



Professorat interí / Contractes temps parcial / Itineràncies **Pàg. 4**

## Guia del professorat per al curs escolar 2005/2006

**30 anys d'STEPV.** Del moviment assembleari d'ensenyants a la Intersindical Valenciana (1976-2006)

### Volem que ens ajudes

Guardes fotos de la nostra activitat reivindicativa?  
Tens arxivats o perduts per algun racó imatges o retalls de premsa que testimonien la presència del Sindicat en manifestacions, actes reivindicatius o festius?  
Conserves enganxines, pamflets i documents?  
Et convidem a participar en un projecte ambiciós: l'ordenació del patrimoni material de la nostra organització.  
El classificarem i el mostrarem perquè preservar la memòria històrica i les senyes d'identitat de l'organització ens ajudarà també a dissenyar millor el nostre futur.  
Actualitzarem l'arxiu i l'ensenyarem la nostra història.  
Et convidem a col·laborar-hi.

**COM POTS AJUDAR-NOS:**  
Ens pots facilitar les còpies o els documents originals dels materials. Nosaltres els digitalitzarem i us els retornarem.  
Més informació: 96 3919147 (Projecte 30 anys). [alloli.stepv@intersindical.org](mailto:alloli.stepv@intersindical.org)

**ANÀLISI** Pàgina 3

### CAL UNA ALTRA LOE

El projecte de Llei d'Educació incompleix les promeses i defrauda les expectatives de la comunitat educativa

Pàgina 9

**Marc legal de l'ensenyament i l'aprenentatge del valencià**

Pàgina 2

**Salut laboral,  
una prioritat  
del sindicat**

Pàgina 8

**La formació  
permanent**

Pàgines 12 a 15

**Permisos,  
licències,  
excedències,  
permutes,  
cobrament de  
sexennis i  
jubilacions**

Pàgina 6

**MUFACE i  
Seguretat  
Social**

Pàgina 7

**Ensenyament  
privat**

**Aula Virtual**

Pàgina 9

**Educació  
Compensatòria**

STEPV-IV ha desplegat en els últims anys campanyes diverses sobre la salut del professorat

# La salut laboral, una prioritat del Sindicat

"Estudi de les condicions de treball i la influència d'aquestes condicions en l'estat físic, mental i social del treballador i de la treballadora a causa de la realització d'una tasca específica." La definició està inspirada en el concepte de salut de l'Organització

Mundial de la Salut (OMS): la salut és un estat de benestar físic, mental i social, i no sols l'absència de dany i de malaltia. Des d'aquesta perspectiva, la cultura de la prevenció ha de substituir la inèrcia dels fets consumats, de tal manera que les mesu-

res per garantir la seguretat i la prevenció dels riscos laborals ha d'integrar-se en les fórmules organitzatives i de gestió empresarial i impregnar totes les estratègies assolides per les empreses per dur endavant les seues activitats.

## ■ Què fa el Sindicat

STEPV-IV ha promogut campanyes per informar els treballadors i les treballadores docents de qüestions relacionades amb la salut laboral i per reivindicar una millora substancial de les condicions laborals mitjançant l'aplicació de polítiques preventives. La campanya "Pengem les claus" plantejava millores en les condicions de treball en llocs considerats itinerants. "Pel reconeixement de les nostres malalties professionals" era una altra campanya que pretenia, mitjançant una nova catalogació de les malalties i accidents laborals considerats fins ara fortuïts, que s'hi començaren a aplicar mesures preventives des de tots els àmbits de gestió de l'Administració educativa. A més a més, el Sindicat va participar el 2003 en les Jornades de la Confederació d'STEs sobre "Riesgos psicosociales en la enseñanza", celebrades a Valladolid. Des del Comitè de Seguretat i Salut Laboral, la representació del Sindicat ha

encapçalat la denúncia de situacions concretes que produïen un deteriorament greu de les condicions de treball individuals i col·lectives del professorat a determinats centres educatius públics.

En el marc de negociació amb la Conselleria d'Educació s'ha aconseguit incorporar els temes de seguretat i salut. Un principi d'acord permetrà la constitució completa dels serveis de prevenció. També existeix una negociació en marxa sobre el pla de prevenció.

## ■ Els comitès de seguretat

Els comitès de seguretat i salut laboral són òrgans paritaris integrats per representants de l'Administració i dels treballadors que han de vetllar per la seguretat i la salut laboral i als quals pot adreçar-se qualsevol treballador o treballadora. D'altra banda, la mesa sectorial de salut laboral aborda, negocia i coordina l'activitat preventiva dins de l'àmbit edu-

catiu. El Sindicat treballa ara per implantar la figura de la coordinadora de salut laboral en tots els centres educatius.

## ■ Els delegats de Prevenció

Els delegats i les delegades de prevenció de l'STEPV-IV col·laboren amb la Conselleria en la millora de l'acció preventiva, promouen i fomenten la cooperació dels treballadors i les treballadores en l'execució de la normativa sobre prevenció de riscos laborals. Els delegats han de ser consultats per l'Administració, amb caràcter previ a la seua execució, quant a les decisions referides a la consulta dels treballadors i treballadores. Els delegats exerceixen un treball de vigilància i control sobre el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.

## ■ Normativa

- Llei 31/1995, de 8/XI/95 (BOE

10/XI/95). Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

- Reial Decret 39/1997, de 17/II/97 (BOE 31/II/97). Reglament dels Serveis de Prevenció.

- Decret 123/2001, del 10 de juliol, de la Generalitat Valenciana. Desenvolupament normatiu al País Valencià.

- Reial Decret 780/1998, de 30/IV/98 (BOE 1/V/98). Modifica RD 39/1997.

- Llei 39/1999, de 5/XI/99 (BOE 6/XI/99). Conciliació de la vida familiar i laboral.

- Reial Decret 5/2000, de 4/VIII/00 (BOE 8/VIII/00). Text refós de les infraccions i sancions.

- Llei 54/2003, de 12/XII/03 (BOE 13/XII/03). Reforma del marc normatiu.

## ■ Per a saber-ne més

- Navarro, Javier: *Legislació Bàsica en Salut Laboral*, Ed. Ali-i-Oli. València, 2001.

- Autoria compartida: *Riesgos Psicosociales en la Enseñanza*,



Cuadernos STEs-intersindical, Valladolid, 2003.

- Autoria compartida: "La salud del profesorado" (Tema del mes), a *Cuadernos de Pedagogía*, Núm. 335, Barcelona, maig 2004.



SINDICAT DE TREBALLADORS I  
TREBALLADORES DE L'ENSENYAMENT  
DEL PAÍS VALENCIÀ  
INTERSINDICAL VALENCIANA

Núm. 188 - Juliol 2005

Director Joan Blanco

Cap de Redacció Rafa Miralles

Producció Pep Ruiz

Redacció Manolo Cabanillas, Miquel Calatayud, Joan Cortés, Santiago Estañán, Xelo García, Jaume Llopis, Vicent Mauri, Domènec Ortola, Sonia Pérez, Yolanda Pons, Julià Rey, Albert Sansano, Augusto Serrano

Disseny Jordi Boluda

Administració, Redacció i Publicitat

Juan de Mena, 18, baix. 46008 València.

Tel. 963919147. Fax: 963924334

correu-e allioli.stepv@intersindical.org

web www.intersindical.org/stepv

Imprimeix Bronte Graf, SL. Cullerers,

18. Alaquàs. Tel. 961515017

Tiratge 15.000 exemplars.

ISSN 1576-0197

Dipòsit Legal V-1454-1981. F.C. 46/075



## L'educació en l'exterior

L'educació en l'exterior es realitza en coordinació entre els ministeris d'Educació i el d'Afers Exteriors, juntament amb l'Institut Cervantes, amb els objectius d'estendre la presència del sistema educatiu espanyol en el món i promocionar i difondre la llengua i la cultura. Les actuacions s'estenen a 32 països a través de les conselleries d'Educació i Ciència de les ambaixades d'Alemanya, Andorra, Argentina, Austràlia, Bèlgica, Brasil, Estats Units, França, Itàlia, Marroc, Portugal, Regne Unit i Suïssa.

## ■ Modalitats

- **Centres de titularitat mixta** (Argentina i Brasil), amb una part del professorat nomenat i finançat pel MEC.
- **Centres de conveni de col·laboració** entre el MEC i fundacions culturals interessades en la llengua i cultura espanyoles per a estudiants espanyols i estrangers que poden obtenir les titulacions pròpies del país i les espanyoles.
- **Escoles europees** (10 en sis països), centres públics oficials dependents dels governs dels països membres de la Unió Europea, destinats prioritàriament a l'educació dels fills del personal que treballa en les institucions europees i a altre alumnat.
- **Agrupacions de llengua i cultura espanyoles** (en nou països, amb prop de 200 llocs de treball), amb programes específics per a fills de residents en l'estranger, escolaritzats en els sistemes educatius dels països de residència. S'imparteix en centres amb convenis internacionals o fora de l'horari escolar.
- **Seccions espanyoles** (24 seccions

amb 79 docents; a Europa oriental hi ha altres 24 centres). Es constitueixen en centres educatius estrangers. Estan sotmeses a l'organització d'aquests últims i als convenis amb les autoritats educatives en els països respectius.

- **Centres docents espanyols** (27 centres en vuit països). Imparteixen els ensenyaments del sistema espanyol a la població escolar no universitària. S'adequen a les necessitats específiques de l'alumnat i a les exigències de l'entorn social i cultural.
- **Assessors tècnics**, destinats a promoure i difondre la llengua espanyola i la cultura. Exerceixen tasques d'assistència científica i didàctica.

## ■ Legislació

- **Reial Decret** 1.138/2002, de 31 d'octubre (BOE de 1/11/02), que regula l'acció educativa en l'exterior.
- **Ordre** per la qual s'estableix el procediment per a la provisió per funcionaris docents de les vacants en centres, programes i assessories tècniques en l'exterior. La norma es

publica anualment en el primer trimestre. Última convocatòria: Ordre ECI 367/2005, de 14 de febrer (BOE 23/2/05).

## ■ Provisió de les places

- **Requisits.** Funcionari de carrera en actiu amb una antiguitat mínima de tres anys que reunisca els requisits exigits en la normativa en matèria de provisió de llocs de treball i que conega l'idioma que assenyalen en la convocatòria per a cada lloc. Si ja s'ha treballat en l'estranger a través de concurs públic de mèrits, haurà d'haver prestat tres cursos complets de serveis en l'Estat espanyol.
- **Selecció.** Consta de dues fases. En la fase general es consideren els mèrits professionals i la valoració del treball desenvolupat, cursos de formació, mèrits acadèmics i antiguitat. En aquest apartat no es pot obtenir més del 40% de la puntuació màxima. La fase específica consta de dues parts: la primera, sobre continguts teòrics relacionats amb els temes assenyalats en la convocatòria, i la segona, amb un

supòsit pràctic relacionat amb l'exercici de les funcions dels corresponents cossos docents i amb l'acció educativa en l'exterior.

- **Criteris de selecció.** Es constitueix una comissió de selecció i les comissions de valoració necessàries. Les places s'adjudiquen a les persones que obtenen major puntuació sumats els resultats finals de les fases general i específica. Una vegada assignat un lloc en l'exterior no s'hi pot renunciar, llevat de raons excepcionals. L'adscripció és per dos cursos, prorrogables per dos períodes de dos cursos més (màxim de sis). Conclou la permanència en l'exterior, el professorat tindrà dret preferent a una plaça docent al seu retorn en la localitat o àmbit territorial i haurà de participar en el concurs de trasllats del curs anterior al seu retorn. El règim del personal docent destinat en centres i programes en l'exterior, incloses les retribucions, és competència del MEC. Més informació: <http://www.stes.es/exterior/>

El projecte de Llei Orgànica d'Educació defrauda les expectatives de la comunitat educativa

# Cal una altra Llei d'Educació

**La tramitació parlamentària del projecte de Llei Orgànica de l'Educació (LOE) comença a fer les primeres passes. El pròxim període serà decisiu per al futur del sistema educatiu i de les condicions laborals dels treballadors i treballadores de l'ensenyament. El Sindicat, juntament amb altres organitzacions i**

**col·lectius compromesos amb el model d'Escola Pública, plantejarà diverses iniciatives per a impulsar el debat social i convèncer el Govern espanyol perquè la llei resultant responga a les exigències de la comunitat educativa. La pressió social i les mobilitzacions han de servir novament per a la confluència dels treballadors de l'ensenyament, la comunitat**

**educativa, les organitzacions que defensen l'escola pública i el conjunt de ciutadania. Informar-se sobre els continguts del projecte de llei, els seus punts més controvertits, les esmenes dels grups parlamentaris, les iniciatives ciutadanes... és una condició prèvia per a una actuació responsable que no cal eludir.**

## ■ Les dades sobre educació

• El 1994 l'Estat espanyol invertia el 4,8% del PIB en educació. El 2004, després de vuit anys de Govern PP, s'invertia el 4,4%. Cas d'aplicar-se íntegra la memòria econòmica que acompanya el projecte de LOE, l'increment suposarà poc més del 0,2%. Amb aquestes dades, la inversió serà inferior a la de 1994, molt per baix de la mitjana europea.

• En el curs 1996/97 l'escola pública escolaritzava el 70% de l'alumnat. El 30% restant anava a la privada. Les dades més recents presenten una relació percentual pública/privada del 66/34. No obstant això, l'alumnat estranger es distribueix d'una altra manera: un 81% en la pública i només un 19% en la privada. Mentrestant, si no hi ha canvis, quasi la meitat de la inversió prevista per a aplicar la LOE (6.000 milions d'euros) servirà per a finançar la concertació de l'Educació Infantil.

Els que defensen per damunt de tot aquesta última versió de 'pacte escolar' oculten la realitat, es neguen a referir-se a l'estructura del sistema educatiu i a allò que no ha deixat de canviar: el currículum. És a dir, no volen abordar els aspectes sobre els quals deuria haver-se arribat a un consens bàsic, les qüestions centrals que desconcerten al professorat i dificulten la tasca pedagògica.

Ara es pretén imposar un altre 'pacte escolar' que ignore les ideologies, un model més propi de la dreta més conservadora, identificada amb una educació elitista, segregadora i privatitzada, la que propugna precisament la Llei de Qualitat.

Les organitzacions progressistes haurien de propugnar conjuntament un sistema educatiu públic, de qualitat, per a tot l'alumnat, integrador, compensador de desigualtats, que

prepare per a la vida, arrelat en l'entorn i respectuós amb les diverses realitats nacionals i lingüístiques de l'Estat.

Serà possible casar aquests plantejaments? La resposta és afirmativa, així sí, sobre la base de la defensa i del compromís amb l'Escola Pública i democràtica.

## ■ Del Consell de l'Estat a les Corts

La Confederació d'STEs ha presentat múltiples propostes de millora de la LOE davant el Consell Escolar de l'Estat, el Ministeri d'Educació i els grups parlamentaris. Algunes iniciatives han estat acceptades, com la que declara que "les administracions educatives garantirán l'existència de places públiques suficients en zones de nova població". En aquesta direcció, els STEs no descansaran i seguiran defensant amb la pressió i la negociació

mesures de millora. Les propostes que la Confederació defensarà durant la tramitació parlamentària es sintetitzen en tres grans blocs:

## ■ Per l'ensenyament públic

– La llei ha d'incorporar un suport clar a l'impuls del sistema públic d'ensenyament, l'educació pública ha de ser una prioritat per a totes les administracions. Això ha de reflectir-se almenys en una llei de finançament de l'educació que concrete una inversió en educació del 7% del PIB, única via per a eixir de l'actual endarreriment.

– Cal combatre la privatització i el continu transvasament de fons públics a l'escola privada, una intenció que figura en l'actual redactat del projecte de llei. No es poden equiparar els recursos i els drets i no les obligacions.

– L'ensenyament públic ha de ser l'eix vertebrador del sistema. Cal impedir la

discriminació que determinats centres concertats apliquen en l'admissió de l'alumnat. Les comissions municipals d'escolarització han de garantir la puresa del procés.

– Pel que fa a la gestió democràtica, els consells escolars de cada centre han de triar als seus equips directius.

## ■ Per una educació de qualitat per a tot l'alumnat

– Cal una reducció del nombre d'alumnes per aula com un sistema per a millorar la qualitat del sistema i fer-lo més atractiu en tots els nivells educatius.

– Les plantilles actuals dels centres s'han de completar amb nous professionals per a contribuir a la millora del sistema, d'acord amb la diversitat de l'alumnat.

– Cal una oferta suficient de places públiques en Educació Infantil per a cobrir tota la demanda existent. Aquesta oferta ha d'incloure les àrees rurals.

– Són necessaris serveis de detecció, prevenció i recuperació de les dificultats en l'aprenentatge des d'Infantil, amb actuacions decidides en Primària. Això contribuirà a l'agreuament irremediable dels problemes en Secundària.

– Les matèries i assignatures han d'estar equilibrades perquè la formació siga completa i integral. És inacceptable la 'reconversió' de determinades assignatures, que provocaria una significativa reducció de llocs de treball.

– L'ensenyament de les religions confessionals ha de desaparèixer de l'horari lectiu. Cal respectar l'aconfessionalitat de l'Estat i el dret de l'alumne a no ser adoctrinat en l'escola.

## ■ Amb el professorat

– Tot el professorat ha de pertànyer a un mateix cos docent i s'ha de permetre la seua mobilitat vertical i horitzontal. Cal millorar les seues condicions de treball, i reconèixer les malalties professionals.

– Tot el professorat ha de ser considerat tutor. Cal garantir: la disminució del nombre total de l'alumnat a tutoritzar; la reducció de l'horari lectiu des dels 55 anys sense disminució salarial; el dret a la jubilació voluntària als 60 anys; l'estabilitat en les plantilles; el dret a participar en la gestió del centre; unes retribucions coincidents amb la funció social d'ensenyar, i evitar les discriminacions econòmiques entre el professorat –com ocorre amb el de Ceuta i Melilla–.

– S'ha de regular un accés diferenciat a la condició de funcionari per a tot el professorat que duga tres o més anys prestant serveis com interí en l'ensenyament públic, l'única via de solució dels problemes laborals d'aquest ampli col·lectiu.

