

ANNEX I  
*Actuacions educatives d'èxit*

1. Es consideren actuacions educatives d'èxit (AEE) les pràctiques educatives que s'ajusten als criteris següents:
  - 1.1. Generen millores en els resultats acadèmics de tot l'alumnat.
  - 1.2. Són actuacions transferibles a diversos contextos, cosa que implica que allí on s'apliquen obtenen resultats semblants.
  - 1.3. Que els dos punts anteriors han sigut demostrats en investigacions científiques que tenen en compte totes les veus que componen la comunitat educativa.
  - 1.4. Que els tres punts anteriors han sigut avalats en publicacions de la comunitat científica internacional.
2. De conformitat amb estos criteris, s'establixen les AEE següents:

*1.1. Grups interactius.*

Fan referència a l'organització de l'aula en grups heterogenis (entre 4-6 alumnes) tutoritzats per una persona adulta (voluntària, familiar o un altre professional membre de la comunitat educativa) que assegura l'aprenentatge entre iguals maximitzant les interaccions. Estan dirigits a la millora dels resultats de l'aprenentatge instrumental i la convivència. Es realitzen en programacions dins de l'horari lectiu i fora, a consideració del centre.

*1.2. Tertúlies dialògiques (literàries, musicals, d'art, científiques, etc.)*

Fan referència a la construcció col·lectiva de significats i coneixement a través del diàleg amb totes les persones participants de la tertúlia, basant-se en els set principis de l'aprenentatge dialògic. Es potencia l'acostament de tot l'alumnat sense distinció a la cultura clàssica universal i al coneixement científic acumulat per la humanitat. Es realitzaran en programacions dins de l'horari lectiu i fora, a consideració del centre.

*1.3. Model dialògic de prevenció i resolució de conflictes*

Fa referència a la implicació de tota la comunitat, perquè totes les opinions siguin considerades quan es tracta d'establir les causes i orígens dels conflictes i la solució d'estos, mentre el conflicte encara és latent. S'aplica utilitzant com a eina fonamental el diàleg igualitari compartit en tot el procés normatiu. Esta actuació pren com a referència la teoria de socialització preventiva i és aplicable tant dins de l'horari lectiu, en el dia a dia del centre i en les assemblees d'aula, com fora de l'horari lectiu a través de la comissió mixta de convivència, la formació del professorat, familiars i voluntariat, i també en les assemblees de la comunitat educativa.

*1.4. Formació dialògica de familiars*

Fa referència a la formació de la comunitat educativa en actuacions educatives d'èxit o altres qüestions que responguen als seus interessos i necessitats, prenent com a referència la comunitat científica internacional i valorant la seua incidència en la millora educativa de l'alumnat. Un exemple de formació de familiars són les tertúlies literàries dialògiques.

*1.5. Formació dialògica del professorat*

Consistix en la realització de tertúlies pedagògiques amb persones diverses implicades en l'educació de l'alumnat del centre (professorat, assessories, orientadors i orientadores, etc.) amb llibres i articles de fonts originals, que transmeten les bases teòriques i científiques avalades per la comunitat científica internacional. A través de la tertúlia es construeix el coneixement de forma col·lectiva, basant-se en els **set** principis de l'aprenentatge dialògic.

#### *1.6. Lectura dialògica*

Fa referència a la participació de la comunitat educativa en les activitats d'aprenentatge, per a afavorint més espais de lectura i escriptura, en més temps i amb més persones. Es realitzen en programacions dins de l'horari lectiu i fora, a consideració del centre.

#### *1.7. Biblioteca tutoritzada (extensió del temps d'aprenentatge)*

Fa referència a l'ampliació del temps d'aprenentatge més enllà de l'horari escolar ordinari a través d'ofertes formatives encaminades a accelerar els aprenentatges de tot l'alumnat sense distinció i en coherència amb les recomanacions que en matèria educativa enuncia la comunitat científica internacional. És també l'espai en què una comunitat d'aprenentatge afavorix l'atenció a l'alumnat amb necessitats específiques per a l'aprenentatge, per a evitar-ne la segregació dins de l'horari lectiu del centre. Es caracteritza per ser un espai obert a la participació d'altres agents de la comunitat educativa

#### *1.8. Comissions mixtes*

Fa referència a l'organització del centre educatiu a través d'equips mixtos de treball que integren la diversitat de perfils que componen la comunitat educativa per a, tenint en compte les prioritats de millora i necessitats del centre, treballar en el desenrotllament d'actuacions d'èxit i la millora educativa de tot l'alumnat. Es realitzaran en trobades dins de l'horari lectiu i fora, a consideració del centre i en virtut de l'ajust d'horari que més beneficia a totes les persones participants, sense perjudi de l'atenció a l'alumnat del centre.

