

**Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció (BOE núm. 27, de 31 de gener)**

La Llei 31/1995, de 8 de novembre, ha donat un nou enfocament, ja anunciat en el seu preàmbul, a la prevenció dels riscos laborals, que en la nova concepció legal no es limita a un conjunt de deures de compliment empresarial obligatori ni a resoldre situacions de risc ja manifestades, sinó que s'integra en el conjunt d'activitats i decisions de l'empresa, de les quals forma part des del començament mateix del projecte empresarial.

La nova òptica de la prevenció s'articula d'aquesta manera a l'entorn de la planificació d'aquesta prevenció a partir de l'avaluació inicial dels riscos inherents al treball i l'adopció conseqüent de les mesures adequades a la naturalesa dels riscos detectats.

La necessitat que aquestes fases o aspectes rebin un tractament específic per la via normativa adequada és prevista en l'article 6 de la Llei de prevenció de riscos laborals; d'acord amb el que preveu l'apartat 1, paràgrafs d) i e) d'aquest article, el Govern ha de procedir a regular, mitjançant la norma reglamentària corresponent, els procediments d'avaluació dels riscos per a la salut dels treballadors i les modalitats d'organització, funcionament i control dels serveis de prevenció, com també les capacitats i aptituds que han de reunir els serveis esmentats i els treballadors designats per exercir l'activitat preventiva. La Directiva 89/391/CEE ja incloïa aquesta darrera exigència.

Aquest Reial decret, que respon al compliment del mandat legal, tracta els aspectes que fan possible la prevenció dels riscos laborals, des d'una nova perspectiva, com a activitat integrada en el conjunt d'actuacions de l'empresa i en tots els seus nivells jeràrquics, a partir d'una planificació que inclogui la tècnica, l'organització i les condicions de treball, presidit tot això pels mateixos principis d'eficàcia, coordinació i participació que informen la llei.

Amb aquesta finalitat, s'hi tracta en primer lloc, l'avaluació dels riscos com a punt de partida que pot conduir a la planificació de l'activitat preventiva que sigui necessària, mitjançant alguna de les modalitats d'organització que, d'acord amb l'article 31 de la llei, regula aquesta disposició, segons les dimensions de l'empresa i els riscos o la perillositat de les activitats que s'hi duen a terme.

La idoneïtat de l'activitat preventiva que, com a resultat de l'avaluació, hagi d'adoptar l'empresari queda garantida mitjançant el mecanisme doble que aquesta disposició regula: d'una banda, l'acreditació per l'autoritat laboral dels serveis de prevenció externs, com a via per garantir l'adequació dels seus mitjans a les activitats que s'hi hagin de desenvolupar i, d'una altra, l'auditoria o avaluació externa del sistema de prevenció, quan aquesta activitat és assumida per l'empresari amb els seus propis mitjans.

En relació amb les capacitats o aptituds necessàries per a la realització de l'activitat preventiva, aquesta disposició parteix de l'adequació necessària entre la formació requerida i les funcions que cal dur a terme i estableix la formació mínima necessària per exercir les funcions pròpies de l'activitat preventiva, que s'agrupen en tres nivells: bàsic, mitjà i superior; l'últim nivell inclou les especialitats i les disciplines preventives de medicina del treball, seguretat en el treball, higiene industrial, i ergonomia i psicociologia aplicada. La inexistència actual de titulacions acadèmiques o professionals corresponents als nivells formatius esmentats, exceptuada l'especialitat de medicina en el treball, és prevista en aquest Reial decret, que estableix la possibilitat transitòria d'acreditació alternativa de la formació exigida, fins al moment en què les autoritats competents en matèria educativa determinin les titulacions corresponents.

En virtut d'això, a proposta del ministre de Treball i Afers Socials, després d'escoltar la Comissió Nacional de Seguretat i Salut en el Treball i de consultar les organitzacions sindicals i les associacions empresarials més representatives, amb l'aprovació prèvia del ministre d'Administracions Públiques, d'acord amb el Consell d'Estat i amb la deliberació prèvia del Consell de Ministres reunit el dia 17 de gener de 1997.

**Disposo:**

## **CAPÍTOL I**

### **Disposicions generals**

#### **Article 1. Integració de l'activitat preventiva**

1. La prevenció de riscos laborals, com a actuació que cal desenvolupar en el si de l'empresa, s'ha d'integrar en el conjunt de les seves activitats i decisions, tant en els processos tècnics, en l'organització del treball i en les condicions en què aquest es faci, com en la línia jeràrquica de l'empresa, incloent-hi tots els nivells d'aquesta.

La integració de la prevenció en tots els nivells jeràrquics de l'empresa comporta l'atribució a tots ells i l'assumpció per aquests de l'obligació d'incloure la prevenció de riscos en qualsevol activitat que duguin a terme o ordenin i en totes les decisions que adoptin.

2. Els treballadors tenen dret a participar, en els termes que preveu el capítol V de la Llei de prevenció de riscos laborals, en el disseny, l'adopció i el compliment de les mesures preventives.

Aquesta participació inclou la consulta sobre l'avaluació dels riscos i de la planificació i l'organització que resultin de l'activitat preventiva, com també l'accés a la documentació corresponent, tal com assenyalen els articles 33 i 36 de la Llei de prevenció de riscos laborals.

#### **Article 2. Acció de l'empresa en matèria de prevenció de riscos**

1. L'establiment d'una acció de prevenció de riscos integrada en l'empresa comporta la implantació d'un pla de prevenció de riscos que inclogui l'estructura organitzativa, la definició de funcions, les pràctiques, els procediments, els processos i els recursos necessaris per dur a terme l'acció esmentada.
2. La posada en pràctica de qualsevol acció preventiva requereix, en primer lloc, el coneixement de les condicions de cadascun dels llocs de treball, per tal d'identificar i evitar els riscos i avaluar els que no es puguin evitar.
3. A partir dels resultats de l'avaluació dels riscos, l'empresari ha de planificar l'activitat preventiva que, si s'escau, l'avaluació ha posat de manifest que és necessària.
4. L'empresari ha de desenvolupar l'activitat preventiva per mitjà d'alguna de les modalitats que preveu el capítol III d'aquest Reial decret..

## **CAPÍTOL II**

### **Avaluació dels riscos i planificació de l'activitat preventiva**

#### **Secció 1a Avaluació dels riscos**

##### **Article 3. Definició**

1. L'avaluació dels riscos laborals és el procés adreçat a estimar la magnitud d'aquells riscos que no s'hagin pogut evitar per tal d'obtenir la informació necessària perquè l'empresari estigui en condicions de prendre una decisió adequada sobre la necessitat d'adoptar mesures preventives i, en aquest cas, sobre el tipus de mesures que s'hagin d'adoptar. En cas que de l'avaluació duta a terme es desprengui la necessitat d'adoptar mesures preventives, s'han de posar clarament de manifest les situacions en què calgui:

- a) Eliminar o reduir el risc, mitjançant mesures de protecció en l'origen, organitzatives, de protecció col·lectiva, de protecció individual o de formació i informació als treballadors.
- b) Controlar periòdicament les condicions, l'organització i els mètodes de treball i l'estat de salut dels treballadors.

2. D'acord amb el que preveu l'article 33 de la Llei de prevenció de riscos laborals, l'empresari ha de consultar els representants dels treballadors, o els mateixos treballadors en absència de representants, sobre el procediment d'avaluació que cal emprar a l'empresa o al centre de treball.

##### **Article 4. Contingut general de l'avaluació**

1. L'avaluació inicial dels riscos que no s'hagin pogut evitar s'ha d'estendre a cadascun dels llocs de treball de l'empresa en què concorrin els riscos esmentats.

A aquest efecte, cal tenir en compte:

- a) Les condicions de treball existents o previstes, tal com les defineix l'apartat 7 de l'article 4 de la Llei de prevenció de riscos laborals.
- b) La possibilitat que el treballador que l'ocupi o hagi d'ocupar-lo sigui especialment sensible, a causa de les seves característiques personals o estat biològic conegut, a alguna d'aquestes condicions.

2. A partir d'aquesta avaluació inicial, s'han de tornar a avaluar els llocs de treball que es puguin veure afectats per:

- a) L'elecció d'equips de treball, substàncies o preparats químics, la introducció de noves tecnologies o la modificació en el condicionament dels llocs de treball.
- b) El canvi en les condicions de treball.
- c) La incorporació d'un treballador les característiques personals o l'estat biològic conegut del qual el facin especialment sensible a les condicions del lloc de treball.

3. L'avaluació dels riscos s'ha d'efectuar mitjançant la intervenció del personal competent, d'acord amb el que disposa el capítol VI d'aquesta norma.

##### **Article 5. Procediment**

1. A partir de la informació que s'obtingui sobre l'organització, les característiques i la complexitat del treball, sobre les primeres matèries i els equips de treball que hi hagi a l'empresa i sobre l'estat de salut dels treballadors, s'han de determinar els elements perillosos i identificar els treballadors que hi estan exposats; tot seguit s'ha de valorar el risc que hi ha segons criteris objectius de valoració i els coneixements tècnics del moment, o consensuats amb els treballadors, de manera que es pugui arribar a una conclusió sobre la necessitat d'evitar o controlar i reduir el risc.

A l'efecte que preveu el paràgraf anterior, s'ha de tenir en compte la informació rebuda dels treballadors sobre els aspectes esmentats.

2. El procediment d'avaluació utilitzat ha de proporcionar confiança sobre el seu resultat. En cas de dubte, s'han d'adoptar les mesures preventives més favorables, des del punt de vista de la prevenció.

L'avaluació ha d'incloure la realització dels mesuraments, les anàlisis o els assaigs que es considerin necessaris, llevat que es tracti d'operacions, activitats o processos en els quals la apreciació professional, directa i acreditada, permeti arribar a una conclusió sense necessitat de recórrer a aquelles operacions, sempre que es compleixi el que disposa el paràgraf anterior.

En tot cas, si hi ha normativa específica d'aplicació, el procediment d'avaluació s'ha d'ajustar a les condicions concretes que s'hi estableixen.