## ■ Promeses incomplides

El text del projecte de llei que es discutirà en el Congrés dels Diputats, després d'un fals debat social que a penes ha arribat a la comunitat educativa, ha decebut les esperances en un autèntic viratge polític. Calia esperar de l'actual Govern del PSOE, en sintonia amb les esmenes que van presentar els diputats socialistes a la Llei de Qualitat i, fins i tot, amb el programa electoral, una actuació més coherent. De les declaracions públiques dels dirigents socialistes i de les seues crítiques reiterades a la política educativa del PP, calia esperar també una aposta i un suport decidit al model d'Escola Pública i al conjunt del professorat, tant de la xarxa pública com de la concertada.

## ■ El 'pacte escolar'

Des que es va anunciar la presentació del nou projecte, la Confederació d'STEs ha defensat que l'aprovació de la llei possibilités un compromís social per l'ensenyament públic. Amb aquesta orientació, els STEs han defensat la necessitat d'arribar a un gran pacte educatiu.

No obstant això, altres organitzacions han aprofitat la conjuntura per a propiciar un altre pacte ben diferent, un acord entre les xarxes pública i privada que dissoldria els compromisos en una mena de quadratura del cercle. Pretenen així tancar els ulls a una realitat incontrovertible com és que la dreta i les patronals de l'ensenyament privat ho volen tot. Mentre reben diners de les administracions públiques segueixen finançant-se també dels diners de les famílies, són insaciabls i no es posen límits. Seleccions i adoctrinen l'alumnat i tenen en un puny a totes les persones que treballen en els seus centres.



## La LOE i l'accés del professorat interí

El document presentat al Parlament pel Ministeri d'Educació no dona encara cap exita als més de 80.000 professors i professores interines de l'Estat espanyol. Només contempla, com a únic sistema d'accés a la funció pública docent, el concurs-oposició. I això, malgrat les propostes de la Confederació de Sindicats de Treballadores i Treballadors de l'Ensenyament-Intersindical (STEs-I) i d'altres organitzacions sindicals d'incorporar a la LOE un accés diferenciat per a aquest col·lectiu. La inclusió de l'accés diferenciat com a solució a la inestabilitat i precarietat laboral és perfecta-

ment legal i compta amb el suport majoritari dels afectats i de diverses organitzacions sindicals. Per això, és inexplicable que les administracions educatives central i autonòmiques i determinats sindicats es neguen a parlar-ne.

Tampoc no s'entén que en altres sectors laborals, com sanitat o universitat, es busquen procediments per consolidar l'ocupació del personal eventual o interí i a l'ensenyament, els mateixos actors es neguen a explorar-les. A més a més, malgrat les declaracions de portaveus de les distintes administracions educatives, el sistema

actual no resol la situació laboral del professorat interí.

STEs-Intersindical considera que ha arribat el moment de resoldre la situació dels interins perquè si es perd aquesta oportunitat costarà molt replantejar-la. Per aquest motiu, durant el període de tramitació de la LOE convida a participar en les mobilitzacions unitàries en defensa de l'accés diferenciat per al professorat interins, unes mesures de pressió que ja han estat proposades als altres sindicats del sector. Les iniciatives inclouen jornades de vaga a tot l'Estat en octubre i novembre.

# Tot el que el professorat interí ha de saber

El professorat interí amb serveis prestats al País Valencià es troba inscrit, si és de Primària, en una de les borses de treball que s'han constituït per ordre cronològic al llarg del temps i que funcionen per a la provisió de llocs de treball, bé vacants, bé substitucions. Si és de Secundària, estarà inscrit igualment en una borsa de l'especialitat corresponent. L'ordenació de les persones dins cada borsa és estàtica, no canvia d'un curs per al següent, a excepció dels interins de nou ingrés en Secundària, els quals s'ordenaran segons el barem d'ingrés a la borsa. Llevat d'aquest cas, l'única modificació possible es produeix perquè determinades persones causen baixa a la borsa corresponent.

## ■ Les borses de treball

La composició i el funcionament de les borses estan regulats per un acord entre l'Administració i els sindicats presents a la Mesa Sectorial. L'acord, l'anomenat "Pacte sobre provisió de llocs de treball en règim d'interinitat", de 24 de maig de 1993, així com els incidents que s'hi presenten, són resolts per la comissió de seguiment corresponent.

Aquest acord ha garantit una estabilitat a les borses de treball constituïdes, en el sentit que es mantenen,

però en funció de la quantitat de treball que hi ha cada curs el repartiment pot arribar a més o a menys gent de la que està inscrita. En aquests últims anys s'ha creat treball i, en general -a pesar de la convocatòria d'oposicions-, les borses han continuat creixent i s'ha incorporat més professorat a treballar. Certament, l'augment de professorat interí significa també l'augment de treball en precari. Per a l'STEPV-lv, transformar el treball precari en treball estable requereix preocupar-se, en primer lloc, per les persones que de fet ocupen eixos llocs de treball, espe-

cialment quan porten molts anys de serveis, com és el cas de milers d'interins i interines al País Valencià i a la resta de l'Estat espanyol. Cal facilitar-los l'accés als llocs de treball que ja ocupen segons unes regles de joc democràtiques, que han començat per la constitució d'unes borses de treball de forma pública i transparent. En definitiva, cal una política d'ocupació que prioritze les persones, la seua estabilitat laboral. Cal un nou sistema d'accés a la Funció Pública Docent que ho tinga en compte.

## ■ Retribucions

1. El professorat interí de Primària i Secundària que ocupa un lloc de treball vacant estarà d'alta en nòmina fins el 31 d'agost de 2006. Els períodes de treball que generen el dret a cobrar les pagues extraordinàries es distribueixen de la següent manera: de desembre a maig, la paga completa que es cobra en la nòmina de juny; de juny a

novembre, la de desembre. La data de cessament de final de curs origina un saldo en nòmina de la fracció corresponent de la paga de desembre (correspon al període entre juny i el final del curs).

2. Al professorat interí que fa substitucions se li ha d'abonar al final de cada substitució -de cada nomenament- la part proporcional de la paga extraordinària en curs i la de vacances.

3. El professorat interí que substituesca càrrecs unipersonals no podrà exercir la corresponent funció i, en conseqüència, ni cobrirà l'horari establert per a realitzar-la ni cobrarà el corresponent complement retributiu.

## ■ Baixa laboral

1. És obligatori presentar el part de baixa per malaltia a partir del segon dia d'absència del lloc de treball.

2. En cas d'accident laboral, la prestació de l'atenció sanitària la realitza la Seguretat Social. A continuació, cal

que la persona interessada es pose en contacte telefònic amb el Negociat de Seguretat Social dels Serveis Territorials per tal de comunicar-ho i seguir les seues instruccions.

## ■ Situació d'atur

1. Naixement del dret a les prestacions per atur. Les persones que reuneixen els requisits establerts, caldrà que sol·liciten la prestació per atur en el termini màxim de 15 dies des del cessament dels serveis.

2. Duració de la prestació. Estarà en funció del període d'ocupació cotitzat en els sis anys anteriors a la situació legal de desocupació. Per un període mínim de cotització entre 360 i 539 dies (de jornada completa), la prestació per atur serà de 120 dies. Entre 540 i 719 dies cotitzats, 180 dies de prestació; i així successivament fins a un màxim de 2.160 dies, que generen 720 dies de prestació.

## Els contractes a temps parcial

Els contractes a temps parcial estan regulats per l'Ordre de 7 de maig de 1997 (DOGV de 23/05/1995). Es tracta de vacants de contractació anual, encara que no és obligatori agafar-les, és a dir, es pot renunciar a elles sense perdre el número en la llista d'interinatge. No hi ha contractes de temps parcial de més de 12 hores lec-

tives, llevat que es tinga assignada una tutoria, única situació en què el contracte és de 13 hores. En els dos casos les retribucions són proporcionals a les hores treballades. Només es podrà assignar una tutoria si el contracte és de, com a mínim, nou hores lectives.

### Horari d'obligada permanència al centre

### Resta d'horari

Hores lectives	Hores complementàries	Total	Hores complementàries de còmput mensual	Hores setmanals de lliure disposició	Jornada laboral	Percentatge de retribució
----------------	-----------------------	-------	---	--------------------------------------	-----------------	---------------------------

#### Jornada completa en els cossos de Secundària

18	7	25	5	7,5	37,5	100%
----	---	----	---	-----	------	------

#### Possibles contractes a temps parcial en els cossos de Secundària

13	4	17	4	5	26	72,22%
12	4	16	4	5	25	66,66%
11	4	15	3	4,5	22,5	61,11%
10	3	13	3,5	4	20,5	55,50%
9	3	12	3	3,5	18,5	50%
8	3	11	2,5	3	16,5	44,40%
7	2,5	9,5	2	3	14,5	38,88%
6	2	8	2	2,5	12,5	33,33%
5	1,5	6,5	2	2	10,5	27,77%
4	1	5	1,5	1,5	8	22,22%
3	1	4	1	1	6	16,66%

## Disposicions legals sobre llocs de treball itinerants

## Regulació de les itineràncies

### ■ Normativa

Ordre de 26/11/02 (DOGV 8/10/02). Instruccions 29/6/99 de DGCD i Innovació Educativa i Política Lingüística. Ordre de 23/7/98 (DOGV 15/9/98). Decret 24/1997, d'11 de febrer (DOGV 17/2/97).

### ■ Definició i adscripció

Tindran consideració de llocs docents itinerants aquells en què el funcionari docent haja de prestar els seus serveis en més d'un centre, amb caràcter regular i periòdic. En els cas dels centres rurals agrupats (CRAs), els serveis s'han de prestar en més d'una localitat. Atès que els llocs docents itinerants tenen caràcter singular, l'adscripció a aquestes places és voluntària.

### ■ Règim de la itinerància

Al professorat itinerant se li aplicaran les disposicions legals que amb caràcter general corresponen al professorat del cos que imparteix els mateixos ensenyaments. Els serveis prestats pel funcionari docent en un altre centre distint del de la seua adscripció ho seran en règim de comissió de serveis estesa pel director del centre de destinació (Resolució 16/5/95). El còmput de l'horari lectiu setmanal vindrà determinat per l'horari destinat a l'atenció directa de l'alumnat, els temps de reducció horària destinats als desplaçaments i aquells altres atribuïts a altres funcions que li siguen assignades. S'aplicaran els temps de reducció horària destinats als desplaçaments que a continuació s'especifiquen: fins a 80 Km. setmanals, dues hores de reducció; de 80 a 120 Km., tres hores; de 120 a 160 Km., quatre hores; de 160 a 200 Km., cinc hores; de 200 a 240 Km., sis hores.

Quan, computats l'horari d'atenció directa de l'alumnat i reducció horària per raons de desplaçament, la seua suma fóra inferior a l'horari lectiu setmanal, el professorat itinerant desenvoluparà les altres funcions que li seran assignades.

El professorat itinerant complirà l'horari

complementari setmanal d'obligada permanència en el centre en aquell que estiga adscrit i podrà establir-se una major atribució horària d'atenció directa a l'alumnat, amb una reducció de l'horari complementari. El professorat podrà complir part de l'horari complementari en un centre distint del d'adscripció, a efecte de participar en les sessions d'avaluació, claustres i sessions de coordinació. La jornada lectiva del professorat itinerant començarà i finalitzarà en el centre d'adscripció.

En tant que la resta de professorat no les tinguen assignades i llevat que siga estrictament necessari, al professorat itinerant no li podran ser assignades tutories. El calendari laboral que haurà de complir serà el corresponent al del seu centre d'adscripció.

### ■ Indemnitzacions

En cas d'accident de circulació, es tindrà dret a les indemnitzacions que puguin correspondre per aplicació de l'article 6 del Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Govern Valencià. Tots els trajectes s'abonaran a 0'15 euros per Km., segons l'anex del Decret 24/97, d'11 de febrer. En aquells trajectes regulars setmanals que superen els 22 Km., per cadascun s'abonarà anualment la quantitat de 129,82 euros.

### ■ Centres

El professorat itinerant formarà part dels claustres de tots els centres en què impartisca els seus ensenyaments. La persona responsable de la coordinació d'horaris serà la cap d'estudis del centre d'adscripció.

### ■ Salut Laboral

A partir del sisé mes d'embaràs, les professores itinerants podran suspendre transitòriament les seues itineràncies i s'adscriuran al seu centre de destinació a temps total reforçant l'atenció a l'alumnat.

## Vols fer una permuta?

El professorat definitiu pot permutar el seu lloc de treball. El Sindicat ofereix la normativa sobre permutes, així com un espai destinat a fer la teua proposta en:

[www.stes.es/permuta.htm](http://www.stes.es/permuta.htm)

## Recull legislatiu de la normativa que regula el funcionament dels centres d'ensenyament

## Bases legals d'organització dels centres

## ■ Col·legis d'Infantil i Primària

- Reglament Orgànic i Funcional, Decret 233/1997 (DOGV de 8/9/97) i la seua adaptació a Col·legis Rurals Agrupats (CRA) per l'Ordre de 10/5/99 (DOGV 16/6/99).
- Ordre de 29/06/1992 per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i funcionament dels centres (DOGV de 15/7/92).
- Resolució de 6/07/2005 (DOGV 14/7/05) per la que es prorroga i completa per al curs 2005/06 la Resolució de 15/06/2001, completada per la Resolució de 36/06/2002, per la Resolució de 9/07/2003, per la qual es dicten instruccions per a l'organització i funcionament dels col·legis d'Infantil i Primària, i per la Resolució de 29/06/2004, per les quals es dicten i aproven instruccions per a l'organització i funcionament dels col·legis d'Educació Infantil i Primària.
- Decret 19/1992, de 17/02, del Govern Valencià pel qual s'estableix el currículum de l'Educació Infantil a la Comunitat Valenciana (DOGV 19/02/1992).
- Decret 20/1992, de 17/02, del Govern Valencià pel qual s'estableix el currículum de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana (DOGV 20 de febrer).
- Ordre de 19/02/1993 de la Conselleria d'Educació, per la qual s'estableixen les normes de procediment en matèria d'avaluació i promoció de l'alumnat en Educació Primària (DOGV de 23/03).
- Resolució de 26/07/2000 de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística, per la qual es donen instruccions sobre l'avaluació i la promoció de l'alumnat d'Educació Primària (DOGV de 24/08).
- Ordre de 3/05/1993 de la Conselleria d'Educació sobre avaluació en Educació Infantil (DOGV 25 de maig).

## ■ Instituts de Secundària

- Reglament Orgànic i Funcional, Decret 234/1997 (DOGV de 8/9/97).
- Ordre de 29/06/1992 per la qual s'aproven les instruccions per a l'organització i funcionament dels centres (DOGV 15/7/92).
- Resolució 23/06/2005 que actualitza les anteriors per les quals es dictaven instruccions en matèria acadèmica i d'organització de l'activitat docent en els centres d'Educació Secundària.
- Ordre de 3/06/2004 de la Conselleria d'Educació, per la qual es modifica l'Ordre de 3/10/2003, per la qual s'anticipa l'aplicació de l'avaluació, la promoció i els requisits per a l'obtenció del títol de Graduat en Educació Secundària Obligatoria, regulat per la Llei Orgànica 10/2002, de 23/12, de Qualitat de l'Educació, en el curs acadèmic 2003/04 (DOGV de 25/06).
- Ordre de 18/10/2004 sobre avaluació i promoció en ESO (DOGV 10/1/2005).
- Instruccions de 4/06/2004 de les Direccions Generals d'Ensenyament i de Personal Docent, per a la realització de la prova extraordinària prevista per a setembre de 2004 en els centres que imparteixen Educació Secundària Obligatoria (no publicades).
- Decrets 39/2002 (DOGV 8/3/02) que estableix els nou currícula d'ESO -currícula de Batxillerat: Decret 174/1994, de 19 d'agost (DOGV 29/9/1994), modificat pel Decret 50/2002, de 26 de març (DOGV 5/4/2002). Matèries optatives de Batxillerat: el llistat és a l'Ordre de 18/06/2002 (DOGV 22/7/2002) i currículum a l'Ordre 10/05/1995 (DOGV 19/6/1995) i 7/10/1998 (DOGV 9/9/1998). Normes d'avaluació en Batxillerat: Ordre de 17/01/1995 (DOGV 1/5/1995).
- Ordre d'1/07/2002 que regula l'adscripció i el desplaçament de professorat per modi-

ficació de la plantilla (DOGV 12/7/02).

## ■ Formació Professional

- Llei Orgànica 5/2002, de 19/06/02, de les Qualificacions i de la Formació Professional.
- Reial Decret 850/1993, de 4/06, pel qual es regula l'ingrés i l'adquisició d'especialitats en els cossos de funcionaris docents a què es refereix la Llei Orgànica 1/1990, de 3/10, d'Ordenació General del Sistema Educatiu.
- Reial Decret 777/1998, de 30/04, pel qual es desenvolupen determinats aspectes de la ordenació de la Formació Professional en l'àmbit del sistema educatiu (BOE 8/5/98).
- Ordre de 27/01/2005 de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen les proves per a l'obtenció del títol de Tècnic Superior de Formació Professional Específica a la Comunitat Valenciana (11/2/2005).
- Ordre de 7/09/2004 de la Conselleria d'Educació, per la qual s'estableix la implantació i organització de la Formació Professional Específica a distància a la Comunitat Valenciana (DOGV 8/10/2004).
- Ordre de 14/03/2001 de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen les proves per a l'accés als cicles formatius de la Formació Professional Específica (DOGV 2/4/2001).
- Ordre de 7/02/2000 de la Conselleria d'Educació, que modifica l'Ordre de 5/06/1999 (DOGV 21/7/99), per la qual es regula la modalitat d'horari especial en els centres de la Comunitat Valenciana que imparteixen Cicles Formatius de grau mitjà i superior de la Formació Professional Específica (DOGV 21/7/99).
- Resolució de 6/07/2005 (DOGV 14/7/05) de la Direcció General d'Ensenyament, per la qual es dicten instruccions sobre ordenació acadèmica i d'organització de l'activitat docent dels centres que durant el curs 2005-06 impartixen cicles formatius de Formació Professional Específica.
- Resolucions de 14 i 15/06/2001, que dicten instruccions referides a ordenació acadèmica i organització de l'activitat docent en Cicles Formatius i en Educació Secundària (DOGV de 29/6/01).
- Resolució de 20/07/2005 (DOGV 2-8-05), per la qual es regula l'organització i funcionament de les Escoles Oficials d'Idiomes.