ANNEX 2  
*Descripció del model de protocol ètic d'investigació en  
comunitats d'aprenentatge*

1. El protocol ètic d'investigació en comunitats d'aprenentatge ha sigut elaborat per la Subxarxa Universitària de Comunitats d'Aprenentatge Valenciana en col·laboració amb altres subxarxes universitàries de l'Estat espanyol. L'elaboració d'este protocol sorgix de la necessitat de considerar la dimensió ètica de les investigacions entorn de comunitats d'aprenentatge. Per a això, s'han tingut en compte recomanacions d'institucions internacionals de reconegut prestigi.<sup>1</sup>
2. Els centres comunitats d'aprenentatge són els encarregats de traslladar el formulari descrit en l'annex 3 a les persones que vullguen realitzar investigacions al seu centre, ja que normalment inclouen la recollida de dades sobre persones i, per tant, estan especialment subjectes al compliment de criteris ètics i de la legislació en matèria de protecció de dades. També es podrà obtindre el formulari en l'espai web de la Xarxa Educativa València de Comunitats d'Aprenentatge, en la pàgina de la Conselleria.
3. La Subxarxa Universitària de Comunitats d'Aprenentatge Valenciana serà l'organisme encarregat de valorar i adjuntar els formularis ètics de les investigacions d'acord amb les evidències reconegudes pel projecte Includ-ed i, si pertoca, d'avaluar les investigacions o projectes que complisquen els criteris proposats en este document. Per a la valoració dels projectes, es tindran en compte els criteris ètics següents:
  - a. El rigor científic, sempre enfocat a objectius de millora dels resultats i processos educatius, a la superació de desigualtats i a la transferibilitat dels resultats.
  - b. Dins de "l'estat de la qüestió", es valorarà si se citen correctament les fonts utilitzades. En particular, sempre que s'utilitze la denominació "comunitats d'aprenentatge", es considera que s'han de recollir les bases científiques segons han sigut formulades pel Grup CREA<sup>2</sup>. D'esta manera, se'n pretén evitar la confusió amb altres programes o projectes educatius. A més, es considera convenient, i fins i tot necessari depenent de la finalitat i del plantejament de la investigació, que les persones investigadores es comprometen a conèixer, en major o menor grau, alguna de les comunitats d'aprenentatge en funcionament o algun centre en què s'estiguen posant en pràctica actuacions educatives d'èxit.
  - c. La persona o grup sol·licitant haurà d'especificar amb claredat i concreció els procediments que es pretenen seguir per a l'obtenció del consentiment per part de les persones i institucions participants, i també

---

<sup>1</sup>S'han consultat documents relatius al codi de conducta en l'activitat investigadora, com ara "The European code of conduct for Research integrity" (European Science Foundation) ([http://www.nsf.gov/od/iaa/ise/Code\\_Conduct\\_ResearchIntegrity.pdf](http://www.nsf.gov/od/iaa/ise/Code_Conduct_ResearchIntegrity.pdf)), i també guies explícites sobre el mode de complir estos criteris en l'àmbit de les ciències socials (<http://ethicsguidebook.ac.uk/>), i models de protocol ja existents (<http://www.ioe.ac.uk/about/policiesprocedures/42252.html>)

<sup>2</sup>Esta literatura pot trobar-se, per exemple, en el portal de Comunitats d'Aprenentatge (<http://utopiadream.info/ca>).

la manera en què se'ls informarà sobre la finalitat i altres aspectes de la investigació (formularis, fulls informatius, etc.) i, en el seu moment, de les conclusions de la investigació. Es garantirà que les persones participants tinguen el temps suficient per a decidir si donen o no el seu consentiment, i que coneguen el seu dret a retirar eixe consentiment en qualsevol moment, i a ser informades sobre la manera en què es gestionaran les seues dades.

- d. Caldrà detallar també la manera en què es es garantirà l'anonimat i la protecció de dades personals, tenint en compte la normativa vigent (Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei Orgànica 15/1999).
4. Per a les persones investigadores que desitgen l'acompanyament per part de la Subxarxa Universitària Comunitats d'Aprenentatge Valenciana, s'acorda el protocol d'actuació següent:
- a. Qualsevol investigador, investigadora o grup d'investigació podrà sotmetre a revisió el seu projecte d'investigació per la subxarxa, i per a això haurà d'omplir el Formulari ètic d'investigació (annex 3) i remetre'l a través de l'espai web de la Xarxa Educativa Valenciana de Comunitats d'Aprenentatge, en la pàgina de la Conselleria.
  - b. La Subxarxa Universitària de Comunitats d'Aprenentatge Valenciana és l'organisme encarregat d'entregar la sol·licitud a dos persones de la subxarxa, que seran les encarregades de valorar-la seguint els ítems que es descriuen en l'apartat posterior.
  - c. En cas que es considere necessari introduir canvis en el projecte, s'obrirà un diàleg entre totes les persones interessades.
  - d. Després d'examinada la sol·licitud i tenint en compte, si pertoca, el diàleg mantingut, s'avaluarà o no la proposta, i es comunicarà a la persona o grup sol·licitant en un termini no superior a un mes des de la presentació de la sol·licitud.
  - e. Es podrà retirar l'aval concedit si, en qualsevol moment de la investigació, es té coneixement que no s'està complint algun dels compromisos inclosos en este protocol.
  - f. Els informes i resultats de les investigacions avalades podran ser remesos a la Subxarxa Universitària de Comunitats d'Aprenentatge Valenciana, que es compromet a col·laborar a difondre-ho.