3. En cas que l'avaluació requereixi efectuar mesuraments, anàlisis o assaigs i la normativa no indiqui o no concreti els mètodes que s'hi han d'emprar, o en cas que els criteris d'avaluació que prevegi aquesta normativa hagin de ser interpretats i precisats tenint en compte altres criteris de caràcter tècnic, es poden utilitzar, si n'hi ha, els mètodes i els criteris que recullen:

- a) Les normes UNE.
- b) Les guies de l'Institut Nacional de Seguretat i Higiene en el Treball i de l'Institut Nacional de Silicosis, i els protocols i les guies del Ministeri de Sanitat i Consum, com també d'institucions competents de les comunitats autònomes.
- c) Les normes internacionals.
- d) En absència de les anteriors, guies d'altres entitats de prestigi reconegut en la matèria o altres mètodes o criteris professionals descrits documentalment que compleixin el que estableix el primer paràgraf de l'apartat 2 d'aquest article i proporcionin un nivell de confiança equivalent.

#### **Article 6. Revisió**

1. L'avaluació inicial a què fa referència l'article 4 s'ha de revisar si així ho estableix una disposició específica.

En tot cas, s'ha de revisar l'avaluació que correspongui als llocs de treball afectats en cas que s'hi hagin detectat danys en la salut dels treballadors o s'hagin observat mitjançant els controls periòdics, incloent-hi els relatius a la vigilància de la salut, que les activitats de prevenció poden ser inadequades o insuficients. Amb aquesta finalitat, cal tenir en compte els resultats de:

- a) La investigació sobre les causes dels danys per a la salut que s'hagin produït.
- b) Les activitats per a la reducció dels riscos a què fa referència l'apartat 1.a) de l'article 3.
- c) Les activitats per al control dels riscos a què fa referència l'apartat 1.b) de l'article 3.
- d) L'anàlisi de la situació epidemiològica segons les dades que aportin el sistema d'informació sanitària o altres fonts disponibles.

2. Sens perjudici del que assenyalava l'apartat anterior, s'ha de revisar l'avaluació inicial amb la periodicitat que acordin l'empresa i els representants dels treballadors, tenint en compte, particularment, la deterioració pel pas del temps dels elements que integren el procés productiu.

#### **Article 7. Documentació**

A la documentació a què fa referència el paràgraf a) de l'apartat 1 de l'article 23 de la Llei de prevenció de riscos laborals s'han de reflectir, per a cada lloc de treball l'avaluació del qual posi de manifest la necessitat d'adoptar alguna mesura preventiva, les dades següents:

- a) La identificació del lloc de treball.
- b) El risc o riscos que hi hagi i la relació de treballadors afectats.
- c) El resultat de l'avaluació i les mesures preventives que hi escaiguin, tenint en compte el que estableix l'article 3.
- d) La referència dels criteris i els procediments d'avaluació i dels mètodes de mesurament, anàlisi o assaig emprats, en els casos en què sigui aplicable el que disposa l'apartat 3 de l'article 5.

### **Secció 2a Planificació de l'activitat preventiva**

#### **Article 8. Necessitat de la planificació**

En cas que el resultat de l'avaluació evidenciï situacions de risc, l'empresari ha de planificar l'activitat preventiva que hi escaigui amb la finalitat d'eliminar o controlar i reduir els riscos esmentats, d'acord amb un ordre de prioritats segons la magnitud i el nombre de treballadors exposats a aquests riscos.

En la planificació d'aquesta activitat preventiva s'ha de tenir en compte l'existència, si s'escau, de disposicions legals relatives a riscos específics, com també els principis d'acció preventiva que assenyalava l'article 15 de la Llei de prevenció de riscos laborals.

#### **Article 9. Contingut**

1. La planificació de l'activitat preventiva ha d'incloure, en tot cas, els mitjans humans i materials necessaris, com també l'assignació dels recursos econòmics necessaris per a la consecució dels objectius proposats.

2. Igualment, han de ser objecte d'integració en la planificació de l'activitat preventiva les mesures d'emergència i la vigilància de la salut que preveuen els articles 20 i 22 de la Llei de prevenció de riscos laborals, com també la informació i la formació dels treballadors en matèria preventiva i la coordinació de tots aquests aspectes.

3. L'activitat preventiva s'ha de planificar per a un període determinat establint les fases i les prioritats del seu desenvolupament segons la magnitud dels riscos i el nombre de treballadors exposats a aquests riscos, com també el seu seguiment i control periòdic. Si el període en què es duu a terme l'activitat preventiva és superior a l'any, cal establir un programa anual d'activitats.

### **CAPÍTOL III**

#### **Organització de recursos per a les activitats preventives**

#### **Article 10. Modalitats**

1. L'empresari ha de dur a terme l'organització dels recursos necessaris per a l'acompliment de les activitats preventives d'acord amb alguna de les modalitats següents:

- a) Assumint personalment aquesta activitat.

- b) Designant un o diversos treballadors per dur-la a terme.
- c) Constituint un servei de prevenció propi.
- d) Recorrent a un servei de prevenció aliè

2. En els termes que preveu el capítol IV de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, hom entén per "servei de prevenció propi" el conjunt de mitjans humans i materials de l'empresa necessaris per efectuar les activitats de prevenció, i per "servei de prevenció aliè" el que ofereix una entitat especialitzada que concerta amb l'empresa l'execució d'activitats de prevenció, l'assessorament i el suport que requereixi segons els tipus de riscos o ambdues actuacions alhora.

3. Els serveis de prevenció han de tenir caràcter interdisciplinari, entenent com a tal la conjunció coordinada de dues o més disciplines tècniques o científiques en matèria de prevenció de riscos laborals.

#### **Article 11. Assumpció personal per l'empresari de l'activitat preventiva**

1. L'empresari pot dur a terme personalment l'activitat de prevenció, llevat de les activitats relatives a la vigilància de la salut dels treballadors, en cas que hi concorrin les circumstàncies següents:

- a) Que es tracti d'una empresa de menys de sis treballadors.
- b) Que les activitats que es duguin a terme a l'empresa no estiguin incloses en l'annex I.
- c) Que exerceixi habitualment la seva activitat professional en el centre de treball.
- d) Que tingui la capacitat que correspon a les funcions preventives que durà a terme, d'acord amb el que estableix el capítol VI.

2. La vigilància de la salut dels treballadors i d'aquelles altres activitats preventives no assumides personalment per l'empresari s'han de cobrir aplicant una de les altres modalitats d'organització preventiva que estableix aquest capítol.

#### **Article 12. Designació de treballadors**

1. L'empresari ha de designar un o diversos treballadors perquè s'encarreguin de l'activitat preventiva a l'empresa. Si per efectuar les activitats preventives no n'hi ha prou amb la designació d'un o diversos treballadors, cal que es duguin a terme per mitjà d'un o més serveis de prevenció propis o aliens.

2. No obstant el que disposa l'apartat anterior, la designació de treballadors no és obligatòria en cas que l'empresari:

- a) Hagi assumit personalment l'activitat preventiva d'acord amb el que assenyala l'article 11.
- b) Hagi recorregut a un servei de prevenció propi.
- c) Hagi recorregut a un servei de prevenció aliè.

#### **Article 13. Capacitat i mitjans dels treballadors designats**

1. Per al desenvolupament de l'activitat preventiva, els treballadors designats han de tenir la capacitat que correspon a les funcions que cal dur a terme, d'acord amb el que estableix el capítol VI.

2. El nombre de treballadors designats, com també els mitjans que l'empresari posi a llur disposició i el temps de què disposin per a l'execució de llur activitat, han de ser els necessaris per acomplir adequadament llurs funcions.

#### **Article 14. Servei de prevenció propi**

L'empresari ha de constituir un servei de prevenció propi en cas que concorri algun dels supòsits següents:

- a) Que es tracti d'empreses que tinguin més de 500 treballadors.
- b) Si es tracta d'empreses entre 250 i 500 treballadors, que duguin a terme alguna de les activitats incloses en l'annex I.
- c) Si es tracta d'empreses no incloses en els apartats anteriors, que així ho decideixi l'autoritat laboral, amb l'informe previ de la Inspecció de Treball i Seguretat Social i, si s'escau, dels òrgans tècnics en matèria preventiva de les comunitats autònomes, segons la perillositat de l'activitat que es duu a terme o la freqüència o gravetat de la sinistralitat a l'empresa, llevat que s'opti pel concert amb una entitat especialitzada aliena a l'empresa, d'acord amb el que estableix l'article 16 d'aquesta disposició.

Tenint en compte les circumstàncies existents, la resolució de l'autoritat laboral ha de fixar un termini, no superior a l'any, perquè, si s'hagués optat per un servei de prevenció propi, l'empresa el constitueixi en el termini esmentat. Fins a la data que assenyali la resolució, les activitats preventives a l'empresa han de ser concertades amb una entitat especialitzada aliena a l'empresa, llevat de les que l'empresa assumeixi progressivament mitjançant la designació de treballadors, fins que siguin plenament integrades en el servei de prevenció que es constitueixi a aquest efecte.

#### **Article 15. Organització i mitjans dels serveis de prevenció propis**

1. El servei de prevenció propi ha de constituir una unitat organitzativa específica i els seus integrants han de dedicar de manera exclusiva llur activitat dins l'empresa a la finalitat d'aquest servei.

2. Els serveis de prevenció propis han de disposar de les instal·lacions i els mitjans humans i materials necessaris per acomplir les activitats preventives que hagin de dur a terme a l'empresa.

El servei de prevenció ha d'incloure, com a mínim, dues de les especialitats o disciplines preventives que preveu l'article 34 d'aquesta disposició, desenvolupades per experts amb la capacitat requerida per a les funcions que cal dur a terme, d'acord amb el que estableix el capítol VI. Aquests experts han d'actuar d'una manera coordinada, particularment en relació amb les funcions relatives al disseny preventiu dels llocs de treball, la identificació i avaluació dels riscos, els plans de prevenció i els plans de formació dels treballadors. Igualment, ha de disposar del personal necessari que tingui la capacitat requerida per exercir les funcions dels nivells bàsic i mitjà que preveu el capítol VI esmentat més amunt.

Sens perjudici de la coordinació necessària que assenyalava el paràgraf anterior, l'activitat sanitària que, si s'escau, pot haver-hi, ha de disposar, per a l'exercici de la seva funció dins el servei de prevenció, de l'estructura i els mitjans adequats a la seva naturalesa específica i la confidencialitat de les dades mèdiques personals i ha de complir els requisits que estableix la normativa sanitària que hi sigui aplicable. Aquesta activitat sanitària ha d'incloure les funcions específiques que recull l'apartat 3 de l'article 37 d'aquesta disposició, les activitats que li atribueix la Llei general de sanitat, com també aquelles altres que en matèria de prevenció de riscos laborals li corresponguin segons la seva especialització.

Les activitats dels integrants del servei de prevenció s'han de coordinar d'acord amb els protocols o altres mitjans a l'abast que estableixin els objectius, els procediments i les competències en cada cas.

