspirant amb diversitat funcional igual o superior al 33%, en el cas d'haver-se al·legat.

d) En el cas d'haver-se al·legat ser víctima d'actes de violència sobre la dona, haurà d'acreditar-se esta condició per mitjà de qualsevol dels mitjans de prova previstos en l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de desembre, de la Generalitat, Integral contra la Violència sobre la Dona en l'Àmbit de la Comunitat Valenciana.

3.3 Llocs de presentació

Les sol·licituds omplides d'acord amb el que preveu la base 3.1.1 es presentaran preferentment en les direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport d'Alacant, Castelló o València (annex V) o bé en els llocs i forma que determina l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en relació amb el que disposa l'article 20 del Decret 191/2014, de 14 de novembre, del Consell. En el cas que s'optara per presentar la sol·licitud davant d'una oficina de correus, es farà en sobre obert perquè la instància siga datada i segellada pel personal de correus abans de ser certificada. Si no es fa d'esta manera es considerarà presentada en la data d'entrada en qualsevol dels llocs establits en el paràgraf anterior.

Les sol·licituds subscrietes per participants des de l'estranger podran cursar-se en el termini assenyalat en l'apartat 3.4 de la present base, a través de les representacions diplomàtiques o consulars espanyoles corresponents, les quals les remetran a continuació a l'organisme competent. S'adjuntarà a la sol·licitud comprovant bancari d'haver satisfet el pagament dels drets d'examen.

3.4 Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds i de la documentació referida en la base 3.2 serà de vint dies naturals comptats a partir del següent al de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

3.5 Pagament per drets d'examen

Els drets d'examen s'ingressaran via telemàtica o per mitjà de la presentació de l'imprès de la instància de participació en alguna de les entitats de crèdit col·laboradores que figuren en la mateixa. Els gastos de transferència aniran a càrrec de l'interessat. En la sol·licitud impresa haurà de figurar el segell de l'entitat bancària, acreditatiu del pagament de drets, la falta o del qual abonament fora de termini determinarà l'exclusió de l'aspirant. En cap cas la presentació i pagament de l'entitat bancària suposarà eliminació del tramit de presentació, en termini i forma, de la sol·licitud.

S'aplicarà una bonificació del 10% de la quota de les tarifes quan la presentació de participació en les proves es realitze per mitjans telemàtics, de conformitat amb el que preveu l'article 132 del Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Taxes de la Generalitat, en la seua redacció donada per la Llei 9/2011, de 26 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera, i d'Organització de la Generalitat.

De conformitat amb el que disposen els articles 132 i 133, de l'esmentat decret legislatiu, els drets d'examen són els següents:

Accés al cos de professors d'Ensenyament Secundari	31,47 €
Presentació telemàtica	28,32 €
Membres de famílies nombroses i monoparentals de categoria especial i les víctimes d'actes de violència sobre la dona	Exempt
Membres de famílies nombroses i monoparentals de categoria general	15,74 €
Presentació telemàtica	14,17 €
Personal amb grau de diversitat funcional igual o superior al 33%	1,89 €
Presentació telemàtica	1,70 €

3.6 Devolució dels drets d'examen

De conformitat amb el que estableix l'article 9 del Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Taxes de la Generalitat, no es procedirà a la devolució de les taxes per drets d'examen en els supòsits d'exclusió de les persones aspirants dels procediments selectius per causes imputables exclusivament a elles.

4. Admissió d'aspirants

4.1 Llistes provisionals de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució que haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, declarant aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses. En la dita resolució s'indicaran els llocs en què es troben exposades al públic les llistes certificades completes. En la llista hauran de constar els cognoms, nom, document nacional d'identitat o, si és el cas, document acreditatiu de la identitat de les persones estrangeres residents en territori espanyol, procediment selectiu, cos docent i especialitat pels quals participa, així com, si és el cas, la causa d'exclusió.

4.2 Reclamacions a les llistes provisionals

Les persones aspirants excloses disposaran d'un termini de deu dies hàbils, comptats a partir del següent al de la publicació de la resolució, per a poder esmenar el defecte que haja motivat la seua exclusió. Així mateix, els que hagen detectat errors en la consignació de les seues dades personals podran manifestar-ho en el mateix termini. Les reclamacions es

dirigiran a la Direcció General de Centres i Personal Docent i es presentaran per qualsevol de les formes previstes en l'apartat 3.3 de la present convocatòria.

4.3 Llistes definitives de persones admeses i excloses

Les reclamacions presentades seran acceptades o denegades per resolució expressa del director general de Centres i Personal Docent, per la qual es declararà aprovada la llista definitiva de persones admeses i excloses, que serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, i en la que s'indicaran els llocs en què es troben exposades el públic les llistes certificades completes.

4.4 Recursos a les llistes definitives

Contra la dita resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant del director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb el que preveu els articles 116 i 117 de la llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú; o bé interposar directament recurs contenciós-administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà al de la seua publicació, segons el que disposen els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

4.5 Requisits i llista de persones admeses

El fet de figurar en la relació de persones admeses no pressuposa que es reconega la possessió dels requisits exigits en els procediments que es convoquen per mitjà de la present Ordre. Quan, de l'examen de la documentació que, d'acord amb la base 10 d'esta convocatòria han de presentar les persones seleccionades, es desprenga que no posseïxen algun dels requisits, els interessats decauran en tots els drets que pogueren derivar-se de la seua participació en estos procediments, sense perjudici de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud.

5. Òrgans de selecció

5.1 Nomenament dels òrgans de selecció.

La selecció dels participants serà realitzada per un tribunal per a cada especialitat, que serà nomenat mitjançant una resolució de la Direcció General de Centres i Personal Docent, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

5.2 Composició dels tribunals

5.2.1 Membres dels tribunals i forma d'elecció

D'acord amb el que disposa l'article 7 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, els membres dels tribunals estaran compostos per personal funcionari de carrera en actiu dels cossos docents o del cos d'inspectors al servici de l'Administració educativa en número imparell, no inferior a cinc. Per als presents procediments es fixa la composició de tots els tribunals en cinc membres.

Totes les persones que formen part del tribunal pertanyeran a cossos d'igual o superior subgrup de classificació que el que correspon al cos a què opten les persones aspirants.

De conformitat amb el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, En la designació dels tribunals es vetlarà pel principi d'especialitat, d'acord amb el qual la majoria dels seus membres haurà de ser titular de l'especialitat objecte del procés selectiu. Així mateix, d'acord amb allò que s'ha establert en l'esmentat Reglament, es tendirà a la paritat entre professores i professors, llevat que raons fundades i objectives ho impedisquen.

Els tribunals estaran integrats per:

-Un president o presidenta que es designarà directament per la Direcció General de Centres i Personal Docent.

-Quatre vocals, la designació del qual es realitzarà per mitjà de sorteig públic, entre personal funcionari de carrera en actiu del cos corresponent, titulars de l'especialitat assignada al tribunal. Excepcionalment, quan no hi haja personal funcionari en servici actiu en número suficient, el director general de Centres i Personal Docent podrà fer la designació directament, de conformitat amb el que estableix esta base.