5. Els ítems per a l'avaluació ètica dels projectes d'investigació presentats són:

- a. Presenta el projecte indicis suficients de qualitat i rigor científic (presentació correcta, objectius clars, marc teòric rellevant, metodologia adequada,...)?
- b. Manté el projecte una orientació enfocada cap a la millora dels resultats i processos educatius?
- c. Se citen correctament les fonts utilitzades i, en particular, les relatives a la denominació "comunitat d'aprenentatge" i "actuacions educatives d'èxit" segons formula el projecte INCLUD-ED?
- d. Hi ha un compromís per part de les persones investigadores de conèixer, en major o menor grau, alguna de les comunitats d'aprenentatge en funcionament o algun centre en què s'estiguen posant en pràctica actuacions educatives d'èxit?
- e. S'especifiquen amb claredat i concreció els procediments que es pretenen seguir per a: a) l'obtenció del consentiment per part de les persones i institucions participants, i b) informar sobre la finalitat i altres aspectes de la investigació (formularis, fulls informatius, etc.)?
- f. S'assumix o s'utilitza la normativa vigent pel que fa a garantir l'anonimat i la protecció de dades personals?

ANNEX 3  
*Formulari del protocol ètic d'investigació*

APARTAT 1: DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE D'INVESTIGACIÓ	
Títol	
Investigador/a principal	
Membres de l'equip (si és procedent)	
Data prevista d'inici	
Data prevista de finalització	
Tipus de projecte (projecte finançat, tesi doctoral, etc.)	
Finalitat i metodologia de la investigació (es pot adjuntar annex)	
Forma prevista de devolució de les conclusions	

APARTAT 2: AUDIÈNCIES IMPLICADES (perfils de les persones que participaran en la investigació). S'hauran d'adjuntar models de Formularis de consentiment i de Fitxes informatives.	
Institucions	
Persones adultes	
Menors	
Altres persones o grups especialment vulnerables	

APARTAT 3: LITERATURA CIENTÍFICA REVISADA RELACIONADA AMB LA INVESTIGACIÓ	
Sobre comunitats d'aprenentatge	
Una altra literatura científica	

Per mitjà d'este formulari, s'adopta el compromís de respectar els criteris ètics que s'hi desenrotllen, i també els proposats en el Model de protocol ètic d'investigació en comunitats d'aprenentatge. Este formulari no és requisit suficient per a realitzar la investigació i s'haurà de disposar de l'autorització de l'òrgan corresponent.

Lloc i data:

Nom, cognoms i DNI o passaport de la persona investigadora sol·licitant:

## ANNEX 4

### Sol·licitud de reconeixement del projecte "Comunitats d'aprenentatge" en centres educatius i CEFIRE

Convocatòria: \_\_\_\_\_

<b>A) SOL·LICITUD QUE HAN D'OMPLIR ELS CENTRES EDUCATIUS</b>		
<b>1. DADES DEL CENTRE</b>		
Codi de centre:	Denominació del centre:	
Adreça:		
Província:		
Telèfon:	Fax:	Adreça electrònica:
Nom, cognoms i DNI de l'adreça o persona titular del centre:		
<b>2. PETICIÓ DE CRÈDIT HORARI PER A LA COORDINACIÓ DEL PROJECTE</b> (ompliga només en cas que ho considere necessari el centre educatiu)		
<i>Es podrà delegar la coordinació del projecte en 1, 2 o 3 persones, a consideració del centre.</i>		
Nom i cognoms:		
DNI:	Adreça electrònica:	
Rol/càrrec professional al centre:		
Nom i cognoms:		
DNI:	Adreça electrònica:	
Rol/càrrec professional al centre:		
Nom i cognoms:		
DNI:	Adreça electrònica:	
Rol/càrrec professional al centre:		
<b>3. COMPROMISOS ADQUIRITS PER LA PERSONA O PERSONES COORDINADORES DEL PROJECTE "COMUNITAT D'APRENENTATGE"</b> (marque amb una X)		
<input type="checkbox"/>	3.1 Facilitar i motivar l'aplicació de les AEE del projecte "Comunitats d'aprenentatge" als companys companyes del centre	
<input type="checkbox"/>	3.2 Aplicar i fomentar al centre el lideratge dialògic	
<input type="checkbox"/>	3.3 Establir espais de diàleg sobre el desplegament del projecte, sempre basant-se en arguments de validesa i no interessos o preferències personals	
<input type="checkbox"/>	3.4 Incentivar la formació dialògica a través de tertúlies pedagògiques al centre educatiu	
<input type="checkbox"/>	3.5 Facilitar a les persones participants materials, espais de formació i acompanyament en l'aplicació de les AEE	
<input type="checkbox"/>	3.6 Participar d'un seminari de la subxarxa Valenciana de seminaris "Actuacions educatives d'èxit per a una escola inclusiva"	
<b>4. DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA</b> (marque amb una "x")		
<input type="checkbox"/>	4.1 Certificat de l'acta del consell escolar del centre en què s'expressi la conformitat amb el projecte	