3 En cas que l'àmbit d'actuació del servei de prevenció s'estengui a més d'un centre de treball, s'ha de tenir en compte la situació dels diversos centres en relació amb la situació del servei, per tal d'assegurar l'adequació dels mitjans d'aquest servei als riscos existents.

4. Les activitats preventives que no siguin assumides per mitjà del servei de prevenció propi han de ser concertades amb un o més serveis de prevenció aliens.

5. L'empresa ha d'elaborar anualment i mantenir a disposició de les autoritats laborals i sanitàries competents la memòria i la programació anual del servei de prevenció a què fa referència el paràgraf d) de l'apartat 2 de l'article 39 de la Llei de prevenció de riscos laborals.

#### **Article 16. Serveis de prevenció aliens**

1. L'empresari ha de recórrer a un o diversos serveis de prevenció aliens, que col·laboraran entre ells quan sigui necessari, en cas que concorri alguna de les circumstàncies següents:

- Que la designació d'un o diversos treballadors sigui insuficient per efectuar l'activitat de prevenció i no concorrin les circumstàncies que determinen l'obligació de constituir un servei de prevenció propi.
- Que en el supòsit a què fa referència el paràgraf c) de l'article 14 no s'hagi optat per la constitució d'un servei de prevenció propi.
- Que s'hagi assumit parcialment l'activitat preventiva en els termes que preveuen l'apartat 2 de l'article 11 i l'apartat 4 de l'article 15 d'aquesta disposició.

2. De conformitat amb el que disposa l'apartat 1 de l'article 33 de la Llei de prevenció de riscos laborals, els representants dels treballadors han de ser consultats per l'empresari amb caràcter previ a l'adopció de la decisió de concertar l'activitat preventiva amb un o diversos serveis de prevenció aliens.

#### **Article 17. Requisits de les entitats especialitzades perquè puguin actuar com a serveis de prevenció**

Poden actuar com a serveis de prevenció les entitats especialitzades que compleixin els requisits següents:

- Disposar de l'organització, les instal·lacions, el personal i els equips necessaris per a la realització de l'activitat.
- Constituir una garantia que cobreixi la seva responsabilitat eventual.
- No mantenir amb les empreses concertades vincles comercials, financers o de qualsevol altra mena diferents dels de la seva pròpia actuació com a servei de prevenció, que puguin afectar-ne la independència i influir en el resultat de les activitats, sens perjudici del que disposa l'article 22.
- Obtenir l'aprovació de l'Administració sanitària pel que fa als aspectes de caràcter sanitari.
- Ser objecte d'acreditació per l'Administració laboral.

#### **Article 18. Recursos materials i humans de les entitats especialitzades que actuïn com a serveis de prevenció**

1. Les entitats especialitzades que actuïn com a serveis de prevenció han de disposar de les instal·lacions i els recursos, materials i humans, que els permetin acomplir d'una manera adequada l'activitat preventiva que hagin concertat, tenint en compte el tipus, l'extensió i la freqüència dels serveis preventius que han de prestar i la ubicació dels centres de treball en els quals s'ha de dur a terme aquesta prestació.

2. En tot cas, aquestes entitats han de disposar, com a mínim, dels mitjans següents:

- Personal que tingui la qualificació necessària per exercir les funcions del nivell superior, d'acord amb el que estableix el capítol VI, en nombre no inferior a un expert per cadascuna de les especialitats o disciplines preventives de medicina del treball, seguretat en el treball, higiene industrial, i ergonomia i psicociologia aplicada. Igualment, han de disposar del personal necessari que tingui la capacitat requerida per exercir les funcions dels nivells bàsic i mitjà que preveu el capítol VI, segons les característiques de les empreses que cobreixi el servei.  
Els experts en les especialitats esmentades han d'actuar d'una manera coordinada, particularment en relació amb les funcions relatives al disseny preventiu dels llocs de treball, la identificació i avaluació dels riscos, els plans de prevenció i els plans de formació dels treballadors.
- Les instal·lacions i la instrumentació necessàries per efectuar les proves, els reconeixements, els mesuraments, les anàlisis i les avaluacions habituals en la pràctica de les especialitats esmentades, com també per a la realització de les activitats formatives i divulgatives bàsiques.

3. Sens perjudici de la coordinació necessària que assenyalava l'apartat 2 d'aquest article, l'activitat sanitària ha de disposar, per exercir la seva funció dins el servei de prevenció, de l'estructura i els mitjans adequats a la seva naturalesa específica i la confidencialitat de les dades mèdiques personals.

4. L'autoritat laboral, amb l'informe previ, si s'escau, de la sanitària pel que fa als aspectes de caràcter sanitari, pot eximir del compliment d'alguna de les condicions que, per als serveis de prevenció, assenyalava l'apartat 2.a), a petició d'aquests serveis, segons el tipus d'empreses al qual estén el seu àmbit i els riscos existents en aquestes empreses, sempre que la seva actuació interdisciplinària quedi suficientment garantida en relació amb les empreses esmentades.

### **Article 19. Funcions de les entitats especialitzades que actuïn com a serveis de prevenció**

Les entitats especialitzades que actuïn com a serveis de prevenció han d'assumir directament l'exercici de les funcions que assenyalava l'apartat 3 de l'article 31 de la Llei de prevenció de riscos laborals que hagin concertat. Igualment, han de tenir en compte la integració de la prevenció en el conjunt d'activitats de l'empresa i en tots els seus nivells jeràrquics, sens perjudici que puguin subcontractar els serveis d'altres professionals o entitats quan sigui necessari per desenvolupar activitats que requereixin coneixements especials o instal·lacions d'una gran complexitat.

### **Article 20. Concert de l'activitat preventiva**

1. Si l'empresari opta per acomplir l'activitat preventiva per mitjà d'un o diversos serveis de prevenció aliens a l'empresa, ha de concertar per escrit la prestació, en la qual caldrà consignar, com a mínim, els aspectes següents:

- a) Identificació de l'entitat especialitzada que actua com a servei de prevenció aliè a l'empresa.
- b) Identificació de l'empresa destinatària de l'activitat, com també dels centres de treball de l'empresa als quals se circumscriu l'activitat esmentada.
- c) Aspectes de l'activitat preventiva que cal desenvolupar a l'empresa, especificant-ne les actuacions concretes i els mitjans per dur-les a terme.
- d) Activitat de vigilància de la salut dels treballadors, si s'escau.
- e) Durada del concert.
- f) Condicions econòmiques del concert.

2. Les entitats especialitzades que actuïn com a serveis de prevenció han de mantenir a disposició de les autoritats laborals i sanitàries competents una memòria anual en què han d'incloure separadament les empreses o els centres de treball als quals s'ha prestat servei durant aquest període. Cal indicar hi en cada cas el caràcter d'aquests serveis.

Igualment, han de facilitar a les empreses per a les quals actuïn com a serveis de prevenció la memòria i la programació anual a què fa referència l'apartat 2.d) de l'article 39 de la Llei de prevenció de riscos laborals, a fi que pugui ser coneguda pel Comitè de Seguretat i Salut en les condicions que preveu l'article esmentat.

### **Article 21. Serveis de prevenció mancomunats**

1. Les empreses que duguin a terme simultàniament activitats en un mateix centre de treball, edifici o centre comercial poden constituir serveis de prevenció mancomunats, sempre que quedi garantida l'operativitat i l'eficàcia del servei d'acord amb el que preveu l'apartat 3 de l'article 15 d'aquesta disposició.

Mitjançant negociació col·lectiva o per mitjà dels acords a què fa referència l'article 83, apartat 3, de l'Estatut dels treballadors o, si no n'hi ha, per decisió de les empreses afectades, es pot acordar, igualment, la constitució de serveis de prevenció mancomunats entre empreses que pertanyin a un mateix sector productiu o grup empresarial o que desenvolupin llurs activitats en un polígon industrial o una àrea geogràfica limitada.

2. En l'acord de constitució del servei mancomunat, que s'ha d'adoptar després de consultar els representants legals dels treballadors de cadascuna de les empreses afectades de conformitat amb el que preveu l'article 33 de la Llei de prevenció de riscos laborals, s'hi han de consignar expressament les condicions mínimes en què aquest servei de prevenció s'ha d'acomplir.

3. Aquests serveis, tant si tenen personalitat jurídica diferenciada com si no en tenen, es consideren serveis propis de les empreses que els constitueixen i han de tenir els mitjans que s'exigeixen per a aquells; també els són aplicables la resta de requisits.

4. L'activitat preventiva dels serveis mancomunats s'ha de limitar a les empreses participants.

5. El servei de prevenció mancomunat ha de tenir a disposició de l'autoritat laboral la informació relativa a les empreses que el constitueixen i el grau de participació d'aquestes empreses.

### **Article 22. Actuació de les Mútues d'Accidents de Treball i Malalties Professionals de la Seguretat Social com a serveis de prevenció**

L'actuació de les mútues d'accidents de treball i malalties professionals de la Seguretat Social com a serveis de prevenció s'ha de dur a terme en les mateixes condicions que les aplicables als serveis de prevenció aliens, tenint en compte les prescripcions que, en aquest respecte, conté la normativa específica aplicable a aquestes entitats.

## **CAPÍTOL IV**

### **Acreditació d'entitats especialitzades com a serveis de prevenció aliens a les empreses**

#### **Article 23. Sol·licitud d'acreditació**

Les entitats especialitzades que pretenguin ser acreditades com a serveis de prevenció han de formular una sol·licitud davant l'autoritat laboral competent del lloc on radiquin llurs instal·lacions principals i han d'adjuntar a llur petició un projecte en el qual s'han de consignar els punts següents:

- a) Aspectes de l'activitat preventiva que pretén efectuar, especificant-ne els tipus d'activitat que tenen capacitat de dur a terme.
- b) Àmbit territorial i d'activitat professional en què pretén actuar, com també previsió del nombre d'empreses i volum de treballadors en què té capacitat per estendre'n l'activitat preventiva.

- c) Previsions de dotació de personal per a la realització de l'activitat preventiva, indicant-ne la qualificació professional i la dedicació, com també de les instal·lacions i els mitjans instrumentals i de la seva ubicació respectiva.
- d) Compromís de subscriure una pòlissa d'assegurança que cobreixi la seva responsabilitat, per un import mínim de 200 milions de pessetes, actualitzable anualment segons l'evolució de l'índex de preus al consum, sense que aquest import constitueixi el límit de la responsabilitat del servei.
- e) Activitats especialitzades que, si s'escau, té previst de contractar amb altres entitats.