Actuarà en les funcions de secretaria la persona de menor antiguitat en el cos, llevat que el tribunal acorde determinar-ho d'una altra manera.

5.2.2 Nombre de tribunals

Es designarà un tribunal per cada especialitat convocada per a este procediment d'accés, i per a cada tribunal es designarà un tribunal suplent, pel mateix procediment previst en la base 5.2.1, excepte en aquells casos en què no siga possible comptar amb vocals suficients que reunisquen els requisits exigits en la mateixa.

5.3 Obligatorietat de la participació

De conformitat amb l'article 8.3 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, la participació en els òrgans de selecció té caràcter obligatori.

Només seran admissibles com a causes de dispensa, a més de les situacions d'abstenció i recusació que s'especifiquen en els posteriors apartats, les següents:

- a) La situació de permís per maternitat biològica, adopció o acolliment i reducció de jornada de treball.
- b) Les situacions d'incapacitat temporal i de risc durant l'embaràs, degudament acreditades.

5.4 Abstenció

Les persones que integren els òrgans de selecció per a cada especialitat hauran d'abstindre's d'intervindre, quan concórreguen en elles alguna de circumstàncies previstes en l'article 28 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o si hagueren realitzat tasques de preparació d'aspirants a proves selectives per al mateix cos i especialitat en els cinc anys anteriors a la publicació d'esta convocatòria, notificant-ho amb la deguda justificació documental.

El president o la presidenta sol·licitarà als que integren els òrgans de selecció declaració expressa de no trobar-se incursos en les circumstàncies previstes en el paràgraf anterior, notificant a la Direcció General de Centres i Personal Docent les abstencions que pertoquen entre els seus membres.

5.5 Termini per a manifestar l'abstenció

El termini per a manifestar l'abstenció serà de cinc dies hàbils comptats a partir de l'endemà a la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del nomenament dels òrgans de selecció.

5.6 Recusació

Així mateix els que participen en el procés podran recusar les persones que integren els òrgans de selecció quan concórrega en ells alguna de les circumstàncies a què es referix l'apartat 5.5 d'esta mateixa base.

5.7 Constitució dels òrgans de selecció

Prèvia convocatòria del president o presidenta, que es farà arribar al centre de destinació de les seues vocals i en la que assenyalarà el lloc, dia i hora de la reunió, tindrà lloc la sessió constitutiva dels tribunals, a la que hauran d'assistir tots els seus components, tant

titulars com suplents. Els òrgans de selecció es constituïran amb l'assistència de les persones titulars de la presidència i la secretaria o, si és el cas, dels que els substituïsquen i la de la meitat, almenys, dels seus membres.

En la dita sessió l'òrgan de selecció a més de constituir-se com a tal acordarà totes les decisions que li corresponguen amb vista al correcte desenrotllament del concurs-oposició.

La suplència del president o presidenta de l'òrgan de selecció s'autoritzarà per la Direcció General de Centres i Personal Docent, i la dels seues vocals, en la mateixa sessió constitutiva, pel president o presidenta que haja d'actuar, havent de recaure sobre qualsevol dels seues vocals suplents. Una vegada constituït l'òrgan de selecció per a la vàlida actuació del mateix es requerirà la presència de les persones titulars de la presidència i de la secretaria o, si és el cas, dels que els substituïsquen, i la de la meitat, almenys, dels seus membres.

La inassistència injustificada de les persones integrants de l'òrgan de selecció a les distintes sessions i actes del procediment, inclosa la de constitució, donarà lloc a l'exigència de la responsabilitat que corresponga.

No obstant això, si en el començament de les proves algun òrgan selectiu no ha pogut constituir-se, pese haver-se realitzat el procediment previst, la Direcció General de Centres i Personal Docent adoptarà les mesures procedents per a garantir el dret de les persones aspirants a la participació en el procediment selectiu.

5.8 Nomenament de nous membres dels òrgans de selecció

La Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, per la qual s'anomena als nous membres dels tribunals que hagen de substituir als que hagen perdut la seua condició per alguna de les causes previstes en els apartats 5.4, 5.6 i 5.7 d'esta base.

5.9 Funcions dels tribunals

Correspon als tribunals les funcions següents:

- La qualificació de la prova de la fase d'oposició.
- La valoració dels mèrits de la fase de concurs.
- El desenrotllament del procés selectiu, d'acord amb el que disposa la present convocatòria.
- L'elaboració de la prova pràctica, si és el cas.
- La determinació dels criteris d'actuació.
- L'agregació de les puntuacions corresponents a la fase de concurs a les adjudicades en la fase d'oposició, l'ordenació dels aspirants i l'elaboració de les llistes dels aspirants que hagen superat ambdós fases.
- La declaració dels aspirants que hagen superat les esmentades fases, la publicació de les llistes corresponents als seleccionats, així com la seua elevació a l'òrgan convocant.

Dins de les distintes fases del concurs-oposició, resoldran tots els dubtes que pogueren sorgir en aplicació d'estes normes, així com el que s'ha de fer en els casos no previstos.

5.10 Personal assessor especialista i ajudant tècnic.

Els tribunals, com a mesura de caràcter excepcional, podran proposar a la Direcció General de Centres i Personal Docent la incorporació als seus treballs de personal assessor especialista i ajudant tècnic. Seran funcions dels primers l'assessorament a l'òrgan de selecció en l'avaluació dels coneixements i mèrits objecte de la seua especialitat. Els segons col·laboraran per mitjà de la realització de les tasques tècniques de suport que estos els assignen. En la seua activitat els uns i els altres es limitaran a l'exercici de les seues competències respectives. La seua designació correspon a la Direcció General de Centres i Personal Docent.

5.11 Procediment d'actuació dels òrgans de selecció

El procediment d'actuació dels tribunals s'ajustarà en tot moment al que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

5.12 Adaptacions per als aspirants amb diversitat funcional.

Els tribunals adoptaran les mesures necessàries en aquells casos que siga necessari, de manera que les persones amb diversitat funcional gaudisquen de semblants oportunitats per a la realització dels exercicis que la resta dels participants. En este sentit, s'establiran, per a les persones amb diversitat funcional que ho sol·liciten en la forma prevista en la base 3.1.3.b) d'esta convocatòria, les adaptacions possibles en temps i mitjans per a la seua realització, d'acord amb la certificació expedida pels òrgans competents en matèria de diversitat funcional de la Generalitat, de l'Estat o d'altres comunitats autònomes.

5.13 Nombre de persones aspirants seleccionades

En cap cas, els tribunals podran declarar que han superat el procediment un número superior d'aspirants al de places assignades. Qualsevol proposta d'aprovat que contravinga el que s'ha establert anteriorment serà nul·la de ple dret.

5.14 Indemnitzacions i dietes

Els òrgans de selecció que actuen en esta prova selectiva tindran dret a la indemnització per raó del servici prevista en Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris, modificat pel Decret 64/2011, de 27 de maig i el Decret 95/2014, de 13 de juny.