	<i>4.2 Certificat de l'acta del claustre de professorat en què s'especifique individualment l'acord de conformitat i el compromís de participació en el desenvolupament del projecte. Indique quin càrrec ocupa cada persona al centre educatiu</i>
	<i>4.3 Adhesió i compromís de participació en el projecte per part de les associacions de familiars i associacions de l'alumnat constituïdes al centre, i també, si pertoca, altres entitats col·laboradores vinculades al projecte (associacions veïnals, universitat, ONGD, etc.)</i>
	<i>4.3 Reglament de règim intern adaptat d'acord amb la incorporació de la participació educativa de la comunitat</i>
	<i>4.4 Disseny d'avaluació inicial del rendiment de l'alumnat i la convivència al centre educatiu</i>
	<i>4.5 Mesures d'atenció a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu emmarcades en el projecte "Comunitats d'aprenentatge" (en cas d'estar descrites en algun altre document oficial, s'indicarà en l'apartat 6 i es consultarà d'ofici)</i>
<b>5. COMPROMISOS ADQUIRITS PEL CENTRE EDUCATIU</b> <i>(marque amb una X)</i>	
	<i>5.1 Basar la formació del professorat i els seus projectes educatius en bases científiques internacionals</i>
	<i>5.2 Desenvolupar almenys una tertúlia pedagògica anual oberta a la comunitat educativa relacionada amb les AEE vinculades al projecte de centre</i>
	<i>5.3 Incorporar successivament les diferents AEE detallades en l'annex 1</i>
	<i>5.4 Realitzar una avaluació anual del rendiment de l'alumnat i la convivència del centre educatiu</i>
	<i>5.5 Potenciar una atenció educativa a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, que afavorisca la inclusió educativa i les altes expectatives per a tot l'alumnat sense distinció, basant-se en criteris científics internacionals</i>
	<i>5.6 Col·laborar amb la direcció general competent en matèria d'avaluació en la valoració de l'impacte de les AEE en el rendiment acadèmic i la convivència del centre participant</i>
	<i>5.7 Afavorir els agermanaments entre centres educatius, quan així es considere necessari</i>
	<i>5.8 Compartir materials i participar de l'espai virtual de la Xarxa Educativa Valenciana Comunitats d'Aprenentatge ubicada en la pàgina de Conselleria d'Educació, Cultura i Esport</i>
	<i>5.8 En cas de formar part d'investigacions educatives, ajustar-se al protocol ètic d'investigació en comunitats d'aprenentatge facilitat en l'annex 2 i 3.</i>
<b>6. Documents oficials que el centre educatiu considera pertinent que siguin consultats d'ofici per a realitzar una valoració correcta de la sol·licitud presentada:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> <li>•</li> </ul>	
(Nom i cognoms) _____, com a director/a del centre educatiu, sol·licite el RECONeixEMENT com a comunitat d'aprenentatge, acceptant el compliment dels compromisos expressats i avalant la documentació adjuntada. Firma (segellada pel centre educatiu):	



<b>B) SOL·LICITUD QUE HAN D'OMPLIR ELS CEFIRE</b>	
<b>1. DADES DEL CENTRE</b>	
Codi de centre:	Denominació de centre:
Adreça:	
Província:	
Telèfon:	Fax: Adreça electrònica:
Nom, cognoms i DNI de l'adreça o persona titular del centre:	
<b>2. DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA</b> (marque amb una X)	
	<i>2.1 Certificat de l'acta del claustre d'assessories en què s'especifique individualment l'acord de conformitat i el compromís de participació en el desenrotllament del projecte, vinculant a totes les assessories, respectant els diferents nivells d'implicació. Indique quin càrrec ocupa cada persona al CEFIRE</i>
	<i>2.2 Adhesió i compromís de participació en el desenrotllament del projecte per part d'altres entitats (associacions, veïnals, universitat, centres educatius, etc.)</i>
	<i>2.3 Pla anual d'actuació del CEFIRE</i>
	<i>2.4 Disseny d'avaluació inicial de l'impacte del projecte en el rendiment de l'alumnat i la convivència dels centres educatius de la zona de referència</i>
<b>3. COMPROMISOS ADQUIRITS PEL CEFIRE</b> (marque amb una X)	
	<i>3.1 Afavorir una formació del professorat fonamentada en orientacions científiques internacionals</i>
	<i>3.2 Contextualitzar el pla anual d'actuació en el desenrotllament del projecte de "Comunitats d'aprenentatge" i en l'aplicació d'AE</i>
	<i>3.3 Desenrotllar tertúlies pedagògiques dialògiques relacionades amb el pla anual d'actuació dissenyat</i>
	<i>3.4 Concreció del disseny d'avaluació del pla anual d'actuació específic en el rendiment de l'alumnat dels centres educatius de la zona de referència</i>
	<i>3.5 Potenciar un pla anual d'actuació que especifique mesures per a afavorir la inclusió educativa des dels diferents àmbits, basades en criteris científics internacionals</i>
	<i>3.6 Col·laborar amb la direcció general competent en matèria d'avaluació en la valoració de l'impacte del projecte en el rendiment acadèmic i la convivència dels centres educatius de referència</i>
	<i>3.8 Compartir materials i participar de l'espai virtual de la Xarxa Educativa Valenciana Comunitats d'Aprenentatge ubicada en la pàgina de Conselleria d'Educació, Cultura i Esport</i>
	<i>3.9 En cas de formar part d'investigacions educatives, ajustar-se al protocol ètic d'investigació en comunitats d'aprenentatge facilitat en l'annex 2 i 3.</i>
<b>4. Documents oficials que el CEFIRE considera pertinent que siguin consultats d'ofici per a realitzar una valoració correcta de la sol·licitud presentada:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> <li>•</li> </ul>	