#### **Article 24. Autoritat competent**

1. L'autoritat laboral competent per conèixer de les sol·licituds d'acreditació que formulin les entitats especialitzades que pretenguin actuar com a serveis de prevenció ha de ser l'òrgan competent de la comunitat autònoma que hagi rebut el traspàs de serveis corresponent o, mancant aquest, la Direcció provincial de Treball i Afers Socials de la província on estiguin ubicades les seves instal·lacions principals.

2. L'acreditació que s'atorgui és vàlida per a l'àmbit de tot l'Estat, d'acord amb els criteris de coordinació que estableixi la Comissió Nacional de Seguretat i Salut en el Treball.

#### **Article 25. Aprovació provisional**

1. Un cop l'autoritat laboral hagi rebut la sol·licitud i el projecte que assenyalava l'article 23, n'ha de trametre còpia a l'autoritat sanitària competent del lloc on estiguin ubicades les instal·lacions principals de l'entitat especialitzada, amb les finalitats que preveu l'apartat 5 de l'article 31 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals. Aquesta autoritat sanitària ha de comunicar a l'autoritat laboral la seva decisió sobre l'aprovació del projecte pel que fa als requisits de caràcter sanitari.

2. Alhora, ha de demanar un informe dels òrgans tècnics en matèria preventiva de les comunitats autònomes o, si s'escau, de l'Institut Nacional de Seguretat i Higiene en el Treball, com també d'aquells altres que consideri necessaris sobre els aspectes que no preveu l'apartat anterior.

3. L'autoritat laboral, a la vista de la decisió de l'autoritat sanitària i dels informes emesos, ha de dictar resolució en el termini de tres mesos, a comptar de la data d'entrada de la sol·licitud en el registre de l'òrgan administratiu competent, en què autoritzi provisionalment o denegui la sol·licitud. Un cop transcorregut aquest termini sense cap resolució expressa, cal entendre desestimada la sol·licitud.

4. La resolució prevista en l'apartat anterior que autoritzi provisionalment té caràcter definitiu si l'entitat especialitzada acredita, a l'hora de formular la sol·licitud, l'execució efectiva del projecte en els termes que assenyalava l'article següent.

5. Contra la resolució expressa o presumpta de l'autoritat laboral es pot interposar recurs ordinari davant l'òrgan superior jeràrquic corresponent en el termini d'un mes.

#### **Article 26. Acreditació**

1. L'eficàcia de la resolució estimatòria de l'autoritat laboral resta subordinada a l'execució efectiva del projecte per l'entitat sol·licitant.

Amb aquesta finalitat, l'entitat esmentada ha de comunicar que ha executat el projecte a l'autoritat laboral en el termini de tres mesos, a comptar de la data de notificació de la resolució estimatòria, indicant-ne les dades i els documents següents:

- a) Número d'identificació fiscal i codi de compte de cotització a la Seguretat Social.
- b) Contractes del personal, indicant-ne la durada, la qualificació professional i la dedicació.
- c) Situació de les seves instal·lacions i dels mitjans instrumentals.
- d) Pòlissa d'assegurança contractada.
- e) Contractes o acords establerts, si s'escau, amb altres entitats per efectuar determinats tipus d'activitats especialitzades.

2. Un cop transcorregut el termini de tres mesos sense que l'entitat hagi comunicat a l'autoritat laboral la realització del projecte, l'autorització provisional es considerarà caducada.

3. Un cop rebuda la comunicació relativa a la realització del projecte, l'autoritat laboral ha de trametre'n còpia a l'autoritat sanitària competent, a la Inspecció de Treball i Seguretat Social, als òrgans tècnics en matèria preventiva de les comunitats autònomes i a aquells altres que hagin emès informe, a l'efecte de comprovar la concurrència dels requisits previstos en el projecte.

En cas que les entitats sol·licitants tinguin instal·lacions o mitjans situats en més d'una província o comunitat autònoma, l'autoritat laboral competent per resoldre ha de sol·licitar els informes que assenyalava el paràgraf anterior per mitjà de les autoritats competents respectives de les províncies o comunitats autònomes esmentades.

4. L'autoritat laboral, a la vista de la decisió de l'autoritat sanitària i dels informes emesos, ha de dictar resolució en què ratifiqui o rectifiqui l'autorització provisional en el termini de tres mesos, a comptar de la comunicació relativa a la realització del projecte. Aquest termini s'ha d'ampliar a sis mesos en el supòsit que preveu el paràgraf segon de l'apartat anterior.

Un cop transcorreguts aquests terminis sense cap resolució expressa, l'autorització provisional es considerarà ratificada.

Contra la resolució expressa o presumpta de l'autoritat laboral es pot interposar el recurs que preveu l'apartat 5 de l'article anterior.

5. Les entitats especialitzades poden desenvolupar llur activitat com a servei de prevenció una vegada hagin obtingut l'acreditació mitjançant la ratificació de l'autorització provisional.

#### **Article 27. Manteniment de les condicions d'acreditació**

1. Les entitats especialitzades han de mantenir les condicions en què es va basar llur acreditació com a serveis de prevenció. Qualsevol modificació d'aquestes condicions ha de ser comunicada a l'autoritat laboral que va concedir-la.

2. Les autoritats laboral i sanitària poden verificar, en l'àmbit de llurs competències, el compliment de les condicions exigibles per al desenvolupament de les activitats del servei, i han de comunicar a l'autoritat laboral que va concedir l'acreditació les deficiències detectades amb motiu d'aquestes verificacions.

3. Si com a resultat de les comprovacions efectuades, bé directament o mitjançant les comunicacions que assenyalen l'apartat anterior, l'autoritat laboral que va concedir l'acreditació comprova l'incompliment dels requisits que van determinar aquella autorització, pot extingir l'acreditació atorgada.

#### **Article 28. Registre**

1. S'ha de crear un registre en els òrgans competents de les comunitats autònomes que hagin rebut els traspassos corresponents de serveis o, mancant aquest, de l'Administració general de l'Estat, en el qual s'han d'inscriure les entitats especialitzades que hagin estat autoritzades com a serveis de prevenció, com també les persones o entitats especialitzades a les quals s'hagi concedit autorització per fer auditories o avaluacions dels sistemes de prevenció de conformitat amb el que estableix el capítol V d'aquesta disposició.

Els òrgans a què fa referència l'apartat anterior han de trametre a la Direcció General de Treball i Migracions del Ministeri de Treball i Afers Socials, en el termini de vuit dies hàbils, una còpia de tots els assentaments que hagin efectuat en llurs registres respectius.

Els registres de les administracions competents en la matèria han d'estar intercomunicats per poder disposar de tota la informació que contenen.

2. Si es fa tractament automatitzat de dades de salut o d'altra mena de dades personals, aquest s'ha d'efectuar de conformitat amb la Llei orgànica 5/1992, de 29 d'octubre.

### **CAPÍTOL V**

#### **Auditories**

#### **Article 29. Àmbit d'aplicació**

1. Les auditories o avaluacions externes són obligatòries en els termes que estableix aquest capítol si, a conseqüència de l'avaluació dels riscos, les empreses han de dur a terme activitats preventives per evitar o disminuir els riscos derivats del treball.

2. Les empreses que no hagin concertat el servei de prevenció amb una entitat especialitzada han de sotmetre llur sistema de prevenció al control d'una auditoria o avaluació externa.

Aquesta auditoria s'ha de repetir cada cinc anys, o quan ho requereixi l'autoritat laboral, amb l'informe previ de la Inspecció de Treball i Seguretat Social i, si s'escau, dels òrgans tècnics en matèria preventiva de les comunitats autònomes, a la vista de les dades de sinistralitat o d'altres circumstàncies que palesin la necessitat de revisar els resultats de l'última auditoria.

3. A l'efecte que preveu l'apartat anterior, les empreses de fins a sis treballadors les activitats de les quals no estiguin incloses en l'annex I, en què l'empresari hagi assumit personalment les funcions de prevenció o hagi designat un o més treballadors per exercir-les i en què l'eficàcia del sistema preventiu resulta evident sense necessitat de recórrer a cap auditoria a causa del nombre limitat de treballadors i l'escassa complexitat de les activitats preventives, es considera que han complert l'obligació de l'auditoria quan formalitzen i trameten a l'autoritat laboral una notificació sobre la concurrència de les condicions exigides. En aquest cas no cal recórrer a l'auditoria segons el model que estableix l'annex II, i l'autoritat laboral no ha d'aplicar el que preveu l'apartat 4 d'aquest article.

L'autoritat laboral ha de registrar i ordenar segons les activitats de les empreses llurs notificacions i ha de facilitar una informació global sobre les empreses afectades als òrgans de participació institucional en matèria de seguretat i salut.

4. Tenint en compte la notificació que preveu l'apartat anterior, la documentació que estableix l'article 7 i la situació individualitzada de l'empresa, a la vista de les dades de sinistralitat de l'empresa o del sector, d'informacions o d'altres circumstàncies que palesin la perillositat de les activitats acomplertes o la inadequació del sistema de prevenció, l'autoritat laboral, amb l'informe previ de la Inspecció de Treball i Seguretat Social i, si s'escau, dels òrgans tècnics en matèria preventiva de les comunitats autònomes, pot demanar la realització d'una auditoria a les empreses a què es refereix l'apartat esmentat, d'acord amb el que disposa l'apartat 2.

#### **Article 30. Concepte i objectius**

L'auditoria, com a instrument de gestió que ha d'incloure una avaluació sistemàtica, documentada i objectiva de l'eficàcia del sistema de prevenció, s'ha d'efectuar d'acord amb les normes tècniques vigents o que es puguin establir i tenint en compte la informació rebuda dels treballadors, i ha de tenir com a objectius:

- a) Comprovar com s'ha dut a terme l'avaluació inicial i periòdica dels riscos, analitzar-ne els resultats i verificar-los, en cas de dubte.
- b) Comprovar que el tipus i la planificació de les activitats preventives s'ajusta al que disposa la normativa general, com també la normativa sobre riscos específics que hi sigui aplicable, tenint en compte els resultats de l'avaluació.
- c) Analitzar l'adequació entre els procediments i els mitjans requerits per desenvolupar les activitats preventives que esmenta el paràgraf anterior i els recursos de què disposi l'empresari, propis o concertats, tenint en compte, a més, la manera com estan organitzats o coordinats, si s'escau.

#### **Article 31. Documentació**

Els resultats de l'auditoria han de quedar reflectits en un informe que l'empresa auditada ha de mantenir a disposició de l'autoritat laboral competent i dels representants dels treballadors.