Aquells docents, el lloc de treball del qual estiga ubicat fora del terme municipal del lloc d'actuació del tribunal, quedaran acollits a l'excepció prevista en l'article 4.4 del dit decret.

6. Començament i desenrotllament dels procediments selectius

6.1 Començament

L'acte de presentació dels aspirants en este procediment tindrà lloc a partir del dia 27 de juny de 2016, sense perjudici del que preveu la base 7.1 per a les proves prèvies del coneixement de castellà i de valencià. La data, l'hora i el lloc on haja de realitzar-se, es determinarà en la resolució per la qual es declare aprovada la llista definitiva de persones admeses i excloses.

Els aspirants en este procediment seran cridats a l'acte de presentació en la mateixa resolució definitiva de persones admeses i excloses.

La prova de la fase d'oposició es podrà realitzar els dies següents: 27, 28, 29 i 30 de juny i 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11 de juliol

Les persones aspirants hauran d'anar proveïts del document nacional d'identitat, o document equivalent del país d'origen, passaport o permís de conducció en què aparega la fotografia del titular, acompanyat, si és el cas, del document acreditatiu de la identitat de les persones estrangeres residents en territori espanyol, expedit per les autoritats espanyoles.

Les persones aspirants seran convocades per a les seues actuacions davant dels tribunals en única crida. A estos efectes, en la convocatòria a una crida col·lectiva hauran de fer la seua presentació davant del tribunal en l'hora i data fixades en les crides, sent exclosos del procediment selectiu els que no compareguen. En el cas d'actuacions individuals, les persones aspirants convocades per a cada dia hauran d'estar presents a l'hora fixada pel tribunal com a hora d'inici de les actuacions sent exclosos els que no compareguen, excepte en els casos de força major degudament justificats i apreciats pel tribunal.

Una vegada començades les actuacions davant del tribunal, les successives crides dels aspirants hauran de fer-se públiques pels tribunals en els locals on s'estiguen celebrant les proves amb catorze hores, almenys, d'antelació al començament.

6.2 Desenrotllament

L'orde d'actuació de les persones aspirants s'iniciarà alfabèticament pel primer d'aquells el primer cognom del qual comence per la lletra "M" segons estableix la Resolució de 8 de març de 2016, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es determina la lletra per a fixar l'orde d'intervenció dels aspirants a totes les proves selectives que se celebren durant l'any 2016, del conjunt de les administracions públiques valencianes (DOCV núm. 7740, de 14.03.2016).

Aquells tribunals que no compten amb persones aspirants el primer cognom dels quals comence per l'esmentada lletra iniciaran l'orde d'actuació per la lletra o lletres següents en orde alfabètic.

En qualsevol moment els tribunals podran requerir a les persones aspirants perquè acrediten la seua identitat per mitjà de la presentació del document identificatiu que corresponga.

Així mateix, si els tribunals tingueren coneixement que alguna de les persones aspirants no posseïx la totalitat dels requisits exigits per la present convocatòria, amb audiència prèvia de l'interessat, hauran de proposar la seua exclusió al director general de Centres i Personal Docent, comunicant-li així mateix les inexactituds o falsedats formulades per la persona aspirant en la sol·licitud d'admissió al procediment selectiu als efectes procedents.

Contra la resolució d'exclusió de la persona aspirant, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant del director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació, o interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà al de la seua notificació, d'acord amb el que estableix els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

6.3 Temaris

De conformitat amb el que preveu l'Ordre ECD/191/2012, de 6 de febrer, per la qual es regulen els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents establits en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, en els procediments selectius d'ingrés, accessos, i adquisició de noves especialitats en el cos de professors d'Ensenyament Secundari seran aplicables els temaris següents:

a) Els temaris establits en l'Annex III de l'Ordre de 9 de setembre de 1993 per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, adquisició de noves especialitats i mobilitat per a determinades especialitats dels cossos de Mestres, professors d'Ensenyament Secundari i professors d'escoles oficials d'idiomes, regulats pel Reial Decret 850/1993, de 4 de juny, en la qual cosa correspon a les especialitats del Cos de Professors d'Ensenyament Secundari.

b) Els temaris establits en els annexos I i II de l'Ordre d'1 de febrer de 1996, per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, adquisició de noves especialitats i mobilitat per a determinades especialitats dels cossos de Professors d'Ensenyament Secundari i professors tècnics de Formació Professional.

6.4 Publicitat dels criteris d'avaluació

Els tribunals faran públics els criteris d'avaluació de la prova de la fase d'oposició en els taulers d'anuncis on se celebre el procés selectiu **i a la pàgina web de la Conselleria d'Educació, investigació, Cultura i Esport (<http://www.ceice.gva.es>)** amb anterioritat a l'inici de les proves.

En estos criteris d'avaluació s'especificarà el desglossament de les pautes, criteris i orientacions amb què el tribunal avaluarà la prova, i tindran com a objectiu comprovar en forma diferenciada dos dimensions:

a) Els coneixements suficients sobre l'especialitat docent, tant tècnics com metodològics, com són, entre altres, els que permeten valorar aspectes d'organització de l'aprenentatge de l'alumnat, aspectes psicopedagògics de l'aprenentatge i el domini de tècniques de treball necessàries per a impartir les àrees, matèries o crèdits de formació professional propis de l'especialitat a què opten.

b) Les habilitats i competències necessàries per a aplicar estos coneixements en el context on haja de desenrotllar la seua funció docent, com són entre altres la capacitat de comunicació, les habilitats per a la resolució de conflictes, la capacitat d'anàlisi i crítica, la creativitat i iniciativa, la presa de decisions, la planificació i organització, el treball en equip, la disposició a la innovació i la sensibilitat per la diversitat del'alumnat, i la transversalitat dels aprenentatges.

7. Sistema de selecció.

De conformitat amb el que preveu l'article 36 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, el sistema selectiu constarà d'un concurs de mèrits i una prova, resultant seleccionades aquelles persones aspirants que, superada la prova i ordenades segons la suma de les puntuacions aconseguides en el concurs i en la prova, obtinguen un número d'orde igual o inferior al nombre de vacants oferides.

7.1 Acreditació del coneixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana

De conformitat amb el que estableix el Decret 62/2002 de 25 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la funció pública docent no universitària a la Comunitat Valenciana, els que participen en els procediments d'ingrés i accés hauran d'acreditar els coneixements, tant en expressió oral com escrita, dels dos idiomes oficials de la Comunitat

7.1.1 Castellà

Acrediten el coneixement d'esta llengua els que estiguen en possessió d'alguna de les titulacions següents:

- Titulació universitària expedida per una universitat espanyola.
- Títol de Batxillerat expedit per l'Estat espanyol.
- Títol de Tècnic Superior o de Tècnic Especialista (FP2) expedit per l'Estat espanyol.
- Diploma d'Espanyol com a llengua estrangera (nivell superior) o Certificat d'Aptitud d'Espanyol per als estrangers expedit per les Escoles Oficials d'Idiomes.
- Haver obtingut la qualificació d'apte en la prova corresponent en les oposicions convocades a partir de l'any 2002.