(Nom i cognoms) \_\_\_\_\_, com a director/a del  
CEFIRE, sol·licite RECONeixEMENT/CONTINUïTAT com a comunitat d'aprenentatge,  
acceptant el compliment dels compromisos expressats i avalant la documentació adjuntada.  
Firma (segellada pel CEFIRE):

ANNEX 5  
Sol·licitud de continuïtat del projecte "Comunitat d'aprenentatge"  
Memòria de seguiment

Convocatòria: \_\_\_\_\_

Any en què va ser presentada la sol·licitud de reconeixement del projecte  
"Comunitat d'aprenentatge" (annex 5): \_\_\_\_\_

<b>SOL·LICITUD QUE HAN D'OMPLIR ELS CENTRES EDUCATIUS</b>		
<b>1. DADES DEL CENTRE</b>		
Codi de centre:	Denominació de centre:	
Adreça:		
Província:		
Telèfon:	Fax:	Adreça electrònica:
Nom, cognoms i DNI de l'adreça o persona titular del centre:		
<b>3. DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA</b> (marque amb una X)		
<input type="checkbox"/>	4.1 Certificat de l'acta del consell escolar del centre en què s'expressi la conformitat amb el projecte (Només en cas de no haver presentat l'annex 5 este curs escolar)	
<input type="checkbox"/>	4.2 Certificat de l'acta del claustre de professorat en què s'especifiqui individualment l'acord de conformitat i el compromís de participació en el desenvolupament del projecte. Indique quin càrrec ocupa cada persona al centre educatiu. (Només en cas de no haver presentat l'annex 5 este curs escolar)	
<input type="checkbox"/>	4.3 Adhesió i compromís de participació en el projecte per part de les associacions de familiars i associacions de l'alumnat constituïdes al centre, i també, si pertoca, altres entitats col·laboradores vinculades al projecte (associacions veïnals, universitat, etc.) (Només en cas de no haver presentat l'annex 5 este curs escolar)	
<input type="checkbox"/>	4.4 Mesures d'atenció a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu emmarcades en el projecte "Comunitats d'aprenentatge". (Només en cas de no haver presentat l'annex 5 este curs escolar) (En cas d'estar descrites en un altre document oficial, s'indicarà en l'apartat 7 i es consultarà d'ofici)	
<input type="checkbox"/>	4.5 Projecte educatiu de centre emmarcat en el projecte "Comunitats d'aprenentatge"	
<input type="checkbox"/>	4.6 Pla de convivència del centre emmarcat en el projecte "Comunitats d'aprenentatge"	
<input type="checkbox"/>	4.7 Pla d'acollida dirigit al nou professorat incorporat al centre sobre l'aplicació de les AEE consensuades en el projecte educatiu de centre	
<b>5. COMPROMISOS ADQUIRITS PEL CENTRE EDUCATIU</b> (marque amb una X) (Complete només en cas de no haver presentat l'annex 5 en este curs escolar)		
<input type="checkbox"/>	5.1 Basar la formació del professorat i els seus projectes educatius en orientacions científiques internacionals	
<input type="checkbox"/>	5.2 Portar a terme almenys una tertúlia pedagògica anual oberta a la comunitat educativa relacionada amb les AEE vinculades al projecte educatiu de centre	

	5.3 Realitzar una avaluació anual del rendiment de l'alumnat i la convivència, del centre educatiu
	5.4 Col·laborar amb la direcció general competent en matèria d'avaluació en la valoració de l'impacte de les AEE en el rendiment acadèmic i la convivència del centre participant
	5.5 Afavorir els agermanaments entre centres educatius, quan així es considere necessari
	5.6 Compartir materials i participar de l'espai virtual de la Xarxa Educativa Valenciana Comunitats d'Aprenentatge, ubicada en la pàgina de Conselleria d'Educació, Cultura i Esport
	5.7 En cas de formar part d'investigacions educatives, ajustar-se al protocol ètic d'investigació en comunitats d'aprenentatge facilitat en l'annex 2 i 3.

## 6. ALTRES ÍTEMS QUE CAL DESENROTLLAR EN LA MEMÒRIA DE SEGUIMENT

6.1 Actuacions educatives d'èxit que s'apliquen al centre educatiu, indicant nivells educatius i àrees d'aprenentatge

AEE	Nivells educatius / Centre educatiu	Àrees d'aprenentatge/ Caràcter transversal
a. Grups interactius		
b. Tertúlies dialògiques		
c. Model dialògic de prevenció de conflictes		
d. Formació dialògica de familiars		
e. Formació dialògica del professorat		
f. Biblioteca tutoritzada		
g. Lectura dialògica		
h. Comissions mixtes		

Altres informacions respecte d'això que desitja detallar:

6.2 Desitja que la informació detallada en l'apartat 6.1 siga publicada en la web de la Xarxa Educativa Valenciana Comunitats d'Aprenentatge?

SÍ

NO

6.3 Propostes d'intervenció de millora emmarcades en el projecte "Comunitats d'aprenentatge", en coherència amb els nivells de rendiment obtinguts. (en cas d'estar descrites en algun altre document oficial, s'indicarà en l'apartat 7 i es consultarà d'ofici)

**7. Documents oficials que el centre educatiu considera pertinent que siguin consultats d'ofici per a realitzar una valoració correcta de la sol·licitud presentada:**

- 

(Nom i cognoms) \_\_\_\_\_, com a director/a del centre educatiu, sol·licite CONTINUÏTAT com a comunitat d'aprenentatge", acceptant el compliment dels compromisos expressats i avalant la documentació adjuntada.