## ■ Formació Persones Adultes

- Llei 1/95, de 20/01, de la Generalitat Valenciana, de Formació de Persones Adultes (DOGV 31/1/95).
- Decret 220/1999, de 23/11, del Govern Valencià, pel qual es regulen els programes formatius que figuren en la Llei 1/95, de 20/01, de la Generalitat Valenciana, de formació de les persones adultes, i s'estableix el currículum dels programes d'alfabetització i programes per a adquirir i actualitzar la formació bàsica de les persones adultes fins a l'obtenció del títol de Graduat en Educació Secundària (DOGV 2/12/1999) (Correcció d'errades publicada al DOGV N.º 969/2000).
- Ordre de 14/06/2000 de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula la implantació dels programes formatius dirigits a la formació de persones adultes establerts en els annexos I i III del Decret 220/1999, de 23/11, del Govern Valencià, i per la qual es dicten instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres públics de formació de persones adultes de la Comunitat Valenciana.
- Decret 207/2003, de 10/10, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen els

requisits mínims dels centres docents de formació de persones adultes que impartixen ensenyaments bàsiques (DOGV N.º 10.919/2003).

- Ordre de 2/05/2000 de la Conselleria d'Educació, de la Conselleria d'Ocupació i de la Conselleria de Benestar, per la qual s'aprova el Reglament del Consell de la Formació de Persones Adultes a la Comunitat Valenciana (28/6/2000).
- Decret 13/2004, de 6/02, del Consell de la Generalitat, pel qual es creen diversos centres de Formació de Persones Adultes.

## ■ Admissió de l'alumnat

- Decret 87/2001, de 24/04, del Govern Valencià, pel qual es modifica parcialment el Decret 27/1998, de 10/03, pel que es regula l'admissió de l'alumnat en els centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics (DOGV 30-4-2001).
- Decret 27/1998, de 10/03, del Govern Valencià, pel qual es regula l'admissió de l'alumnat en els centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics (DOGV 26/3/1998).
- Ordre de 3/05/2001 de la Conselleria d'Educació, per la qual es modifica parcialment l'Ordre de 3/04/1998 de la Conselleria d'Educació, que regula el procés d'admissió de l'alumnat als centres d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Secundària de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics (DOGV 8-5-2001).
- Ordre de 3/04/1998 de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula el procés d'admissió de l'alumnat als centres d'Educació Infantil, Educació Primària i Educació Secundària de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics (DOGV 8/4/1998).
- Ordre de 26/04/2004 de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'admissió de l'alumnat en els centres docents no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics per a cursar ensenyament de Formació Professional Específica de Grau Superior (DOGV 5/5/2004).
- Ordre de 3/03/1992 de la Conselleria d'Educació, per la qual s'estableixen les normes per a l'admissió de l'alumnat d'escoles infantils que depenen d'aquesta Conselleria durant el curs 1992/93 (DOGV 9/4/92).

## ■ Atenció a la diversitat i Educació Especial

- Decret 227/2003, de 14/11, del Consell de la Generalitat, pel que es modifica (DOGV 18/11/2003) el Decret 39/1998, de 31/03, del Govern Valencià, d'Ordenació de l'Educació per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats educatives especials (DOGV 17/4/98).
- Ordre de 14/03/2005 d'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en centres que imparteixen Educació Secundària (DOGV 14/4/05).
- Ordre 16/07/2001 per la qual es regula l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en centres d'Educació Infantil (2n cicle) i Educació Primària (DOGV 17/9/2001).
- Ordre de 14/07/1999 de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen les condicions per a flexibilitzar excepcionalment la duració del període d'escolarització obligatòria de l'alumnat que té necessitats educatives especials derivades de condicions personals de sobredotació intel·lectual (DOGV 5/8/1999).
- Ordre d'11/11/1984 de la Conselleria d'Educació, per la qual s'estableix el procediment d'elaboració del dictamen per a l'escolarització de l'alumnat amb necessi-

tats educatives especials (DOGV 18/1/1995).

- Ordre de 15/07/1994 de la Conselleria d'Educació, per la qual s'estableix el Programa Experimental d'Integració de l'alumnat amb necessitats educatives especials permanents en centres públics de Batxillerat i Formació Professional (DOGV 14/9/1994). Resolució de 6/07/2005 (DOGV 29/7/2005) per la que es prorroga la vigència.
- Ordre conjunta de 16/03/2001 per la qual es modifica l'Ordre de 24/2/2000, per la que es regulen els Programes de Garantia Social (DOGV 2/4/2001).
- Ordre conjunta de 24/02/2000 de la Conselleria d'Educació, d'Economia, i de la Hisenda i Ocupació per la qual es regulen els programes de Garantia Social (DOGV 14/3/200).
- Ordre conjunta de l'11/05/2005 de les Conselleries d'Educació i d'Economia, Hisenda i Ocupació per la qual s'aproven les bases reguladores i el procediment general per a la concessió d'ajudes per al desenvolupament de Programes de Garantia Social (DOGV 2-6-2005).
- Ordre de 22/04/1994 de la Conselleria d'Educació, per la qual es regulen els Programes de Diversificació Curricular en l'ESO durant el període d'implantació anticipada d'aquesta etapa (DOGV 25-5-1994).
- Resolució de 6/07/2005 de les Direccions Generals d'Ensenyament i de Personal, per la qual es prorroga la vigència de la Resolució de 27/07/2004, per la qual s'aproven les instruccions per al curs 2005-06 en matèria d'ordenació acadèmica i organització de l'activitat docent dels centres específics d'Educació Especial de titularitat de la Generalitat Valenciana (DOGV 29/7/05).

## ■ Compensació Educativa

- Ordre de 4/07/2001 de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'atenció a l'alumnat amb necessitats de compensació educativa (DOGV 17/7/2001).

## ■ Serveis Psicopedagògics

- Decret 53/1989, de 18/04, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regulen els Serveis Psicopedagògics Escolars de la Conselleria d'Educació (DOGV 25/4/1989).
- Decret 136/1984, de 10/12, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es creen els Serveis Psicopedagògics Escolars en la Conselleria d'Educació (DOGV 10/1/1985).
- Ordre de 10/03/1995 de la Conselleria d'Educació, per la qual es determinen les funcions i es regulen aspectes bàsics del funcionament dels Serveis Psicopedagògics Escolars del sector (DOGV 15/6/1995).
- Ordre d'1/03/1990 de la Conselleria d'Educació, per la qual s'estableixen els requisits i el procediment per a l'autorització dels Gabinetes Psicopedagògics Escolars i d'homologació de la valoració psicopedagògica a l'efecte de la determinació de l'alumnat amb necessitats educatives especials (DOGV 30/4/1990).

## ■ Reclamació de qualificacions

- Ordre de 23/01/1990 de la Conselleria d'Educació, per la qual es regula l'exercici del dret de reclamació de les qualificacions estimades incorrectes en els nivells d'ensenyament no universitari (DOGV 7/2/1990).
- Resolució de 23/01/1990 de la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa, per la qual s'estableixen el procediment i els terminis per a exercir el dret de reclamació de les qualificacions estimades incorrectes, regulat per l'Ordre de 23/01/1990

(DOGV 7/2/1990).

## ■ Regulació dels drets i deures de l'alumnat

- Decret 246/1991, de 23/12, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre drets i deures dels alumnes dels centres docents de nivells no universitaris de la Comunitat Valenciana (DOGV 3/1/92).

## ■ Menjadors i transport escolar

- Resolució de 28/06/2002 (DOGV 10/7/02), sobre menjadors escolars, actualitzada per la Resolució de 10/05/2005, de la Direcció General d'Ensenyament, sobre el servei complementari de transport dels centres públics de titularitat de la Generalitat Valenciana per al curs 2004/05.

## ■ Activitat econòmica dels centres

- Resolució de 14/04/1988 de la Direcció General de Centres i Promoció Educativa, per la qual es regula l'activitat econòmica dels centres docents públics dels nivells no universitaris (DOGV 9/8/1988).

## ■ Llibre d'escolaritat

- Resolució de 20/04/2005 de la Direcció General d'Ensenyament pel la qual es dicten instruccions per a regular el procés de sol·licitud, registre i compliment del llibre d'escolaritat de l'ensenyament bàsic en l'àmbit de la Comunitat Valenciana (DOGV 12/5/2005).

## ■ Religió catòlica i Alternatives

- Reial Decret 2.438/94, de 16/12. BOE 26/1/1995.
- Decret 50/2002. DOGV 5/4/2002.
- Ordre de 21/07/2000. DOGV 5/9/2000.
- Ordre 17/07/1997. DOGV 24/7/1997.
- Currículum i atribució docent de les activitats alternatives: Resolució de 24/07/1997. DOGV 31/7/1997.

## ■ Calendari escolar

- Ordre d'11/6/98 (DOGV 18/6/98) que fixa el nombre de dies lectius per a cada etapa educativa i els períodes vacacionals, acordada entre l'Administració i els sindicats de la Mesa Sectorial d'Educació.
- Resolució anual que determina per a cada curs la data de començament i d'acabament del curs i els dies festius. L'estableix, unilateralment, l'Administració. Calendari escolar del curs 2005/06: Resolució 26/05/2005. DOGV 1/6/2005.

## ■ Inspecció d'Educació

- Decret 180/92, de 10/11, del Govern Valencià, pel qual es regula l'organització i funcionament de la Inspecció Educativa, i se n'estableix el sistema d'accés i permanència en l'exercici. DOGV 27/11/92.
- Decret 197/1993, de 13/10, del Govern Valencià, pel qual es modifica el Decret 180/92, de 10/11, pel qual es regula l'organització i funcionament de la Inspecció Educativa, i se n'estableix el sistema d'accés i permanència en l'exercici. DOGV 2/11/1993.
- Ordre APU/2.210/2003, de 17/07, per la qual es regula el procediment de les situacions d'incapacitat temporal i de risc durant l'embaràs, en el règim especial de la Seguretat Social dels funcionaris civils de l'Estat (BOE 186, 5/8/2003).



## Què és MUFACE?

A més del règim general de la Seguretat Social, al qual estan acollits la major part dels ciutadans i les ciutadanes, existeixen diversos règims especials com MUFACE, denominació amb què es coneix la Mutualitat General de Funcionaris Civils de l'Estat, un organisme públic de l'Administració de l'Estat adscrit al Ministeri d'Administracions Públiques.

Tant la Llei 109/1963, de 20 de juliol, de funcionaris civils de l'Estat, com el Decret 315/1964, de 7 de febrer, que va aprovar el text articulat, disposen que el règim de la Seguretat Social dels funcionaris públics siga establert per una llei especial. La Llei 29/1975, de 27 de juny, sobre Seguretat Social dels funcionaris civils de l'Estat, partint de l'existència dels sistemes de classes passives i ajuda familiar als quals amb caràcter general i obligatori estaven adscrits tots els funcionaris de l'Administració civil de l'Estat, crea una mutualitat única i obligatòria, MUFACE, amb un repertori de prestacions ampli i flexible, per a garantir una protecció adequada dels treballadors i treballadores públics.

MUFACE contempla les prestacions següents: assistència sanitària, pròtesis, prestació farmacèutica, subsidi per incapacitat temporal, subsidi per risc durant l'embaràs, indemnització per lesions permanents no invalidants, prestació per gran invalidesa, prestació per fill a càrrec minusvàlid, ajuda per a adquisició d'habitatge, prestacions per estudis universitaris, subsidi de jubilació, subsidi per defunció, ajuda de sepeli, ajudes assistencials, ajudes de protecció sociosanitàries, ajudes econòmiques en els casos de part múltiple.

### Assistència sanitària

Totes les persones mutualistes i beneficiàries de MUFACE tenen dret a rebre les prestacions sanitàries. A més, els cònjuges dels mutualistes i els que hagen conviscut amb ells –encara que no siguin beneficiàries– tenen dret a rebre assistència per maternitat.

La cobertura sanitària de la cartera de serveis de MUFACE és equivalent a la del Sistema Nacional de Salut. Les modalitats compreses en l'assistència sanitària són les següents:

- Atenció primària, en la qual s'inclouen les vacunacions i l'atenció a pacients de VIH-SIDA.

- Atenció especialitzada en totes les especialitats mèdiques i quirúrgiques, tant en consulta externa com en règim d'hospitalització.

- Transport sanitari, oxigenoteràpia i aerosolteràpia a domicili.

Els serveis sanitaris són totalment gratuïts, sense que calga realitzar cap aportació per part de l'assegurat.

### Possibilitat d'elecció

Els mutualistes poden optar entre l'assistència sanitària del sistema sanitari públic a través de la Seguretat Social o la d'alguna de les entitats privades d'assegurança lliure concertades. L'opció es pot exercitar cada any, durant el mes de gener i per una sola vegada. Cada entitat ofereix la possibilitat d'optar entre els facultatius i centres assistencials que figuren en el seu catàleg de serveis, tenint en compte que han d'oferir almenys dos facultatius de cada especialitat.

### Assistència en l'estranger

Les persones beneficiàries de MUFACE tenen una cobertura en l'estranger equivalent a l'assistència sanitària de la qual gaudixen. No obstant, cal distingir dues situacions:

1. Les persones mutualistes destinades en l'estranger reben la seua assistència sanitària a través d'ALICO, mitjançant una pòlissa de segur que MUFACE té subscrita amb aquesta entitat.

2. Els mutualistes que només es desplacen temporalment a l'estranger i reben assistència sanitària tindran dret a que MUFACE els reintegre les despeses ocasionades per aquesta assistència, amb les següents excepcions:

- A) Que l'assistència rebuda o les despeses reclamades estiguen incloses en algun tipus de cobertura sanitària en l'exterior, a càrrec d'un ens públic o privat, nacional o estranger.

- B) Que de l'apreciació de la patologia que es tracte es constate un propòsit intencionat

del mutualista o beneficiari d'eludir els serveis sanitaris que li corresponguen.

### Tramitació

Les entitats concertades editen catàlegs amb la relació detallada dels seus serveis i mitjans, les adreces, telèfons, horaris, així com la informació, urgències i ambulàncies en altres províncies.

Per a determinats serveis, com l'hospitalització o el transport, cal obtenir l'autorització prèvia de l'entitat. Només en determinats supòsits d'urgència vital es pot acudir a mitjans no concertats, encara que és necessari comunicar-ho a l'entitat en el termini de quinze dies.

Quan sorgisquen dificultats per a obtenir l'assistència haurà de presentar-se una reclamació escrita davant l'entitat, la qual haurà de disposar una alternativa assistencial en un termini de tres dies.

### Reclamacions

Les reclamacions o queixes relacionades amb l'assistència sanitària s'han de presentar davant el Servei Provincial. MUFACE, després d'escoltar l'entitat, li plantejarà una resolució, i si continua el conflicte, ho traslladarà a una comissió mixta provincial. Si persisteix el desacord, el cas serà examinat per una comissió mixta d'àmbit estatal. En qualsevol cas es podrà presentar una impugnació d'acord amb la llei.

### Cotitzacions a MUFACE 2005

Mutualistes obligatoris (quota mensual)

Grup	Haver regulador	Quota actiu (1,69%)	Aportació de l'estat (5,07%)	Total
A	33.943,22	40,97	122,92	163,89
B	26.714,17	32,25	96,74	128,99

# Règim General de la Seguretat Social

El personal interí docent i el de l'ensenyament privat (complementat amb el que figura en els seus convenis) està inclòs en el sistema del Règim General de la Seguretat Social. Aquest règim presenta diferències respecte al règim de MUFACE que convé conèixer.

### ■ Prestacions per desocupació

- **Beneficiaris.** Tindran dret a percebre aquestes prestacions els treballadors i les treballadores que tinguen cotitzats els 365 dies immediatament anteriors a la situació de desocupació.
- **Tipus de prestacions.** A) Prestacions per desocupació total, per als que volen treballar i no poden. B) Prestacions per desocupació parcial, per als que han vist reduïda la seua jornada de treball en, almenys, un 33%.
- **Quantia de les prestacions.** Es calcularà tenint en compte la base reguladora dels sis mesos immediatament anteriors a la situació de desocupació, i s'obindrà la mitjana. Les quanties a percebre seran: A) Durant el 180 primers dies, s'abonarà el 70% de l'import de la base reguladora. B) A partir dels 181 dies, s'abonarà el 60% de l'import de la base reguladora.

### ■ Prestacions per incapacitat temporal

- La base que es tindrà en compte per a calcular la prestació per IT serà la base per contingències comunes.
- En el període que un treballador es troba en situació d'IT percebrà les quanties següents: A) Des del dia 4 al dia 20, s'abonarà per part de la Seguretat Social el 60% de la base reguladora; el 40% restant l'abonarà l'empresa. B) Des del dia 21 s'abonarà el 75% de la base reguladora, i el 25% restant l'abonarà l'empresa.

### ■ Tipus de jubilacions aplicables

Es presenten a continuació els tipus de jubilacions més habituals, encara que existeixen d'altres que no se solen aplicar als funcionaris interins.

- **Jubilació forçosa.** Es produeix quan el treballador compleix 65 anys d'edat. La base reguladora es calcula a partir de les bases per contingències comunes dels 15 anys immediatament anteriors al fet causant.
- **Jubilació per incapacitat.** Es produeix quan el treballador es troba en situació d'IT durant almenys 12 mesos, els quals podran ser prorrogats per sis mesos més si existeix alguna possibilitat de recuperació o el diagnòstic és incert. Els períodes de baixa pel mateix motiu s'acumularan als efectes d'aquest temps màxim, sempre que entre baixa i baixa no hi hagen transcorregut més de sis mesos. Per al càlcul de la base reguladora es tenen en compte les bases de contingències comunes dels últims vuit anys. D'aquests períodes d'IT es poden derivar quatre tipus de jubilacions:
- **Jubilació parcial.** No se sol aplicar.
- **Jubilació per incapacitat total** per a la professió habitual. El treballador percebrà, si és menor de 55 anys, el 55% de la base reguladora, i si és major de 55 anys, el 75%.
- **Jubilació per incapacitat absoluta** per a qualsevol professió. Es percebrà el 100% de la base reguladora.
- **Gran invalidesa.** No se sol aplicar.