De no acreditar-ho, es realitzarà una prova de coneixement del castellà el contingut de la qual s'ajustarà al que disposa el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre (BOE de 8 de novembre), pel qual es regulen els diplomes d'espanyol com a llengua estrangera (DELE), en la seua redacció donada pel Reial Decret 264/2008, de 22 de febrer i serà qualificada d'apte o no apte.

7.1.2 Valencià.

Acrediten el coneixement del valencià les persones aspirants que estiguen en possessió del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament En Valencià, que, d'acord amb el que

preveu l'article 3 de l'Orde 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, facultarà al professorat que ho obtinga, i al mateix temps serà el requisit mínim, per a l'ensenyament en valencià, com a llengua vehicular, en totes les ensenyances no universitàries regulades en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

Així mateix, d'acord amb l'article 5 de l'Orde 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, el Diploma de Mestre de Valencià facultarà al professorat que ho obtinga per a impartir l'ensenyament en valencià, com a llengua vehicular, en la totalitat de les ensenyances no universitàries regulades en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

No obstant això, els que en data de finalització del termini de presentació de sol·licituds no estigueren en possessió del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià, podran presentar-se al procediment selectiu en les condicions següents:

a) Els que acrediten la competència lingüística mínima en valencià d'un nivell C1 en la forma prevista per l'article 7.3 de l'Orde 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (certificat oficial expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, per les escoles oficials d'idiomes autoritzades per a impartir les dites ensenyances o per les universitats de la Comunitat Valenciana) en cas de superar el concurs-oposició, deuran, durant el següent curs acadèmic, obtindre el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià.

b) Qui no puga acreditar la competència lingüística mínima d'un nivell C1 en valencià a data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, haurà de participar, presentant justificant del pagament de les taxes per a la participació en les proves selectives, el **dia 14** de juny de 2016 a les 16:00 h, en única convocatòria, i en les ciutats de València i Alacant, en una prova de coneixements de valencià nivell C1. La Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució anunciant el lloc de celebració de la prova i la composició del tribunal examinador, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Les persones que disposen d'una acreditació equivalent al nivell C1 de coneixements de valencià obligatòriament han de presentar-la el dia 14 de juny a les 16:00 h en la prova selectiva realitzada a l'efecte.

Solament les persones que superen esta prova se'ls expedirà el certificat administratiu corresponent de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (JQCV). A més, se'ls permetrà continuar en el concurs oposició i, en cas de superar el procediment i ser anomenats funcionaris en pràctiques, hauran d'obtindre, durant la fase de pràctiques i com a part d'estes, el certificat de Capacitació per a l'Ensenyament En Valencià.

Abans de l'inici de les proves de la fase d'oposició, els tribunals disposaran de la relació d'aspirants que reuniten el requisit de la base 2.1.1.c) o han superat les proves prèvies previstes en la base 7.1. Les persones que no reuniten este requisit en data finalització del termini de presentació de sol·licituds o no hagen superat la prova realitzada per la JQCV en data **14** de juny, no seran admeses a participar en cap de les proves que constitueixen la fase d'oposició.

7.2 Fase d'oposició

La prova d'esta fase, que atindrà tant als coneixements sobre la matèria, com als recursos didàctics i pedagògics de les persones aspirants, consistirà en l'exposició d'un tema de l'especialitat a què s'accedisca, triat per la persona aspirant d'entre huit triats a l'atzar pel tribunal dels corresponents al temari del cos i especialitat. En el cas de donar-se la concordança entre la titulació acadèmica amb què s'opta i l'especialitat a què s'aspira, el tema

serà triat per la persona aspirant d'entre nou triats a l'atzar pel tribunal. En el cas de realitzar esta opció la persona aspirant haurà d'aportar en eixe mateix acte la titulació acadèmica.

La prova consistirà en l'exposició, a la que seguirà un debat, ambdós orals, del tema triat de l'especialitat a què s'accedisca. L'exposició es completarà amb un plantejament didàctic del tema, referit a un determinat cicle o curs triat lliurement per la persona aspirant.

L'exposició i el debat, que seran públics, tindran una duració màxima de cinquanta minuts i de deu minuts, respectivament. La persona aspirant disposarà d'una hora per a la seua preparació, podent utilitzar el material que crega oportú.

La prova incorporarà la realització d'un exercici de contingut pràctic propi de l'especialitat que permeta comprovar que les persones aspirants posseïxen una formació científica i un domini de les tècniques de treball necessàries per a impartir les àrees o matèries pròpies de l'especialitat a què opten. En el seu plantejament els tribunals s'ajustaran a les especificacions, pautes i criteris que s'establixen en l'annex III d'esta convocatòria.

7.3 Fase de concurs de mèrits

7.3.1 Forma d'acreditació de mèrits

En esta fase només seran tinguts en compte els mèrits que acrediten els aspirants quan hagen sigut perfeccionats amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, acreditats documentalment com s'indica en l'annex I. A estos efectes, els tribunals hauran de confrontar els documents que s'aporten per a la valoració dels seus mèrits.

Les persones aspirants es responsabilitzen expressament de la documentació aportada. En cas de falsedat o manipulació en algun document decauran en el dret a la participació en la present convocatòria, amb independència de la responsabilitat a què haguera lloc.

L'Administració es reserva el dret a requerir en qualsevol moment del desenrotllament del procediment l'acreditació de la documentació que es considere necessària.

7.3.2 Presentació de mèrits

Per a la valoració dels mèrits, les persones aspirants que superen la prova, els presentaran davant del corresponent tribunal en l'endemà hàbil al de la publicació de la qualificació de la mateixa, ordenats segons els tres blocs que conformen el barem de l'annex I a esta convocatòria, adjuntant el model de declaració de mèrits de l'annex IV.

8. Qualificació

8.1 Qualificació de la fase d'oposició

Els tribunals qualificaran la prova de zero a deu punts, i les persones aspirants hauran d'obtindre, almenys, cinc punts per a superar-la, per a la qual cosa els tribunals atendran tant als coneixements sobre la matèria, com als recursos didàctics i pedagògics de les persones aspirants. La qualificació serà el resultat de la mitjana aritmètica d'ambdós parts, és a dir, l'exposició i el debat d'un tema de l'especialitat i l'exercici de contingut pràctic.

La puntuació de cada aspirant en esta prova serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de tots els membres presents en el tribunal fent-se constar la dita puntuació en les actes de la sessió corresponent. Quan entre les puntuacions atorgades per cada membre del tribunal existisca una diferència de tres o més sencers, seran automàticament excloses les qualificacions màxima i mínima, i la puntuació mitjana es calcularà entre les qualificacions restants.

Finalitzada la prova, els tribunals faran pública en els taulers d'anuncis dels locals on actuen, la llista d'aquells que han superat la prova. Així mateix convocaran per a l'endemà hàbil en la seu del tribunal, als que hagen superat la fase d'oposició per a la presentació dels mèrits de la fase de concurs.