### **Article 32. Requisits**

1. L'auditoria han d'efectuar-la persones físiques o jurídiques que posseïxin, a més, un coneixement suficient de les matèries i els aspectes tècnics objecte d'aquesta auditoria i que disposin dels mitjans adequats per dur-la a terme.

2. Les persones físiques o jurídiques que efectuin l'auditoria del sistema de prevenció d'una empresa no poden mantenir-hi vinculacions comercials, financeres o de qualsevol mena, diferents de les pròpies actuacions com a auditors, que puguin afectar-ne la independència o influir en el resultat de llurs activitats.

Igualment, aquestes persones no poden dur a terme per a l'empresa auditada ni per a cap altra empresa activitats en qualitat d'entitat especialitzada per actuar com a servei de prevenció, ni mantenir amb aquestes empreses vinculacions comercials, financeres o de qualsevol altra mena diferents de les que concerta la mateixa auditora com a empresa per desenvolupar les activitats de prevenció en el si de l'empresa.

3. En cas que la complexitat de les verificacions que calgui efectuar ho requereixi, les persones o entitats encarregades de dur a terme l'auditoria poden recórrer a altres professionals que tinguin els coneixements, els mitjans i les instal·lacions necessaris per efectuar les verificacions esmentades.

### **Article 33. Autorització**

1. Les persones o entitats especialitzades que pretenguin desenvolupar l'activitat d'auditoria del sistema de prevenció han de tenir l'autorització de l'autoritat laboral competent del lloc on estiguin ubicades les seves instal·lacions principals, després de formular una sol·licitud a l'autoritat esmentada, en la qual s'han de consignar les previsions que assenyala el paràgraf c) de l'article 23.

2. L'autoritat laboral, amb els informes previs que consideri convenients, ha de dictar resolució en què autoritzi o denegui la sol·licitud formulada en el termini de tres mesos, a comptar de la data d'entrada de la sol·licitud en el registre de l'òrgan administratiu competent. Un cop transcorregut aquest termini sense cap resolució expressa, la sol·licitud es podrà entendre desestimada.

La resolució estimatòria de l'autoritat laboral té caràcter provisional, i en queda subordinada l'eficàcia a l'autorització definitiva, un cop s'hagi acreditat el compliment de les previsions que assenyala l'apartat 1.

3. Són aplicables a l'autorització el procediment que estableix per a l'acreditació l'article 26 d'aquesta disposició i el que preveu l'article 27 en relació amb el manteniment de les condicions d'autorització i l'extinció, si s'escau, de les autoritzacions atorgades.

## **CAPÍTOL VI**

### **Funcions i nivells de qualificació**

#### **Article 34. Classificació de les funcions**

A l'efecte de determinar les capacitats i les aptituds necessàries per a l'avaluació dels riscos i l'exercici de l'activitat preventiva, les funcions que cal dur a terme es classifiquen en els grups següents:

- a) Funcions de nivell bàsic.
- b) Funcions de nivell mitjà.
- c) Funcions de nivell superior, corresponents a les especialitats i disciplines preventives de medicina del treball, seguretat en el treball, higiene industrial, i ergonomia i psicociologia aplicada.

Les funcions que recullen els articles següents han de ser les que orientin els diversos projectes i programes formatius desplegats per a cada nivell.

Aquests projectes i programes s'han d'ajustar als criteris generals i als continguts formatius mínims que estableixen per a cada nivell els annexos III a VI.

#### **Article 35. Funcions de nivell bàsic**

1. Integren el nivell bàsic de l'activitat preventiva les funcions següents:

- a) Promoure els comportaments segurs i la utilització correcta dels equips de treball i protecció, i fomentar l'interès i la cooperació dels treballadors en l'acció preventiva.
- b) Promoure, particularment, les actuacions preventives bàsiques com ara l'ordre, la neteja, la senyalització i el manteniment general, i efectuar-ne el seguiment i el control.
- c) Fer avaluacions elementals de riscos i, si s'escau, establir mesures preventives del mateix caràcter compatibles amb llur grau de formació.
- d) Col·laborar en l'avaluació i el control dels riscos generals i específics de l'empresa fent visites a aquest efecte, atenent queixes i suggeriments, enregistrant dades i acomplint totes les funcions anàlogues que en siguin necessàries.
- e) Actuar en cas d'emergència i primers auxilis gestionant-ne les primeres intervencions.
- f) Cooperar amb els serveis de prevenció, si s'escau.

2. Per dur a terme les funcions que esmenta l'apartat anterior, cal:

- a) Posseir una formació mínima amb el contingut que especifica el programa a què fa referència l'annex IV i el desplegament del qual ha de tenir una durada no inferior a 50 hores, en el cas d'empreses que duguin a terme alguna de les activitats

- incloses en l'annex I, o de 30 hores en la resta dels casos, i una distribució horària adequada a cada projecte formatiu, bo i respectant el que estableixen els apartats 1 i 2, respectivament, de l'annex IV esmentat, o
- b) Posseir una formació professional o acadèmica que capaciti per exercir responsabilitats professionals equivalents o similars a les que requereixen les activitats que assenyalen l'apartat anterior, o
  - c) Acreditar una experiència no inferior als dos anys en una empresa, institució o Administració pública que comporti l'execució de nivells professionals de responsabilitat equivalents o similars als que requereixen les activitats que assenyalen l'apartat anterior.
  - d) En els supòsits que preveuen els paràgrafs b) i c), els nivells de qualificació preexistents han de ser millorats progressivament, en cas que les activitats preventives que calgui desenvolupar així ho exigeixin, mitjançant una acció formativa del nivell bàsic en l'àmbit de la formació contínua.
3. La formació mínima que preveu el paràgraf a) de l'apartat anterior s'ha d'acreditat mitjançant una certificació de formació específica en matèria de prevenció de riscos laborals, emesa per un servei de prevenció o per una entitat pública o privada amb capacitat per acomplir activitats formatives específiques en aquesta matèria.

#### **Article 36. Funcions de nivell intermedi**

1. Les funcions que corresponen al nivell intermedi són les següents:
  - a) Promoure, amb caràcter general, la prevenció a l'empresa.
  - b) Efectuar avaluacions de riscos, llevat de les reservades específicament al nivell superior.
  - c) Proposar mesures per al control i la reducció dels riscos o plantejar la necessitat de recórrer al nivell superior, a la vista dels resultats de l'avaluació.
  - d) Desenvolupar activitats d'informació i formació bàsica de treballadors.
  - e) Vetllar pel compliment del programa de control i reducció de riscos i efectuar personalment les activitats de control de les condicions de treball que tinguin assignades.
  - f) Participar en la planificació de l'activitat preventiva i dirigir les actuacions que calgui desplegar en casos d'emergència i primers auxilis.
  - g) Col·laborar amb els serveis de prevenció, si s'escau.
  - h) Qualsevol altra funció assignada com a auxiliar, complementària o de col·laboració del nivell superior.
2. Per exercir les funcions que esmenta l'apartat anterior, cal posseir una formació mínima amb el contingut que especifica el programa a què fa referència l'annex V el desplegament del qual ha de tenir una durada no inferior a 300 hores i una distribució horària adequada a cada projecte formatiu, bo i respectant la que estableix l'annex esmentat.

#### **Article 37. Funcions de nivell superior**

1. Les funcions que corresponen al nivell superior són les següents:
  - a) Les funcions que assenyalen l'apartat 1 de l'article anterior, amb excepció de la que esmenta el paràgraf h).
  - b) L'execució d'aquelles avaluacions de riscos el desenvolupament de les quals exigeixi:
    - 1r. L'establiment d'una estratègia de mesurament per assegurar que els resultats obtinguts caracteritzen efectivament la situació que es valora, o
    - 2n. Una interpretació o aplicació no mecànica dels criteris d'avaluació.
  - c) La formació i informació de caràcter general, a tots els nivells, i en les matèries pròpies de la seva àrea d'especialització.
  - d) La planificació de l'acció preventiva que cal desenvolupar en les situacions en què el control o la reducció dels riscos comporti efectuar activitats diferents que impliquin la intervenció de diversos especialistes.
  - e) La vigilància i el control de la salut dels treballadors d'acord amb el que assenyalen l'apartat 3 d'aquest article.
2. Per exercir les funcions que esmenta l'apartat anterior cal tenir una titulació universitària i posseir una formació mínima amb el contingut que especifica el programa a què fa referència l'annex VI el desplegament del qual ha de tenir una durada no inferior a 600 hores i una distribució horària adequada a cada projecte formatiu, bo i respectant la que estableix l'annex esmentat.
3. Les funcions de vigilància i control de la salut dels treballadors que assenyalen el paràgraf e) de l'apartat 1 han de ser dutes a terme pel personal sanitari amb competència tècnica, formació i capacitat acreditada, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent i amb el que estableixen els paràgrafs següents:
  - a) Els serveis de prevenció que compleixen funcions de vigilància i control de la salut dels treballadors han de tenir un metge especialista en medicina del treball o diplomad en medicina d'empresa i un ATS/DUE d'empresa, sens perjudici de la participació d'altres professionals sanitaris amb competència tècnica, formació i capacitat acreditada.
  - b) En matèria de vigilància de la salut, l'activitat sanitària ha d'incloure, en les condicions que fixa l'article 22 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals:
    - 1r. Una avaluació inicial de la salut dels treballadors després de la incorporació a la feina o després de l'assignació de tasques específiques amb riscos nous per a la salut.
    - 2n. Una avaluació de la salut dels treballadors que reiniciïn la feina després d'una absència prolongada per motius de salut, a fi de descobrir-ne els eventuais orígens professionals i recomanar una acció adequada per protegir els treballadors.
    - 3r. Una vigilància de la salut en intervals periòdics.
  - c) La vigilància de la salut ha d'estar sotmesa a protocols específics o altres mitjans a l'abast respecte als factors de risc a què està exposat el treballador.

El Ministeri de Sanitat i Consum i les comunitats autònomes, després d'escoltar les societats científiques competents i d'acord amb el que estableix la Llei general de sanitat en matèria de participació dels agents socials, han d'establir la periodicitat i els continguts específics en cada cas.

Els exàmens de salut han d'incloure, en tot cas, una història clínic - laboral en què, a més de les dades d'anamnesi, exploració clínic i control biològic i estudis complementaris segons els riscos inherents al treball, s'ha de consignar una

descripció detallada del lloc de treball, el temps de permanència en aquest lloc de treball, els riscos detectats en l'anàlisi de les condicions de treball i les mesures de prevenció adoptades.