### ■ Jubilació als 60 anys

Es produeix quan el treballador té cotitzats a la Seguretat Social un mínim de 15 anys i ha realitzat alguna cotització abans de l'1 de gener de 1967. La base reguladora, equivalent a la base per contingències comunes dels últims 15 anys, es redueix en un 8% per cada any que falte per a complir els 65 anys.

### ■ Prestacions durant la maternitat

Durant el període de permís maternal es percebrà el 100% de la base per contingències comunes, la qual serà abonada íntegrament per la Seguretat Social. Aquesta prestació no està subjecta a cap tipus de retenció (IRPF, Seguretat Social o altres).

# Ensenyament privat

## ■ Les vacants en els centres concertats

La contractació en centres concertats és "lliure", és a dir, el titular del centre contracta a qui vol. En conseqüència, no existeix cap borsa de treball que regule i controle la contractació en els centres. L'única obligació d'aquests centres és publicar les vacants. Els centres ho comuniquen a la Conselleria d'Educació i es pot accedir al llistat de vacants mitjançant el web del Sindicat. Cal entrar en la secció d'ensenyament privat i accedir a "vacants en centres concertats". Conegudes les vacants, el millor és presentar personalment el currículum en el centre i intentar parlar directament amb la direcció o

el cap d'estudis.

## ■ Les publicacions i els monogràfics sindicals

El Sindicat edita publicacions monogràfiques sobre temes que regulen la vida administrativa del sector. S'assenyalen a continuació els temes més consultats per l'afiliació:

### Permisos i excedències

Explica amb claredat totes les modalitats de permisos i excedències que pot gaudir qualsevol treballador i treballadora dins del conveni de concertada. També inclou models de sol·licituds per a sol·licitar els permisos.

### 'Revisa la teua nòmina'

Explica els diferents apartats de la nòmina i ofereix pautes per a analitzar i verificar la correcció de les seues dades.

### Responsabilitat civil

Inclou la normativa legal sobre la responsabilitat civil dels treballadors i treballadores dels centres concertats i dels col·legis. Hi ha casos concrets que ajuden a entendre el tema.

### Jubilació parcial

Explica què és la jubilació parcial, a qui afecta, i com i quan es pot accedir-hi.

### Contractes i acomiadaments

Presenta una panoràmica educativa dels contractes, així com dels acomiadaments, en l'ensenyament en vigor.

## ■ Placets de gratuïtat en aplicació del IV Conveni de concertada

Cada any es convoca el procediment per a sol·licitar places gratuïtes per a fills i filles de treballadors de centres privats acollits al Conveni d'ensenyament concertat, per a la qual cosa es constitueix una comissió mixta de sindicats i patronals en cada àmbit provincial. Aquesta comissió fixa el criteri de preferència, el calendari i el procediment. La convocatòria sol publicar-se en maig i consisteix a presentar una sol·licitud per quadriplacat en la secretaria del centre on se sol·licita la plaça gratuïta. El centre sol·licitat visa les quatre còpies: una per a aquest centre; una per a retornar al centre de treball de la persona sol·licitant de la plaça; i els altres dos exemplars cal lliurar-los al Sindicat, el qual retornarà una còpia al sol·licitant i una altra la remetrà a la comissió mixta.

## ■ Temes de negociació pendents per a 2005/06

Les negociacions amb la Conselleria d'Educació per al present curs escolar estan condicionades per la regulació de determinats temes: professorat recol·locat per necessitats educatives especials; noves mesures de recol·locació per al professorat afectat per la reducció d'unitats; plantilles de cicles formatius; reducció de càrrega lectiva en Primària i Secundària; aplicació dels sexennis.

## ■ Retribució en espècies

Des de l'1 de gener de 2004 no es considera salari en espècies l'escolarització gratuïta dels fills i filles del personal dels centres privats en els seus propis centres de treball. L'escolarització d'aquest alumnat es considera una millora dels treballadors i treballadores i està exempta de cotització i retencions. Tot això ho regula la Llei de Mesures Fiscals, Administratives i d'Ordre Social que acompanyen els Pressupostos Generals de l'Estat per a 2004, publicats el 31/12/2003 (punt 2 de l'article 43).

L'Aula Virtual permetrà compartir experiències educatives

# L'Escola Sindical inaugura les activitats de formació a Internet

*Educar és ensenyar a viure. No es tracta de fer l'aula un lloc interessant, sinó de fer l'aprenentatge una experiència emocionant i rellevant. No es tracta d'una nova educació a través de les noves tecnologies, sinó de motivar l'aprenentatge significatiu, l'anàlisi crítica i el pensament creatiu dia a dia.*

L'Escola Sindical Melchor Botella ha posat en marxa l'Aula Virtual, un lloc de trobada a Internet en un entorn de treball col·laboratiu on es podran compartir experiències educatives i ensenyaments. En l'actual context educatiu, l'aprenentatge en línia està estent-se ràpidament i ja existeixen molts corrents pedagògics, col·lectius, experts i empreses que investiguen i treballen en aquests àmbits. L'aprenentatge en línia, adverteixen els responsables sindicals de l'Aula Virtual, "ha de ser un mitjà, un recurs, una eina més per aconseguir uns determinats objectius, però els nous mitjans tecnològics han de tractar-se amb cura per tal d'omplir-los de significat". Per això, la qüestió clau de l'ús de l'Aula Virtual descansa en el disseny i la producció de mate-

rials vàlids per als processos d'ensenyament i aprenentatge. El lloc al web de l'Escola Sindical és: [www.escolasindical.org](http://www.escolasindical.org). Les persones interessades a participar en el nou espai de debat i encontre han de registrar-se a l'espai reservat dins del web reomplint un senzill formulari. Sobre les noves iniciatives que prepara l'Escola Sindical, l'Aula Virtual oferirà una puntual informació, la qual també els arribarà a través dels canals habituals.

Entre les eines diverses de les quals disposa l'Aula Virtual hi ha fòrums, xats, missatgeria instantània, correu intern, canals de notícies RSS, tecnologia wiki, etc., un conjunt de recursos al servei del disseny i producció de materials d'ensenyament-aprenentatge: qüestionaris, hot potatoes, lliçons, Scrom, tallers, consulta, diari, enquesta, glossari, tasca, etc.

L'Escola Sindical ofereix a les persones interessades la possibilitat de fer una primera aproximació a aquestes eines en els cursos específics sobre Moodle, dirigits tant al professorat com als estudiants, en les activitats obertes que es realitzaran de manera autònoma.

**Aula Virtual**  
[www.escolasindical.org](http://www.escolasindical.org)



STEs - INTERSINDICAL  
El AGO, i la Direcció Delegada dels serveis públics / Dirección General del Empleo Público / Empleados Públicos / Le LOP en el Consejo Constitucional / Para Social / Servicio para Profesores

## El conveni col·lectiu

El conveni col·lectiu és el text legal que regula les condicions laborals dels treballadors i treballadores (jornada, vacances, excedències i permisos, etc.), les retribucions, els àmbits d'aplicació del conveni (territorial, funcional, personal i temporal), les categories professionals, el règim assistencial i les faltes i sancions. El seu àmbit d'aplicació pot ser estatal, autonòmic, provincial, o pot afectar només una empresa determinada.

### Qui negocia el conveni?

Ho fan, bilateralment, les parts patronal i sindical. Les organitzacions han de tenir una representació mínima determinada per poder negociar.

Com en tota negociació, els conflictes entre patronals i sindicats (també entre les patronals i entre els sindicats) són freqüents i de vegades costa molt arribar a acords.

### Com afecta el conveni?

Una vegada es fa públic el conveni en els butlletins oficials (BOE, DOGV, BOP, etc.) és de compliment obligat per l'empresa que s'acull al conveni, tot i que sempre es poden pactar millores. Per tant, el conveni és el marc de referència legal on ha d'acudir qualsevol treballador o treballadora per a conèixer els seus drets i les seues obligacions.

### El conveni de concertada

Actualment es negocia a Madrid el V Conveni de centres concertats, un conveni d'àmbit estatal que afecta totes les empreses d'ensenyament privat sostingudes totalment o parcial amb fons públic. Les negociacions es poden seguir puntualment des del web del Sindicat. Algunes propostes presentades per la patronal suposen un retrocés en guanys ja aconseguits. La situació ha generat tensions i enfrontaments greus, fins i tot entre les mateixes patronals. Malauradament, un conveni no necessita aprovar-se per unanimitat, sinó amb la suma de la representació majoritària de cada banc nego-

ciador. De fet, el IV Conveni, responsable de l'empitjorament de les condicions laborals, va ser signat només per dos sindicats, FSIE i USO.

### Convenis vigents

De manera habitual sol haver en marxa algun procés de negociació. La informació exhaustiva sobre les negociacions es pot seguir en el web de la Confederació d'STEs ([www.stes.es/priv.html](http://www.stes.es/priv.html)).

### Convenis importants

- IV Conveni col·lectiu d'empreses d'ensenyament privat sostingudes totalment o parcial amb fons públics. Conveni de concertada. BOE del 17/10/2000.
- III Conveni col·lectiu laboral autonòmic de centres i serveis d'atenció a persones discapacitades del País Valencià. DOGV del 28/10/2004. Actualment està negociant-se.
- II Conveni col·lectiu per a empreses d'atenció especialitzada en l'àmbit de la família, la infantesa i la joventut al País Valencià. DOGV del 17/8/2004.
- VII Conveni col·lectiu nacional de centres d'ensenyament privat de règim general o ensenyament reglat sense cap nivell concertat o subvencionat (ACADE). BOE del 28/05/2002. Actualment està negociant-se.
- VIII Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil. BOE del 22/08/2003. Actualment està negociant-se.
- V Conveni col·lectiu d'ensenyament i formació no reglada. Acadèmies. BOE del 13/02/2004.
- IV Conveni col·lectiu estatal per a centres d'ensenyament de perruqueria i estètica, d'ensenyaments musicals i d'arts aplicades i oficis artístics. BOE del 02/05/2002.
- IV Conveni col·lectiu nacional de col·legis majors universitaris privats. BOE de l'01/10/2001.
- III Conveni col·lectiu nacional d'universitats privades, centres universitaris privats i centres de formació de postgraduats. BOE del 20/09/2001.
- XI Conveni col·lectiu d'àmbit estatal per als centres d'educació universitària i investigació. BOE del 09/06/2004.
- II Conveni col·lectiu estatal per a les escoles de turisme. BOE de 31/12/2004.

# Formació permanent del professorat

Les Administracions Públiques realitzen cada any convocatòries dirigides a la formació del professorat. Per tal de facilitar a les persones interessades les condicions habituals d'aquestes convocatòries, es facilita la referència de la darrera publicació en els diaris oficials. Malauradament, la relació no inclou cap referència a les llicències per estudis, una modalitat reclamada pel professorat des de 1998, any en què la Generalitat va deixar de convocar-les de manera arbitrària.

## ■ País Valencià

- Resolució de la Direcció General d'Administració Autònoma, per la qual es convoquen els cursos del Pla de Formació Continua dels empleats públics al servei de l'Administració de la Generalitat Valenciana per a 2005 (DOGV 4.994, de 27/04/2005). Pot participar el personal docent no universitari adscrit a la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, independentment de la seua relació jurídica, sempre que reunisca els requisits específics establerts, si és procedent, per a cada curs.

- Ordre de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual s'ofereixen ajudes econòmiques individuals per a activitats de formació permanent del professorat (DOGV 5.026, de 13/06/2005). Hi pot participar: a) Personal docent, laboral especialista i funcionaris d'administració especial, que preste serveis efectius en centres docents de nivells no universitaris públics o privats concertats en l'àmbit de gestió de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport. b) Personal que exerceix la funció inspectora o que ocupe lloc de treball de naturalesa docent en la relació de llocs de treball de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

- Ordre de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport per la qual es convoca un concurs de selecció de projectes de formació del professorat en centres públics docents d'Educació Pre-escolar o d'ensenyances escolars de la Comunitat Valenciana (DOGV 4.996, de 29/04/2005). Hi poden participar els centres públics docents d'Educació Pre-escolar o d'ensenyaments escolars dependents de la Generalitat Valenciana.

- Ordre de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport per la qual es convoca un concurs d'ajudes a projectes de formació del professorat en centres docents privats concertats i de titularitat municipal d'Educació Pre-escolar o d'ensenyances escolars de la Comunitat Valenciana (DOGV 4.996, de 29/04/2005). Hi poden participar els centres docents privats concertats i de titularitat municipal d'Educació Pre-escolar o d'ensenyaments escolars de la Comunitat Valenciana.

- Ordre de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport per la qual es convoquen ajudes econòmiques per a la realització de projectes d'investigació i innovació educativa sobre el desenvolupament del currículum, així com els Premis de la Comunitat Valenciana a la Innovació Educativa (DOGV 5.023, de 08/06/2005). Hi pot participar en equip o individualment:

a) El personal docent que imparteix Educació Pre-escolar o ensenyaments escolars o que exerceix funcions de suport escolar en centres docents públics o privats del País Valencià que

imparteixen les dites ensenyances. També podrà participar el personal docent que desenvolupa programes municipals de Formació Permanent d'Adults (FPA). b) El personal laboral o els funcionaris d'Administració Especial que realitzen funcions de suport escolar en centres docents dependents de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport. c) El personal que exerceix la funció inspectora o que ocupa llocs de treball classificats com a docents en la relació de llocs de treball de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

- Ordre de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport per la qual es convoquen els Premis de la Comunitat Valenciana a materials didàctics dirigits a l'atenció educativa de l'alumnat immigrant (DOGV 5.033, de 22/06/2005). Hi pot participar en equip o individualment: a) El personal docent en actiu o que exerceix funcions de suport escolar en centres docents públics o privats del País Valencià que impartisca Educació Pre-escolar o Ensenyances Escolars, o en programes municipals d'FPA. b) El personal laboral o els funcionaris d'Administració Especial que realitzen funcions de suport escolar en centres docents dependents de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport. c) El personal que exerceix la funció inspectora o que ocupa llocs de treball classificats com a docents en la relació de llocs de treball de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

- Ordre de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport per la qual es convoquen els Premis de la Comunitat Valenciana a l'Educació Vial (DOGV 5.037, de 28/06/2005). Hi poden participar els centres docents, públics i privats del País Valencià.

- Ordre de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport per la qual es convoquen els Premis de la Comunitat Valenciana a la integració dels Temes Transversals en el currículum (DOGV 5.040, d'01/07/2005). Hi pot participar en equip o individualment: a) El personal docent en actiu o que exerceix funcions de suport escolar en centres docents públics i privats del País Valencià que imparteix Educació Pre-escolar o Ensenyances Escolars, o en programes municipals d'FPA. b) El personal que exerceix la funció inspectora o que ocupa llocs de treball classificats a docents en la relació de llocs de treball de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport. c) El personal laboral o funcionaris de l'Administració Especial que realitza funcions de suport escolar en centres docents dependents de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

- Ordre conjunta de les Conselleries de Cultura, Educació i Esport i de Territori i Habitatge, per la qual es convoquen ajudes i subvencions per a la realització de projectes d'Educació

Ambiental per a centres docents públics i privats concertats del País Valencià que imparteixen Educació Pre-escolar o Ensenyances Escolars (DOGV 5.070, de 12/08/2005). Hi poden participar centres docents públics i privats concertats del País Valencià que imparteixen Educació Pre-escolar o Ensenyaments Escolars.

- Resolució de la Direcció General d'Ensenyament de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport per la qual es convoca l'activitat de les Escoles Viatgeres (DOGV 4.878, de 08/11/2004). Podrà sol·licitar ajudes l'alumnat del

(BOE del 28/07/1999).

- Orden por la que se convoca concurso público de méritos para la provisión de puestos de funcionarios docentes en el exterior (BOE 46, de 23/02/2005). Hi pot sol·licitar les places el funcionari de carrera pertanyent als cossos docents de Professorat d'Ensenyament Secundari, Professorat d'Escoles Oficials d'Idiomes i Mestres que reunesquen els següents requisits: a) Antiguitat mínima de tres anys com a funcionari de carrera en actiu en el cos des del qual es participe. b) Trobar-se en situació de servei actiu en el cos

Comenius 2.2. Beques Individuals de Formació: 2.2.A. Formació Inicial del Professorat, 2.2.B. Ajudanties Lingüístiques Comenius, 2.2.C. Cursos de Pràctiques (Formació Continua del Professorat). d) Grundtvig 2. Associacions d'Aprenentatge. e) Grundtvig 3. Mobilitat per a la Formació d'Educadors d'Adults. f) Arió. Visites d'Estudi per a responsables en la presa de decisions en matèria d'educació.

- Resolución de la Secretaría General de Educación por la que se establecen las bases reguladoras y la convocatoria de ayudas a centros educativos en el marco del Programa Iberoamericano de Cooperación Escolar (BOE 71, de 24/03/2005). Els centres espanyols sol·licitants hauran d'acomplir els següents requisits: a) Que siguin d'Educació Secundària. b) Que hagen desenvolupat i finalitzat un projecte escolar, com a centre coordinador, en el marc de l'Acció Comenius del Programa Sòcrates. c) Acreditar suficient experiència en activitats educatives transnacionals.

- Orden por la que se convocan plazas en el programa de «intercambio puesto por puesto», de profesoras alemanas, británicas y francesas, con profesoras españolas de Educación Primaria, Secundaria y Escuelas Oficiales de Idiomas (BOE 57, de 8 marzo 2005). Els professorat espanyol intercanvia els seus llocs docents amb professorat dels països citats durant un curs acadèmic o períodes del mateix. Hi pot participar el funcionari de carrera amb destinació definitiva des del centre que participa i que pertany al Cos de Mestres (especialitats o habilitacions de Filologia: llengua castellana i anglès, i Filologia: llengua castellana i francès); al Cos de Professorat d'Ensenyament Secundari (especialitats d'alemany, francès o anglès); o al Cos de Professorat d'Escoles Oficials d'Idiomes (especialitats d'alemany, francès o anglès).