8.2 Valoració de la fase de concurs

L'assignació de la puntuació que corresponga a les persones aspirants en esta fase, segons el barem arrelat en l'annex I, es portarà a efecte pels corresponents tribunals.

Tots els mèrits al·legats han de posseir-se amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, entenent-se que únicament seran baremats aquells mèrits perfeccionats fins la dita data.

Les persones aspirants es responsabilitzaran expressament de la veracitat de la documentació aportada. En cas de falsedat o manipulació en algun document decauran en el dret a la participació en la present convocatòria, amb independència de la responsabilitat penal que se'ls poguera imputar per falsedat documental.

Únicament els que hagen superat la prova corresponent a la fase d'oposició se'ls sumarà la puntuació obtinguda en la fase de concurs a fi d'obtindre la puntuació global a què es referix la base 9 de la present Orde.

La puntuació aconseguida en la fase de concurs per aquells aspirants que han superat la fase d'oposició es farà pública en els taulers d'anuncis dels llocs d'actuació dels corresponents tribunals.

Les persones interessades podran presentar contra la mateixa, en el termini de 24 hores comptades a partir de la seua exposició, les al·legacions que estimen oportunes, per mitjà d'un escrit dirigit al tribunal, al qual correspon el seu estudi i resolució.

Una vegada estimades o desestimades les reclamacions, els tribunals faran públics els resultats de la baremació definitiva dels mèrits. Esta publicació es durà a terme en els taulers d'anuncis dels llocs d'actuació dels corresponents tribunals.

Contra la resolució, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant del director general de Centres i Personal Docent, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seua publicació en els taulers d'anuncis, d'acord amb el que prevenen els articles 107, 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

La documentació presentada, no serà tornada als que hagen participat, quedant en poder de l'administració convocant, sense perjudici del que disposa l'article 35 de l'Esmetada Llei 30/1992. En el termini de sis mesos a partir de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* de la llista de personal seleccionat en este procediment, es podrà sol·licitar la devolució d'aquelles publicacions originals presentades per a la fase de concurs, llevat que la dita documentació estiga vinculada a algun procediment obert en la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, i en este cas la devolució estarà supeditada a la finalització d'este procediment.

8.3 Possible expulsió d'aspirants

Per a garantir que el concurs-oposició es realitze d'acord amb els principis de mèrit i capacitat, els tribunals per resolució motivada podran determinar, amb audiència prèvia de la persona interessada, l'expulsió d'un opositor o opositora, i en este cas passarà a formar part de la llista de persones excloses i no ~~figurarà en la llista d'interinitats ni~~ tindrà dret a la devolució de les taxes.

9. Superació del procediment

9.1 Persones aspirants seleccionades

Resultaran seleccionades aquelles persones que, una vegada ordenades segons la puntuació global de les fases d'oposició i concurs, tinguen un número d'orde igual o menor al nombre total de places convocades en l'especialitat.

Per a l'obtenció de la puntuació global, els tribunals ponderaran en un 55% la puntuació obtinguda en la fase d'oposició i en un 45% la puntuació obtinguda en la fase de concurs, resultant la puntuació global de la suma d'ambdós fases una vegada realitzades les ponderacions mencionades.

9.2 Criteris de desempat

En el cas que al procedir a l'ordenació de les persones aspirants es produïren empats, estos es resoldran atenent, successivament, als criteris següents:

1. Major puntuació de la prova.

2. Major puntuació en cada un dels apartats del barem de mèrits, per l'orde en què apareixen relacionats en l'annex I de la convocatòria.

3. Major puntuació en els subapartats del barem de mèrits per l'orde en què apareixen relacionats en l'annex I de la convocatòria.

Cas que amb l'aplicació dels criteris anteriors subsistiren empats en la qualificació per a determinar les persones seleccionades, estos es resoldran per mitjà d'una prova complementària davant del tribunal, consistent en el desenrotllament d'un tema extret a l'atzar d'entre els que formen part del temari oficial de l'especialitat, durant un temps màxim de 30 minuts.

9.3 Declaració de persones aspirants seleccionades

Finalitzades les actuacions a què es referixen els apartats anteriors, els tribunals elaboraran la llista de persones aspirants seleccionades de la seua especialitat, que s'ordenaran per la puntuació obtinguda.

9.4 Publicació de la llista de persones aspirants seleccionades

Esta llista es farà pública en els taulers d'anuncis de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i en la pàgina web de la Conselleria (<http://www.ceice.gva.es>), establint-se un termini de tres dies per a la reclamació i esmena de possibles errors materials, de fet o aritmètics.

9.5 Recursos contra la llista de persones aspirants seleccionades

Contra la llista de persones aspirants seleccionades, podrà interposar-se recurs d'alçada davant del director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes, a comptades de l'endemà de la data de publicació de les llistes en el tauler d'anuncis corresponent, de conformitat amb el que disposen els articles 107, 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

9.6 Aspirants que aproven per diverses especialitats o per distintes administracions educatives

Els que superen el concurs-oposició per dos o més especialitats del mateix cos hauran d'exercitar opció per un dels llocs.

Els que concórreguen i superen el concurs-oposició per a l'ingrés en el mateix cos en convocatòries corresponents a distintes administracions educatives deuran, en el termini de deu dies hàbils comptats a partir del següent al de la publicació de les llistes de seleccionats, optar per una d'elles, per mitjà d'instància dirigida a la Direcció General de Centres i Personal Docent, renunciant a tots els drets que pogueren correspondre'ls per la seua participació en les restants. Si no es fa esta opció, l'acceptació del primer nomenament s'entendrà com a renúncia tàcita als restants.

9.7 Inalterabilitat de les places assignades

Publicades les llistes del personal seleccionat, si algú renunciara a la plaça obtinguda, o per motius degudament justificats fóra exclòs del procediment, en cap cas podrà considerar-se seleccionada la persona que, per orde de puntuació, ocupe el lloc immediat posterior al de l'última que figure en la llista de l'especialitat corresponent.

10. Presentació de documents per les persones aspirants seleccionades

10.1 Termini i lloc de presentació

En el termini d'un mes, a comptar de l'endemà del dia en què es fera pública la llista de persones aspirants seleccionades, estos hauran de presentar en la Direcció General de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, preferentment davant del registre general dels Servicis Centrals, això sense perjudi del dret a utilitzar qualsevol dels altres mitjans assenyalats en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de

novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en relació amb el que disposa l'article 20 del Decret 191/2014, de 14 de novembre, del Consell, pel qual es regula l'atenció a la ciutadania, el registre d'entrada i eixida d'escrits i l'ordenació de les oficines de registre en l'Administració de la Generalitat, la documentació següent:

10.2 Documentació a presentar

a) Fotocòpia compulsada del títol al·legat per a participar o, a falta d'això, certificació supletòria provisional, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials, amb una antiguitat màxima d'1 any des de la data d'emissió de la certificació. En el cas que la data del títol o de la certificació acadèmica siga posterior al dia en què va expirar el termini de presentació de sol·licituds fixat en la convocatòria, haurà de fer-se constar la data de finalització dels estudis.