Firma (segellada pel centre educatiu):

ANNEX 6  
*Regulació de la participació de la comunitat educativa  
en centres comunitat d'aprenentatge*

1. *El personal voluntari de la comunitat educativa, en formalitzar la sol·licitud de participació en el projecte comunitat d'aprenentatge del centre educatiu de referència es compromet, almenys, a:*
  - 1.1. Guardar la confidencialitat de la informació rebuda i coneguda en el desenvolupament de la seua activitat.
  - 1.2. Finalitzar el programa en què participa o, en cas de renúncia, a comunicar-ho amb la màxima antelació possible a la comissió coordinadora del centre,
  - 1.3. Respectar els drets dels beneficiaris i actuar de forma diligent i solidària.
  - 1.4. Rebutjar qualsevol contraprestació material o econòmica vinculada a la participació.
  - 1.5. Participar en les activitats formatives previstes per la direcció general competent en matèria de formació i participació social o bé per part del mateix centre educatiu, amb una duració mínima de 8 hores,
  - 1.6. Complir els compromisos detallats pel centre respectant els seus fins i normativa.
2. L'incompliment d'algun dels compromisos possibilitarà que el centre desestime la participació de la persona voluntària.
3. *El centre educatiu, dins de la legalitat vigent, es compromet amb el personal voluntari de la comunitat educativa participant del projecte a:*
  - 3.1. No deixar a soles les persones voluntàries amb l'alumnat del centre. L'activitat sempre estarà dirigida per personal docent del centre educatiu,
  - 3.2. Assegurar que tot el personal voluntari partíip del projecte ha cursat la formació estipulada.
  - 3.3. Designar una comissió mixta encarregada de coordinar la participació del voluntariat al centre i vetlar pel compliment de les funcions que es descriuen a continuació.
  - 3.4. Afavorir acords de col·laboració amb entitats col·laboradores del barri que s'impliquen en la gestió de la participació de la comunitat.
4. *Funcions de la comissió mixta de participació de la comunitat:*
  - 4.1. Supervisar les activitats del voluntariat del centre.
  - 4.2. Centralitzar les incidències que ocorreguen al centre educatiu amb relació a la participació del voluntariat.
  - 4.3. Assegurar l'acompanyament i avaluació de l'exercici, almenys a través d'una trobada trimestral.
  - 4.4. Assegurar el compliment dels compromisos adquirits per les persones voluntàries. En cas que no siga així, informarà la direcció del centre sobre el cessament de la participació d'esta persona voluntària.

5. *El personal voluntari de la comunitat educativa que participe del projecte "Comunitat d'aprenentatge" tindrà, entre altres, els drets següents:*
  - 5.1. Rebre la formació, l'orientació i el suport necessaris per a l'exercici de les seues activitats.
  - 5.2. Estar assegurat per mitjà d'una pòlissa, subscrita per alguna de les entitats col·laboradores al centre, o si no n'hi ha, per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, que cobrisca els sinistres del propi voluntariat i els que es produïsquen a tercers, en l'exercici de les activitats encomanades.
  
6. El centre educatiu podrà establir acords de col·laboració amb entitats i associacions del mateix centre educatiu i del barri en què es troba, per a gestionar el voluntariat participant de l'aplicació de les actuacions educatives d'èxit.

ANNEX 7  
Model de sol·licitud de voluntariat

<b>1. DADES DE LA PERSONA VOLUNTÀRIA SOL·LICITANT</b>	
Nom i cognoms:	Data de naixement:
DNI o passaport:	Adreça:
Localitat:	Codi postal:
Telèfon:	Adreça electrònica:
En cas de pertànyer a alguna associació, entitat, universitat, etc., indique'n el nom:	
Especifique si la persona voluntària requerix una assegurança de responsabilitat civil (SÍ / NO):	
<b>2. COMPROMÍS</b> (marque amb una X)	
<input type="checkbox"/>	2.1 Guardar la confidencialitat de la informació rebuda i coneguda en el desenrotllament de la seua activitat
<input type="checkbox"/>	2.2 Finalitzar el programa en què participa o, en cas de renúncia, comunicar-ho amb la màxima antelació possible a la comissió coordinadora del centre
<input type="checkbox"/>	2.3 Respectar els drets dels beneficiaris i actuar de forma diligent i solidària
<input type="checkbox"/>	2.4 Rebutjar qualsevol contraprestació material o econòmica <i>vinculada a la participació</i>
<input type="checkbox"/>	2.5 Participar en les activitats formatives previstes per la direcció general competent en matèria de formació i participació social o bé per part del mateix centre educatiu, amb una duració mínima de 8 hores
<input type="checkbox"/>	2.6 Complir els compromisos detallats pel centre respectant-ne els fins i normativa
<b>Altres compromisos establits pel centre educatiu</b> (marque amb una X)	
<input type="checkbox"/>	2.7
<input type="checkbox"/>	....
<b>3. DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA</b>	
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia del DNI