## ■ Adreces d'interés

STEPV-IV: <http://www.intersindical.org/stepv>

Federació d'MRP-PV: <http://www.fmrppv.org/>

Conselleria de Cultura, Educació i Esport: <http://www.cult.gva.es/Educacion.htm>

Ministeri d'Educació i Ciència: <http://www.mec.es/>

Agència Espanyola Leonardo da Vinci: <http://www.mec.es/educa/leonardo>

Eurydice (Xarxa Europea d'Informació en Educació): Unitat Espanyola: <http://www.mec.es/cide/eurydice/index.htm>

Unitat Europea (anglès, francès i alemany): <http://www.eurydice.org/>

Ploteus, portal sobre oportunitats d'aprenentatge en tot l'espai europeu. Informa sobre l'oferta d'educació i formació en Europa: <http://europa.eu.int/ploteus/portal/home.jsp>

Agència Nacional Sòcrates (estat espanyol): <http://wwwn.mec.es/programaseuropeos/jsp/plantillaAnchoso.c.jsp?id=3440>

Sòcrates a Europa: [http://europa.eu.int/comm/education/programmes/socrates/socrates\\_en.html](http://europa.eu.int/comm/education/programmes/socrates/socrates_en.html)



País Valencià que curse cinquè i sisè d'Educació Primària.

- Ordre de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport per la qual es convoquen ajudes econòmiques a entitats sense ànim de lucre per a l'organització d'activitats de renovació pedagògica i de formació del professorat (DOGV 5.004, de 12/05/2005). Hi poden participar les entitats sense ànim de lucre, legalment constituïdes, que actuen al País Valencià, que tinguen declarat entre els seus fins la formació del professorat i que no consten en el Registre de Centres Docents.

## ■ Convocatòries estatals

- Orden por la que se convocan ayudas para participar en el Programa de Cooperación Territorial «Rutas Literarias» (BOE 260, de 28/10/2004). Hi pot participar l'alumnat de centres espanyols ordinaris que cursen 3r i 4t d'Educació Secundària Obligatoria.

- Orden por la que se establecen las bases reguladoras y se convocan los premios, de carácter nacional, para los centros docentes que desarrollen acciones que permitan compensar los efectos de situaciones de desventaja social para el logro de los objetivos de la educación y formación (BOE 132, de 03/06/2005).

Hi poden participar els centres docents espanyols, ubicats en el territori de l'Estat espanyol i sostinguts amb fons públics, que impartesquen ensenyaments no universitaris i aconplequen les condicions de l'Ordre de 22 de juliol de 1999 per la qual es regulen les actuacions de Compensació Educativa

corresponent als llocs sol·licitats i tenir l'especialitat corresponent. c) Qui haja estat destinat a l'estranger, haver prestat tres cursos acadèmics complets de serveis a l'Estat espanyol. d) Conèixer l'idioma o un dels idiomes requerit per al lloc.

## ■ Convocatòries internacionals

- Programa Leonardo da Vinci. És un programa creat per la UE per promoure un espai europeu en matèria d'educació i formació professional. El programa s'aplicarà en el transcurs del període comprès entre l'1 de gener de 2000 i el 31 de desembre de 2006. Durant aquesta fase es realitzaran tres convocatòries.

Podran accedir al programa tots els organismes i institucions públics i privats que participen en les accions de formació professional.

- Ordre de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport per la qual es convoquen les ajudes de les accions descentralitzades de la segona fase del Programa Sòcrates de la Unió Europea (DOGV 4.911, de 27/12/2005). Sòcrates és el programa d'acció de la Unió Europea per a la cooperació transnacional en l'àmbit de l'educació. S'hi pot participar en les següents accions descentralitzades: a) Comenius. 1. Associacions Transnacionals de Centres Docents: 1.1. Projectes Escolars, 1.2. Projectes Lingüístics, 1.3. Projectes de Desenvolupament Escolar.

b) Acol·lida d'Ajudants Lingüístics Comenius en Centres Docents. c)



# La Compensatòria, en el punt de mira

**E**l professorat de molts centres educatius públics pateix un desbordament provocat pels escassos mitjans i recursos que té per atendre la diversitat, les necessitats educatives especials (NEE) de l'alumnat i els programes d'Educació Compensatòria i de Garantia Social, i que dificulta el treball en equip, la docència i l'acció tutorial. Aquest desbordament explica en bona part l'increment preocupant d'"abandonisme" entre el professorat més actiu i renovador i amenaça de provocar un augment sensible de baixes laborals degudes a les condicions de treball relacionades directament amb la salut laboral. Davant d'aquest fenomen tan estès, Conselleria només exerceix una pressió burocràtica sobre els centres.

La compensació educativa i l'atenció a la diversitat fa anys que han deixat de ser competència exclusiva dels centres, i reclamen una atenció molt més àmplia. L'entorn social, laboral, econòmic, cultural i polític han d'estar implicats conjuntament per tal d'evitar la desestabilització, les situacions d'excepcionalitat i, fins i tot, el col·lapse del sistema educatiu. La diversitat no existeix només als centres, sinó que és un fenomen de fondes arrels que necessita urgentment d'intervencions coordinades i decidides des dels àmbits socials, econòmics i culturals. Això implica un raonable increment pressupostari destinat a l'educació, concebuda com un servei públic, una mesura que ignoren els actuals gestors d'una Generalitat a la vora de la banarrota econòmica.

## ■ Una problemàtica complexa

Hi ha quatre eixos al voltant dels quals es pot ubicar la greu problemàtica exposada:

**Manca de planificació.** S'ha produït un increment considerable de l'alumnat escolaritzat als centres públics que necessita i reclama programes –Atenció a la Diversitat, NEE, Compensatòria i Adaptacions Curriculars–. Tanmateix, l'Administració encara no ha adoptat decidida política amb directrius, planificació i, sobretot, dotació dels recursos humans, instrumentals i econòmics imprescindibles.

**Massificació i guetos escolars.** La manca d'una política educativa en aquests àmbits representa un obstacle permanent i ha provocat la massificació d'aquest alumnat en centres públics. Els guetos escolars, una constant en determinades zones urbanes, condicionen de manera decisiva l'oferta educativa d'aquests centres vers el seu àmbit escolar i social.

**Recursos insuficients.** Els diners públics destinats a finançar a centres singulars (CAES) i programes de Compensatòria són cada any més reduïts, mentre el nombre de centres públics que sol·liciten acollir-se a aquestes ajudes creix amb una proporció vertiginosa. Els retards en les subvencions oficials paralitzen parcialment els programes i desanimen els equips docents, obligats a actuar amb improvisació davant d'un fenomen estructural.

**Descoordinació de la Generalitat.** Hi ha una mancança absoluta de coordinació entre les conselleries i les seues direccions generals per abordar certes problemàtiques des de d'una perspectiva multidisciplinària, educativa, social, laboral i cultural. Falten iniciatives múltiples –barris, districtes, ajuntaments, mancomunitats, comunitats autònomes...– que afronten els problemes, nombrosos i complexos, de manera coordinada.

cial, tot i que una bona coordinació pot optimitzar-los.

## ■ Ampli abast

La intervenció en Compensatòria està configurada per un conjunt d'actuacions específiques que li confereixen un caràcter cohesionat. Per tant, les dotacions econòmiques i de personal s'han d'estendre a l'activitat educativa del centre considerada en un sentit global.

## ■ Nivells d'intervenció

La Conselleria distingeix tres nivells d'intervenció en Compensatòria, definits segons el nombre d'alumnat acollit a aquests programes. Els centres CAES, dins del primer nivell, ja compten amb una assignació permanent de personal docent adscrit a la seua plantilla i una dotació econòmica, i no depenen de la resolució de les convocatòries anuals. En un segon nivell estan els centres que cada any sol·liciten la renovació dels seus projectes. En el tercer nivell es troben els centres que presenten una actuació específica d'acció compensatòria.

## ■ Calendari

El calendari prefixat per la normativa estableix dues fases. La fase ordinària abasta des de l'1 d'abril fins al 15 de juny, i la fase extraordinà-

## Reivindicacions pendents

### ■ Responsabilitats públiques

L'Administració ha d'elaborar línies d'actuacions amb mesures concretes perquè els centres públics siguin proveïts amb els recursos humans, instrumentals i econòmics que necessiten. El Sindicat reivindica, a més del creixement de la plantilla docent i la reducció de la ràtio per grup d'alumnes, la dotació de personal no docent (mitjancers culturals, educadors, treballadors socials, personal sanitari, gestors de menjadors, bibliotecaris, personal administratiu, etc.) i una coordinació efectiva des de diferents àmbits administratius no escolars. En aquest sentit, cal estudiar l'àmbit d'aplicació de la normativa reguladora per a adaptar-la a les noves circumstàncies socials i estudiar les necessitats dels centres, així com la seua tipologia, per si cal establir nous criteris.

### ■ Guetos escolars

Cal planificar i executar mesures que impedeixen l'excessiva concentració de població escolar immigrant i d'alumnat beneficiari de programes d'Atenció a la Diversitat i de Compensatòria en determinats centres educatius de nuclis urbans. Cal, per tant, prendre mesures perquè aquest alumnat siga escolaritzat amb idèntica proporció en els centres educatius públics i els concertats finançats amb recursos públics, dins d'una zonificació que compatibilitze les directrius de la planificació educativa amb la idiosincràsia familiar (lloc de residència, vida laboral, etc.). Aquestes actuacions antiguetes han de ser prioritàries sobre altres criteris que provoquen circumstàncies d'escolarització insostenibles, amb

conseqüències irreversibles i cròniques per als centres i el seu entorn immediat. S'ha de potenciar aquestes prioritats equipant les zones d'escolarització amb els mitjans necessaris (menjadors i transport escolar, sobretot) perquè hi siguin familiarment sostenibles.

### ■ Recursos suficients

És necessari un augment substancial dels pressuposts assignats per la Conselleria de Cultura i Educació a finançar els CAES i els projectes i accions d'Educació Compensatòria, almenys en la mesura que han crescut els centres educatius que han sol·licitat ajudes econòmiques i recursos per a l'aplicació de programes. Així mateix, cal una equiparació de les quantitats adjudicades entre els centres públics i els concertats, per evitar els desequilibris actuals: s'assignen subvencions sensiblement inferiors als públics, els quals escolaritzen més del 80% d'aquest alumnat.

### ■ Estratègia global

La transversalitat ha de ser un requisit indispensable en qualsevol programa d'Educació Compensatòria, ja que l'atenció a l'alumnat immigrant i el de Compensatòria implica actuacions coordinades entre els àmbits estrictament educatius i altres instàncies socials, familiars, culturals i laborals. A més, cal la cooperació amb les associacions de pares i mares. Aquests col·lectius necessiten ajudes econòmiques i cobertura organitzativa per tal de jugar un protagonisme actiu en les respectives comunitats educatives.

## Disseny i tramitació de projectes d'Educació Compensatòria

### ■ Redacció de sol·licituds

Les sol·licituds, d'acord amb la normativa reguladora sobre projectes i accions d'Educació Compensatòria, han d'incloure, entre altres aspectes: descripció de les actuacions d'acollida; protocols d'intervenció amb les famílies i l'alumnat; estudis sobre la tipologia dels centres i el seu entorn; coordinació amb els serveis socials locals; agrupaments flexibles d'alumnat; recursos instrumentals emprats; participació de les famílies en el procés iniciat; grau d'implicació de l'Ajuntament; convenis de col·laboració existents amb els centres de Formació de Persones Adultes; mesures dissenyades per a evitar el fenomen de *ghetto* escolar, quan es tracta de projectes locals o de diverses poblacions; iniciatives de formació des de les Escoles de Mares i Pares; participació en el programa d'absentisme escolar.

### ■ Agrupació de centres

La sol·licitud pot correspondre a un centre amb una determinada tipologia d'escolarització, però també pot agrupar un projecte de diversos centres, d'una o de diverses poblacions (Centre Rural Agrupat, CRA). L'avantatge de l'agrupament és que es pot gaudir de més recursos, encara que també hi ha dificultats, com ara el fet de comptar amb recursos par-

ria s'inicia l'1 de setembre, sense especificar la finalització del termini. En aquest període, el qual sol resolde's en desembre, es pot demanar la revisió de sol·licituds presentades durant la fase ordinària. És una fase útil sobretot per als centres on s'hi matricula nou alumnat i que canvien la seua tipologia.

### ■ Avaluació

Les sol·licituds són examinades per la Inspecció Educativa, la qual remet la seua avaluació a una comissió que emet el dictamen final. La comissió, que es reuneix en juliol, està integrada per representants de col·legis concertats, sindicats, Inspecció, Administració i els propis inspectors responsables de Compensatòria. Aquests inspectors, si són requerits, assessoren els centres en la redacció dels projectes d'intervenció.

### ■ Resolució

Amb la resolució de la comissió, les sol·licituds es remeten a la Conselleria d'Hisenda, perquè realitzi la quantificació econòmica, i a la d'Educació, perquè quantifiqui la dotació de plantilles. La resolució definitiva es publica al DOGV en agost. Per regla general, no hi ha molts entrebancs per a l'assignació de plantilles, però sí per a l'assignació econòmica.

## Legislació reguladora de l'Educació Compensatòria

- Ordre 16/VII/01 (DOGV 17/IX/01), que regula l'atenció educativa als ANEE dels centres d'Educació Inf. i Primària.

- Ordre 18/VI/99 (DOGV 29/VI/99), que regula l'atenció a la diversitat a l'ESO.

- Ordre de 29/X/83, que regula el Programa d'Educació Compensatòria a la C. V. en aplicació del Decret-Llei 1.174/83, de 27/IV, i del Conveni de 14/X/83 subscrit entre el MEC i la Cons. de Cultura, Educació i Ciència (DOGV Núm. 130, de 10/11/83).

- Ordre de 10/XII/84, que regula el programa d'Educació Compensatòria d'acord amb el conveni subscrit amb el MEC amb data 21/IX (DOGV Núm. 219, de 17/01/85).

- Llei Orgànica 1/1990, de 3/X, de la Direcció de l'Estat, d'Ordenació

General del Sistema Educatiu (BOE Núm. 238, de 4/10/90).

- Llei 9/1995, de 20/XI, de la Direcció de l'Estat, de la participació, l'avaluació i el govern dels centres docents (BOE Núm. 278, de 21/11/95).

- Ordre 4/VII/01, de la Conselleria de Cultura i Educació, per la qual es regula l'atenció a l'alumnat amb necessitats de compensació educativa (DOGV Núm. 4.044, de 17/07/01).

- Resolució 14/II/02, del director general d'Ordenació i Innovació Educativa i Política Lingüística, per la qual es determinen criteris per a l'autorització dels centres docents i dels programes de compensació educativa a partir del curs acadèmic 2002-2003 (DOGV Núm. 4.199, de 27/02/02).

La llengua al sistema educatiu valencià

# Els programes d'ensenyament en valencià

La Llei d'Ús, al seu articulat, diu referint-se a l'ensenyament: '(...) Al final dels cicles educatius, i qualsevol que haja sigut la llengua habitual en iniciar els estudis, els alumnes han d'estar capacitats per a utilitzar, oralment i per escrit, el valencià en igualtat amb el castellà' (Art. 19.2).

Per a acomplir això l'Administració valenciana va optar per la combinació de dos models: el d'incorporació progressiva (el castellà i el valencià són estudiats i utilitzats com a llengua vehicular en l'ensenyament) i el d'ensenyament en valencià (les dues llengües són matèria d'estudi i el valencià és la llengua vehicular de l'ensenyament).

La coexistència de tots dos models en el sistema educatiu valencià ha estat i és alta en tot el territori de predomini lingüístic valencià. No hi cap la possibilitat, des del punt de vista legal i normatiu, d'un ensenyament monolingüe. Els centres educatius i l'alumnat que hi assisteix han d'utilitzar el valencià com a llengua vehicular en un mínim de dues àrees no lingüístiques.

Dos són els programes d'educació bilingüe que es presenten com a òptims: el Programa d'Ensenyament en Valencià (PEV) i el Programa d'Immersion Lingüística (PIL). El PEV i el PIL donen en els primers nivells d'escolaritat una major presència al valencià, però sense oblidar el tractament del castellà i de la llengua estrangera. En els dos programes, la llengua base d'aprenentatge, d'escolarització inicial i d'iniciació sistemàtica de la lectura i l'escriptura és el valencià.

## Programa d'Ensenyament en Valencià (PEV)

En els centres d'Educació Infantil i Primària va dirigit a xiquets i

xiquetes majoritàriament valencianoparlants. S'utilitza el valencià com a llengua principal en la instrucció. Es prestigia la llengua pròpia de l'alumnat, s'augmenta la competència lingüística i també s'assoleix un bon domini del castellà. El castellà s'incorpora des del primer moment amb un enfocament comunicatiu que potencia el seu aprenentatge.

Posteriorment s'incorporarà la tercera llengua, un idioma estranger, seguint el mateix enfocament didàctic. En els centres d'Educació Secundària el programa s'adreça tant a l'alumnat valencianoparlant com castellanoparlant.

## Programa d'Immersion Lingüística (PIL)

Dissenyat per a xiquets i xiquetes majoritàriament castellanoparlants, les famílies dels quals opten voluntàriament per una escola en valencià, perquè així s'integren lingüísticament des de l'inici de l'escolaritat.

L'alumnat manté i millora la llengua familiar i n'adquireix una altra, el valencià, a través del treball específic basat en un enfocament comunicatiu de les llengües.