Igualment, s'hi ha de consignar, si n'hi ha, una descripció dels llocs de treball anteriors, els riscos presents en aquests llocs de treball i el temps de permanència per a cadascun d'ells.

- d) El personal sanitari del servei de prevenció ha de conèixer les malalties que es produeixen entre els treballadors i les absències de treball per motius de salut, a l'efecte de poder identificar qualsevol relació entre la causa de la malaltia o l'absència i els riscos per a la salut que es puguin presentar en els llocs de treball.
- e) En els supòsits en què la naturalesa dels riscos inherents al treball ho faci necessari, el dret dels treballadors a la vigilància periòdica del seu estat de salut s'ha de prolongar més enllà de l'acabament de la relació laboral per mitjà del Sistema Nacional de Salut.
- f) El personal sanitari del servei ha d'analitzar els resultats de la vigilància de la salut dels treballadors i de l'avaluació dels riscos, amb criteris epidemiològics, i ha de col·laborar amb la resta dels components del servei, a fi d'investigar i analitzar les possibles relacions entre l'exposició als riscos professionals i els perjudicis per a la salut i proposar mesures adreçades a millorar les condicions i el medi ambient de treball.
- g) El personal sanitari del servei de prevenció ha d'estudiar i valorar, especialment, els riscos que puguin afectar les treballadores embarassades o que han acabat d'infantar, els menors i els treballadors especialment sensibles a determinats riscos, i ha de proposar les mesures preventives adequades.
- h) El personal sanitari del servei de prevenció que, si s'escau, hi hagi al centre de treball ha de proporcionar els primers auxilis i l'atenció d'urgència als treballadors víctimes d'accidents o alteracions en el lloc de treball.

## **CAPÍTOL VII**

### **Col·laboració dels serveis de prevenció amb el Sistema Nacional de Salut**

#### **Article 38 Col·laboració amb el Sistema Nacional de Salut**

1. D'acord amb el que estableixen l'article 10 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, i l'article 21 de la Llei 14/1986, general de sanitat, el servei de prevenció ha de col·laborar amb els serveis d'atenció primària de salut i d'assistència sanitària especialitzada per al diagnòstic, el tractament i la rehabilitació de malalties relacionades amb el treball, i amb les administracions sanitàries competents en l'activitat de salut laboral que es planifiqui. Les unitats responsables de salut pública de l'àrea de salut, que defineix la Llei general de sanitat, són les competents per a la coordinació entre els serveis de prevenció que actuen en aquesta àrea i el sistema sanitari. Aquesta coordinació ha de ser desplegada per les comunitats autònomes en l'àmbit de llurs competències.

2. El servei de prevenció ha de col·laborar en les campanyes sanitàries i epidemiològiques que organitzin les administracions públiques competents en matèria sanitària.

#### **Article 39 Informació sanitària**

1. El servei de prevenció ha de col·laborar amb les autoritats sanitàries per proveir el Sistema d'informació sanitària en salut laboral. El conjunt mínim de dades d'aquest sistema d'informació l'ha d'establir el Ministeri de Sanitat i Consum, amb l'acord previ dels òrgans competents de les comunitats autònomes, en el si del Consell Interterritorial del Sistema Nacional de Salut. Les comunitats autònomes, en l'àmbit de llurs competències respectives, poden desplegar el sistema d'informació sanitària esmentat.

2. El personal sanitari del servei de prevenció ha d'efectuar la vigilància epidemiològica i ha de dur a terme les accions necessàries per al manteniment del Sistema d'informació sanitària en salut laboral en el seu àmbit d'actuació.

3. Si es fa tractament automatitzat de dades de salut o d'altra mena de dades personals, s'ha d'acomplir d'acord amb la Llei orgànica 5/1992, de 29 d'octubre.

### **Disposicions addicionals**

#### **Primera. Caràcter bàsic**

1. Aquest Reglament constitueix legislació laboral, dictada a l'empara de l'article 149.1.7a de la Constitució.

2. Pel que fa al personal civil amb relació de caràcter administratiu o estatutari al servei de les administracions públiques, aquest Reglament hi és aplicable en els termes següents:

- a) Els articles que tot seguit s'esmenten constitueixen normes bàsiques en el sentit que preveu l'article 149.1.18a de la Constitució: 1, apartats 1 i 2, excepte la referència al capítol V de la Llei de prevenció de riscos laborals; 2, apartats 1, 2, 3 i 4, excepte la referència al capítol III; 3, 4, apartats 1, 2 i 3, excepte la referència al capítol VI; 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, apartats 1 i 2, excepte el paràgraf a); 13, apartats 1, excepte la referència al capítol VI, i 2; 15, apartats 1, 2, paràgraf primer, 3 i 4; 16, apartat 2; 20, apartat 1.
- b) En l'àmbit de les comunitats autònomes i les entitats locals, les funcions que el Reglament atribueix a les autoritats laborals i a la Inspecció de Treball i Seguretat Social poden ser atribuïdes a òrgans diferents.

#### **Segona. Integració en els serveis de prevenció**

D'acord amb el que disposa el paràgraf d) de la disposició derogatòria única de la Llei de prevenció de riscos laborals, el personal que pertanyi als serveis mèdics d'empresa la data d'entrada en vigor d'aquesta llei s'ha d'integrar en els serveis de prevenció de les empreses corresponents, quan aquests es constitueixin, sens perjudici que continuïn exercint les funcions que tinguin atribuïdes, diferents de les pròpies del servei de prevenció.

### **Tercera. Manteniment de l'activitat preventiva**

1. L'aplicació d'aquest Reial decret no afecta la continuació de l'activitat sanitària que s'ha dut a terme a les empreses a l'empara de les normes reguladores dels serveis mèdics d'empresa que es deroguen i de llurs disposicions d'aplicació i desplegament, encara que les empreses esmentades no constitueixin serveis de prevenció.
2. Tampoc no afecta l'aplicació d'aquest Reial decret el manteniment de l'activitat preventiva que duguin a terme els serveis de seguretat i higiene en el treball presents a les empreses la data de publicació de la Llei de prevenció de riscos laborals, encara que no concorrin les circumstàncies que preveu l'article 14 d'aquest Reial decret.

### **Quarta. Aplicació a les administracions públiques**

1. En l'àmbit de les administracions públiques, l'organització dels recursos necessaris per a la realització de les activitats preventives i la definició de les funcions i els nivells de qualificació del personal que les dugui a terme s'ha de fer segons el que reguli la normativa específica que es dicti a aquest efecte, d'acord amb el que disposen l'article 31, apartat 1, la disposició addicional tercera de la Llei de prevenció de riscos laborals, i la disposició addicional primera d'aquest Reglament, després de consultar les organitzacions sindicals més representatives, de conformitat amb el que assenyala la Llei 7/ 1990, de 19 de juliol, sobre negociació col·lectiva i participació en la determinació de les condicions de treball dels empleats públics. Si manqués la normativa específica esmentada, s'ha d'aplicar el que disposi aquest Reglament.
2. No són aplicables a les administracions públiques les obligacions en matèria d'auditories que conté el capítol V d'aquest Reglament. La normativa específica que preveu l'apartat anterior ha d'establir a aquest efecte els instruments de control adequats.
3. Les referències a la negociació col·lectiva i als acords a què fa referència l'article 83, apartat 3, de l'Estatut dels treballadors que conté aquest Reglament s'entenen referides, en el cas de les relacions de caràcter administratiu o estatutari del personal al servei de les administracions públiques, als acords i pactes que es concloguin en les condicions que assenyala la Llei 7/1990, de 19 de juliol, sobre negociació col·lectiva i participació en la determinació de les condicions de treball dels empleats públics.

### **Cinquena. Convalidació de funcions i certificació de formació equivalent<sup>5</sup>**

1. Els qui la data de publicació de la Llei de prevenció de riscos laborals duguin a terme les funcions assenyalades en els articles 36 i 37 d'aquesta norma i no tinguin la formació mínima prevista en aquests preceptes podran continuar exercint aquestes funcions a l'empresa o l'entitat en què les exerceixin, sempre que compleixin els requisits següents:
  - a) Tenir una experiència no inferior a tres anys a partir de 1985 en l'exercici de les funcions que assenyala l'article 36 d'aquesta norma, en una empresa, una institució o en les administracions públiques. En el cas de les funcions que preveu l'article 37 l'experiència requerida és d'un any quan es tingui titulació universitària o de cinc anys en cas de no tenir-ne.
  - b) Acreditar una formació específica en matèria preventiva no inferior a cent hores, computant-hi tant la formació rebuda com la impartida que s'hagi cursat en algun organisme públic o privat d'un prestigi reconegut.

El que disposa el paràgraf anterior no és aplicable al personal sanitari, que es continuarà regint per la seva normativa específica.

### **Sisena. Reconeixements mèdics previs a l'embarcament dels treballadors del mar**

En el sector marítim - pesquer continua vigent el que estableix, en matèria de formació, informació, educació i pràctica dels reconeixements mèdics previs a l'embarcament, el Reial decret 1414/1981, de 3 de juliol, pel qual s'estructura l'Institut Social de la Marina.

### **Setena. Negociació col·lectiva**

En la negociació col·lectiva o mitjançant els acords a què fa referència l'article 83, apartat 3, de l'Estatut dels treballadors, es poden establir criteris per a la determinació dels mitjans personals i materials dels serveis de prevenció propis, del nombre de treballadors que designi, si s'escau, l'empresari per dur a terme activitats de prevenció i del temps i els mitjans de què disposin per a l'exercici de l'activitat, segons les dimensions de l'empresa, els riscos a què hi estiguin exposats els treballadors i la distribució que hi tinguin, com també en matèria de planificació de l'activitat preventiva i per a la formació en matèria preventiva dels treballadors i els delegats de prevenció.

### **Vuitena. Criteris d'acreditació i autorització**

La Comissió Nacional de Seguretat i Salut en el Treball ha de conèixer els criteris que adoptin les administracions laboral i sanitària en relació amb l'acreditació de les entitats especialitzades per poder actuar com a serveis de prevenció i pel que fa a l'autorització de les persones físiques o jurídiques que vulguin dur a terme l'activitat d'auditoria, a fi de poder informar i formular propostes adreçades a una bona coordinació entre les administracions.

### **Novena. Disposicions supletòries en matèria de procediments administratius**

En matèria de procediments administratius, en tot allò que no prevegi expressament aquesta disposició, cal atènyer-se al que estableixen la Llei 30/ 1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i el Reial decret 1778/1994, de 5 d'agost, pel qual s'adeqüen a la llei esmentada les normes reguladores dels procediments d'atorgament, modificació i extinció d'autoritzacions.

---

<sup>5</sup> disposició modificada pel Reial Decret 780/1998, de 30 d'abril, pel qual es modifica el RD 39/1997

## **Disposicions transitòries**

### **Primera. Constitució de serveis de prevenció propis**

Sens perjudici del manteniment d'aquelles activitats preventives que s'estiguin desenvolupant a l'empresa la data d'entrada en vigor d'aquesta disposició, els serveis de prevenció propis que hagin de constituir les empreses de més de 250 treballadors i fins a 1.000 treballadors, de conformitat amb el que disposen els paràgrafs a) i b) de l'article 14, han d'estar en funcionament a tot estirar l'1 de gener de 1999, amb excepció de les empreses que desenvolupen alguna de les activitats incloses en l'annex I, que ho faran l'1 de gener de 1998.

Fins a la data que assenyalava el paràgraf anterior, les activitats preventives a les empreses esmentades han de ser concertades amb una entitat especialitzada aliena a l'empresa, llevat d'aquelles que siguin assumides progressivament per l'empresa mitjançant la designació de treballadors, fins al moment en què s'integrin plenament en el servei de prevenció que es constitueixi a aquest efecte.

### **Segona. Acreditació de Mútues d'Accidents de Treball i Malalties Professionals de la Seguretat Social**

A les Mútues d'Accidents de Treball i Malalties Professionals que, a l'empara de l'autorització que conté la disposició transitòria segona de la Llei de prevenció de riscos laborals, compleixin les funcions que corresponen als serveis de prevenció en relació amb llurs empreses associades, els és d'aplicació el que estableixen els articles 23 a 27 d'aquesta norma en matèria d'acreditació i requisits.

### **Tercera. Acreditació de la formació**

Mentre les autoritats competents en matèria educativa no determinin les titulacions acadèmiques i professionals que corresponen a la formació mínima que assenyalen els articles 36 i 37 d'aquesta norma, la formació pot ser acreditada sense efecte acadèmic per mitjà de la certificació respectiva, que ha d'expedir una entitat pública o privada amb capacitat per dur a terme activitats formatives en aquesta matèria i autorització de l'autoritat laboral competent.

La certificació acreditativa de la formació s'ha d'expedir un cop s'hagi comprovat prèviament que s'ha cursat un programa amb el contingut que estableixen els annexos V o VI d'aquesta disposició i s'ha superat una prova d'avaluació sobre el programa esmentat, o que es té una formació equivalent que hagi estat exigida legalment per a l'exercici d'una activitat professional.

### **Quarta. Aplicació transitòria dels criteris de gestió de la prevenció de riscos laborals als hospitals i centres sanitaris públics**

Mentre no es desplegui el que preveu la disposició addicional quarta, "Aplicació a les administracions públiques", la prevenció de riscos laborals als hospitals i els centres sanitaris públics s'ha de continuar gestionant d'acord amb els criteris i procediments fins ara vigents, de manera que quedin garantides les funcions de vigilància i control de la salut dels treballadors i les altres activitats de prevenció a què fa referència aquest Reglament.

A aquest efecte, cal coordinar les activitats de medicina preventiva amb les altres funcions relacionades amb la prevenció per tal d'aconseguir una actuació integrada i interdisciplinària.

## **Disposició derogatòria**

### **Única. Abast de la derogació normativa**

Es deroguen totes les disposicions de rang igual o inferior que s'oposin al que disposa aquest Reial decret i específicament el Decret 1036/1959, de 10 de juny, sobre serveis mèdics d'empresa, i l'Ordre de 21 de novembre de 1959, per la qual s'aprova el Reglament dels serveis mèdics d'empresa.

Aquest Reial decret no afecta la vigència de les disposicions especials sobre prevenció de riscos professionals a les explotacions mineres, que figuren en el capítol IV del Reial decret 3255/1983, de 21 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut miner, i en les seves normes de desplegament, com tampoc les del Reial decret 2857/1978, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament general per al règim de la mineria, i el Reial decret 863/1985, de 2 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament general de normes bàsiques de seguretat minera, i les seves disposicions complementàries.

## **Disposicions finals**

### **Primera. Habilitació reglamentària**

S'autoritza el ministre de Treball i Afers Socials, amb l'informe previ de la Comissió Nacional de Seguretat i Salut en el Treball, perquè dicti totes les disposicions que siguin necessàries per a l'aplicació del que estableix aquest Reial decret.

### **Segona. Entrada en vigor**

Aquest Reial decret entrarà en vigor en el termini de dos mesos a comptar de la seva publicació en el *Boletín Oficial del Estado*, excepte l'apartat 2 dels articles 35, 36 i 37 del capítol VI que ho farà en el termini de dotze mesos.

Fet a Madrid el 17 de gener de 1997

JOAN CARLES R.

El ministre de Treball i Afers Socials  
JAVIER ARENAS BOCANEGRA.

## **ANNEX I**

- a) Treballs amb exposició a radiacions ionitzants en zones controlades d'acord amb el Reial decret 53/1992, de 24 de gener, sobre protecció sanitària contra radiacions ionitzants.
- b) Treballs amb exposició a agents tòxics i molt tòxics, i concretament a agents cancerígens, mutagènics o tòxics per a la reproducció, de primera i segona categoria, d'acord amb el Reial decret 363/1995, de 10 de gener, que aprova el Reglament sobre notificació de substàncies noves i classificació, envasat i etiquetatge de substàncies perilloses, com també el Reial decret 1078/1993, de 2 de juliol, sobre classificació, envasat i etiquetatge de preparats perillosos i les normes de desplegament i adaptació al progrés d'ambdues disposicions
- c) Activitats en què intervenen productes químics d'alt risc i que són objecte de l'aplicació del Reial decret 886/1988, de 15 de juliol, i les seves modificacions, sobre prevenció de grans accidents en determinades activitats industrials.
- d) Treballs amb exposició a agents biològics dels grups 3 i 4, d'acord amb la Directiva 90/679/CEE i les seves modificacions, sobre protecció dels treballadors contra els riscos relacionats amb agents biològics durant la feina.
- e) Activitats de fabricació, manipulació i utilització d'explosius, incloent hi els articles pirotècnics i altres objectes o instruments que continguin explosius.
- f) Treballs propis de la mineria a cel obert i d'interior, i sondejos a la superfície terrestre o en plataformes marines.
- g) Activitats en immersió sota l'aigua.
- h) Activitats en obres de construcció, excavació, moviments de terres i túnels, amb risc de caiguda d'altura o sepultament
- i) Activitats en la indústria siderúrgica i en la construcció naval.
- j) Producció de gasos comprimits, líquats o dissolts o la utilització significativa d'aquests gasos.
- k) Treballs que generin concentracions elevades de pols silici.
- l) Treballs amb riscos elèctrics en alta tensió.

## ANNEX II

### Notificació sobre concurrència de condicions que no fan necessari recórrer a l'auditoria del sistema de prevenció de l'empresa

El senyor/a .....  
en qualitat de .....  
de l'empresa .....

declara que compleix les condicions que estableix l'article 29 del Reglament de serveis de prevenció i, en conseqüència, aporta, juntament amb aquesta declaració, les dades que s'especifiquen tot seguit, a l'efecte de ser enregistrades i considerades per l'autoritat laboral competent.

Dades de l'empresa:

De nova creació	Ja existent	NIF:
Nom o raó social:		CIF:
Domicili social:		Municipi:
Província:	Codi postal:	Telèfon:
Activitat econòmica:		Entitat gestora o col·laboradora AT i MP:
Tipus de centre de treball (taller, oficina, magatzem):		Nombre de treballadors:
Data en què s'ha efectuat l'avaluació de riscos:		Superfície construïda (m <sup>2</sup> ):

Dades relatives a la prevenció de riscos:

Riscos existents	Activitat preventiva que s'escau

(Lloc, data, signatura i segell de l'empresa)

## ANNEX III

### Críters generals per a l'establiment de projectes i programes formatius, per a l'exercici de les funcions dels nivells bàsic, mitjà i superior

Les disciplines preventives que han de servir de suport tècnic han de ser, com a mínim, les relacionades amb la medicina del treball, la seguretat en el treball, la higiene industrial i l'ergonomia i la psicopsicologia aplicada.

El marc normatiu en matèria de prevenció de riscos laborals ha d'abastar tota la legislació general -internacional, comunitària i espanyola -, com també la normativa específica que en derivi per a l'aplicació de les tècniques preventives, i la seva concreció i desplegament en els convenis col·lectius.

Els objectius formatius han de consistir en l'adquisició dels coneixements tècnics necessaris per a l'acompliment de les funcions de cada nivell.

La formació ha de ser integradora de les diferents disciplines preventives que doten els programes de les característiques de multidisciplinarietat i interdisciplinarietat.

Els projectes formatius s'han de dissenyar d'acord amb els criteris i la singularitat de cada promotor, i han d'establir els objectius generals i específics, els continguts, l'articulació de les matèries, la metodologia concreta, les modalitats d'avaluació, les recomanacions temporals i els suports i recursos tècnics.

Els programes formatius, a proposta de cada promotor, i d'acord amb els projectes i el disseny curriculars, han d'establir una concreció temporal d'objectius i continguts, el seu desenvolupament metodològic, les activitats didàctiques i els criteris i paràmetres d'avaluació dels objectius formulats en cada programa.

## ANNEX IV

### A) Contingut mínim del programa de formació per a l'exercici de les funcions de nivell bàsic

1. Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball

- El treball i la salut: els riscos professionals. Factors de risc.
- Danys derivats del treball. Els accidents de treball i les malalties professionals. Altres patologies derivades del treball.
- Marc normatiu bàsic en matèria de prevenció de riscos laborals. Drets i deures bàsics en aquesta matèria.

Total d'hores: 10.

*II. Riscos generals i la seva prevenció*

- a) Riscos relacionats amb les condicions de seguretat.
- b) Riscos relacionats amb l'ambient interior de treball.
- c) La càrrega de feina, la fatiga i la insatisfacció laboral.
- d) Sistemes elementals de control de riscos. Protecció col·lectiva i individual.
- e) Plans d'emergència i evacuació.
- f) El control de la salut dels treballadors.

Total d'hores: 25.

*III. Riscos específics i la seva prevenció en el sector corresponent a l'activitat de l'empresa*

Total d'hores: 5.