En el cas que la titulació s'haja obtingut en l'estranger, haurà d'adjuntar-se la corresponent homologació o credencial de reconeixement.

b) Fotocòpia del document nacional d'identitat

c) Fotocòpia compulsada del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià o, si és el cas, certificat oficial de coneixements de valencià de nivell C1, expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, per les escoles oficials d'idiomes autoritzades per a impartir estes ensenyances o per les universitats de la Comunitat Valenciana.

No obstant això, les persones aspirants seleccionades estaran exemptes de justificar documentalment les condicions i requisits ja demostrats per a obtindre el seu anterior nomenament, havent de presentar en este cas una certificació de la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport corresponent, del Ministeri d'Educació o de les Conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa. Este certificat arreplegarà expressament que les persones aspirants reuneixen tots els requisits que s'exigixen per a participar per este procediment i es consignaran de manera expressa les dades següents:

a) Indicació del cos a què pertanyen, número de registre de personal i si es troben en servici actiu.

b) Nombre d'anys com a personal funcionari de carrera.

c) Lloc i data de naixement.

d) Títol acadèmic que posseïx i data d'expedició.

Si en la certificació no poden fer-se constar algunes de les dades exigides en el paràgraf anterior, per no obrar en els seus expedients personals, estos hauran de remetre separatament la documentació que els acredite.

10.3 Nul·litat d'actuacions.

Els que dins del termini fixat, i excepte els casos de força major, no presentaren la documentació, o de l'examen de la mateixa es deduïra que no tenen algun dels requisits assenyalats en la base 2, no podran ser nomenats personal funcionari de carrera i quedaran anul·lades les seues actuacions, sense perjudi de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial.

11. Nomenament de personal funcionari de carrera

11.1 Aprovació de l'expedient

D'acord amb el que preveu l'article 36.5 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, les persones aspirants seleccionades pel procediment regulat en esta Ordre estan exemptes de la realització de la fase de pràctiques, per la qual cosa, una vegada comprovat que tots les persones aspirants reuneixen els requisits de

participació establits en la present convocatòria, la Direcció General de Centres i Personal Docent aprovarà l'expedient del procés selectiu, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, i es remetràn les llistes de persones seleccionades en els diferents cossos al ministeri competent en matèria d'educació, que procedirà al seu nomenament i expedició dels corresponents títols de personal funcionari de carrera del cos docent pel que hagen participat, amb efectes del dia 1 de setembre del curs 2016.

Els que hagen d'obtindre el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en València durant el curs acadèmic següent al de la superació del concurs-oposició, romandran durant este en els seus cossos d'origen, seran anomenats personal funcionari de carrera amb efectes del dia 1 de setembre del curs escolar següent al que l'hagueren obtingut.

En el cas que algú no obtinga el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en València durant el curs acadèmic següent al de la superació del concurs-oposició, perdrà tots els drets derivats del procediment.

Així mateix per a l'adquisició de la condició de personal funcionari de carrera hauran de prestar acatament a la Constitució, a l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i a la resta de l'ordenament jurídic.

11.2 Destinació en propietat definitiva

D'acord amb el que preveu l'article 10.1 d) del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, les persones aspirants que hagen superat el procés selectiu hauran d'obtindre la seua primera destinació definitiva en l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, conforme disposa el Reial Decret 1364/2010, de 29 d'octubre, pel qual es regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal entre personal funcionari dels cossos docents previstos en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i altres procediments de provisió de places a cobrir per estos.

12. Opció per al personal funcionari de carrera del cos de Mestres.

El personal funcionari de carrera del cos de Mestres que estiguera prestant servicis amb destinació definitiva en el primer cicle d'Educació Secundària Obligatoria en un Institut d'Educació Secundària o en un centre públic de Formació de Persones Adultes dependent de la Generalitat Valenciana en la mateixa especialitat que aquella per la que haguera accedit al cos de professors d'Ensenyament Secundari, podrà optar per romandre en la mateixa destinació.

L'opció podrà exercir-se durant el termini d'un mes des de la publicació en el *Boletín Oficial del Estado* del nomenament com a personal funcionari de carrera del cos de professors d'Ensenyament Secundari. Formulada la sol·licitud, per la Direcció General de Centres i Personal Docent es modificarà la plantilla del centre en què es trobe destinada la persona interessada transformant la seua pròpia plaça, procedint al seu nomenament amb destinació definitiva.

NORMES FINALS

Primera. D'acord amb el que disposa l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la falta de resolució expressa a les sol·licituds o reclamacions regulades en esta orde tindrà efectes desestimadors de la sol·licitud o reclamació, sense perjuí de l'obligació de resoldre de l'Administració.

Segona. De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 109, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra esta ordre, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* o bé cabrà plantejar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà al de la seua publicació.

València, --- de ----- de 2016

El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport
Vicent Marzà Ibañez

ANNEX I

Barem per a la valoració de mèrits per als sistemes d'accessos entre els cossos de personal funcionari docent.

Les persones aspirants no podran aconseguir més de 10 punts per la valoració dels seus mèrits.

I. Treball desenrotllat. (Fins a un màxim de cinc punts i mig).

1.1 Antiguitat. (Fins a un màxim de quatre punts).

Per cada any de servicis efectius prestats en situació de servici actiu com a personal funcionari de carrera en el cos des del que s'aspira a l'accés, que sobrepassen els 6 exigits com a requisit: 0,5000 punts.

Per cada mes: 0,0416 punts

Documentació acreditativa:

Full de servicis certificat per la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport o òrgan competent en matèria d'educació d'una altra comunitat autònoma o de l'Estat.

1.2 Exercici de funcions específiques, avaluació voluntària i, si és el cas, l'avaluació positiva de la funció docent realitzada per la inspecció educativa. (Fins a un màxim de 2,5000 punts).

1.2.1.a) Per cada any com a director o directora d'un centre docent públic, o d'un servici educatiu: 0,4000 punts.

1.2.1.b) Per cada any com a cap d'estudis o secretari, vicedirector o vicesecretari en centres docents públics, professor delegat en seccions de Formació Professional o cap d'estudis en extensions de Batxillerat o en seccions d'Ensenyança Secundària: 0,2000 punts.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del document justificatiu del nomenament expedit per la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport o òrgan competent en matèria d'educació d'una altra comunitat autònoma o de l'Estat, en el que conste la data i la presa de possessió i de cessament o continuïtat, si és el cas.

1.2.2 Per cada any com a membres electes, com a representants del professorat en el Consell Escolar del centre: 0,2000 punts

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del document justificatiu del nomenament en què conste la presa de possessió i cessament o continuïtat, si és el cas.