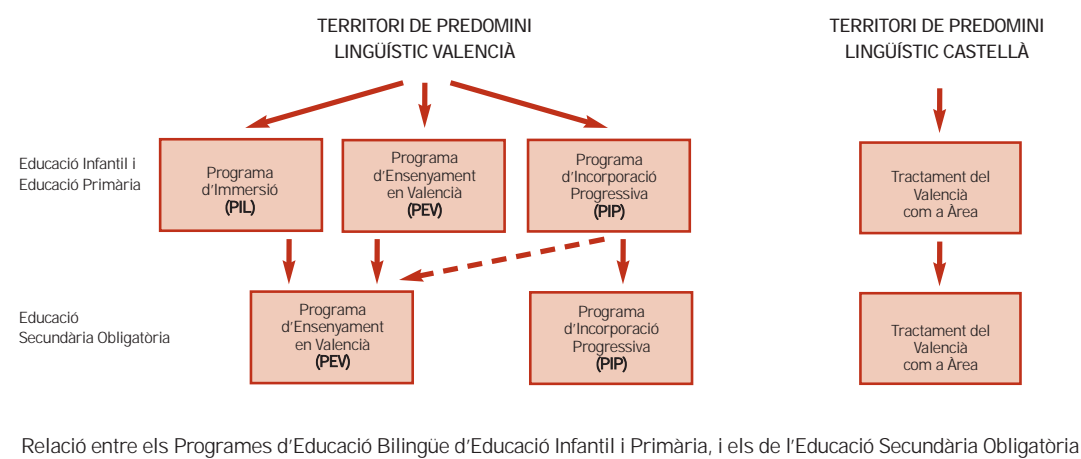
Per a l'alumnat castellanoparlant el fet d'iniciar l'escolaritat en valencià suposa quasi l'única possibilitat de dominar l'altra llengua oficial, que té menor presència social.

En el PIL, el castellà, com a àrea i com a llengua d'instrucció, s'incorpora a partir del primer o segon cicle de Primària, segons el context sociolingüístic del centre. El castellà rep un tractament cada vegada més sistemàtic, de manera que l'alumnat assoleix un domini formal de la llengua que ja coneix.

Les xiquetes i els xiquets que segueixen el PIL en l'Educació Infantil i Primària tenen continuïtat en l'Educació Secundària en el PEV.



## Els programes d'educació bilingüe en el sistema educatiu valencià



## Programa d'Incorporació Progressiva (PIP)

En els centres ubicats en les poblacions de predomini lingüístic valencià que no apliquen el PEV o el PIL, s'adoptarà el PIP, en el qual la llengua base d'aprenentatge serà el castellà. El Disseny Particular del PIP inclourà, com a mínim, l'Àrea de Coneixement del Medi Natural, Social i Cultural, impartit en valencià a partir del tercer curs de l'Educació Primària.

El PIP en l'ESO garantirà la continuïtat de l'aplicat en l'Educació Primària. Ací el programa compor-

ta l'ús del valencià com a llengua vehicular en una part de les àrees no lingüístiques, segons les especificacions del Disseny Particular del Programa d'Educació Bilingüe. El disseny garantirà l'ús del valencià com a llengua d'aprenentatge en, com a mínim, dues àrees no lingüístiques en cada un dels grups.

## Programa d'Educació Bilingüe Enriquit (PEBE)

El PEBE contempla la incorporació primerenca d'una llengua estrangera, com a llengua vehicular, des del primer cicle de l'Educació

Primària. Es parteix de la convicció que l'augment de competència lingüística dels escolars valencians és el resultat d'un tractament integrat dels dos idiomes oficials i de la introducció d'una llengua estrangera. Per tant, en els programes PEV, PIL i PIP establits en el sistema educatiu valencià es permet l'inici de la configuració d'un sistema educatiu plurilingüe singular del País Valencià.

## Marc legal de l'ensenyament i aprenentatge del valencià i en valencià

### De caràcter general

- Constitució (1978). De 27 de desembre de 1978 (BOE núm. 11, de 29 de desembre). Art. 3r  
- Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana (L.O. 5/1982). (BOE núm. 164, 10 de juliol de 1982. Publicat en el DOGV 15-07-1982.- Llei d'Ús i Ensenyament del Valencià. Llei 4/1983, de 23 de novembre, d'ús i ensenyament del valencià. (DOGV núm. 133, de 1 de desembre de 1983).  
- Decret 79/1984, de 30 de juliol, sobre aplicació de la Llei 4/1983, d'ús i ensenyament del valencià, en l'àmbit de l'ensenyament no universitari de la Comunitat Valenciana. (DOGV núm. 186, de 23.08.1984).

### Educació Infantil i Educació Primària

- Decret de currículum d'Educació Infantil. Decret 19/92, de 17 de febrer, del Govern Valencià. DOGV núm. 1.727, de 19.02.1992).  
- Decret de currículum d'Educació Primària (Decret 20/92 De 17 de febrer, del Govern Valencià. DOGV núm. 1.728, de 20.02.1992).  
- Ordre de 12 de maig de 1994 per la qual es regulen el projecte educatiu i l'horari dels centres d'immersió lingüística (DOGV núm. 2313, de 19.07.1994).  
- Decret 233/1997, pel qual s'aprova el ROF dels col·legis d'Educació Infantil i Primària (DOGV núm. 3.073, de 08.09.1997).  
- Ordre de 30 de juny de 1998 per la

qual s'estableixen els requisits bàsics, criteris i procediments per a aplicar en els centres educatius un programa d'educació bilingüe enriquit. (DOGV núm. 3285, de 14.07.1998).

### Secundària, Batxillerat i Formació Professional Específica

- Decret de currículum d'Educació Secundària Obligatoria (Decret 39/2002, de 5 de març [DOGV núm. 4.206, de 08.03.2002] del Govern Valencià, pel qual es modifica el Decret 47/1992, de 30 de març [DOGV núm. 1.759, de 06.04.1992], del Govern Valencià, pel qual s'estableix el currículum de l'Educació Secundària Obligatoria).

- Decrets de currículum de Batxillerat. (Decret 50/2002, de 26 de març [DOGV núm. 4.222, de 05.04.2002], del Govern Valencià, pel qual es modifica el Decret 174/94, de 19 d'agost [DOGV núm. 2.356, de 29.09.1994], del Govern Valencià, pel qual s'estableix el currículum de Batxillerat a la Comunitat Valenciana).  
- Decret 234/1997, pel qual s'aprova el ROF dels Instituts d'Educació Secundària Obligatoria (DOGV núm. 3.073, de 08.09.1997). Art. 6é, 102é, 104é i 109é.  
- Ordre de 21 de juliol de 2000 per la qual es dicten instruccions en matèria d'ordenació acadèmica i organització de l'activitat docent dels centres autoritzats per a implantar ensenyaments de Batxillerat (LOGSE) en règim diürn. DOGV núm.3.829, de 05.09.2000.  
- Ordre de 18 de juny de 2002 per la qual es modifiquen parcialment certes disposicions referides a ensenyaments de Batxillerat.

- Decret 8/1998, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de Formació Professional Específica. DOGV núm. 3.182, 12.02.1998.

### Formació de Persones Adultes

- Llei 1/95 de Formació de les Persones Adultes (DOGV núm. 2.439, de 31.01.1995).  
- Decret 220/1999, pel qual es regulen els programes formatius que figuren en la Llei 1/1995. [...] de formació de les persones adultes, a la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 3.638, del 02.12.1999).  
- Ordre de 14 de juny de 2000 per la qual es regula la implantació dels programes formatius dirigits a la formació de persones adultes. DOGV núm. 3.781, del 28.06.2000.

### Escoles Oficials d'Idiomes

- Resolució de 20 de maig de 1999 per la qual es regulen l'organització i el funcionament de les Escoles Oficials d'Idiomes.

### Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià

- Ordre de 16 d'agost de 1994 per la qual s'establixen els certificats oficials i administratius de coneixements de valencià que expedirà la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià i s'homenologuen i es revaliden d'altres títols i certificats. DOGV 2.331, de 24.08.1994.

### Pla de Formació Lingüístico-Tècnica

- Ordre de 5 de febrer de 1997 per la qual es regula el Pla de Formació Lingüístico-Tècnica en Valencià del Professorat No Universitari i l'obtenció de les titulacions administratives necessàries per a l'ensenyament en Valencià i de Valencià en tots els nivells d'ensenyament no universitari. DOGV núm. 2.968, de 10.04.1997.

## Capacitació lingüística

### Com adquirir el coneixement del valencià

(Ordre de 5 de febrer de 1997, DOGV de 10-4-97)

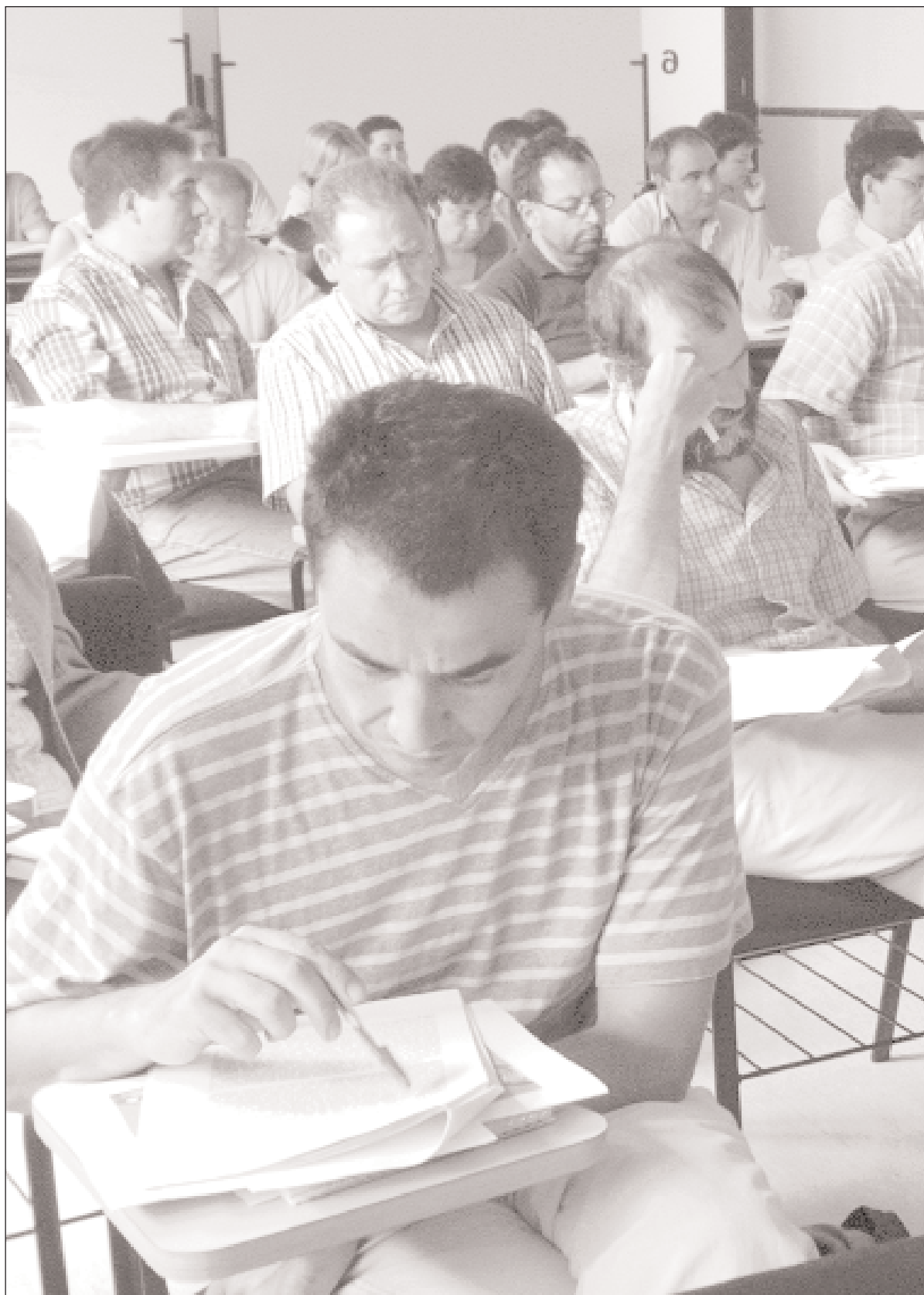
Cal distingir entre el nivell de valencià requerit per presentar-se a les proves d'accés als cossos docents i la titulació exigida, almenys fins el curs 2001/02, per impartir docència en centres d'Infantil i Primària que tenen un programa d'educació bilingüe.

**a)** Respecte al primer cas, a partir del curs 2001-02, la Generalitat ha d'exigir el coneixement del valencià equivalent al nivell mitjà de la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià (JQCV) en les proves per accedir als cossos docents. Aquest coneixement s'acredita bé mitjançant una prova prèvia al procés selectiu pròpiament dit o per l'acreditació mitjançant les titulacions reconegudes a l'efecte: Llicenciatura en Filologia Valenciana; títol de Mestre de Valencià; certificat de capacitació; certificat d'aptitud per a l'ensenyament en valencià; certificat de grau superior o de grau mitjà de la JQCV; certificat universitari acreditatiu d'haver superat el Nivell II del Pla de formació lingüístico-tècnica en valencià del professorat no universitari; certificat universitari que acredite haver superat el curs superior o el curs mitjà de Lingüística Valenciana i la seua Didàctica; certificat d'aptitud de Valencià expedit per les Escoles Oficials d'Idiomes (EOI); certificat acadèmic d'haver superat el cicle elemental de Valencià expedit per les EOI; acreditació d'haver cursat i aprovat la matèria de Valencià en tots els

cursos del BUP, d'FP o del Batxillerat vigent. L'exclusió de la Llicenciatura de Filologia Catalana va ser recorreguda pel Sindicat davant els tribunals de Justícia. Recentment, el Tribunal Superior de Justícia ha fallat a favor del Sindicat.

**b)** Si es manté l'establert fins el curs 2001/02, per a poder impartir docència en programes bilingües de col·legis d'Infantil i Primària es requereix, almenys, el certificat de capacitació. Per a obtindre'l, la Conselleria d'Educació organitza cursos de Lingüística Valenciana i de la seua Didàctica tots els anys. La convocatòria i la matrícula sol realitzar-se pel mes d'octubre i el començament del curs pel gener. El primer cicle consta del nivell 0 (100 hores), nivell I (85 h.) i nivell II (85 h.), al final del qual cal fer un curs específic de contingut tècnic-didàctic de 50 hores. El nivell III (85 h.) conforma un segon cicle destinat a professorat especialista en Lingüística Valenciana, necessari per a ocupar llocs d'aqueixa especialitat en ESO, i faculta per a l'obtenció del títol de Mestre de Valencià. Es pot accedir directament al nivell II després de superar els dos primers cursos de l'EOI de l'assignatura de Valencià o haver superat el grau elemental de la JQCV. Igualment, s'expedirà directament el certificat de capacitació a qui acredite haver superat el cicle elemental de Valencià o el certificat d'aptitud de Valencià de les EOI, juntament amb el certificat d'haver realitzat el curs de Didàctica i també als titulats universitaris que hagen cursat 24 crèdits vinculats a les àrees de coneixement de Filologia Catalana i Didàctica de la Llengua i la Literatura.

La JQCV realitza uns exàmens equivalents als mateixos nivells dels cursos per a aquelles persones que ja tenen coneixements de valencià suficients o prefereixen preparar-se pel seu compte. En tot cas, cal fer el curs de Didàctica per tal d'obtenir el certificat de capacitació. Els exàmens es convoquen pels mesos de setembre i febrer.



## Titulacions de valencià per al professorat: com aconseguir-les

Entitats Educatives	Accions formatives	Titulacions	
Per crèdits universitaris	Universitat d'Alacant Universitat Jaume I Castelló Universitat de València Universitat Catòlica de València	(crèdits universitaris de l'àrea de Filologia catalana o de didàctica de la llengua i la literatura)	
		24 crèdits: Certificat de Capacitació	
		40 crèdits: Diploma de Mestre	
Formació per cursos	Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià	Grau Mitjà i superar un curs específic (A, B i C)	Certificat de Capacitació
		Grau superior i superar Curs Específic D Només professorat d'Ed. Infantil, Primària, Secundària i Adults àrees lingüístiques	Diploma de Mestre
	Escoles Oficials de Idiomes	3r de Valencià (Certificat Elemental) i superar Curs Específic (A, B i C)	Certificat de Capacitació
		5é de Valencià (Certificat d'Aptitud) i superar Curs Específic D	Diploma de Mestre
	Pla de Formació Lingüísticotècnica en valencià del professorat no universitari. Es pot realitzar en les convocatòries anuals de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport. En setembre i en juliol.	<b>PRIMER CICLE</b> Nivell Mitjà i superar curs Específic: Curs A: mestres Curs B: Secundària, àrees no lingüístiques. Curs C: Secundària, àrees lingüístiques.	Certificat de Capacitació
		<b>SEGON CICLE</b> Només professorat d'Ed. Infantil, Primària, Secundària i Adults d'àrees lingüístiques Nivell Superior i superar Curs Específic D.	Diploma de Mestre

# Les jubilacions del personal docent

## Tipus de Jubilació per a funcionaris docents

	REQUISITS	TERMINI	OBSERVACIONS	DOCUMENTS
<b>JUBILACIÓ VOLUNTÀRIA</b> (Art. 29, Llei 50/84)	Tindre complerts 60 anys i comptabilitzar mínimament 30 anys de serveis.	3 mesos d'antelació a la data en què desitge jubilar-se	El cessament serà el mateix dia que ha escollit per a jubilar-se	-Sol.licitut per duplicat -Una partida de naixement literal (original) -4 fotocòpies del DNI -En cas que el núm de DNI no porte la part literal 4 fotocòpies del NIF
<b>JUBILACIÓ VOLUNTÀRIA L.O.G.S.E.</b> (Disposició transitòria 9è de la Llei Orgànica/90)	Haver estat en actiu sense interrupció des de l'1/1/90. Complir 60 anys a efectes del 31/VIII d'eixe curs. Tindre, almenys, 15 anys de servei.	Als mesos de Gener i Febrer de l'any en què desitge jubilar-se.	La data de cessament serà el 31 d'Agost del mateix any.	-Una nota amb l'adreça particular i telèfon.  <i>Nota:</i> l'administració facilita el plec complet d'instàncies
<b>JUBILACIÓ FORÇOSA PER INCAPACITAT PERMANENT</b> (Art. 39.2 Llei de Funcionaris Civils de l'Estat. Art. 28.2.c Llei de classes passives)	Període carència (període mínim de cotització), per tindre dret a pensió. Patir incapacitat permanent per a l'exercici de les seues funcions, bé per inutilitat física o debilitació apreciable de facultats.	D'ofici o a instància de l'interessat.	Es consideren com a serveis efectivament prestats el període de temps que li resta per arribar als 65 anys.	<i>Nota:</i> l'administració facilita el plec complet d'instàncies i documents necessaris.
<b>JUBILACIÓ FORÇOSA PER EDAT REGLAMENTÀRIA</b> (Art. 33, Llei 30/84)	En complir 65 anys. Període de carència, per tindre dret a pensió.	D'ofici, l'Administració li ho comunicarà a l'interessat amb una antelació de 6 mesos.	Pot demanar d'acabar el curs en què complix 65 anys i cessar el 31/VIII. Si no, ho farà el mateix dia en què els complix.	
<b>PENSIONS EXTRAORDINÀRIES</b> (Art.47.2 del RDL 670/87)	Són aquelles en què la incapacitat és originada per accident o malaltia, en acte de servei o com a conseqüència del mateix o per acte terrorista.	S'ha de sol.licitar un expedient d'investigació de causes i l'Administració nomenarà un instructor.	La quantia de les pensions es calculen igual que en el cas de IPS però amb els havers multiplicats per 2	

A principi de cada any, la Conselleria d'Educació publica la convocatòria per a acollir-se a la jubilació voluntària LOGSE.