*IV. Elements bàsics de gestió de la prevenció de riscos*

- a) Organismes públics relacionats amb la seguretat i la salut en el treball.
- b) Organització del treball preventiu: "rutines" bàsiques.
- c) Documentació: recull, elaboració i arxiu.

Total d'hores: 5.

*V. Primers auxilis*

Total d'hores: 5.

**B) Contingut mínim del programa de formació per a l'exercici de les funcions de nivell bàsic**

*I. Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball*

- a) El treball i la salut: els riscos professionals. Factors de risc.
- b) Danys derivats del treball. Els accidents de treball i les malalties professionals. Altres patologies derivades del treball.
- c) Marc normatiu bàsic en matèria de prevenció de riscos laborals. Drets i deures bàsics en aquesta matèria.

Total d'hores: 7.

*II. Riscos laborals i la seva prevenció*

- a) Riscos relacionats amb les condicions de seguretat.
- b) Riscos relacionats amb l'ambient interior de treball.
- c) La càrrega de feina, la fatiga i la insatisfacció laboral.
- d) Sistemes elementals de control de riscos. Protecció col·lectiva i individual.
- e) Plans d'emergència i evacuació.
- f) El control de la salut dels treballadors.

Total d'hores: 12.

*III. Riscos específics i la seva prevenció en el sector corresponent a l'activitat de l'empresa*

Total d'hores: 5.

*IV. Elements bàsics de gestió de la prevenció de riscos*

- a) Organismes públics relacionats amb la seguretat i la salut en el treball.
- b) Organització del treball preventiu: "rutines" bàsiques.
- c) Documentació: recull, elaboració i arxiu.

Total d'hores: 4.

*V. Primers auxilis*

Total d'hores: 2.

**ANNEX V**

**Contingut mínim del programa de formació per a l'exercici de les funcions el nivell mitjà**

*I. Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball*

- a) El treball i la salut: els riscos professionals.
- b) Danys derivats del treball. Accidents i malalties causats per la feina: conceptes, magnitud del problema. Altres patologies derivades del treball.
- c) Condicions de treball, factors de risc i tècniques preventives.
- d) Marc normatiu en matèria de prevenció de riscos laborals. Drets i deures en aquesta matèria.

Total d'hores: 20.

*II. Metodologia de la prevenció I: tècniques generals d'anàlisi, avaluació i control dels riscos*

1r. Riscos relacionats amb les condicions de seguretat:

Tècniques d'identificació, anàlisi i avaluació dels riscos relacionats amb:

- a) Màquines.

- b) Equips, instal·lacions i eines.
  - c) Llocs i espais de treball.
  - d) Manipulació, emmagatzematge i transport.
  - e) Electricitat.
  - f) Incendis.
  - g) Productes químics.
  - h) Residus tòxics i perillosos.
  - i) Inspeccions de seguretat i la investigació d'accidents.
  - j) Mesures preventives d'eliminació i reducció de riscos.
- 2n. Riscos relacionats amb l'ambient interior de treball:
- 1a. Agents físics.
    - a) Soroll.
    - b) Vibracions.
    - c) Ambient tèrmic.
    - d) Radiacions ionitzants i no ionitzants.
    - e) Altres agents físics.
  - 2a. Agents químics.
  - 3a. Agents biològics.
  - 4a. Identificació, anàlisi i avaluació general: metodologia d'actuació. L'enquesta higiènica.
  - 5a. Mesures preventives d'eliminació i reducció de riscos.
  - 3r. Altres riscos:
    - a) Càrrega de feina i fatiga: ergonomia.
    - b) Factors psicosocials i organitzatius: anàlisi i avaluació general.
    - c) Condicions ambientals: il·luminació. Qualitat d'aire interior.
    - d) Concepció i disseny dels llocs de treball.

Total d'hores: 170.

### III. Metodologia de la prevenció II: tècniques específiques de seguiment i control dels riscos.

- a) Protecció col·lectiva.
- b) Senyalització i informació. Envasament i etiquetatge de productes químics.
- c) Normes i procediments de treball. Manteniment preventiu.
- d) Protecció individual.
- e) Avaluació i controls de salut dels treballadors.
- f) Nocions bàsiques d'estadística: índexs de sinistralitat.

Total d'hores: 40.

### IV. Metodologia de la prevenció III: promoció de la prevenció

- a) Formació: anàlisi de les necessitats formatives. Tècniques de formació d'adults.
- b) Tècniques de comunicació, motivació i negociació. Campanyes preventives.

Total d'hores: 20.

### V. Organització i gestió de la prevenció

- 1r. Recursos externs en matèria de prevenció de riscos laborals.
- 2n. Organització de la prevenció dins l'empresa:
  - a) Prevenció integrada.
  - b) Models organitzatius.
- 3r. Principis bàsics de gestió de la prevenció:
  - a) Objectius i prioritats.
  - b) Assignació de responsabilitats.
  - c) Pla de prevenció.
- 4t. Documentació.
- 5è. Actuació en cas d'emergència:
  - a) Plans d'emergència i evacuació.
  - b) Primers auxilis.

Total d'hores: 50.

## ANNEX VI

### Contingut mínim del programa de formació per a l'exercici de les funcions de nivell superior

El programa formatiu de nivell superior ha d'incloure tres parts:

- I. Obligatòria i comuna, amb un mínim de 350 hores lectives.
- II. Especialització optativa, que s'ha de triar entre les opcions següents:
  - A) Seguretat en el treball.
  - B) Higiene industrial.
  - C) Ergonomia i psicociologia aplicada.
 Cadascuna d'aquestes opcions ha de tenir una durada mínima de 100 hores.
- III. Efectuar un treball final o d'activitats preventives en un centre de treball d'acord amb l'especialització per la qual s'hagi optat, amb una durada mínima equivalent a 150 hores.

#### I Part comuna

- 1. Fonaments de les tècniques de millora de les condicions de treball.
  - a) Condicions de treball i salut.
  - b) Riscos.

- c) Danys derivats del treball.
- d) Prevenció i protecció.
- e) Bases estadístiques aplicades a la prevenció.

Total d'hores: 20.

## 2. Tècniques de prevenció de riscos laborals.

- 1r. Seguretat en el treball:
  - a) Concepte i definició de seguretat: tècniques de seguretat.
  - b) Accidents de treball.
  - c) Investigació d'accidents com a tècnica preventiva.
  - d) Anàlisi i avaluació general del risc d'accident.
  - e) Norma i senyalització en seguretat.
  - f) Protecció col·lectiva i individual.
  - g) Anàlisi estadística d'accidents.
  - h) Plans d'emergència i autoprotecció.
  - i) Anàlisi, avaluació i control de riscos específics: màquines, equips, instal·lacions i eines; llocs i espais de treball; manipulació, emmagatzematge i transport; electricitat; incendis; productes químics.
  - j) Residus tòxics i perillosos.
  - k) Inspeccions de seguretat i investigació d'accidents.
  - l) Mesures preventives d'eliminació i reducció de riscos.

Total d'hores: 70.

## 2n. Higiene industrial:

- a) Higiene industrial. Conceptes i objectius.
- b) Agents químics. Toxicologia laboral.
- c) Agents químics. Avaluació de l'exposició.
- d) Agents químics. Control de l'exposició: principis generals; accions sobre el focus contaminant; accions sobre el medi de propagació. Ventilació: accions sobre l'individu: equips de protecció individual: classificació.
- e) Normativa legal específica.
- f) Agents físics: característiques, efectes, avaluació i control: soroll, vibracions, ambient tèrmic, radiacions no ionitzants, radiacions ionitzants.
- g) Agents biològics. Efectes, avaluació i control.

Total d'hores: 70.

## 3r. Medicina del treball:

- a) Conceptes bàsics, objectius i funcions.
- b) Patologies d'origen laboral.
- c) Vigilància de la salut.
- d) Promoció de la salut a l'empresa.
- e) Epidemiologia laboral i recerca epidemiològica.
- f) Planificació i informació sanitària.
- g) Socorrisme i primer auxilis.

Total d'hores: 20.

## 4t. Ergonomia i psicociologia aplicada:

- a) Ergonomia: conceptes i objectius.
- b) Condicions ambientals en ergonomia.
- c) Concepció i disseny del lloc de treball.
- d) Càrrega física de feina.
- e) Càrrega mental de feina.
- f) Factors de caràcter psicosocial.
- g) Estructura de l'organització.
- h) Característiques de l'empresa, del lloc i individuals.
- i) Estrés i altres problemes psicosocials.
- j) Conseqüències dels factors psicosocials nocius i la seva avaluació.
- k) Intervenció psicosocial.

Total d'hores: 40.

## 3. Altres actuacions en matèria de prevenció de riscos laborals.

### 1r. Formació:

- a) Anàlisi de necessitats formatives.
- b) Plans i programes.
- c) Tècniques educatives.
- d) Seguiment i avaluació.

### 2n. Tècniques de comunicació, informació i negociació:

- a) La comunicació en prevenció, canals i tipus.
- b) Informació. Condicions d'eficàcia.
- c) Tècniques de negociació.

Total d'hores: 30.

## 4. Gestió de la prevenció de riscos laborals.

- a) Aspectes generals sobre administració i gestió empresarial.
- b) Planificació de la prevenció.
- c) Organització de la prevenció.
- d) Economia de la prevenció.
- e) Aplicació a sectors especials: construcció, indústries extractives, transport, pesca i agricultura.

Total d'hores: 40.

5. Tècniques afins.

- a) Seguretat del producte i sistemes de gestió de la qualitat.
- b) Gestió mediambiental.
- c) Seguretat industrial i prevenció de riscos patrimonials.
- d) Seguretat viària.

Total d'hores: 20.

6. Àmbit jurídic de la prevenció.

- a) Nocions de dret laboral.
- b) Sistema espanyol de la seguretat social.
- c) Legislació bàsica de relacions laborals.
- d) Normativa sobre prevenció de riscos laborals.
- e) Responsabilitats en matèria preventiva.
- f) Organització de la prevenció a Espanya.

Total d'hores: 40.

### **Especialització optativa**

- a) Àrea de seguretat en el treball: cal acreditar una formació mínima de 100 hores prioritàriament com a profundiment dels temes que inclou l'apartat 2.1r de la part comuna.
- b) Àrea d'higiene industrial: cal acreditar una formació mínima de 100 hores, prioritàriament com a profundiment dels temes que inclou l'apartat 2.2n de la part comuna.
- c) Àrea d'ergonomia i psicociologia aplicada: cal acreditar una formació mínima de 100 hores, prioritàriament com a profundiment dels temes que inclou l'apartat 2.4t de la part comuna.