La persona interessada:

La direcció del centre:

Firma: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_



## ANNEX 8

### *Protocol de sol·licitud de la formació del professorat en les actuacions educatives d'èxit del projecte "Comunitats d'aprenentatge"*

1. El protocol de sol·licitud per a l'organització de la formació en les actuacions educatives d'èxit del projecte "Comunitats d'aprenentatge" segueix els passos següents:
  - 1.1. El professorat o centre educatiu interessat estableix contacte amb l'assessoria de referència del CEFIRE corresponent i sol·licita la demanda.
  - 1.2. L'assessoria facilita l'ompliment de la sol·licitud que s'adjunta en l'annex 9 i que recull la informació necessària per a l'organització de la formació ajustada a les necessitats del centre.
  - 1.3. L'assessoria de referència s'encarrega de traslladar al Servei de Formació del Professorat (SFP) la sol·licitud corresponent correctament omplida i ajustada als criteris estipulats per a tota acció formativa segons regula l'Orde 65/2012 i la convocatòria del pla anual de formació del professorat.
  - 1.4. El SFP, ajustant-se a les necessitats de la sol·licitud, és l'organisme encarregat d'elaborar els continguts de la formació i assignar les persones responsables d'impartir-los de l'equip de formadors acreditat per a este efecte.
  - 1.5. La planificació de la formació es trasllada a l'assessoria i a la persona coordinadora del centre educatiu perquè puguen formalitzar totes les gestions oportunes per a portar-la a terme (contacte amb els ponents, gestió del pagament, etc.)
  - 1.6. Les demandes de formació seran ateses prioritant les programades fora de l'horari lectiu, que incloguen la comunitat educativa i en rigorós orde d'entrada.
  - 1.7. Amb caràcter general, el CEFIRE de referència és l'organisme encarregat de regular el seguiment i avaluació de la formació, amb l'acompanyament de el SFP quan així es considere necessari.
  - 1.8. En cas de ser un centre de formació del professorat el demandant de la formació, la sol·licitud es dirigirà directament al SFP, segons l'annex 10
2. A continuació s'enuncien els continguts bàsics als quals fa referència la formació dirigida als centres educatius.
  - 2.1. Societat de la informació i bases científiques del projecte "Comunitat d'aprenentatge".
  - 2.2. Antecedents i fases de transformació en el projecte "Comunitat d'aprenentatge".
  - 2.3. Teoria de l'aprenentatge dialògic.
  - 2.4. AEE grups interactius
  - 2.5. AEE tertúlies dialògiques
  - 2.6. AEE participació educativa de la comunitat: lectura dialògica, extensió del temps d'aprenentatge a través de la biblioteca tutoritzada i comissions mixtes
  - 2.7. AEE formació dialògica de familiars
  - 2.8. AEE model dialògic de prevenció de conflictes
  - 2.9. AEE formació dialògica del professorat
  - 2.10. Multiculturalisme i comunitat d'aprenentatge
  - 2.11. L'atenció de l'alumnat amb NEE i comunitat d'aprenentatge
  - 2.12. Experiència d'un centre educatiu comunitat d'aprenentatge
3. A continuació s'enuncien els continguts bàsics als quals fa referència la formació dirigida als CEFIRE.

- 3.1. Societat de la informació i bases científiques del projecte "Comunitat d'aprenentatge".
- 3.2. Comunitat científica internacional: taller de cerca i consulta.
- 3.3. Metodologia comunicativa d'investigació
- 3.4. Teoria de l'aprenentatge dialògic
- 3.5. AEE formació dialògica del professorat
- 3.6. Antecedents i fases de transformació en el projecte "Comunitat d'aprenentatge"
- 3.7. AEE grups interactius
- 3.8. AEE tertúlies dialògiques
- 3.9. AEE participació educativa de la comunitat
- 3.10. Socialització preventiva per a la violència de gènere: criteris científics internacionals.
- 3.11. Experiència d'un centre de formació, universitari o d'investigació que treballa amb un enfocament dialògic de l'aprenentatge