II. Cursos de formació i perfeccionament superats. (Fins a un màxim de tres punts)

2.1 Per cada curs de formació i perfeccionament convocat pel Ministeri d'Educació o per les Conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o per institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions precitades, així com els convocats per les universitats, relacionats bé amb els aspectes científics o didàctics de l'especialitat a què opta, o bé amb l'organització escolar, l'ensenyament en valencià, la didàctica, la psicopedagogia i sociologia de l'educació. (Fins a un màxim de 2 punts)

2.1.1 De duració no inferior a trenta hores: 0,2500 punts (Per este apartat es podrà valorar fins a 1 punt).

A estos efectes seran acumulables els cursos de duració no inferior a quinze hores que hagen sigut realitzats en els CEFIRE o centres anàlegs del Ministeri o Conselleries d'Educació, i relacionats amb la mateixa matèria.

2.1.2 De duració no inferior a cent hores: 0,5000 punts (Per este apartat es podrà valorar fins a 1 punt).

Documentació acreditativa:

Certificació expedida per l'òrgan o autoritat competent del Ministeri o de les Conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de la universitat convocant dels cursos, en què conste expressament el nombre d'hores de duració del curs i, si és el cas, l'homologació o reconeixement.

2.2 Per cada curs de formació i perfeccionament convocat pel Ministeri per les Conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, per institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions precitades o per les universitats, relacionats amb les noves tecnologies aplicades a l'educació. (Fins a un màxim d'1 punt)

2.2.1 De duració no inferior a trenta hores: 0,2500 punts (Per este apartat es podrà valorar fins a 0,5000 punt).

A estos efectes seran acumulables els cursos de duració no inferior a quinze hores que hagen sigut realitzats en els CEFIRE o centres anàlegs i relacionats amb la mateixa matèria.

2.2.2 De duració no inferior a cent hores: 0,5000 punts (Per este apartat es podrà valorar fins a 1 punt).

Documentació acreditativa:

Certificació expedida per l'òrgan o autoritat competent del Ministeri o de les Conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de la universitat convocant dels cursos, en que conste expressament el nombre d'hores de duració del curs i, si és el cas, l'homologació o reconeixement.

2.3 Per participar en altres activitats formatives (Fins a 0,5000 punts).

– Per cada participació com a ponent en congressos, jornades o seminaris que versen sobre els aspectes científics o didàctics corresponents a l'especialitat per la qual s'opta, convocat per les administracions educatives o per les universitats: 0,2000 punts

– Per cada participació com a coordinador o tutor en congressos, jornades o seminaris que versen sobre els aspectes científics o didàctics corresponents a l'especialitat per la qual s'opta, convocats per les administracions educatives o per les universitats: 0,2000 punts

– Per cada participació com a assistent en congressos, jornades o seminaris que versen sobre els aspectes científics o didàctics corresponents a l'especialitat per la qual s'opta, convocats per les administracions educatives o per les universitats: 0,1500 punts

III. Mèrits acadèmics i altres mèrits. (Fins a un màxim de tres punts).

3.1 Mèrits acadèmics. (Fins a un màxim de 1,5000 punts).

Per este apartat es valoraran les titulacions universitàries de caràcter oficial, en el cas que no hagueren sigut al·legades per a l'ingrés en el cos des del que s'accedix o s'al·leguen com a requisit per a l'actual accés en la funció pública docent.

3.1.1 Pel títol de Doctor: 1,5000 punts

3.1.2 Pel títol universitari oficial de Màster per a l'obtenció del qual s'hagen exigit, almenys, 60 crèdits: 0,5000 punts.

3.1.3 Pel reconeixement de suficiència investigadora, o el certificat-diploma acreditatiu d'estudis avançats: 0,5000 punts.

No es valorarà este mèrit quan haja sigut al·legat el títol de Doctor.

3.1.4 Altres titulacions universitàries: Les titulacions universitàries de caràcter oficial es valoraran de la forma següent:

a) Titulacions de Grau: Pel títol universitari oficial de Grau o equivalent: 1,5000 punts.

b) Titulacions de primer cicle: Per cada diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o títols declarats legalment equivalents i pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria: 1,5000 punts.

c) Titulacions de segon cicle: Pels estudis corresponents al segon cicle de llicenciatures, enginyeries, arquitectures o títols declarats legalment equivalents: 1,5000 punts.

No es valoraran en cap cas les titulacions següents:

-La utilitzada amb caràcter general per l'aspirant per a l'ingrés en el cos des del que es participa.

-La utilitzada per a participar en el present procediment.

-No es consideraran com a títols distints les diferents especialitats o mencions que s'assentixen en una mateixa titulació. Així mateix, tampoc es consideraran com a títols distints els títols de Grau obtinguts per mitjà de la realització d'un curs d'adaptació orientat a qui posseïssa una titulació universitària (diplomatura o llicenciatures) referida a les mateixes ensenyances

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del certificat, diploma o títol o, a falta d'això, fotocòpia compulsada de la certificació supletòria provisional, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials, amb una antiguitat màxima d'1 any des de la data d'emissió de la certificació.

3.2 Per publicacions relacionades amb l'especialitat o amb la didàctica general, projectes educatius i innovacions tècniques y mèrits artístics. Per este apartat se podrà valorar fins 1,5000 puntos.

Documentació acreditativa:

Els exemplars corresponents, on conste l'ISBN (així com certificat de l'editorial on conste el nombre d'exemplars i que la difusió dels mateixos ha sigut en llibreries comercials), els programes, crítiques, i si és el cas, l'acreditació d'haver obtingut premis.

3.3. Coneixement d'idiomes

-Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell B2, del Marc Comú Europeu de Referència: 1,0000.punts

-Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell C1, del Marc Comú Europeu de Referència: 1,2500 punts

-Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell C2, del Marc Comú Europeu de Referència: 1,5000 punts

-Pel certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Llengua Estrangera: 1,7500 punts.

-Per l'acreditació del domini del valencià corresponent al nivell C2, sempre que no haja sigut al·legat com a requisit: 2,0000 punts.

-Pel diploma de Mestre de Valencià, sempre que no haja sigut al·legat com a requisit: 2,0000 punts.

En cap cas es valoraran per este apartat certificats del mateix idioma que aquell pel que es participa.

Respecte de les llengües estrangeres, no més es baremarà pels idiomes arplegats en l'annex I de l'Orde 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià, i en llengües estrangeres en les ensenyances no universitàries a la Comunitat Valenciana.

Documentació acreditativa:

Certificats i diplomes relacionats en l'annex del Decret 61/2013, del Consell, de 17 de maig, modificat per Orde 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, així com les entitats reconegudes per les [resolucions posteriors](#). ~~de 2 de octubre y de 20 de octubre de 2014 y la Resolución de 21 de enero de 2015, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.~~ Certificats i diplomes relacionats en l'esmentada Orde 17/2013.

Notes:

Primera. En cap cas seran valorats aquells cursos o assignatures la finalitat dels quals siga l'obtenció d'un títol acadèmic, màster o una altra titulació de postgrau.

Tampoc seran valorats els cursos o activitats la finalitat dels quals siga l'obtenció del Títol d'Especialització Didàctica o del Certificat d'Aptitud Pedagògica o del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià.

Així mateix, als efectes de la seua valoració els mèrits indicats en els apartats 2.1 i 2.2, no podran considerar-se aquells que hagen sigut realitzats amb anterioritat a la data d'ingrés en el cos des del que participen.

Segona. Els documents redactats en llengües d'altres comunitats autònomes hauran de traduir-se oficialment a una de les dos llengües oficials de la Comunitat Valenciana per a la seua validesa, de conformitat amb el que preveu l'article 36 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

En el cas de llengües estrangeres haurà de traduir-se oficialment per traductor jurat.

Tercera. Un mateix mèrit només podrà ser baremat en un dels apartats o subapartats del present barem, i sempre aquell que resulte més favorable a l'opositor. [Tampoc es podrà baremar com a mèrit qualsevol títol que s'haja utilitzat per a justificar el compliment d'un requisit.](#)

ANNEX II
Model de declaració jurada o promesa

Model de declaració jurada o promesa per a persones aspirants
de nacionalitat espanyola.

_____, amb domicili en _____, i amb document nacional d'identitat número _____, declara sota jurament o promet, als efectes de ser anomenat/a funcionari/a del Cos _____, no haver sigut separat/a del servici de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-me en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial per a l'accés al dit cos.

Data i Firma:

Model de declaració jurada o promesa per a persones aspirants
que no posseïsquen la nacionalitat espanyola

_____, amb domicili en _____, i amb document d'identitat número _____, declara sota jurament o promet, als efectes de ser anomenat/a funcionari/a del Cos _____, no trobar-me inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés/a a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el meu país, l'accés al dit cos.

Data i Firma:

ANNEX III

Característiques de la prova de contingut pràctic

204 Llengua Castellana i Literatura

L'exercici pràctic constarà de dos parts:

1. Comentari filològic i literari d'un text anterior al segle XVIII.
2. Anàlisi d'un text contemporani en els diferents nivells: pragmàtic, semàntic, morfosintàctic i fonològic, en funció de la importància dels mateixos per al significat global del text.

Valoració de cada exercici: 50 per cent de la prova.

Per a la realització d'esta prova, els opositors disposaran d'un temps màxim de quatre hores.

205 Geografia i Història

L'exercici constarà de tres parts:

1. Interpretació i comentari d'un mapa geogràfic, d'una gràfica o una estadística que supose el maneig de diverses variables espacials i/o temporals.
2. Interpretació i comentari d'un text històric o historiogràfic. No interessa el reconeixement sinó la seua situació en l'entorn d'una època i una societat determinades.
3. Anàlisi i comentari d'una diapositiva o imatge en color d'entre tres que han d'identificar-se. Cada una d'elles correspondrà a un dels àmbits artístics tradicionals: Arquitectura, Escultura i Pintura.

206 Matemàtiques

Resolució de problemes que versaran sobre els continguts marcats en els temaris oficials vigents que regixen en els procediments d'ingrés en l'especialitat de matemàtiques del cos de professors d'Ensenyament Secundari.

Els diferents problemes plantejats versaran sobre continguts d'àlgebra, geometria, anàlisi matemàtica, càlcul numèric, probabilitat i estadística. La prova contindrà com a mínim exercicis i problemes en què en el seu plantejament i desenrotllament es demostre la destresa de l'opositor en almenys quatre dels sis blocs abans exposats (àlgebra, geometria, anàlisi matemàtica, càlcul numèric, probabilitat i estadística).

207 Física i Química

Resolució i estratègies de resolució de qüestions i problemes proposats pel tribunal relatius als conceptes, procediments i aplicacions dels continguts que figuren en el temari que regix per al concurs-oposició.

211 Anglès

L'exercici pràctic constarà de dos parts:

1. Traducció a l'anglès sense diccionari d'un text d'una extensió aproximada de 300 a 400 paraules.
2. Resposta en anglès a qüestions acords amb els procediments de l'àrea sobre aspectes gramaticals, lèxics i d'anàlisi del discurs, a partir d'un text d'un autor rellevant.

Valoració de cada exercici: 50 per cent de la prova.

Per a la realització d'esta prova, els opositors disposaran d'un temps de quatre hores

218 Orientació Educativa

La prova pràctica constarà de la resolució d'un supòsit pràctic sobre algun dels temes següents:

- a) Realització d'una proposta curricular específica consistent a analitzar un supòsit pràctic referit a un grup d'alumnes amb retards d'aprenentatge, proposta d'actuacions conduents a proporcionar la resposta educativa adequada, prenent com a referència el currículum de l'etapa, i concretar les seues possibles adaptacions o modificacions curriculars.
 - b) Justificar i elaborar un dictamen d'escolarització sobre alumnes amb necessitats educatives especials a partir de la informació proporcionada.
 - c) Establir i justificar, a partir d'un supòsit concret, el programa de suport a un pla d'acció tutorial.
 - d) Dissenyar un pla d'activitats del departament d'orientació referent a les possibilitats d'orientació acadèmica i professional per a un grup determinat d'alumnes.
- L'aspirant triarà una opció entre les tres parts que li proposarà el tribunal.

ANNEX IV / ANNEX IV

DECLARACIÓ DE MÈRITS PRESENTATS PER ALS SISTEMES D'ACCESSOS ENTRE
ELS COSSOS DE PERSONAL FUNCIONARI DOCENT
*DECLARACIÓ DE MÈRITS PRESENTATS PER ALS SISTEMES D'ACCESSOS ENTRE ELS
COSSOS DE PERSONAL FUNCIONARI DOCENT*

SISTEMA D'ACCÉS PEL QUAL PARTICIPA
SISTEMA D'ACCÉS PEL QUAL PARTICIPA

ESPECIALITAT / *ESPECIALITAT*

NOM / *NOM*

DNI

TITULACIÓ AL·LEGADA PER A L'ACCÉS AL COS
TITULACIÓ AL·LEGADA PER A L'ACCÉS AL COS/

Subapartats <i>Subapartados</i>	Documentació aportada <i>Documentación aportada</i>
1.1	
1.2.1 a)	
1.2.1 b)	
1.2.2	

2.1.1	
2.1.2	
2.2.1	
2.2.2	
3.1	
3.1.1	

3.1.2	
3.1.3	
3.1.4	
3.1.5	
3.2	
3.3	

Data / *Data*

Firma de la persona interessada
Firma de la persona interessada

ANNEX V

Ubicació de les direccions territorials d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

DIRECCIÓ TERRITORIAL D'EDUCACIÓ,
INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT D'ALACANT
C/ Carratalá, 47
03007 ALACANT

DIRECCIÓ TERRITORIAL D'EDUCACIÓ,
INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT DE CASTELLÓ
Av. del Mar, 23
12003 CASTELLÓ

DIRECCIÓ TERRITORIAL D'EDUCACIÓ,
INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT DE VALÈNCIA
EDIFICI PROP II
C/ Gregorio Gea, 12
46009 VALÈNCIA