-Es consideren anys efectius a l'Estat tots els reconeguts com de cotització a qualsevol règim públic de Seguretat Social (Reial Decret 670/87)

-En cas d'haver canviat de cos al llarg de la carrera professional existeix una fórmula que aplica l'Administració (Art 31.2 del RD 670/87)

### Notes de les gratificacions extraordinàries

A efectes de cotització d'IRPF, està exempt un 40% de les gratificacions extraordinàries per haver-se generat en un període superior a 2 anys (lletra a) art.17.2 de la llei 40/1998).

Es tindrà dret sempre que s'hagen treballat 28 o més anys de serveis prestats a l'Estat.

## Gratificacions extraordinàries per a Docents acollits al Règim de les Clases Passives

### FUNCIONARIS DEL COS DE MESTRES

Edat	Anys de servei								
	28	29	30	31	32	33	34	35 o +	
64	M.E.C.	1592,17	1636,75	1636,75	1636,75	1681,33	1681,33	1681,33	1725,9
	G.V.	2388,25	2455,12	2455,12	2455,12	2521,99	2521,99	2521,99	2588,86
	Total	3980,42	4091,87	4091,87	4091,87	4203,32	4203,32	4203,32	4314,76
63	M.E.C.	1732,53	1732,53	1732,53	1777,11	1777,11	1777,11	1827,71	1827,71
	G.V.	2598,8	2598,8	2598,8	2665,66	2665,66	2665,66	2741,57	2741,57
	Total	4331,33	4331,33	4331,33	4442,77	4442,77	4442,77	4569,28	4569,28
62	M.E.C.	1827,71	1827,71	1878,92	1878,92	1878,92	1929,52	2146,39	2515,66
	G.V.	2741,57	2741,57	2818,37	2818,37	2818,37	2894,28	3219,58	3773,49
	Total	4569,28	4569,28	4697,29	4697,29	4697,29	4823,8	5365,97	6289,15
61	M.E.C.	1923,49	1974,1	1974,1	1974,1	2286,14	2680,72	3145,78	3693,37
	G.V.	2885,24	2961,14	2961,14	2961,14	3429,22	4021,08	4718,67	5540,06
	Total	4808,73	4935,24	4935,24	4935,24	5715,36	6701,8	7864,45	9233,43
60	M.E.C.	1974,1	1974,1	2266,87	2662,05	3120,48	3661,45	4292,17	5030,72
	G.V.	2961,14	2961,14	3400,3	3993,07	4680,72	5492,17	6438,25	7546,08
	Total	4935,24	4935,24	5667,17	6655,12	7801,2	9153,62	10730,42	12573,8

### FUNCIONARIS DEL COS DE PROFESSORS D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA, PROFESSORS DE MÚSICA I ARTS ESCENIQUES, DEL COS DE PROFESSORS D'ARTS PLÀSTIQUES I DISENY

Edat	Anys de servei								
	28	29	30	31	32	33	34	35 o +	
64	M.E.C.	1904,22	1961,45	2124,1	1961,45	2012,65	2012,65	2012,65	2069,88
	G.V.	2856,33	2942,17	3186,14	2942,17	3018,98	3018,98	3018,98	3104,82
	Total	4760,55	4903,62	5310,24	4903,62	5031,63	5031,63	5031,63	5174,7
63	M.E.C.	2075,9	2075,9	2075,9	2133,13	2133,13	2133,13	2190,96	2190,96
	G.V.	3113,86	3113,86	3113,86	3199,7	3199,7	3199,7	3286,45	3286,45
	Total	5189,76	5189,76	5189,76	5332,83	5332,83	5332,83	5477,41	5477,41
62	M.E.C.	2190,96	2190,96	2248,19	2248,19	2248,19	2311,45	2546,99	2992,77
	G.V.	3286,45	3286,45	3372,29	3372,29	3372,29	3467,17	3820,48	4489,16
	Total	5477,41	5477,41	5620,48	5620,48	5620,48	5778,62	6367,47	7481,93
61	M.E.C.	2305,42	2369,28	2369,28	2369,28	2719,28	3190,36	3737,95	4381,33
	G.V.	3458,13	3553,92	3553,92	3553,92	4078,92	4785,54	5606,93	6571,99
	Total	5763,55	5923,2	5923,2	5923,2	6798,2	7975,9	9344,88	10953,32
60	M.E.C.	2369,28	2369,88	2693,98	3158,43	3706,02	4342,77	5093,98	5979,52
	G.V.	3553,92	3553,42	4040,96	4737,65	5559,04	6514,16	7640,96	8969,28
	Total	5923,2	5923,3	6734,94	7896,08	9265,06	10856,93	12734,94	14948,8

### FUNCIONARIS DEL COS DE PROFESSORS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL O DEL COS DE MESTRES DE TALLER D'ARTS PLÀSTIQUES I DISENY

Edat	Anys de servei								
	28	29	30	31	32	33	34	35 o +	
64	M.E.C.	1592,17	1636,75	1636,75	1636,75	1681,33	1681,33	1681,33	1725,9
	G.V.	2388,25	2455,12	2455,12	2455,12	2521,99	2521,99	2521,99	2588,86
	Total	3980,42	4091,87	4091,87	4091,87	4203,32	4203,32	4203,32	4314,76
63	M.E.C.	1732,53	1732,53	1732,53	1777,11	1777,11	1777,11	1827,71	1827,71
	G.V.	2598,8	2598,8	2598,8	2665,66	2665,66	2665,66	2741,57	2741,57
	Total	4331,33	4331,33	4331,33	4442,77	4442,77	4442,77	4569,28	4569,28
62	M.E.C.	1827,71	1827,71	1878,92	1878,92	1878,92	1929,52	2146,39	2515,66
	G.V.	2741,57	2741,57	2818,37	2818,37	2818,37	2894,28	3219,58	3773,49
	Total	4569,28	4569,28	4697,29	4697,29	4697,29	4823,8	5365,97	6289,15
61	M.E.C.	1923,49	1974,1	1974,1	2318,07	2719,28	3190,36	3737,95	4381,33
	G.V.	2885,24	2961,14	2961,14	3477,11	4078,92	4785,54	5606,93	6571,99
	Total	4808,73	4935,24	4935,24	5795,18	6798,2	7975,9	9344,88	10953,32
60	M.E.C.	1974,1	2298,8	2693,98	3158,43	3706,02	4342,77	5093,98	5979,52
	G.V.	2961,14	3448,19	4040,96	4737,65	5559,04	6514,16	7640,96	8969,28
	Total	4935,24	5746,99	6734,94	7896,08	9265,06	10856,93	12734,94	14948,8

Enxarxats és una iniciativa de l'STEPV per posar al vostre abast recursos educatius per a compartir.

La salut laboral, l'educació infantil, les necessitats educatives especials, l'escola rural, els menjadors escolars, l'educació per la pau, immigració i interculturalisme, la formació de persones adultes, les Diades i dates significatives com Nadal, el dia del llibre, la pau, l'estiu...

A través d'Enxarxats s'accedeix fàcilment a centenars de centres educatius del País Valencià, així com els CEFIREs o el portals educatius de les diferents comunitats autònomes.

<http://stepv.intersindical.org/enxarxats/>

# Cobrament de sexennis

## Per no perdre la memòria

El cobrament de sexennis deriva de l'acord entre la Conselleria de Cultura i Educació i els sindicats de la Mesa d'Educació, excepte l'STEPV-lv, signat el 17 de desembre de 1991. Per a l'STEPV-lv, aquest sistema retributiu discrimina una gran part del professorat -els interins i interines, el professorat en pràctiques i el que no arriba als sis anys d'antiguitat, que no cobren un duro per aquest concepte- paga salaris diferents per fer la mateixa tasca i amb el mateix grau de responsabilitat i ha convertit la formació permanent en una cursa per col·leccionar crèdits, devaluant-la convertint-la en una mercaderia. El sistema de sexennis classifica salarialment el professorat quan aquesta jerarquització no es correspon amb la naturalesa de la tasca docent ni amb l'organització escolar dels centres

educatius. L'STEPV-lv entén que la realització d'una mateixa tasca amb idèntic grau de responsabilitat ha d'estar remunerada amb el mateix salari. Ja és l'hora que el Govern Valencià avalue l'aplicació del sistema de sexennis, aprenga del que es fa a d'altres llocs, com ara a Canàries o a Navarra, i s'acabe amb aquesta discriminació. Ja és hora que la formació s'entenga com un dret i un deure dels docents i, per tant, estiga integrada en la jornada laboral i retribuïda com a tal. Mentre s'aconsegueix, i atesa la complexitat del sistema, cal recordar les qüestions més importants per poder cobrar puntualment els sexennis.



### 1. REGULACIÓ DELS SEXENNIS. NORMATIVA

- ACORD de 17.12.1991 entre la Conselleria d'Educació i Ciència i els sindicats ANPE, CSI-CSIF, FETE-UGT i F.E.CC.OO. sobre un sistema retributiu nou, formació del professorat per a la implantació de la reforma educativa i la millora de la qualitat de l'ensenyament	→ No publicat
- DECRET 157/1993, de 31 d'agost, que regula el component retributiu relacionat amb la formació permanent del professorat	→ DOGV de 16.09.1993
- CORRECCIÓ d'errades del Decret 157/1993	→ DOGV de 15.10.93
- ACORD de 10.06.1994 entre la Conselleria d'Educació i Ciència i els sindicats ANPE, CSI-CSIF, FETE-UGT i F.E.CC.OO. sobre criteris per a l'acreditació i la valoració de les activitats de formació permanent ...	→ No publicat
- ORDRE de 9 de juny de 1994, per la qual es regula la convocatòria, reconeixement, certificació i registre de les activitats de formació permanent del professorat.	→ DOGV de 17.08.1994
- ORDRE de 10 de juny, per la qual es regula l'acreditació i la valoració de les activitats de formació permanent a efectes del nou complement específic.	→ DOGV de 17.08.1994
- INSTRUCCIONS conjuntes de la D.G. d'Ordenació, Innovació educativa i Política lingüística i de la D.G. de Personal sobre el component retributiu relacionat amb la formació permanent del professorat i millora de la qualitat de l'ensenyament de 5.11.1996	→ Remés a les 3 Direccions Territorials

### 2. QUANTIA DE CADA SEXENI PER A 2005

SEXENNI	EUROS MENSUALS	EUROS MENSUALS SEGONS N. SEXENNIS
PRIMER	38,4	38,4
SEGON	60,3	98,7
TERCER	98	196,7
QUART	123,77	320,47
CINQUÉ	36,41	356,88

### QUAN ES TÉ DRET A CADA SEXENNI

1.- Per al reconeixement del dret al component retributiu hauran de tenir-se acreditats sis anys de serveis en la docència i un mínim de cent crèdits de formació per cada període de sis anys.

2.- El dret a percebre naixerà a partir del més següent a la data de resolució del reconeixement.

3.- El venciment de cada sexenni coincidirà amb el venciment dels triennis parells, sempre que siguin triennis per serveis docents, de la manera següent:

2º trienni 1r. sexenni	4r. trienni 2º sexenni	6é trienni 3r. sexenni	8é trienni 4r. sexenni	10é trienni 5é sexenni
---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------	---------------------------

4.- Si en el transcurs d'un període de sis anys no s'han efectuat activitats de perfeccionament suficients per a l'obtenció dels crèdits necessaris, el període es prorrogarà fins a la data de la seua sol·licitud acompanyada de la Certificació acreditativa d'haver desenvolupat activitat de perfeccionament equivalent per a l'obtenció dels crèdits necessaris.

5.- El personal que haja prestat serveis en la Funció Pública Docent amb caràcter previ al seu nomenament com a funcionari de carrera, i, en el cas d'haver completat algun període, podrà sol·licitar el reconeixement del corresponent complement retributiu conjuntament amb la sol·licitud de reconeixement de Serveis Previs, aportant Certificació acreditativa d'haver desenvolupat, en eix període, activitats de formació o millora de la qualitat de l'ensenyament, equivalents a 100 crèdits. A aquest efecte sols es reconeix 1 sexenni, encara que es tinguen més anys de serveis acreditats.

L'inici del període següent començarà a partir del dia següent de la data de perfeccionament de l'anterior.

6.- Els funcionaris docents que obtinguen destinació al País Valencià procedents d'altres Administracions Educatives, excepte de Canàries, hauran d'acreditar mitjançant Certificació expedida per l'Òrgan competent de l'Administració de procedència, els sexennis consolidats i el percentatge cobert del sexenni en curs. Si la persona interessada li manquen més del 20% de crèdits, la seua acreditació es regularà pel Decret 157/93.

Els funcionaris docents procedents de Canàries hauran d'efectuar les activitats de formació corresponents al percentatge que els manquen per completar el període en curs.

### ON I QUAN ES PRESENTA LA DOCUMENTACIÓ?

Uns dies abans de complir un sexenni es presentarà la sol·licitud del reconeixement i la documentació complementària (certificats d'activitats) a la corresponent Direcció Territorial d'Educació.

Els expedients de reconeixement d'un sexenni que es troben en tràmit quan es produeix un canvi de destinació que comporte canvi de Província dins de la Comunitat, es resoldran per la Direcció Territorial a la qual es trobe destinat la persona interessada en el moment de resolució de l'expedient.

Transcorreguts 3 mesos sense haver rebut contestació a la sol·licitud de reconeixement del sexenni, s'haurà d'interposar recurs d'alçada per silenci administratiu. Després de realitzar aquest tràmit poden ocórrer dues coses:

1. Que l'administració no conteste el recurs, amb la qual cosa s'entén que ha estimat la sol·licitud inicial.

2. Que l'administració conteste el recurs donant la possibilitat d'interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, o bé un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos.

### 3. ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT DEL PROFESSORAT

CURSOS: (de 20 h. o +)	- Assistència - Professorat - Direcció o coordinació	1 hora = 1 crèdit 1 hora = 2 crèdits 1 hora = 1 crèdit	Els Certificats expedits abans de la publicació de l'Ordre de 9.6.94, en què no figure el nombre d'hores, s'entendrà que la durada és de 5 hores per dia. Les activitats desenvolupades en el curs 91-92 i les que s'inicien i no conclouen en el moment del venciment d'un període, s'entendrà desenvolupades en la seua totalitat en la data de finalització de l'activitat.
Activitats de menys de 20 hores: congressos, jornades i altres equivalents.		Assistent = 10 crèdits Comunicant = 15 crèdits Ponent = 20 crèdits	
Components Grups de Treball i Seminàries		30 h. Anuals = 30 crèdits	
Personal dels CEFIREs		20 crèdits per any de servei	
- Diplomatura o equivalent - Licenciatura o equivalent - Títol de Doctor - Titulacions pròpies de cada Universitat, cursos de postgrau i altres		100 crèdits 100 crèdits 100 crèdits 1 hora = 1 crèdit. [Màxim 100 crèdits per activitat]	- Les dues primeres sempre que no hagen estat al·legades com a requisit per a l'accés a la funció docent. - Els resguards de dipòsit de Titulacions, per a ser admesos, hauran d'acreditar nom i cognoms i DNI de la persona interessada, denominació de la titulació, data d'expedició de la titulació i nom i cognoms del funcionari que ho expedeix.
- Certificat capacitat de valencià - Diploma mestre de valencià		100 crèdits 100 crèdits	
MÚSICA I DANSA	- Grau elemental - Grau mitjà - Grau superior	100 crèdits 100 crèdits 100 crèdits	Incompatibles amb l'apartat de cursos.
IDIOMES	- Cycle elemental - Cycle superior	100 crèdits 100 crèdits	Titulacions atorgades pels conservatoris professionals i superiors de música.
Projectes d'investigació i innovació educativa		1 hora = 1 crèdit	Titulacions atorgades per les escoles oficials d'idiomes
Projectes d'investigació científica i innovació educativa		Segons les normes que s'estableixen	Activitats realitzades per convocatòria pública de la Conselleria de C. E. I. C.
Activitats inscrites en els programes d'investigació d'institucions públiques o privades que hagen signat conveni amb la Conselleria de C., E., i C.		Segons les normes que s'estableixen	Activitats realitzades per convocatòria pública d'altres institucions de formació.

Per al seu reconeixement seran vàlides les activitats convocades pels universitats, les titulacions dels ensenyaments de règim especial per la Conselleria d' Educació, els CEFIREs, altres administracions i aquelles altres organitzacions públiques i privades que, amb educatives de l'Estat espanyol, les titulacions i cursos organitzats per aquesta finalitat, tinguen l'autorització de la conselleria d' Educació.

### 4. ALTRES ACTIVITATS PER MILLORAR LA QUALITAT DE L'ENSENYAMENT

- Organització i intercanvi d'alumnes i viatges educatius.	5 crèdits per dia. (Màxim 20 crèdits per any)	Aquestes activitats es reconeixeran sempre que estiguen previstes en el PEC o en el Projecte curricular d'etapa i aprovades pel Consell Escolar o el Claustre.
Organització i direcció de: - Escoles de mares i pares. - Medis de comunicació escolar. - Grups de teatre o música. - Grups d'esport escolar. - Grups mediambientals. - Grups culturals.	20 crèdits anuals.	En els certificats de participació ha de constar que l'activitat ve contemplada en la Programació General Anual del Centre i reflexada en la Memòria Anual del Centre. L'expedició correspon al Secretari o Secretària del Consell Escolar del Centre i haurà d'incloure la quantificació dels crèdits corresponents a l'activitat
Organització i direcció d'activitats conjuntals: setmanes culturals, esportives, etc	5 crèdits per activitat. (Màxim 20 crèdits per any)	
Tutorització d'alumnat en pràctiques de formació inicial	20 crèdits anuals	El certificat l'expedirà la Universitat corresponent
- Llibres i traduccions - Materials curriculars - Articles publicats en revistes especialit. - Partitures musicals i mater. audio-visuals	50 crèdits per cada autor 50 crèdits per cada autor 20 crèdits per cada autor 50 crèdits per cada autor	Sempre que tinguen ISBN Sempre que tinguen ISBN Sempre que tinguen ISBN Sempre que tinguen dipòsit legal

### DADES QUE HA DE CONTENIR UN CERTIFICAT O UN DIPLOMA

- Els Certificats o Diplomes presentats hauran de ser originals o còpies degudament compulsades o cotejades.

- Les Certificacions expedides per Centres i Organismes estrangers, així com per les entitats autoritzades per la Direcció General d'Ordenació, Innovació Educativa i Política Lingüística de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència hauran de contenir diligència d'aquesta Direcció General amb el nombre de crèdits.

- Seran considerades a efectes de sexennis les activitats de formació desenvolupades en Centres del MEC, altres Administracions educatives amb competències plenes en matèria d'educació, o les seues Entitats autoritzades, sempre que siguin certificades o continguin segell validadori d'aixos organismes.

- Els Certificats o Diplomes hauran de contenir les dades següents:

- Entitat organitzadora de l'activitat, que serà l'encarregada d'expedir el corresponent certificat.
- Nom i càrrec de qui lliura el certificat en representació de l'entitat organitzadora
- Nom i cognoms del participant i D.N.I.
- Denominació de l'activitat
- Lloc i dates de realització de l'activitat
- Tipus de participació: assistent, director, coordinador, ponent o professor. En el cas dels ponents i professors, s'especificarà el títol de la ponència o matèria impartida
- Quantificació en hores
- Referència expressa a la superació de l'activitat
- Lloc i data d'expedició del certificat
- Signatura i segell

# Excedències i Permutes

Llei 30/84, de 2 d'agost, de mesures per a la Reforma de la Funció Pública (B.O.E. n° 185, de 29 de setembre de 1984; correccions d'errors en B.O.E. n° 229 i n° 244, de 29 de setembre i 11 d'octubre)

Actualització de la norma:

- L'article 29 de la Llei 30/84 va ser reformat per la Llei 22/1993 de 29 de desembre, la qual va modificar els apartats 2.e),3.c) i d), introduint els apartats 5,6 i 7; pel Reial Decret 365/1995, de 10 de març, pel qual es va aprovar el reglament de situacions administratives dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat.
- Llei 39/1999 de 5 de novembre per a promoure la conciliació de la vida familiar i laboral de les persones treballadores.



## Excedència Voluntaria

	REQUISITS	DURADA	CONDICIONS
<b>ESTAR EN SERVEI ACTIU EN ALTRE COS</b> , Escala de qualsevol de les Administracions Públiques, o passen a prestar serveis en Organismes o Entitats del sector públic i no els corresponga quedar en altra situació.(art 29.3.a)	Haver pres possessió en altre Cos o Escala, o lloc de treball dels esmentats en el supòsit.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fins el cessament del servei que genera aquesta situació.</li> <li>- Si en el moment del reingrés no hi ha vacant per a cubrir, haurà de romandre en aquesta situació fins que es produeixca.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La sol·licitud de reingrés es tindrà que formular en el termini de 30 dies comptats a partir del cessament en el servei que va generar la excedència.</li> <li>- La no sol·licitud del reingrés provoca el canvi a una excedència de interès particular.</li> <li>- Quedaran exclosos d'aquesta situació els funcionaris públics que presten serveis en organismes o entitats que no estiguen considerades del sector públic, passant al supòsit d'excedència per interès particular, amb la durada de la excedència del tipus A.</li> </ul>
<b>INTERÉS PARTICULAR</b> (art 29.3.c)	-Haver prestat serveis efectius en qualsevol de les Administracions públiques durant els 5 anys immediatament anteriors.	- No podrà romandre en aquesta situació menys de 2 anys continuats.	- No hi ha linit de temps per a la sol·licitud del reingrés.
<b>AGRUPACIÓ FAMILIAR</b> (art 29.3.d)	- Per aquells funcionaris/es que el seu cònjuge resideixca en altre municipi per haver obtingut i estar ocupant un lloc de treball de caràcter definitiu com a funcionari/ia de carrera o com a contractat laboral, en qualsevol Administració Pública, Organismes Autònoms, entitat gestora de la Seguretat Social, així com òrgans Constitucionals o del Poder Judicial.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No menys de 2 anys continuats.</li> <li>- Màxim 15 anys per a qui tinga 15 o més anys de servei. Per a qui tinga menys, el màxim serà la seua pròpia antiguitat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abans de finalitzar el període de 15 anys de durada, deurà sol·licitar el reingrés.</li> </ul>
<b>REINGRÉS</b> (art 29.3.c)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Els funcionaris que no tinguen reserva de plaça ni destí, reingressaran mitjançant la seua participació en les convocatòries de concurs de trasllats o de lliure designació per a la provisió de llocs de treball; o es podrà efectuar per adscripció a un lloc amb caràcter provisional, condicionat a les necessitats del servei i sempre que reuneixquen els requisits per al desenvolupament d'aquest lloc.</li> <li>- El lloc assignat amb caràcter provisional es convocarà per a la seua provisió definitiva en el termini màxim d'un any, i el funcionari reingresat amb destí provisional tindrà l'obligació de participar en la convocatòria del concurs de trasllats, i en el cas de no obtindre destí definitiu, l'Administració atribuirà un lloc en el mateix Cos o Escala també amb caràcter provisional.</li> </ul>		

## Altres tipus d'excedències

<b>EXCEDÈNCIA PER LA CURA D'UN FILL O FILLA MENOR DE TRES ANYS</b> , per naturalesa, per adopció o per acolliment preadoptiu o permanent.(art 29.4)	- Ser funcionari/ia i tindre un fill o filla menor de 3 anys per naturalesa, adopció o acolliment preadoptiu o permanent.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Un sol període no superior a 3 anys, que podrà sol·licitar-se en qualsevol moment posterior a la data de naixement o resolució judicial o administrativa que resolga l'adopció o acolliment preadoptiu o permanent.</li> <li>- Els sucesius fills/es comporten l'inici d'un nou període d'excedència que posarà fi al que vinguera gaudin-se.</li> </ul>	<b>SUPÒSIT D</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aquest dret pot ser exercir per qualsevol dels dos conjuges, per separat o de manera conjunta si treballen en la mateixa Administració.</li> <li>- Durant el primer any tindran dret a la reserva del mateix lloc de treball; transcorregut aquest període només hi haurà dret a reserva de localitat.</li> </ul>
<b>EXCEDÈNCIA PER LA CURA D'UN FAMILIAR</b> que es trobe al seu càrrec.(art. 29.4)	- Ser funcionari/ia i tindre cura d'un familiar que es trobe al seu càrrec, fins al segon grau inclusivament de consanguinitat o afinitat, i que per raons d'edat, accident o malaltia no desenvolupe activitat retribuïda.	- Un sol període no superior a 1 anys.	<b>SUPÒSITS D i E</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El període d'excedència serà únic per cada fill/a, donant lloc els posteriors fills a gaudir nous períodes.</li> <li>- En cas de ambdós funcionaris sol·licitaren la excedència simultànea pel mateix fill o familiar, l' Administració podrà limitar aquest exercici per raons justificades relacionades amb el funcionament dels serveis.</li> <li>- El període de permanència en aquesta situació serà computable a efectes de triennis, consolidació de grau personal i drets passius.</li> <li>- No es devengen retribucions ni es tindrà dret a percebre l'atur.</li> </ul>

## Permutes funcionaris docents

Normativa Aplicable: Reial Decret 2.112/98 de 2 d'octubre (BOE del 6 d'octubre)

REQUISITS	CONDICIONS
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ocupar el destí objecte de permuta amb caràcter definitiu.</li> <li>- Que els llocs de treball siguin de la mateixa especialitat i corresponga idèntica forma de provisió, sense tindre en compte les habilitacions o especialitats que cadascú tinga.</li> <li>- Acreditar 2 anys de servei efectius en el lloc de treball que permuta. Les comissions de servei no acrediten serveis efectius.</li> <li>- Que els professors que pretenen la permuta compten respectivament amb un numero d'anys de servei que no difereixquen entre si en més de 5 anys.</li> <li>- Quan la permuta es preten entre plaçes de diferents administracions públiques, serà necessari que ambdós les autoritzen simultàneament.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Havent concedit a un professor un lloc de treball pel procediment de permuta, no se li podrà concedir un altre pel mateix procediment fins transcorreguts 10 anys.</li> <li>- No podran autoritzar-se permutes quan qualsevol sol·licitant li resten menys de 10 anys per la jubilació forçosa.</li> <li>- S'anul·larà la permuta si en els dos anys següents a la data de la concessió es produïra una excedència voluntària o jubilació voluntària de qualsevol dels permutants.</li> <li>- Una vegada obtinguda la permuta no es podrà participar en els Concursos Generals de Trasllats fins que no s'acredita al menys 2 anys de serveis efectius a partir de la data de Presa de Possessió en la plaça obtinguda mitjançant dita permuta.</li> </ul>

# Permisos i Llicències

El marc general de la normativa sobre permisos i llicències deriva de les següents lleis i normes que les despleguen:

- Llei de Funcionaris Civils de l'Estat de 1964 (LF1964).
- Llei 30/84 (L 30/84), de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública (modificada, entre d'altres, per la Llei 66/1997).
- Llei de la Funció Pública Valenciana (LFPV), aprovada per Decret Legislatiu de 24 d'octubre de 1995, del Consell de la Generalitat Valenciana, que n'aprova el Text Refós, modificat per la Llei 8/1995 i per la Llei 14/1997, de 26 de desembre, de Mesures de Gestió Administrativa i Financera i d'Organització de la Generalitat.
- Llei 39/1999, de 5 de novembre, pel que fa al permís de maternitat i paternitat.

D'acord amb la legislació esmentada, el règim de permisos i

llicències per al personal docent es desplega en el Decret 28/2001, de 30 de gener, del Govern Valencià pel qual es regulen les llicències i permisos del personal docent no universitari dependent de la Conselleria de Cultura i Educació (DOGV nº 3.931. 2-2-2001).

Als efectes de la concessió dels permisos, llicències i reducció de jornada, la parella tindrà la mateixa consideració que el cònjuge, sempre que estiga inscrita en el Registre d'Unions de Fet de la Comunitat Valenciana creat per Decret 250/94. DOGV de 16 de desembre (Disposició Adicional Primera del Decret 28/2001).

Els permisos que haja d'autoritzar la Direcció General de Personal, els pot trametre, mitjançant el correu electrònic, la direcció de cada centre, des de la web: [www.cult.gva.es/dgp](http://www.cult.gva.es/dgp)



## Llicències

	LEGISLACIÓ	DOCUMENTACIÓ	DURADA	OBSERVACIONS
ASSISTÈNCIA conferències, congressos, seminaris o jornades	- D 28/01, art.4.1.1	- Sol·licitud: Direcció General de Personal. - Previ informe favorable de la direcció del centre.	- Màxim, 4 dies a l'any.	- Contingut relacionat amb activitat docent del peticionari. - Percepció íntegra retribució.
LLICÈNCIA PER ESTUDIS	- D 28/01, art. 4.1.2	- Sol·licitud: Direcció General Personal.	- Fins a 12 mesos. - Es pot sol·licitar cada 5 anys de servei. - Al final, presentar memòria i certificació.	- Formació relacionada amb l'activitat docent del sol·licitant, que ha de ser funcionari de carrera. - Es cobren les retribucions bàsiques (sou, trien-nis, extra).
ASSUMPTES PROPIS i per beques, cursos de perfeccionament professional.	- D 28/01, art.4.2.1, 4.2.2, 4.2.3 i 4.2.4	- Sol·licitud: Direcció General de Personal.	- Mínim: 15 dies seguits. - Màxim: sis mesos cada tres anys. - Per un curs de perfeccionament, màxim 4 mesos a l'any.	- En funció de les necessitats del servei. - Se sol·licitarà 30 dies abans, llevat d'excepcions. - Es computaran a efectes d'antiguitat i es mantindrà el personal d'alta en règim de previsió. - Sense dret a retribució.

## Reducció de Jornada

	LEGISLACIÓ	DOCUMENTACIÓ	DURADA	OBSERVACIONS
REDUCCIÓ DE JORNADA (personal amb jornada laboral completa)	- L 30/84, art. 30.1, f), redac-ció Llei 66/97, art. 50. - D 28/01, art. 5.1, 5.2 i 5.3.	- Direcció Territorial. - Presentar al menys 15 dies abans del començament de cada trimestre escolar.	- Disminució de la jornada, des d'un terç a la meitat. - Per trimestres. - Es reduirà, proporcionalment, la reducció de jornada per lactància.	- Per l'atenció a menors de 6 anys i fami-liars que necessiten una especial dedicació. - Per l'atenció a disminuïts físics, psíquics o sensorials( amb+33%) que no exercesquen activitat retribuïda. - A qui no puga fer jornada completa per malaltia llarga o crònica acreditada pels serveis mèdics dels SS.TT. - Amb disminució proporcional de retribucions.

## Permisos

	LEGISLACIÓ	DOCUMENTACIÓ	DURADA	OBSERVACIONS
MATRIMONI o UNIONS DE FET.	- LF1964, art. 71.1. - D 28/01, art 3.1.	- Direcció Territorial.	15 dies naturals consecutius.	Determinats a conveniència de la persona interessada, no necessàriament a continuació del fet causal.
ASSISTÈNCIA a matrimonis o unions de fet.	- D 28/01, art.3.1	- Direcció del Centre.	1 dia. 2 dies si la celebració és a +375 Km. de la residència.	Parents: pares, pares polítics, germans, germans polítics, fills, nets i avis.
NAIXEMENT, ADOPCIÓ, ACO-LLIMENT.	- L 30/84, art. 30.1. - D 28/01, art. 3.2	- Direcció del Centre. - Llibre de família o justificant metge.	3 dies hàbils. 5 dies si esdevé a + de 100 km de la localitat de residència. Cas de complicacions de mare o fill/a, dos dies més.	Pel pare i a continuació del fet causant.
EMBARÀS I PART. ACO-LLIMENT O ADOPCIÓ. (Adopció internacional: El permís previst podrà ini-ciar-se 4 setmanes abans de la resolució).	- LF1964, art. 71. - L 30/84, art. 30.3. - D 28/01, art. 3.2	- Direcció Territorial. Abans Part: Imprés + Certificat Mèdic. Després part: Imprés + Certificat Mèdic i Llibre família.	- Part únic, acolliment o adopció menors 6 anys: 16 setmanes. - Part o acolliment múltiple: 2 setmanes més per cada fill a partir del segon. - Acolliment o adopció majors 6 anys amb discapacitats, o dificultats d'inserció: 16 setmanes.	- Per la mare, 6 setmanes han de ser obligatòriament després del part. - El permís es podrà distribuir entre el pare i la mare, de forma successiva o simultània, a opció dels interessats. Quan siga simultani, la suma no excedirà el temps establert.
PREPARACIÓ PART I FECUNDACIÓ ARTIFICIAL	- D 28/01, art. 3.2	- Direcció Territorial.	El temps necessari.	Quan els centres on han d'assistir tinguen horari incompatible amb el del treball i estiguen reconeguts oficialment.
INTERRUPCIÓ VOLUNTÀRIA EMBARÀS	- D 28/01, art. 3.2	- Direcció del centre.	6 dies naturals i consecutius.	Sempre que no es trobe en situació d'incapacitat temporal.
MORT O MALALTIA GREU DE FAMILIAR (per consaguinitat o afinitat).	- L 30/84, art. 30.1. - D 28/01, art.3.3.	- Direcció del centre.	- Parella, pares i fills: 4 dies natura- ls. 6 a + 100 km. de la residèn- cia. Avis, nets, germans: 3 dies naturals. 5 a + 100 km. localitat residència.	- Cas de malalties greus de llar-ga durada, els dies podran utilitzar-se alternats. Es pot concedir de nou cada volta que s'acredite una nova situació de grave-tat.
EXÀMENS	- L 30/84, art. 30.1 - D 28/01, art.3.4.	- Direcció del centre, excepte quan es tracta de matèries rela-cionades en la Funció Pública: Direcció General de Personal. - Portar justificant després.	El dia o dies de la celebració.	- Proves selectives d'ingrés en administracions públi-ques, exàmens i altres proves definitives en centres oficials, encara que siga compatible amb la jornada.
TRASLLAT DOMICILI	- L 30/84, art. 30.1. - D 28/01, art. 3.5.	- Direcció del centre.	- Dos dies consecutius per trasllat de domicili habitual.	- Aportar justificant.
DEURE INEXCUSABLE	- L 30/84, art. 30.2. - D 28/01, art.3.6.	- Direcció del centre .	Pel temps indispensable.	- Obligació pública o personal que genere alguna res-ponsabilitat civil, social o administrativa.
LACTÀNCIA	- L 30/84, art. 30.1. - D 28/01, art. 3.8.	- Direcció del centre . - Adjuntar Llibre de Família.	Reducció de jornada laboral en 1 hora diària. Pot ser distribuïda en fraccions de ½ hora.	- Per fill o filla menor de 12 mesos. - Indistintament el pare o la mare. - Lactància natural o artificial. - Acumulable a la reducció per guarda legal.
CONSULTES i tractaments mèdics	- D 28/01, art. 3.9.	- Direcció del centre. Aportar justificant.	Pel temps indispensable i, prefe- rentment, en horari no lectiu.	- Per necessitats pròpies o de menors, ancians o dis-capacitats.