## ANNEX 9

### Sol·licitud del centre educatiu per a la formació en actuacions educatives d'èxit

<i>TÍTOL DE L'ACCIÓ FORMATIVA</i>	
<b>Centre educatiu</b>	<i>Nom, codi de centre, adreça i telèfon.</i>
<b>Assessoria de referència</b>	<i>Nom de l'assessor o assessora i CEFIRE de referència.</i>
<b>Dies i horari</b>	<i>Estimació de dates en què convindria rebre la formació.</i>
<b>Lloc</b>	<i>Indique l'adreça en què es realitzarà la formació.</i>
<b>Informació sobre el centre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Contextualització del centre: tipus d'alumnat, famílies, barri, nombre de docents en el claustre, nivells educatius i nombre de línia, llengua d'ús prioritari al centre, etc.</i></li> <li>• <i>Projectes que cal destacar del centre, necessitats específiques, etc. que puguin ser rellevants amb vista a ajustar la formació.</i></li> <li>• <i>Formació prèvia o relacionada amb la temàtica especificada en l'apartat posterior.</i></li> </ul>
<b>Fase de formació en què es troba el centre</b>	<p><i>Segons la fase en què es troba el centre, indique la formació que desitgen rebre:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Presensibilització</b>, que consisteix en una xarrada d'aproximadament dos hores, d'introducció general al projecte i prèvia al compromís amb la realització de la fase de sensibilització.</li> <li>2. <b>Sensibilització</b>, que consisteix en una formació prèvia a l'aplicació de les AEE amb una duració aproximada de 30 hores i amb una participació com a mínim del 70 % del claustre. Es podrà sol·licitar tota d'una vegada o en tallers de formació successius.</li> <li>3. <b>Implantació del projecte</b>. Visita a centres de la Xarxa de Comunitats d'Aprenentatge per a conèixer les AEE des de la pràctica i agermanament amb centres comunitat d'aprenentatge, quan així ho requerisca el centre.</li> <li>4. <b>Seguiment</b>. Tertúlia pedagògica dialògica sobre les bases científiques i teòriques del projecte, i també xarrades puntuals per a la millora de l'avaluació de resultats en el desenrotllament de les AEE.</li> </ol>
<b>Idioma</b>	<i>Llengua prioritària en què els agradaria rebre la formació: valencià, castellà o anglès.</i>
<b>Públic</b>	<i>Participants a qui va dirigida la formació, nombre, si acudiran familiars o altres agents educatius, etc.</i>
<b>Contacte</b>	<i>Contacte d'adreça electrònica i telèfon de la persona responsable de la formació al centre educatiu.</i>
<b>Altres informacions</b>	<i>Afegir qualsevol informació que pugui ser rellevant per a l'organització correcta de la formació.</i>

ANNEX 10

Sol·licitud del CEFIRE per a la formació en actuacions educatives d'èxit

<i>TÍTOL DE L'ACCIÓ FORMATIVA</i>	
<b>CEFIRE</b>	<i>Nom, codi de centre, adreça i telèfon</i>
<b>Dies i horari</b>	<i>Estimació de dates en què convindria rebre la formació.</i>
<b>Lloc</b>	<i>Indique l'adreça en què es realitzarà la formació.</i>
<b>Informació sobre el centre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Contextualització del centre</i></li> <li>• <i>Projectes que cal destacar del centre, necessitats específiques, etc. que puguin ser rellevants amb vista a ajustar la formació.</i></li> <li>• <i>Formació prèvia o relacionada amb la temàtica especificada en l'apartat posterior.</i></li> </ul>
<b>Fase de formació en què es troba el centre</b>	<p><i>Segons la fase en què es troba el centre, indique la formació que desitgen rebre:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Presensibilització</b>, que consisteix en una xarrada d'aproximadament dos hores, d'introducció general al projecte i prèvia al compromís amb la realització de la fase de sensibilització.</li> <li>2. <b>Sensibilització</b>, que consisteix en una formació prèvia a l'aplicació de les AEE amb una duració aproximada de 30 hores i amb una participació com a mínim del 70 % del claustre. Es podrà sol·licitar tota d'una vegada o en tallers de formació successius.</li> <li>3. <b>Seguiment</b>. Tertúlia pedagògica dialògica sobre les bases científiques i teòriques del projecte, i també xarrades puntuals per a la millora de l'avaluació de resultats en el desenrotllament de les AEE.</li> </ol>
<b>Idioma</b>	<i>Llengua prioritària en què els agradaria rebre la formació: valencià, castellà o anglès.</i>
<b>Públic</b>	<i>Participants a qui va dirigida la formació, nombre, si acudirán altres agents educatius, etc.</i>
<b>Contacte</b>	<i>Contacte d'adreça electrònica i telèfon de la persona responsable de la formació al centre educatiu.</i>
<b>Altres informacions</b>	<i>Afegisca qualsevol informació que puga ser rellevant per a l'organització correcta de la formació.</i>

## ANNEX 11

### *Compromisos adquirits per les persones de l'equip de formadors en actuacions educatives d'èxit del Servei de Formació del Professorat*

Com a membre de l'equip de formadors en actuacions educatives d'èxit del Servei de Formació del Professorat, amb la finalitat d'afavorir una formació del professorat de qualitat que tinga impacte en la millora de l'educació valenciana, em compromet a:

1. Aprofundir en les bases científiques i teòriques del projecte "Comunitat d'aprenentatge".
2. Argumentar enfront de la diversitat d'idees per mitjà de l'ús d'un diàleg igualitari.
3. Transmetre i explicar idees i concepcions basades en evidències científiques i no en valoracions personals.
4. Saber distingir entre principis teòrics referenciats internacionalment i aportacions no contrastades.
5. Conèixer les actuacions educatives d'èxit en la teoria i en la pràctica.
6. Ser coherent amb els valors que promou el projecte "Comunitat d'aprenentatge" d'acord amb els set principis de l'aprenentatge dialògic.
7. Enriquir i conèixer la informació actualitzada en la web de comunitats d'aprenentatge autonòmica i nacional
8. Avaluar la formació del professorat impartida en termes de la millora de resultats educatius.
9. Participar d'alguna tertúlia pedagògica dialògica de forma continuada.
10. Difondre les actuacions educatives d'èxit que tenen una motivació compromesa amb la millora de l'educació valenciana, i no per altres interessos personals

#### **DADES DE LA PERSONA INTERESSADA**

Nom i cognoms:

NIF o passaport:

Adreça electrònica:

Firma:

